

OFICIO IMP/0535/2022

ASUNTO: Informe de Avance de Actividades del Tercer Trimestre

Bahía de Banderas, Nayarit, a 24 de octubre de 2022

L.C.P. MELINA EUGENIA ARTEAGA PONCE  
TESORERA MUNICIPAL  
PRESENTE:

Sirva la presente para enviarle un cordial saludo, asimismo, hacemos entrega del **Informe de Avance de Actividades del Tercer Trimestre del ejercicio 2022**, para integrarse al tercer informe de avance de gestión financiera del municipio de Bahía de Banderas. En virtud de dar cumplimiento en tiempo y forma con los objetivos establecidos en la programación.


Sin otro particular, quedamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda al respecto.

ATENTAMENTE





INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA  
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

  
Arq. Luis Alonso Cardenas Hernández  
Encargado del Área de Planeación Estratégica,  
Programática Integral y Democrática

C.c.p. Dirección. LRHG  
C.c.p. Sub-Dirección, AHPJ  
C.c.p. Archivo. KZS. 

 Carretera Tepic - Puerto Vallarta KM144, No.780 Int L-2, Cd.  
Flamingos, Bucerías, Nayarit C.P.63732

 [implan.bahiadebanderas@gmail.com](mailto:implan.bahiadebanderas@gmail.com)

 (329) 688 1336



## INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES DEL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2022 PARA INTEGRARSE AL TERCER INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE BAHÍA DE BANDERAS

### FUNDAMENTO LEGAL

En cumplimiento al Artículo 62 de la Ley de Planeación del Estado de Nayarit en donde se señala que se verificará periódicamente la integración, seguimiento, evaluación y actualización de los programas presupuestarios, así como los resultados de su acción, con los objetivos y prioridades de los programas sectoriales y aplicar las medidas correctivas; así como la Ley Municipal para el Estado de Nayarit en los artículos 61 (apartados I, II, III) y el 65 de los deberes del Presidente, así como, en la Ley de Fiscalización y Rendición de cuentas del Estado de Nayarit, que define en el artículo 3 fracción XXIV al Informe de Avance de Gestión Financiera como: *El informe que en términos de esta Ley, se rinde de manera consolidada sobre los avances físicos y financieros de los programas aprobados en los presupuestos respectivos por los sujetos obligados a presentar Cuenta Pública.*

En lo que respecta a lo local; los artículos 8, 11, 53 y 128 del Reglamento de la Administración Pública para el Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit; el artículo 9 fracciones V, XV y XXIV y demás relativos, establecidos en el Reglamento Orgánico del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit; y artículo 117 fracciones VII, VIII y XXII de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit; artículos 3 fracción XXIV; artículo 31 inciso b y artículo 36 fracciones I y II, de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit.

### ESTRUCTURA DEL INFORME:

- 1) **SUJETOS OBLIGADOS:** Todas las direcciones, áreas y organismos desconcentrados y descentralizados de la administración de nuestro municipio de Bahía de Banderas.
- 2) **FUENTE DE INFORMACIÓN:** El informe de avance de actividades se realiza mediante trabajo de gabinete el que analiza la información generada por la dependencia en formato Excel en donde cada área asentó las metas alcanzadas por cada actividad establecida en el Programa Operativo Anual 2022 con base al Programa de Gobierno 2021-2024 desagregadas por mes.
- 3) El Informe de avance de actividades presenta los resultados del cumplimiento a las actividades programadas en los Programas Operativos Anuales para el tercer trimestre del ejercicio 2022.
- 4) El Informe de avance físico que comprende las actividades se presenta en dos vertientes:
  - a) **Porcentaje de atención:** Se refiere al avance de las dependencias en la atención del total de sus actividades programadas en el periodo referido ya sea que hayan sido realizadas al 100% o a menor porcentaje.
  - b) **Porcentaje de cumplimiento:** Se refiere al porcentaje promedio que tuvieron las dependencias en el logro de sus actividades atendidas en el periodo referido.
- 5) Se anexan los formatos del POA del III trimestre del ejercicio 2022. (ANEXO I).

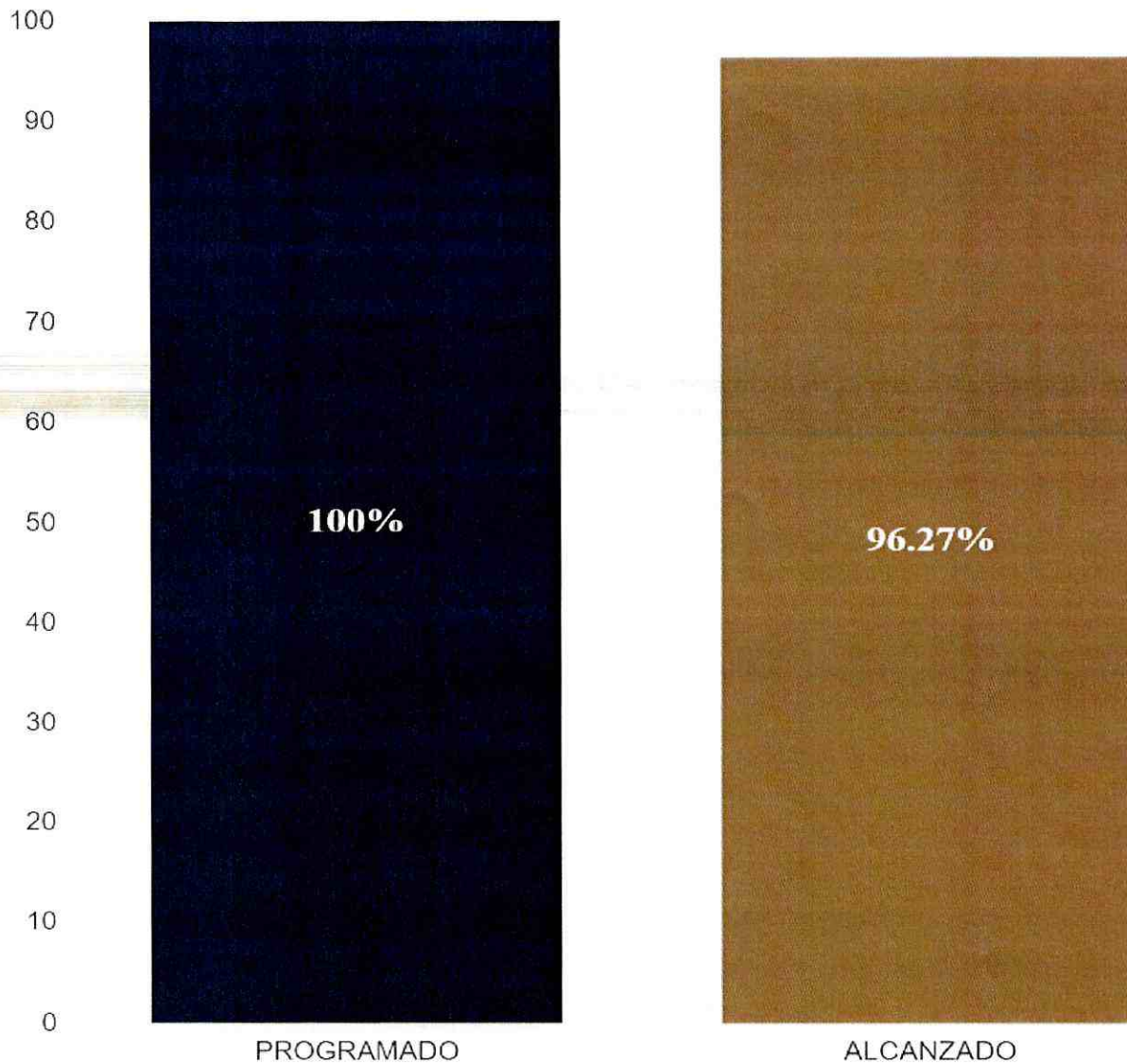


## INFORME

### 1. AVANCE DEL III TRIMESTRE

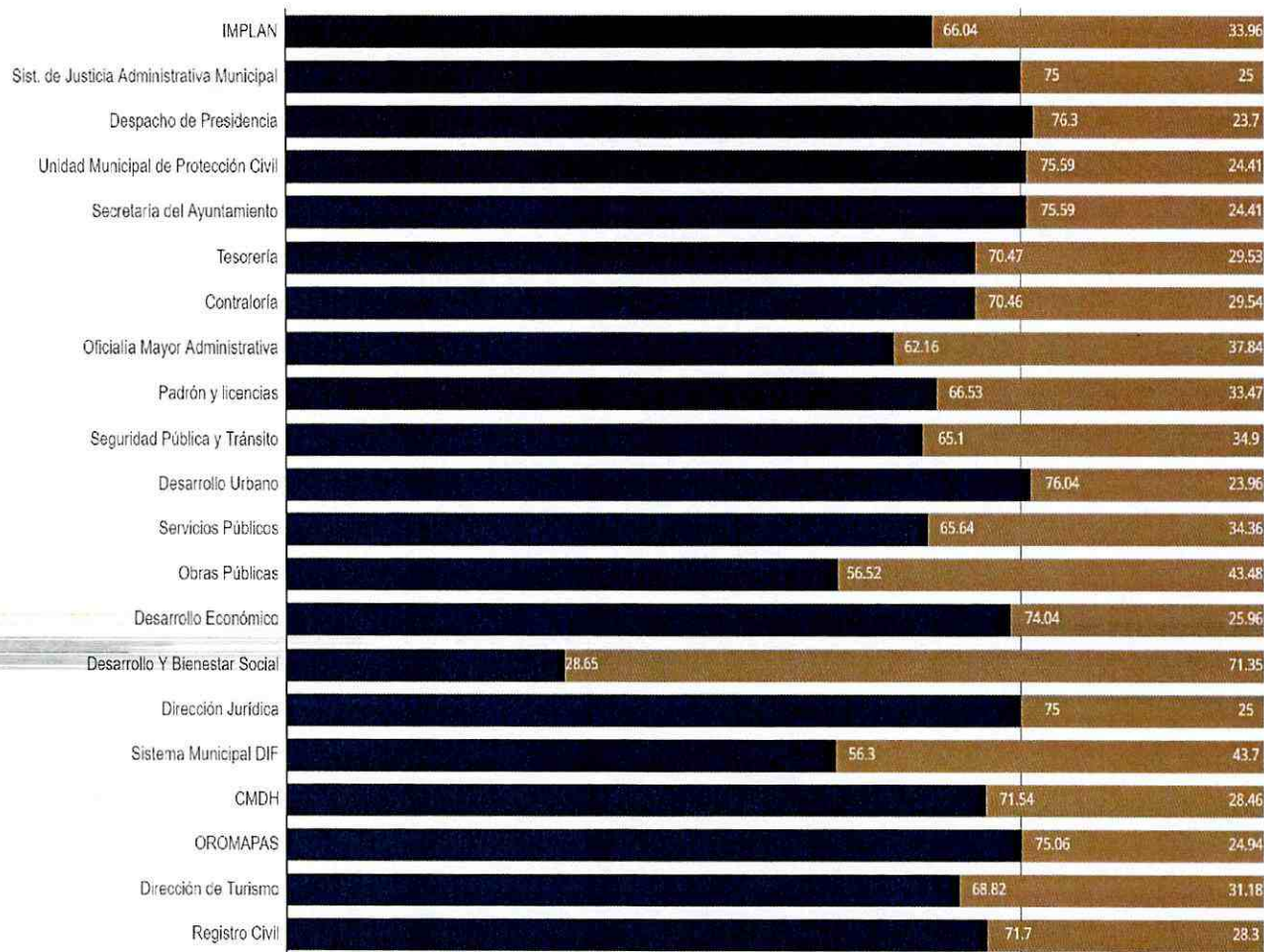
La programación-presupuestación para el ejercicio 2022 realizado por las dependencias y entidades descentralizadas establecieron un total de 731 actividades anuales. En el tercer trimestre se programaron 563 actividades, de las cuales fueron atendidas 517, con un nivel de atención del 91.83%.

#### PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

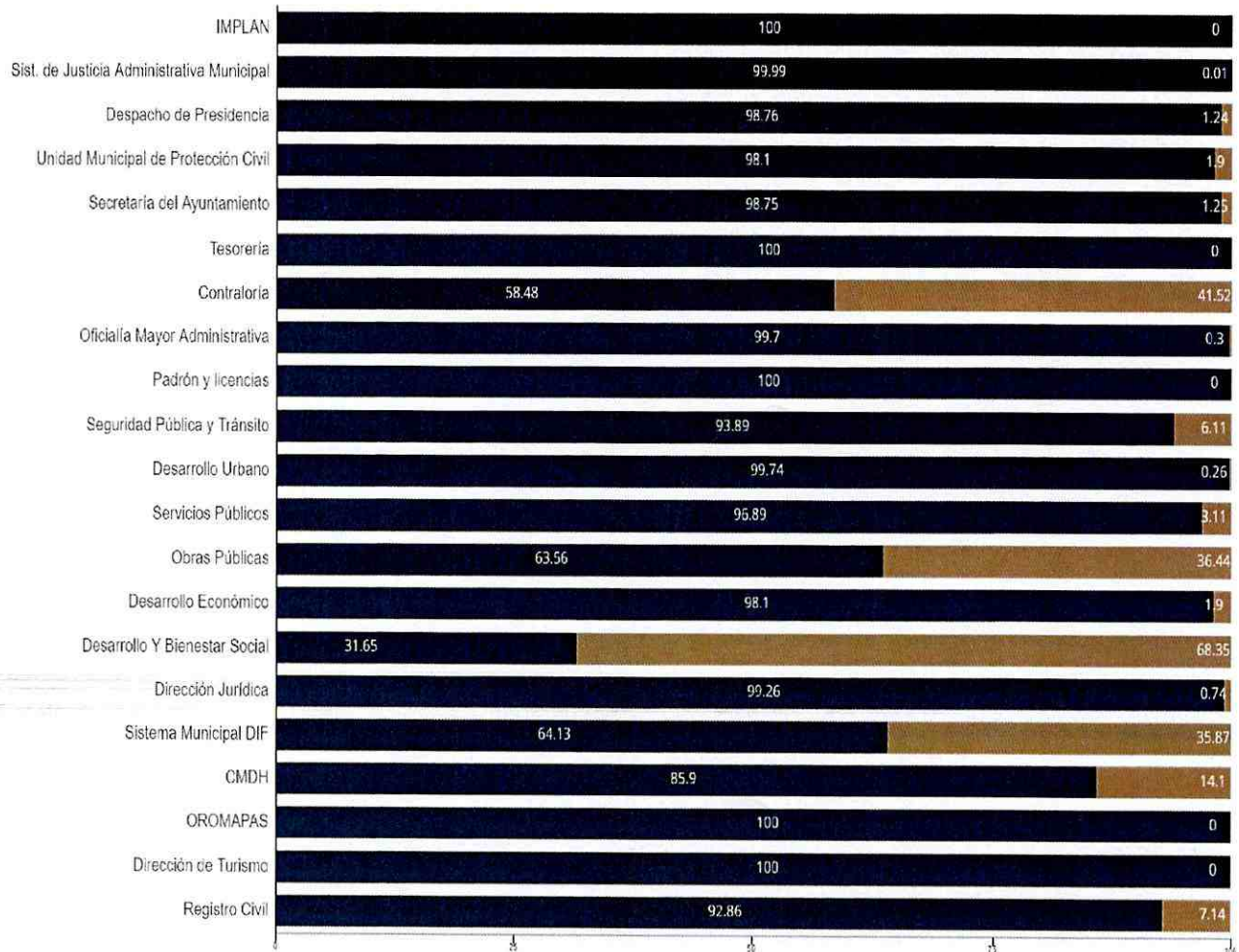


En la gráfica siguiente se presenta el porcentaje de atención y cumplimiento de las actividades obtenidos por cada dependencia:

### INFORME DE AVANCE ACUMULADO AL TERCER TRIMESTRE POA INSTITUCIONAL

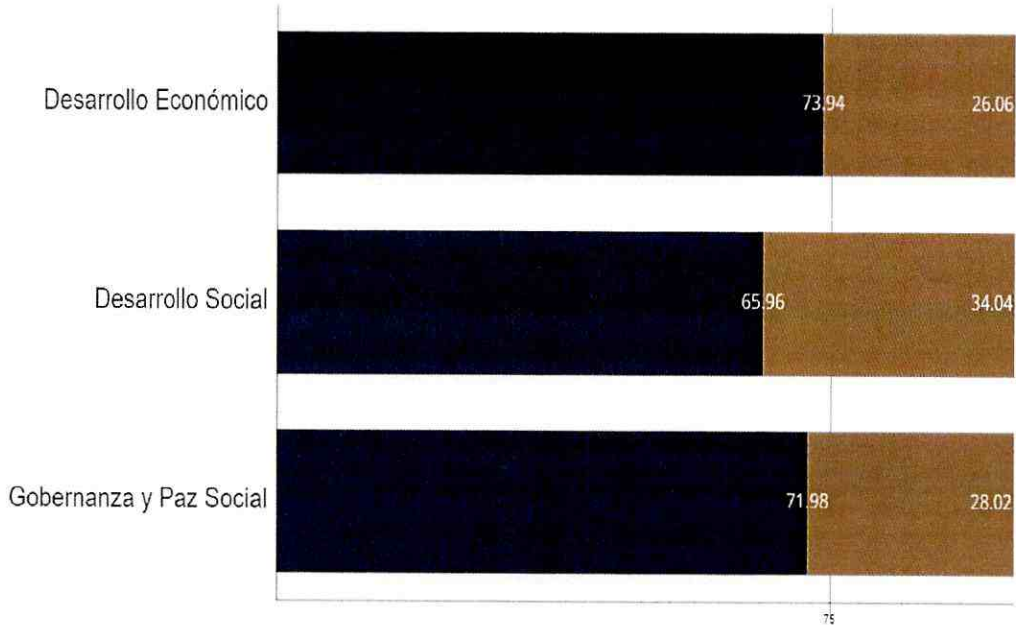


## INFORME DE AVANCE POR DEPENDENCIA AL TERCER TRIMESTRE POA INSTITUCIONAL



## INFORME DE AVANCE FISICO Y DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL POR PROGRAMA

Julio - Septiembre 2022

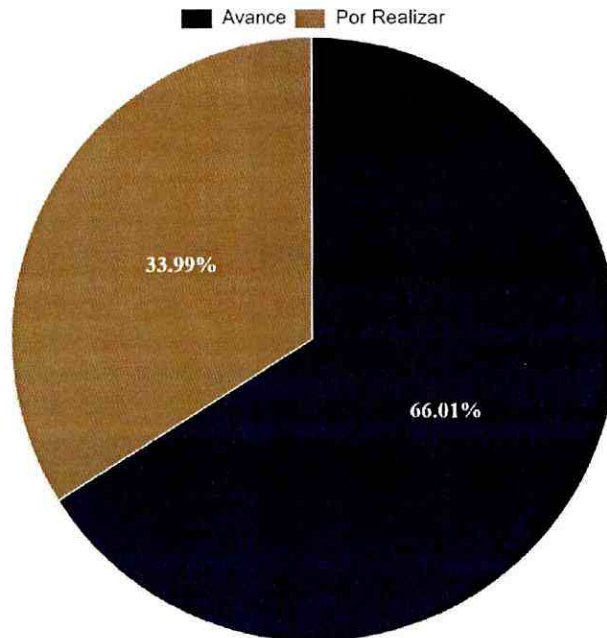


El H. XI Ayuntamiento Constitucional de Bahía de Banderas, Nayarit a través del Presupuesto de Egresos aprobado para el ejercicio fiscal 2022, publicado con fecha de 31 de diciembre de 2021, establece 6 programas correspondiendo: (1) Buen Gobierno, Gobernanza y Paz Social, (2) Desarrollo Social y (3) Desarrollo Económico, a los ejes centrales; (4) Equidad e inclusión social, (5) Combate a la corrupción y mejora administrativa y (6) Territorio, Metropolización, Centros de Población y Ambiente, a los ejes transversales, establecidos en el Programa de Gobierno 2021-2024 del municipio de Bahía de Banderas.

De ellos destaca el programa de Gobernanza y Paz Social con un 71.98% de avance de su meta anual prosiguiendo con Desarrollo Social con un 65.96% de avance de su meta anual y Desarrollo Económico con un 73.94% de avance de su meta anual



## PROMEDIO GENERAL DEL PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL



Como se aprecia el avance general del tercer trimestre en cuanto a las actividades programadas para el ejercicio fiscal 2022 se alcanzó un total del 66.01% quedando para el resto del año el cumplimiento de un 33.99%.

Se considera en términos generales un avance adecuado para el trimestre en informe.

ATENTAMENTE



*[Handwritten Signature]*  
Arq. Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez

Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit

📍 Carretera Tepic - Puerto Vallarta KM144, No.780 Int L-2, Col. Flamingos, Bucerías, Nayarit C.P.63732

✉ implan.bahiadebanderas@gmail.com

☎ (329) 688 1336



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 19 / Oct / 2022

Dirección: Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

Director: Arq. Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Clave	Actividad	Meta Anual	Junio			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R				
1.1.1.01.20	Representación legal y social del IMPLAN	Documento	2											0	0%	0%	2	
1.1.1.02.20	Construcción y coordinación técnica y administrativa del IMPLAN	Informe	21	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	85.71%	11.32%	3	
1.1.1.03.20 a	Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias de Junta de gobierno (mensual)	Sesión	6	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	116.67%	3.14%	0	
1.1.1.04.20 e	Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Consultivo Ciudadano Municipal (mensual)	Sesión	1											0	100%	0%	0	
1.1.1.4.05.20	Calibración de convenios con instituciones, organizaciones académicas y profesionales	Documento	2											0	100%	1.28%	0	
1.3.1.4.06.20	Presentación de propuestas de instrumentos de planeación, estudios prospectivos y programas de trabajo, presupuestos, informe de actividades y estados financieros	Documento	4											1	75%	1.89%	1	
5.3.2.2.07.20	Resguardo del equipo y mobiliario del IMPLAN	Documento	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	75%	5.65%	3	
5.3.2.2.08.20	Remodelación y mantenimiento de las oficinas del IMPLAN; sede centro empresarial	Acción	1											0	100%	0.63%	0	
5.3.2.2.09.20 e	Participación ciudadana "La Lotería de la Bahía"	Evento	1											0	0%	0%	1	
5.3.1.2.10.20	Operación del sistema de información geográfica municipal	Acción	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	75%	5.65%	3	

**Área o Proyecto Específico: Sub-dirección Administrativa**

Clave	Actividad	Meta Anual	Junio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R				
1.3.3.1.11.20	Administración financiera de los recursos económicos, humanos, y de servicios generados del IMPLAN	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	75%	5.65%	3
5.3.2.2.12.20	Atención y seguimiento a la unidad de transparencia	Documento	4									2	100%	1.89%	0
5.3.2.2.13.20	Modificación de Reglamento Interior del IMPLAN	Documento	1									0	0%	0%	1
5.3.2.2.14.20	Modificación de Reglamento Orgánico del IMPLAN	Documento	1									0	0%	0%	1
5.3.2.2.15.20	Adecuación del Reglamento del Consejo Consultivo Ciudadano Municipal	Documento	1									0	0%	0%	1
5.3.2.2.16.20	Adecuación del Reglamento del Sistema Municipal de Participación Ciudadana	Documento	1									0	0%	0%	1
5.3.2.2.17.20	Creación del Centro Municipal de Información y Estadística Básica	Plataforma	1									0	0%	0%	1
5.2.3.2.18.20	Elaboración del Programa Operativo Anual (programa anual de trabajo)	Documento	1									0	100%	0.63%	0



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 19 / Oct / 2022

CLAVE	Actividad	Año Anual		Año Anual		Año Anual		Año Anual		Año Anual		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar		
		U.N.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R						
6.3.1.19.20	Realización de un estudio e identificación de problemas del municipio	Documento	3									1	100%	100%	1	1.89%	9
6.3.1.20.20	Realización del diagnóstico ciudadano para identificar las necesidades de la población	Documento	3									1	100%	66.67%	1	1.26%	1
6.1.1.21.20	Elaboración del Programa de Ordenamiento Metropolitano etapa 2	Programa	1									0	0%	0%	0	0%	1
5.3.2.3.22.20	Actualización del Reglamento de constitución del municipio en Bahía de Banderas	Documento	1									0	0%	0%	0	0%	1
6.3.4.23.20	Acciones para el rescate espacios públicos municipales	Informe	4									1	100%	100%	1	2.52%	0
6.2.1.24.20	Realización del Programa de ordenamiento ecológico local (etapa 1)	Programa	1									0	0%	0%	0	0%	1
6.3.1.26.20	Realización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano (etapa 1)	Programa	1									0	0%	0%	0	0%	1
6.1.3.1.27.20	Realización del Foro Residental - CARTELO BAHIA DE BANDERAS NAVARRE EN LA RUTA A LA CUABRE INTERNACIONAL DEL HABITAT DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE 2022 INTERCONECTANDO CIUDADES INTELIGENTES: LA NUEVA AGENDA URBANA Y EL DESARROLLO TERRITORIAL	Evento	1									0	100%	100%	0	0.63%	0
5.3.2.2.28.20	Gestión y obtención de concesiones en destino de ZOFEMAT Y CONAGUA	Documento	14									0	0%	0%	0	0%	14
6.3.1.1.40.20	Coordinación y gestión de contenidos del IMPLAN, aplicación de metodologías de trabajo de acuerdo a los requerimientos; creación de guiones y/o contenidos audiovisuales de apoyo según al área y sus necesidades.	Actualización	9									3	100%	66.67%	3	3.77%	3

CLAVE	Actividad	Año Anual		Año Anual		Año Anual		Año Anual		Año Anual		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar		
		U.N.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R						
1.3.1.3.29.20	Verificación y dictaminación de los avances de cumplimiento del sistema municipal de planeación	Informe	4									1	100%	75%	1	1.89%	1
1.3.1.3.30.20	Seguimiento de cumplimiento a los indicadores del Plan Municipal de Desarrollo 2017-2030 del Programa de Gobierno Municipal 2021-2024, y MPR's Institucionales	Reporte	5									0	60%	60%	2	1.89%	2
1.3.1.3.31.20	Cumplimiento al programa de capacitación a las dependencias para gestión municipal	Curso	4									1	100%	150%	0	1.89%	0
1.3.1.4.32.20	Realización de evaluaciones de desempeño	Documento	4									1	100%	100%	0	2.52%	0
1.3.1.4.33.20	Realización y presentación del informe de Resultados de las Evaluaciones del Desempeño	Informe	4									1	100%	100%	0	2.52%	0
6.3.1.3.34.20	Coordinación y asesoría para la elaboración de programas curriculares de las dependencias de la administración pública municipal	Asesoría	6									0	100%	100%	0	3.77%	0
6.3.2.3.35.20	Coordinación y asesoría en la elaboración de programas institucionales de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	Informe	4									1	100%	75%	1	1.89%	1
6.3.2.3.36.20	Elaboración de la monografía municipal	Documento	1									0	100%	100%	0	0.63%	0
3.1.3.1.37.20	Integración de la cartera de proyectos de inversión en el municipio	Documento	2									0	80%	80%	1	0.63%	1
6.3.2.3.38.20	Elaboración del Programa Anual de Evaluación (PAE) de Fondos Federales y Programas Municipales (IMPLAN/Secretaría)	Documento	1									1	100%	100%	0	0.63%	0

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

1.3.1.4.39.20	Planeación para la elaboración del Presupuesto de Ingresos y Egresos Municipales	Documento	1																0	0%	0%	1																		
1.3.1.4.40.20	Colaboración para la elaboración del Primer Informe de Gobierno	Documento	1																0	0%	0%	1																		
																				<b>159</b>																				<b>66.07%</b>




**Ara-Eulis Ricardo Huarácha Gutiérrez**  
Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Dirección:** Sistema de Justicia Administrativa Municipal  
**Director:** Lic. Ingrid Ruiz Hernández

U.M. = Unidad de Medida, Cont = Contable, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Asentamiento, B = Descontendit.

Código de Proyecto Especial	Código de Actividad	Código de Componente	Código de Sub-Actividad	Código de Programa	Código de Unidad de Medida	Ejecución		Cobertura		Porcentaje de Ejecución	Porcentaje de Cobertura	Monto Ejecutado	Monto Programado	Porcentaje de Ejecución del Monto	
						Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado						
1.4.1.01-17	Calificación de Actas y Boletines de Ejecución	Documento	1	900	995	107.22%	0	0%	1170	139%	2974	2974	100%	100%	
1.4.1.02-17	Actualizar el Reglamento Interior de Justicia Administrativa	Documento	1	900	985	109.44%	0	0%	1170	130%	3057	3057	100%	100%	
1.4.1.04-17	Selección de mujeres administrativas	Documento	200	200	281	140.5%	200	100%	426	213%	1032	1032	100%	100%	
1.4.1.05-17	Elaboración de oficios de libertad por falta administrativa	Documento	200	200	231	115.5%	200	100%	426	213%	1032	1032	100%	100%	
1.4.1.06-17	Elaboración de formatos de pago de multas administrativas (Atravesos administrativos)	Documento	500	500	63	12.6%	50	10%	102	20.4%	254	254	100%	100%	
											<b>2400</b>	<b>2400</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>2400</b>

*[Handwritten Signature]*  
**Lic. Ingrid Ruiz Hernández**  
Jefe de Oficina Ejecutiva de Planeación



H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT  
COORDINACIÓN GENERAL  
DEL SISTEMA DE JUSTICIA  
ADMINISTRATIVA MUNICIPAL



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Dirección:** Despacho de Presidencia  
**Director:** Lic. Sara Tamayo Pacilla

**RAM:** Unidad de Gestión, Cate. - Calidad Prog. - Proyecto, Cama - Componente, Adm - Actividad, S.A. - Sub-Actividad, P. - Programa, R. - Resultado, MP - No Programado, A. - Actividad, B. - Dependiente.

RAM	Actividad	Meses			Agosto			Septiembre			Alcance (en porcentaje de ejecución)	Porcentaje de avance (en porcentaje de avance)	Porcentaje de avance (en porcentaje de avance)	ACTIVACIONES (en porcentaje de avance)
		JUN	JUL	AUG	P	N	P	N	P	N				
1.2.1.4.1.1	Forma parte de actividades de la presidencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.2.2.1.2.2	Agencia de acciones de la presidencia municipal	200	15	15	46	201.25%	17	20	172.5%	18	10%	8.6%	0	0
2.2.2.1.2.2	Asesoría a la gestión	10	15	4	21.5%	15	48	300%	15	30	200%	136.25%	0	0
2.2.2.1.2.2	Desarrollo de actividades de apoyo a la gestión	20	2	14	100%	2	17	85%	2	10	500%	24	0	0
2.2.2.1.2.2	Asesoría a la gestión, con énfasis en la atención al ciudadano	200	20	14	40%	21	107%	24	107%	200	400%	300	0	0
6.2.2.1.2.2	Comunicación en redes sociales de la presidencia municipal	3	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.2.2.1.2.2	Comunicación en redes sociales de la presidencia municipal	30	7	24	100%	8	200%	7	200%	100	100%	100	0	0
6.2.2.1.2.2	Comunicación en redes sociales de la presidencia municipal	200	15	21	100%	16	200%	16	200%	14	100%	14	0	0
1.5.3.2.2.2	Oficina de Atención al Ciudadano	20	2	1	50%	2	0	0%	2	1	50%	2	0	0
1.5.3.2.2.2	Oficina de Atención al Ciudadano	270	30	62	144%	36	100%	36	100%	44	81%	220	0	0
1.5.3.1.2.2.1	Procesos administrativos	172												



**Lic. Sara Tamayo Pacilla**  
 Secretaria Ejecutiva del Presidente

**H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE BAJA CALIFORNIA SUR  
 SECRETARÍA PARTICULAR**

## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

**Dirección:** Secretaría del Ayuntamiento  
**Director:** Lic. Joel Abad Jiménez Lozano

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

### Área o Proyecto Específico: Unidad de Enlace y Acceso Público a la Información

CLAVE	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			Cantidad	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R					
1.5.3.1.01.1	Trámite y respuesta a solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales	Solicitud	426	30	103.33%	31	30	146.67%	44	30	100%	51	30	170%	126	140%	86.03%	5.35%	51
1.5.3.1.02.1	Celebración de sesiones del Comité de Transparencia	Sesión	15	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	0	0	0%	2	66.67%	66.67%	0.16%	5
1.5.3.3.03.1	Atención, trámite, defensa y en su caso cumplimiento a impugnaciones	Acción	33	3	66.67%	2	2	100%	2	3	100%	3	3	100%	7	87.3%	69.7%	0.37%	10
1.5.3.1.04.1.e	Capacitación a las unidades administrativas en materia de transparencia y protección de datos personales	Capacitación	2	1	200%	2	2	200%							2	200%	150%	0.03%	0
1.5.3.2.05.1	Carga de información relativa a las Obligaciones de Transparencia	Formato	408	102	100%	102	102	100%							102	100%	75%	4.68%	102

### Área o Proyecto Específico: Jefatura de Apoyo, Control y Seguimiento de Sesiones de Ayuntamiento

CLAVE	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			Cantidad	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R					
1.1.1.2.06.1	Elaboración de convocatorias a sesión de ayuntamiento	Convocatoria	24	2	100%	2	2	150%	3	2	150%	3	2	150%	8	133.33%	91.67%	0.29%	2
1.1.1.4.07.1	Elaboración de actas de sesión de ayuntamiento	Acta	24	2	100%	2	2	150%	3	2	150%	3	2	150%	8	133.33%	91.67%	0.29%	2
1.1.1.4.08.1	Generar, turnar, notificar y dar seguimiento a los acuerdos del Ayuntamiento	Acuerdo	61	3	200%	6	3	500%	15	3	233.33%	7	3	233.33%	29	311.11%	129.51%	0.8%	0

### Área o Proyecto Específico: Jefatura de Autoridades Auxiliares

CLAVE	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			Cantidad	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R					
1.5.1.1.09.1	Rendir un informe mensual al Secretario de las actividades realizadas	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	0.14%	3

### Área o Proyecto Específico: Unidad de la Junta Municipal de Reclutamiento

CLAVE	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			Cantidad	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R	R	P	P/R					
1.5.1.2.10.1	Expedición de la cartilla militar	Trámite	87	7	71.43%	5	7	142.86%	10	7	260%	26	10	260%	41	170.55%	108.05%	1.23%	0
1.5.1.2.11.1	Apoyo en organización del sorteo	Evento	1	1	100%	0	0	0%	2	1	200%	2	2	100%	4	80%	85.71%	0.19%	2
1.5.1.2.12.1	Elaboración de constancias de no expedición	Constancia	14	2	0%	0	2	200%							4	80%	85.71%	0.19%	2

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Dirección:** Secretaría del Ayuntamiento  
**Director:** Lic. Joel Abad Jiménez Lozano

**U.M. =** Unidad de Medida, **Cant =** Cantidad, **Prop =** Propósito, **Comp =** Componente, **Act =** Actividad, **S.Act =** Sub-Actividad, **P =** Programado, **R =** Realizado, **NIP =** No Programado, **A =** Ascendente, **B =** Descendente,

Clave	Descripción	426	30	31	103.33%	30	44	146.67%	30	51	170%	126	88.03%	5.35%	51
1.5.3.1.01.1	Trámite y respuesta a solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales	426	30	31	103.33%	30	44	146.67%	30	51	170%	126	88.03%	5.35%	51
1.5.3.1.02.1	Celebración de sesiones del Comité de Transparencia	15	1	1	100%	1	1	100%	1	0	0%	2	66.67%	0.16%	5
1.5.3.3.03.1	Atención, trámite, defensa y en su caso cumplimiento a impugnaciones	33	3	2	66.67%	2	2	100%	3	3	100%	7	66.7%	0.37%	10
1.5.3.1.04.1.e	Capacitación a las unidades administrativas en materia de transparencia y protección de datos personales	2	1	2	200%							2	150%	0.03%	0
1.5.3.2.05.1	Carga de información relativa a las Obligaciones de Transparencia	408	102	102	100%							102	75%	4.88%	102

Clave	Descripción	24	2	2	100%	2	3	150%	2	3	150%	8	91.67%	0.29%	2
1.1.1.2.06.1	Elaboración de convocatorias a sesión de ayuntamiento	24	2	2	100%	2	3	150%	2	3	150%	8	91.67%	0.29%	2
1.1.1.4.07.1	Elaboración de actas de sesión de ayuntamiento	24	2	2	100%	2	3	150%	2	3	150%	8	91.67%	0.29%	2
1.1.1.4.08.1	Generar, tomar, notificar y dar seguimiento a los acuerdos del Ayuntamiento	61	3	6	200%	3	15	500%	3	7	233.33%	29	129.51%	0.6%	0

Clave	Descripción	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	75%	0.14%	3
1.5.1.1.09.1	Recepción un informe mensual al Secretario de las actividades realizadas	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	75%	0.14%	3

Clave	Descripción	87	7	5	71.43%	7	10	142.86%	10	26	285.71%	41	103.08%	1.23%	0
1.5.1.2.10.1	Expedición de la carilla militar	87	7	5	71.43%	7	10	142.86%	10	26	285.71%	41	103.08%	1.23%	0
1.5.1.2.11.1	Apoyo en organización del sorteo	1	1	0	0%							0	0%	0%	1
1.5.1.2.12.1	Elaboración de constancias de no expedición	14	2	0	0%	1	2	300%	2	2	100%	4	85.71%	0.19%	2



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Dirección: Tesorería

Director: L.C.P. Melina Eugenia Arteaga Ponce

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Tesorería	U.M.	Mesa Anual	Cantidad	Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
				P	R	P	R	P	R	P	R						
1.3.2.1.01.15	Impulsar la generación e incremento de ingresos y eficientar el gasto optimizando o en su caso consolidando las adquisiciones, materiales y servicios	Preso (miles)	1050							234	283	112.59%	283	112.59%	69.52%	50.24%	330
1.3.2.1.02.15	Proponer iniciativas para la generación de incentivos fiscales para promover la participación de los contribuyentes en el pago de sus obligaciones	Documento	2										0		50%	0.07%	1
1.3.3.2.03.15	Reestructuración del crédito de largo plazo para conseguir y mejorar una disminución en las bases y montos de interés con el objetivo de sanear las finanzas públicas municipales	Acción	1										0		0%	0%	1
1.3.3.3.04.15	Llevar la dirección de las áreas de la Hacienda Pública Municipal contenidas en la Ley Municipal para el Estado de Yucatán y el Reglamento de la Administración Interna	Informe	4							1	1	100%	1	100%	75%	0.21%	1

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Contabilidad y Glosa	U.M.	Mesa Anual	Cantidad	Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
				P	R	P	R	P	R	P	R						
1.3.3.1.05.15	Coordinar las actividades para integrar la información sujeta a la evaluación de los procesos de Armonización Contable	Informe	4	1	1	100%							1	100%	75%	0.21%	1
1.3.3.1.06.15	Difundir de manera oportuna la información de los Estados Financieros	Informe	4	1	1	100%							1	100%	75%	0.21%	1
1.3.3.1.07.15	Integrar la información para la generación de los Estados Financieros	Acción	4	1	1	100%							1	100%	75%	0.21%	1
1.3.3.3.08.15	Participar en los cursos de capacitación virtual para la aplicación del SEVAC	Curso	4	1	1	100%							0		100%	0.07%	0
1.3.3.3.09.15	Integrar la Cuenta Pública	Documento	1														1
1.3.3.1.10.15	Integrar los avances trimestrales de gestión financiera	Informe	4	1	1	100%							1	100%	75%	0.21%	1
1.3.3.3.11.15	Dar seguimiento a los preceptos normativos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental para su aplicación	Acción	4	1	1	100%							1	100%	75%	0.21%	1

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Egresos y Control Presupuestal	U.M.	Mesa Anual	Cantidad	Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
				P	R	P	R	P	R	P	R						
1.3.3.2.12.15	Control de la Deuda Pública de Corto y Largo Plazo	Informe	12	1	1	100%				1	1	100%	3	100%	75%	0.62%	3
1.1.3.5.13.15	Realizar los pagos considerados en el Presupuesto de Egresos del Municipio	Informe	12	1	1	100%				1	1	100%	3	100%	75%	0.62%	3
1.1.3.5.14.15	Análisis del Control Presupuestal	Informe	4							1	1	100%	1	100%	75%	0.21%	1
1.1.3.2.15.15	Integrar el Presupuesto de Egresos	Documento	1										0		0%	0%	1



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Ingresos	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
			Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P				
1.3.2.1.16.15	Campaña de pronto pago de predial	Informe	4											0	0.28%	100%	0	
1.3.2.1.17.15	Vigilancia estricta en la recaudación del impuesto predial y otros ingresos propios	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3		
1.3.2.1.18.15	Actualización constante del padrón de contribuyentes del impuesto predial	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3		
1.1.2.2.19.15	Elaborar anualmente el anteproyecto de la Ley de Ingresos	Documento	1										0	0%	0%	1		
1.3.2.1.20.15	Facilitar y agilizar el pago de los ingresos municipales	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3		

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Proveduría, Licitaciones y Adquisiciones	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
			Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
1.3.2.7.21.15	Control de inventario de compras consolidadas y compras menores	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3		
1.3.2.7.22.15	Revisar y verificar los bienes muebles o inmuebles que se usen para el municipio mediante el Comité de Adquisiciones	Bitácora	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3		
1.3.2.7.23.15	Elaboración del Programa Anual de adquisiciones	Documento	1										0	0%	0%	1		
1.3.2.7.24.15	Actualización del padrón de proveedores	Documento	1	1	1	100%							1	100%	100%	0		

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Playas Limpias	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
			Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
2.3.4.2.25.15	Certificación de Playas Limpias	Informe	1										0	0.07%	100%	0		
2.3.4.2.26.15	Atención y seguimiento a los accesos al mar en su cuidado y mantenimiento	Informe	4							1	1	100%	1	100%	75%	1		
2.3.4.2.27.15	Limpieza de playas	Acción	4							1	1	100%	1	100%	75%	1		

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Catastro	Actividad	U.M.	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
			Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R					
1.3.2.1.28.15	Modernización catastral	Informe	1										0	0%	0%	1		
1.3.2.1.29.15	Actualización y mantenimiento de las cuentas catastrales	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3		





**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Área o Proyecto Específico: CLAVE	Actividad	U.M.	Mesa Anual		Julio		Agosto		Septiembre		P/R	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			P	R	P	R	P	R	P	R						
1.3.2.1.30.15	Ejecutar la fiscalidad económica-coactiva	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	100%	3	100%	75%	0.62%	3
1.3.2.1.31.15	Proyectos de resoluciones de créditos fiscales sobre los adeudados de los contribuyentes	Documento	120	10	10	37	10	37	21	21	210%	78	267%	149.17%	6.19%	0
1.3.2.1.32.15	Vinculase con la jefatura de ingresos para conciliar multas y sanciones pagadas	Documento										0		0%	0	0
1.3.2.1.33.15	Mejorar la plataforma de sistematización de la fiscalización y apremios.	Sistema	1	1	1							1	100%	100%	0.07%	0
1.3.2.1.34.15	Elaboración de convenio de pago en parcelaciones de pago de derechos e impuestos	Documento	120	10	10	17	17	17	13	13	130%	35	116.67%	70%	5.78%	36
			<b>1453</b>								<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>70.62%</b>	



H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT  
TESORERÍA MUNICIPAL

*[Signature]*  
L.C.P. Melina Eugenia Arteaga Ponce  
Tesorero Municipal

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**



**Dirección:** Contraloría  
**Director:** Lic. Carlos Xavier Sánchez García

**U.M. = Unidad de Medida. Cant = Cantidad. Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N.P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.**

**Área o Proyecto Ejecutivo: Jefatura de Auditoría**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24			
1.3.3.1.0.1.3	Elaborar y proponer a la Comisión el programa anual de auditorías	Programa	1	4	180%	4	1	25%	4	0	100%	13			100%			0.03%	0					0		
1.3.3.2.02.3	Vigilar el cumplimiento mensual del Presupuesto de Egresos del DIF, OROMAPAS, IMPLAN y de la Comisión Municipal de los Derechos Humanos	Documento	48	4	100%	4	1	25%	4	0	100%	13			71.08%			0.8%	11						11	
1.3.3.3.03.3	Verificar que la dependencia encargada del patrimonio municipal actualice periódicamente sus inventarios	Requerimiento	5	0	0%	1	0	0%	1	2	200%	2			87.6%			0.18%	1						1	
1.3.3.3.04.3	Revisión de Fondo Fija de Caja	Documento	12	1	0%	1	0	0%	1	3	300%	3			75%			0.23%	3						3	
1.3.3.3.05.3	Finalizar que las dependencias ejecutoras del gasto cumplan con las normas y disposiciones aplicables	Revisión	35	3	0%	3	0	0%	3	8	300%	9			86.11%			0.88%	5						5	
1.3.3.3.06.3	Realizar auditorías a cada uno de las dependencias y unidades de la administración municipal	Informe	17	2	0%	3	0	0%	0	4	4	4			100%			0.43%	0						0	
1.3.3.3.07.3	Verificar los estados financieros de la Tesorería municipal, OROMAPAS, DIF e IMPLAN, así como la emisión de la cuenta pública y los informes de gestión de gestión bienal a la Autoridad Superior del Espacio	Informe	21	5	0%	0	4	0	0	1	5	5			71.43%			0.38%	6							6
1.3.3.3.08.3	Coordinar los actos de Entrega-Recepción de las dependencias y entes de las unidades administrativas	Acta	12	1	100%	1	6	600%	1	2	200%	9			163.33%			0.23%	0							0
1.3.3.3.09.3	Vigilar la adecuada aplicación de los recursos en el proceso de ejecución de las obras públicas	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3			75%			0.23%	3							3
1.3.3.3.10.3	Verificar el cumplimiento de las normas en materia de obras públicas.	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3			75%			0.23%	3							3
1.3.3.3.11.3	Revisar que los contratos de obra pública cumplan con los requisitos de ley	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3			75%			0.23%	3							3
1.3.3.3.12.3	Aspirar a los actos de entrega-recepción de las obras públicas	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3			75%			0.23%	3							3
1.3.3.3.13.3	Realizar la documentación e información necesaria para verificar la obra pública ejecutada o en proceso	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3			75%			0.23%	3							3
1.3.3.3.14.3	Vigilar la selección de las especificaciones técnicas en la ejecución de obras públicas	Informe	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3			75%			0.23%	3							3

## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Área o Proyecto Especializado		Jefatura de Planeación, Control y Gestión Gubernamental y Sustentación																				
Identificador	Descripción	20	20	20	100%	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
1.3.1.3.15.3	Revisar a las cinco oficinas ejecutoras de sus actividades realizadas y programadas durante el primer semestre	40	40	40	100%	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
1.3.1.3.16.3	Analizar las evidencias remitidas por las dependencias para verificar el cumplimiento de sus copias y metas	40	40	40	100%	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
1.3.1.4.17.3	Informar el resultado de la revisión al cumplimiento de los objetivos y metas, tanto a las dependencias como al IMPLAN	84	84	84	100%	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
1.3.3.3.18.3	Difundir Actuales, Requerimientos varios	360	360	360	100%	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360
5.1.4.2.19.3	Impartir capacitaciones en materia de gestión administrativa, fiscal, financiera, y de recursos humanos	15	15	15	100%	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
5.1.4.4.20.3	Requisitos, aplicación de cuestionarios, impulsar la creación de comités, apoyo técnico jurídico en las sesiones de comités	30	30	30	100%	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30

Área o Proyecto Especializado		Jefatura de Contraloría Social e Investigación																				
Identificador	Descripción	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
1.5.3.1.21.3	Apertura de Buzones Físicos	240	240	240	100%	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
1.5.3.2.22.3	Revisión de Buzón Digital habilitado en la página oficial del ayuntamiento	160	160	160	100%	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160
1.5.3.3.23.3	Atención al ciudadano a través de la línea telefónica o de manera presencial	36	36	36	100%	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
1.4.2.1.24.3	Identificar solicitudes de información ciudadana en buzones de ideas públicas y páginas sociales etiquetadas con recursos municipales	600	600	600	100%	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600
1.2.2.2.25.3	Ejecutar las investigaciones de oficio así como las derivadas de las solicitudes presentadas por la ciudadanía, en materia de Contraloría Social Municipal Rescatando la información que resulte necesaria de las dependencias, que permitan determinar la existencia o inexistencia de actos u omisiones que la ley señala como falta administrativa y, en su caso calificada como grave o no grave.	237	237	237	100%	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237	237
1.2.1.1.26.3	Elaboración de oficio para seguimiento de quejas, denuncias y sugerencias, en materia de servicio público para el mejoramiento de los hechos denunciados	120	120	120	100%	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
1.2.1.1.27.3	Hacer de conocimiento el seguimiento y resolución al ciudadano	40	40	40	100%	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
1.2.1.1.28.3	Hacer de conocimiento a las dependencias correspondientes las sugerencias ciudadanas	12	12	12	100%	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
1.2.1.1.29.3	Revisar a las dependencias la información y documentación para seguimiento de denuncias y quejas	48	48	48	100%	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
5.1.4.2.30.3	Verificar que los servidores públicos municipales cumplan con los deberes establecidos en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, mediante mecanismos de difusión, capacitación, asesoría y apoyo a los Servidores Públicos municipales para que conozcan las reglas de conducta y preservación del Formato de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses.	1503	1503	1503	100%	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503	1503

**Programa Operativo Anual  
 Tercer Trimestre del 2022**

	Requerimiento	24	2	2	100%	2	2	100%	3	100%	7	100%	79,17%	0,45%	5
5.2.2.3.31.3	Solicitar equipamiento al área de recursos humanos de la administración pública municipal centralizada y a los líderes de los organismos descentralizados municipales, la plantilla de personal que los integra de manera actualizada con los movimientos de altas bajas y cambios de puesto														
5.2.2.3.32.3	Debido de las investigaciones que sostituzca la presunta comisión de delitos, se le presentaran los elementos al Síndico Municipal, para que presente las denuncias penales procedientes ante el Ministerio Público competente	1									0		0%	0%	1
		<b>100%</b>													

**Lic. Carlos Xavier Sánchez García**  
 Encargado de Despacho de la Contraloría Municipal

Bucerías, Nayari, a 07 de Octubre del 2022

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el 3° trimestre

### Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

**PRESENTE**

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) el día 07 de Octubre del 2022 por el Capturista Lic. Nidia Angelica Wong López para el o los meses (Julio, Agosto y Septiembre) del Tercer trimestre del año 2022. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:

Firmado Digitalmente el 07 de Octubre del 2022 a las 02:01

Lic. Carlos Xavier Sánchez García  
Contraloría

Carretera Tepic - Puerto Vallarta KM144, No. 780 Int L-2, Col.  
Flamingos, Bucerías, Nayari C.P. 63732  
impianbahia@banderas.com  
(3229) 688 1336



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 21 / Oct / 2022

**Dirección:** Oficina Mayor Administrativa  
**Director:** Lic. Ramón Bañuelos Yáñez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Clave	Actividad	Mesa Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al final del trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P				
1.3.1.4.01.15	Velar al cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias que rigen las relaciones laborales del municipio	Acción	12	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	75%	0.22%	3	
1.3.1.4.02.18	Velar al cumplimiento de las normas y procedimientos para la administración del personal	Acción	4			1	1	100%	1	1	100%	1	75%	0.07%	1	
1.3.1.4.03.18	Contribuir la eficiencia e innovación en sistemas informáticos	Acción	4			1	1	100%	1	1	100%	1	75%	0.07%	1	

**Área o Proyecto Específico: Patrimonio Municipal**

Clave	Actividad	Mesa Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al final del trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R					
1.3.1.4.04.16	Registro de atlas de patrimonio de los bienes adscritos en favor de la Hacienda Municipal	Unidad	160			40	292	730%				202	238.75%	2.94%	0	
1.3.1.4.05.15	Registro de bienes e inventario del inventario de bienes de la Hacienda Municipal	Unidad	40			10	7	70%				7	22.5%	0.22%	31	

**Área o Proyecto Específico: Nóminas**

Clave	Actividad	Mesa Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al final del trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R					
1.3.2.6.06.18	Administrar la nómina y garantizar el pago oportuno al personal del gobierno municipal	Documento	24	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	75%	0.44%	6	

**Área o Proyecto Específico: Recursos Materiales y Servicios Generales**

Clave	Actividad	Mesa Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al final del trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R					
1.3.1.4.07.18	Proponer políticas de ahorro de suministros y bienes	Documento	1									0	100%	0.02%	0	
1.3.1.4.08.16	Vigilar y mantener en buen estado las instalaciones físicas del gobierno municipal	Informe	364	30	100%	30	31	103.33%	30	30	100%	91	79.12%	6.66%	76	
1.1.3.5.09.15	Prestar los servicios de aseo interno en las instalaciones físicas del gobierno municipal	Informe	256	20	105%	20	23	115%	24	21	87.5%	65	73.83%	4.63%	67	
1.1.3.5.10.18	Proponer las medidas de seguridad e higiene en los centros de trabajo del gobierno municipal	Documento	24	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	75%	0.44%	6	
1.1.3.5.11.18	Atender los requerimientos de insumos solicitados por las dependencias municipales	Informe	256	20	100%	20	23	115%	24	24	100%	67	79.3%	4.7%	53	
1.1.3.5.12.18	Elaboración de la guía operativa para el buen manejo de los recursos de personal, así como el ahorro de suministros	Documento	1									0	100%	0.02%	0	
1.1.3.5.13.18	Supervisar las actividades de la Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales	Informe	364	30	100%	30	30	100%	30	30	100%	90	74.73%	6.66%	62	

Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 21 / Oct / 2022

Área o Proyecto Específico	Actividad	Mayo Anual			Junio			Julio			Agosto			Suplemento	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PPR	P	R	PPR	P	R	PPR	P						
1.1.3.5.14.18	Visitar la contratación del personal con base en los catálogos y perfiles de puestos y tratamientos internos establecidos	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	75%	75%	0.22%	3
1.1.3.5.15.18	Colaborar en la elaboración y actualización de los derechos mínimos de operación administrativa de las dependencias del gobierno municipal	Documento	16	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	50%	50%	0.2%	8
1.1.3.5.16.18	Proporcionar capacitación para la profesionalización de los servidores públicos	Curso	4											0		50%	50%	0.05%	2
1.1.3.5.17.18	Elaborar el informe de renuncias voluntarias y despidos justificados del gobierno municipal	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	375	375	100%	75%	41.2%	0.22%	3
1.1.3.5.18.18	Integrar los expedientes unitarios de los servidores públicos del gobierno municipal	Documento	1500											375	100%	41.2%	15.14%		882

Área o Proyecto Específico	Actividad	U.M.	Cantidad	P	R	PPR	P	R	PPR	P	R	PPR	P	R	PPR	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
1.1.3.5.19.18	Enviar al parque vehicular del gobierno municipal los servicios preventivos y correctivos para su buen funcionamiento	Reporte	66	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	1289.39%	1289.39%	1.54%	0

Área o Proyecto Específico	Actividad	U.M.	Cantidad	P	R	PPR	P	R	PPR	P	R	PPR	P	R	PPR	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
5.3.1.2.20.18	Analizar, diseñar y desarrollar nuevos sistemas de información para agotar el manejo y el flujo de la información	Acción	3	1	1	100%										1		66.67%	0.05%	1
5.3.1.2.21.18	Soporte Técnico a todas las dependencias municipales	Acción	720	60	63	138.31%	60	120	200%	60	61	101.67%	60	61	101.67%	264	77.64%	77.64%	13.23%	161
6.3.1.2.22.18	Mantenimiento y actualización de los sistemas de información, así como el mecanismo de resguardo y respaldo de datos	Acción	240	20	31	155%	20	20	100%	20	30	150%	20	30	150%	92	113.75%	113.75%	4.41%	0
			403														83.7%	83.7%	62.15%	



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE LA CIUDAD DE BANDERAS NAVARRAS  
Lic. Ramón Martínez Moya  
Oficial Mayor Administrativo



Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

Dirección: Seguridad Pública y Tránsito  
Director: Mta. Karina Elizabeth Carrillo Gómez

U.M. = Unidad de Medida, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NPR = No Programado, A = Acreditado, B = Desacreditado.

CLAVE	Actividad	M3D Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Atendidos en la actividad	Porcentaje de avance mensual	Atendidos acumulados al mes	Porcentaje de avance acumulado al mes		
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R						
1.4.1.01.16	Vigilancia y Patrulla de Calles, vigilancia y Patrulla de Escuelas y Obitos.	Recorrido	4745	385	97.47%	385	347	385	307	77.72%	1039	21.45%	70.01%	12.06%	1423
1.4.1.02.16	Vigilancia y Patrulla de Calles	Recorrido	2917	249	101.65%	249	230	226	226	63%	712	24.41%	73.84%	7.81%	769
1.4.1.03.16	Vigilancia y Protección de Escuelas y Obitos	Lugar	9499	790	105.18%	790	818	828	828	104.61%	2477	26.08%	78.32%	26.86%	3067
1.4.1.04.16	Vigilancia y protección vial de Escuelas y Obitos	Lugar	2818	0		0	23	261	177	67.82%	241	8.55%	33.23%	3.19%	1748
3.3.1.05.16	Colocación de señalamientos y restricción del tránsito en zonas de concentración turística e imagen / paisaje urbano y rural	Unidad	54	4	50%	4	6	4	4	100%	12	22.22%	96.3%	0.14%	2
3.3.1.06.16	Colocación de señalamientos y restricción del tránsito en zonas de concentración turística e imagen / paisaje urbano y rural	Unidad	120	10	140%	10	14	14	14	140%	42	35%	185%	0.33%	0
3.3.1.07.16	Colocación de señalamientos y restricción del tránsito en zonas de concentración turística e imagen / paisaje urbano y rural	Kilómetro	111.60	6.3	0%	6.3	4.57	9.3	1.20	12.9%	5.77	5.17%	149.66%	0.3%	0
1.4.5.1.05.18	Crear un consejo de seguridad y participación ciudadana	Instalación	1	1	100%	1	1	1	1	100%	0	0%	100%	0%	0
1.4.30.1.11.18	Implementar programas de seguridad pública en coordinación con la ciudadanía "Visión Vigilante"	Campaña	12	1	700%	1	7	3	3	300%	17	141.67%	375%	0.03%	0
1.4.8.1.14.18	Incrementar los elementos policíacos en activo e incrementar el número de elementos policíacos	Elemento	30	3	133.33%	3	8	10	10	333.33%	22	73.33%	175.67%	0.06%	0

Área B o Proyecto Específico: Subdirector Operativo de Tránsito

CLAVE	Actividad	M3D Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Atendidos en la actividad	Porcentaje de avance mensual	Atendidos acumulados al mes	Porcentaje de avance acumulado al mes	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R					
1.4.22.1.05.16	Incrementar la vigilancia a la entrada y salida de las escuelas	Lugar	2618	0	41	23	261	177	67.82%	241	9.17%	33.23%	3.18%	1748
1.4.10.1.12.16	Implementar campañas preventivas de información acerca de la importancia de cumplir con el reglamento de tránsito vehicular para evitar accidentes	Campaña	12	1	2160%	1	0	23	2300%	44	366.67%	1908.33%	0.03%	0
1.4.31.1.13.16	Realizar cursos obligatorios de educación vial para la ciudadanía	Campaña	12	1	2160%	1	0	23	2300%	44	366.67%	1908.33%	0.03%	0

Área C Proyecto Específico: Subdirector Administrativo de Seguridad Pública y Tránsito

CLAVE	Actividad	M3D Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Atendidos en la actividad	Porcentaje de avance mensual	Atendidos acumulados al mes	Porcentaje de avance acumulado al mes	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R					
1.4.27.1.17.18	Mejorar los sueldos y prestaciones de los cuerpos policíacos	Cesión	1	1	100%	1	1	1	1	100%	1	100%	0%	0

Karina Carrillo G





Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

1. INGRESOS DEL GOBIERNO FEDERAL - FONDO GENERAL

Clave	Descripción	Julio		Agosto		Septiembre		P	R	%	P	R	%	P	R	%	P	R	%	P	R	%	
		P	R	P	R	P	R																P
1.4.24.05.15	Incrementar la vigilancia en zonas y fraccionamientos de alto riesgo	4745	395	395	347	395	307	395	307	77.2%	1000	662	66.2%	1423	1423	100%	1423	1423	100%	1423	1423	100%	
1.4.7.1.15.15	Incrementar el parque vehicular de patrullas y adquirir unidades y equipo para patrullas	10	0	0	0	0	2	0	2	20%	10	10	100%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	
1.4.20.1.05.10	Adquirir equipamiento para que los policías tengan mayor capacidad de respuesta	1	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	
															31,895								63.01%

**Karina Elizabeth Carrillo Gómez**  
 Directora de Seguridad Pública y Tránsito

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE BAHÍA DE BANDERAS, NAVAJO  
 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA  
 Y TRÁNSITO



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

**Dirección:** Servicios Públicos

**Director:** Jesús Daniel Pelayo Contreras

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

### Área o Proyecto Específico: Jefatura de Maquinaria

CLAVE	Actividad	U.M.	Cant	Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
				P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.3.1.03.14	Riego de áreas verdes, espacios públicos y recreativos	M2	9319475	450000	467000	103.78%	600000	1245306	207.55%	535000	934448	174.66%	2846754	165.95%	74.23%	41.12%	2401246
2.3.3.1.02.14	Riego de vialidades de terracería	Metros Cuadrados	826000	30000	57000	190%	20000	460880	2304.4%	20000	53470	267.35%	571350	816.21%	136.6%	4.29%	0
2.3.1.1.03.14	Limpieza y decoración de canales y drenes	M2	219200	45000	39548	87.88%	20000	36500	182.5%	2700	60014.20	2222.75%	139082.2	293.98%	130.23%	1.51%	0
2.3.1.1.04.14	Limpieza de bocas de tormenta	Unidad	116	20	31	155%	25	38	152%	20	31	155%	100	153.85%	104.31%	0%	0
2.3.1.1.05.14	Construcción de agujeros	Unidad	20							5	5	100%	5	100%	25%	0%	15
2.2.3.1.06.14	Mantenimiento y rehabilitación de carreteras de terracería	M2	367200	30000	56650	189.5%	20000	243711	1218.56%	40000	87600	219.5%	387161	530.16%	163.5%	2.05%	0
2.2.3.1.07.14	Mantenimiento y rehabilitación de caminos sacacosochas	M2	211000	10000	11500	115%	10000	10720	107.2%	20000	38100	190.5%	60320	150.8%	98.29%	1.25%	3610
2.2.3.1.08.14	Mantenimiento y rehabilitación de vialidades de terracería sin recubrimiento	M2	1477000	200000	212660	106.33%	100000	140946	140.95%	100000	221635	221.64%	575241	343.81%	75.16%	6.44%	366597

### Área o Proyecto Específico: Jefatura de Alumbrado

CLAVE	Actividad	U.M.	Cant	Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
				P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.2.1.10.14	Mantenimiento y rehabilitación del sistema de alumbrado público municipal	Luminaria	2737	228	332	145.61%	230	340	147.83%	230	181	78.7%	853	123.89%	79.61%	0.01%	558
2.3.2.2.11.14	Instalación de luminarias	Luminaria	92	8	23	287.5%	8	8	100%	9	9	100%	40	150%	84.76%	0%	14
2.3.2.1.12.14	Reconexiones en infraestructura de alumbrado público municipal	Acción	381	34	35	102.94%	36	48	133.33%	36	42	116.67%	125	117.92%	74.54%	0%	97
2.3.2.1.13.14	Revisiones en infraestructura de alumbrado público	Acción	1559	160	200	125%	160	208	130%	162	162	100%	570	118.23%	73.51%	0.01%	413
2.3.2.1.14.14	Cableado de postes y luminarias, aéreo y subterráneo (Durante 2021 efectuaron 500 ms)	Metros	7052	480	951	198.13%	480	830	172.92%	480	568	118.88%	2339	351.31%	91.19%	0.04%	621
2.3.2.1.15.14	Elaboración de censo de los sistemas de medición del alumbrado público	Documento	1									0			0%	0%	1
2.3.2.1.16.14	Elaboración de censo de luminarias de alumbrado público	Documento	1									0			0%	0%	1
2.3.2.2.17.14	Instalación de focos ahorradores	Pieza	1838	144	203	140.97%	148	183	123.65%	150	83	55.33%	469	106.11%	75.73%	0.01%	446
2.3.2.2.18.14	Instalación de fotoceldas	Pieza	511	44	56	127.27%	44	44	100%	45	45	100%	145	169.02%	75.34%	0%	126
2.3.2.2.19.14	Instalación de contactores	Pieza	29	1	1	100%	2	2	100%	2	2	100%	5	100%	65.52%	0%	10
2.3.2.2.20.14	Instalación de luminarias LED	Pieza	46	1	1	100%	1	69	6900%	1	35	3500%	105	3500%	315.22%	0%	0

### Área o Proyecto Específico: Jefatura de Aseo

CLAVE	Actividad	U.M.	Cant	Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
				P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.3.1.05.14	Materiales recuperados en el sitio de disposición final de residuos sólidos urbanos para su reciclaje	Tonelada	1440	120	120	100%	120	120	100%	120	120	100%	360	100%	75%	0.01%	360
2.3.3.1.21.14	Servicios público de recolección de residuos sólidos urbanos no peligrosos	Tonelada	42323.74	3700.00	3753.61	101.45%	3700.00	3942.92	106.57%	3700.00	3751.06	101.39%	11447.59	103.33%	75.28%	0.22%	10472.71
2.3.3.1.22.14	Servicio concesionado de recolección de basura	Tonelada	59250.46	5000.00	5288.13	105.76%	5000.00	5480.50	109.61%	5000.00	4846.52	96.93%	15815.15	104.1%	75.79%	0.31%	14341.76



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Clave	Actividad	Mea Anual	Julio	Agosto	Septiembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar						
		U.M.	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R						
2.3.3.1.23.14	Monitoreo de faenas de recolección de basura en espacios públicos y vialidades	Jornada	25304	2114	2118	100.19%	2114	2208	104.45%	2114	2225	105.25%	6551	75.76%	0.13%	6133
2.3.3.2.24.14	Instalación de contenedores	Contenedor	198	6	6	100%	6	0	0%	6	17	283.33%	23	38.43%	0%	13
2.3.3.1.25.14	Monitoreo de rutas	Ruta	5168	428	430	100.47%	428	432	100.93%	428	433	101.17%	1295	75.37%	0.03%	1273
2.3.3.1.26.14	Realizar campañas de descacharrización (Inicio de programa)	Acción	12	1	2	200%	1	2	200%	1	2	200%	6	100%	0%	0
2.3.3.2.27.14	Acciones de limpieza, pabello etc. (Inicio de programa)	Ruta	89	10	11	110%	10	13	130%	10	13	130%	37	77.78%	0%	22
2.3.3.1.28.14	Reportes ciudadanos	Reporte	120	12	12	100%	12	12	100%	12	18	150%	42	77.5%	0%	27
2.3.3.2.29.14	Recolección y erradicación de basureros clandestinos	Reporte	73	8	9	112.5%	8	10	125%	8	12	150%	31	78.08%	0%	16
2.3.3.1.30.14	Campaña de concientización a la población	Unidad	116	10	12	120%	10	16	160%	10	10	100%	38	81.03%	0%	22
2.3.3.2.31.14	Jornadas de limpieza en espacios públicos	Jornada	87	10	10	100%	10	11	110%	10	15	150%	36	72.41%	0%	24

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Parques y Jardines		Mea Anual	Julio	Agosto	Septiembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar						
Clave	Actividad	U.M.	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R						
2.3.4.2.32.145	Limpieza de palmeras en vialidades y espacios públicos	Unidad	16401	1508	1413	100.53%	1400	1406	100.43%	1406	4327	100.83%	4327	73.84%	0.08%	4291
2.3.4.2.33.14	Fumigación para evitar plagas y maleza	M2	216000	89000	0	0%	89000	0	0%	89000	0	0%	0	18.52%	0.28%	176000
2.3.4.2.34.14	Mantenimiento y limpieza de áreas verdes y espacios públicos	Unidad	836	89	89	100%	89	89	100%	89	267	100%	267	76.08%	0%	200
2.3.4.2.35.14	Mantenimiento de áreas verdes de carreteras, avenidas y calles	M2	1357645	135373	145089	100.28%	145000	147085	100.68%	147085	427547	161.31%	427547	78.53%	7.4%	291550
2.3.4.2.36.14	Poda de árboles	Unidad	694	84	80	169%	80	175	218.75%	80	339	181.43%	339	92.51%	0%	52
2.3.4.2.37.14	Corte de árboles por daños a estructuras en viviendas, banquetas o machuelos.	Unidad	307	57	40	114%	40	53	132.5%	40	150	115.69%	150	80.46%	0%	60
2.3.4.2.38.14	Plantación de árboles y plantas en espacios públicos	Unidad	1653	142	333	118.35%	100	197	197%	100	672	216%	672	103.15%	0.01%	0
2.3.4.2.39.14	Jornada de reforestación	Jornada	2	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	100%	0%	0
2.3.4.2.40.14	Extracción y plantación en instituciones educativas	Unidad	2500	2375	1855	95%	1100	1597	122.85%	1300	5827	113.92%	5827	85.01%	0.09%	2473
2.3.4.2.41.14	Producción y reproducción de plantas en vivero municipal	Unidad	89	0	0	0%	0	42	142.42%	0	42	142.42%	42	142.42%	0%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Cementerios		Mea Anual	Julio	Agosto	Septiembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar						
Clave	Actividad	U.M.	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R						
2.3.5.2.43.14	Mantenimiento y limpieza de cementerios ejecales	Acción	0	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0%	0%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura Administrativa		Mea Anual	Julio	Agosto	Septiembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar						
Clave	Actividad	U.M.	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R						
5.2.2.3.44.14	Informe semanal de actividades de la Dirección de Servicios Públicos Municipales	Documento	0	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0%	0%	0
5.3.2.3.45.14	Cursos de capacitación al personal	Curso	2	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0%	0%	2

## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

CLAVE	Área o Proyecto Específico: Jefatura de Cuadrillas	Actividad	Meta Anual			Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avances acumulados al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R	P					
2.2.4.1.46.14		Trabajos de carpintería en inmuebles municipales	Acción	122	7	9	128.57%	6	2	33.33%	10	12	120%	23	403%	75.41%	0%	30	
2.2.4.3.47.14		Operación de malla sombra	Acción	115	10	13	130%	7	5	71.43%	9	6	66.67%	24	62.31%	78.26%	0%	25	
2.2.4.3.48.14		Operación de Manamparas	Acción	90	15	17	113.33%	15	7	46.67%	20	27	135%	51	102%	57.33%	0%	64	
2.2.4.3.50.14		Operación de templates	Acción	150	5	7	140%	5	5	100%	8	8	100%	20	111.11%	75.66%	0%	22	
2.2.4.1.51.14		Pintura en inmuebles municipales	M2	32307	3240	2756	85.05%	1380	2716	196.81%	640	120	18.75%	5392	106.31%	98.15%	0.08%	228	
2.2.4.1.52.14		Pintura en espacios públicos	M2	17754	320	305	95.31%	960	1604	167.08%	1440	2370.50	154.62%	4279.5	157.43%	80.85%	0.09%	3400.5	
2.2.4.1.53.14		Pintura de apoyo en centros comunitarios, deportivos y otros	M2	3111	0	736		480	400	83.33%	0	148		1284	267.6%	119.41%	0.02%	0	
2.2.4.1.54.14		Mantenimiento y rehabilitación de obra en espacios públicos	Acción	119	15	24	160%	7	22	314.29%	10	8	80%	54	163.75%	90.76%	0%	11	
2.5.3.4.55.14		Construcción de lápidas en apoyo a familias de personas fallecidas	Acción	2				1	0	0%	1	0	0%	0	0%	0%	0%	2	
2.2.4.1.56.14		Apoyo en mantenimiento de pintura de templates y manamparas en eventos municipales y fiestas patronales	M2	3924	80	80	100%	240	400	166.67%	640	480	75%	960	103%	46.45%	0.01%	2100	
2.2.4.1.57.14		Trabajos de rotulación y muralista	Acción	24	1	2	200%	3	0	0%	1	3	300%	5	100%	62.5%	0%	9	
2.3.4.2.58.14		Mantenimiento electromecánico en espacios públicos y otros	Acción	1125	75	99	132%	65	21	32.31%	55	78	141.82%	198	191.64%	84.71%	0.01%	172	
2.2.4.1.59.14		Mantenimiento de obra civil de inmuebles municipales	Acción	342	18	8	44.44%	20	10	50%	18	27	150%	45	60.36%	64.62%	0%	121	
2.2.3.1.60.14		Mantenimiento, conservación y rehabilitación de vialidades con recubrimiento empedrado	M2										0			0%	0%	0	
2.2.3.1.61.14		Mantenimiento, conservación y rehabilitación de vialidades con recubrimiento asfáltico	M2	23350	3450	3863	111.97%	3600	3141	87.25%	3450	3500	101.45%	10504	101.04%	63.19%	0.1%	8596	
2.2.3.1.62.14		Trabajos de apoyo a Cuadrillas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	0%	3	
				<b>14241136.2</b>										<b>96.89%</b>			<b>65.6%</b>		

**Jesús Daniel Pelayo Contreras**  
Director de Servicios Públicos

Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 14 / Oct / 2022

CLAVE	Actividad	Enero Actual				Julio				Agosto				Septiembre				Aplicación por cuadrantes en el municipio	Porcentaje de avance programado al tercer trimestre	Aplicación por cuadrantes
		UM	Cantidad	F	R	P	PR	R	PR	P	PR	R	PR	P	PR	R	PR			
2.2.4.1.46.14	Trabajos de carpintería en inmuebles municipales	Acción	122	7	9	128.57%	6	2	33.33%	10	12	120%	23	75.41%	0%	30				
2.2.4.3.47.14	Operación de malla sombra	Acción	115	10	13	130%	7	5	71.43%	9	6	66.67%	24	78.26%	0%	25				
2.2.4.3.48.14	Operación de Mangaras	Acción	150	15	17	113.33%	15	7	46.67%	20	27	135%	51	57.33%	0%	64				
2.2.4.3.50.14	Operación de temples	Acción	90	5	7	140%	5	5	100%	8	8	100%	23	75.56%	0%	22				
2.2.4.1.51.14	Pintura en inmuebles municipales	M2	12007	3240	2756	85.06%	1390	2716	196.81%	640	120	18.75%	5892	98.15%	0.08%	228				
2.2.4.1.52.14	Pintura en espacios públicos	M2	17754	320	305	95.31%	960	1804	187.08%	1440	2370.50	164.62%	4279.5	80.88%	0.09%	3100.5				
2.2.4.1.53.14	Pintura de apoyo en centros comunitarios, deportivos y otros	M2	3111	0	736		480	400	83.33%	0	148		1284	119.41%	0.02%	0				
2.2.4.1.54.14	Mantenimiento y rehabilitación de obra en espacios públicos	Acción	119	15	24	160%	7	22	314.29%	10	8	80%	54	90.76%	0%	11				
2.2.3.4.55.14	Construcción de leídas en apoyo a familias de personas legítimas	Acción	2				1	0	0%	1	0	0%	0	0%	0%	2				
2.2.4.1.56.14	Apoyo en mantenimiento de pintura de temples y mangaras en eventos municipales y fiestas patronales	M2	3924	80	80	100%	240	400	166.67%	640	480	75%	960	45.48%	0.01%	2100				
2.2.4.1.57.14	Trabajos de rotulación y muralista	Acción	24	1	2	200%	3	0	0%	1	3	300%	5	52.5%	0%	5				
2.2.4.2.58.14	Mantenimiento electrónico en espacios públicos y otros	Acción	1125	75	99	132%	65	21	32.31%	55	78	141.82%	188	84.71%	0.01%	172				
2.2.4.1.59.14	Mantenimiento de obra civil de inmuebles municipales	Acción	342	18	8	44.44%	20	10	50%	18	27	150%	45	54.52%	0%	121				
2.2.3.1.60.14	Manejo, conservación y rehabilitación de viviendas con recubrimiento emperado	M2										0	0	0%	0					
2.2.3.1.61.14	Mantenimiento, conservación y rehabilitación de vialidades con recubrimiento asfáltico	M2	23350	3450	3663	111.97%	3600	3141	87.25%	3450	3500	101.45%	10504	63.19%	0.1%	6896				
2.2.3.1.62.14	Trabajos de apoyo a Cuadrillas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	75%	0%	3				
			1437632										38334			5342				



H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT  
DIRECCIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS

Jesús Daniel Pelayo C.  
Jesús Daniel Pelayo Contreras  
Director de Servicios Públicos

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Dirección:** Obras Públicas  
**Director:** Arq. Mario Andrés Boggrín Parra  
 U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: DIRECTOR												
Documento	27	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1.5.4.2.01.7	EXPEDICIÓN DE VISTOS BUENOS											
1.5.4.2.02.7	SUPERVISIÓN DE OBRA	87	10	1	10	10	10	10	10	10	10	10
2.1.1.1.03.7	GESTIONAR RECURSOS PARA OBRA PÚBLICA EN ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS	74	10	14	140%	10	10	10	10%	0	10	104.05%
1.3.3.3.04.7	ATENCIÓN A LAS AUDITORÍAS Y OBSERVACIONES DE OBRA PÚBLICA	11	0	1		0	0	2	0%	0	0	118.18%

Área o Proyecto Específico: SUBDIRECTOR												
2.2.1.1.05.7a	REHABILITACION Y CONSTRUCCION DE OBRAS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	12	2	15	750%	0	15	0	15	0	15	375%
2.2.1.1.06.7	COORDINACION DE PROYECTOS EXTRA TERCOS	7	1	2	200%	1	2	200%	1	2	200%	114.29%

Área o Proyecto Específico: SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS												
2.2.3.2.07.7a	CONSTRUCCION DE CONCRETO HIRAJUICO Y/O ASFALTICO	18626	1000	3224.39	322.44%	9000	3224.39	107.48%	3125	934.87	7383.65	69.47%
2.1.1.4.08.7a	CONSTRUCCION DE GUARNICIONES	5500	1800	1187.40	55.97%	1200	1187.40	98.95%	2000	421.87	2786.77	50.85%
2.2.3.2.08.7	CICLO VIA											0%
2.1.3.1.10.7a	AMPLIACION DE RED ELECTRICA	18	0	1		0	1	0%	0	0	0	0%
2.2.3.1.17.7a	RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS	2	0	1		0	1	0%	1	0	2	100%
2.2.3.2.12.7a	CONSTRUCCION DE BANQUETAS	11009	2000	0	0%	2000	0	0%	5000	0	0	0%
2.1.1.4.13.7a	REHABILITACION /AMPLIACION DE RED DE AGUA POTABLE	6500	2000	3167	158.35%	2000	3167	158.35%	2500	2493.28	897.26	135.8%
2.1.2.3.14.7a	REHABILITACION /AMPLIACION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	3100	1000	1230	123%	1000	1230	123%	1100	872.48	3332.48	107.5%

Área o Proyecto Específico: PROYECTOS												
2.1.3.1.15.7	ELABORACION DE PROYECTOS Y EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA	100	0	4		0	4		10	10	18	73%

**Programa Operativo Anual  
 Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 11 / Oct / 2022

Asesoriía Proyectal Especifica LICITACIONES														
2.1.3.1.16.7	LICITAR OBRAS	EXPEDIENTE	46	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.3.1.17.7	REGISTRO DEL PAJORON DE CONTRATISTA (ACTIVIDAD CONTINUA)	PAJORÓN	25	9	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0
			121.74%		0.1%		120%		0.05%		0		0	



*[Handwritten Signature]*  
**Arq. Mario Andrés Bogarín Parra**  
 Director de Obras Públicas

**GOBIERNO MUNICIPAL DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT**  
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

**Dirección:** Desarrollo Y Bienestar Social  
**Director:** José Antonio Arceola López

U.M. = Unidad de Medida, Cant. = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

CLAVE	Área o Proyecto Específico: Sub Dirección de Educación	Meta Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantid.	Act.	Sub-Act.	P	R	PR	P	R	PR	P	R					
2.6.4.1.01.4	Programa Escuela Limpia	Acción	6	1	0	0%	0	0	0%	1	0	0%	0	0	0%	0%	0	6
2.6.4.1.02.4	Mejoramiento de los Planiles Educativos	Acción	4	1	0	0%	0	2	50%	1	1	100%	3	0	0%	225%	0	0
2.6.4.1.03.4	Diagnóstico y validación de las necesidades de las Escuelas de nivel básico del Municipio	Informe	1	1	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0%	0	1
2.5.1.2.05.4.e	Implementar Talleres Socioeconómicos a Padres de Familia en las diferentes Bibliotecas Públicas del Municipio	Taller	7	1	2	200%	1	0	0%	1	0	0%	2	0	0%	28.57%	5	5
2.6.3.1.05.4	Organización de Eventos Civicos y conmemoraciones del municipio	Evento	13	1	1	100%	1	1	100%	1	4	400%	6	0	0%	100%	0	0
2.4.3.3.07.4	Colaborar con la igualdad de oportunidades para el acceso a la educación básica para la población vulnerable en materia de discapacidad física, visual o auditiva, en las Localidades de los Salinos, Fontana de Vallejo, Mezcales, Colante y Puntorroque. Convenios de colaboración con SEPEN	Colaboración	2	1	1	100%	0	0	0%	0	0	0%	1	0	0%	50%	1	1
2.4.3.3.08.4	Organizar asesoría en planes y programas para la atención de la población vulnerable en materia de discapacidad física, visual o auditiva, en las Localidades de San Juan y San José con el objetivo de certificarlas, logrando disminuir el rezago Educativo de Hombres y Mujeres de 15 años y mas, así como para promover las competencias en el trabajo	Informe	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0%	0	1
2.6.4.1.09.4	Instauración de Bandas de Guerra y Escuelas	Gestión	4	0	1	25%	1	1	100%	1	1	100%	3	0	0%	125%	0	0
2.6.4.1.10.4	Presentación de la Banda de Guerra Municipal	Gestión	4	0	1	25%	1	3	300%	1	3	300%	4	0	0%	150%	0	0
2.6.4.1.11.4	Fomentar la lectura, brindando la atención y asesoría a los alumnos de las Bibliotecas Públicas y 7 Medias Digitales en el Municipio	Informe	9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	0	0%	177.78%	0	0
2.6.4.1.12.4.e	Concurso de Oratoria Municipal	Evento	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	200%	0	0
2.6.4.1.13.4.e	Concurso Hijo Presidente Municipal	Evento	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	100%	0	0
2.6.4.1.14.4.e	Concurso de Poesía Municipal	Evento	1	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0%	0	1

CLAVE	Área o Proyecto Específico: Coordinación de Desarrollo Social y Organización y Vinculación Ciudadana	Meta Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantid.	Act.	Sub-Act.	P	R	PR	P	R	PR	P	R					
2.4.2.3.15.4.e	Brindar apoyo de materiales de construcción a la población que se encuentre en situación de pobreza (Cemento, Pintura, Tinaco)	Apoyo	1000	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0%	0	1000
2.5.1.1.16.4	Contribución de la logística a programas federales	Gestión	6	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	0	0%	66.67%	2	2
2.4.2.3.17.4.e	Gestionar con las dependencias estatales y con la iniciativa privada la obtención de apoyos y servicios para proporcionar a la población de escasos recursos (Cochechos, Sabanas, Pintura, Almohadas, servicio médico, dental, nutricional, etc.)	Gestión	100	10	20	200%	10	10	100%	10	10	100%	30	0	0%	70%	30	30
2.5.1.1.18.4.e	Levantamiento de información en las diferentes localidades del municipio para conocer las necesidades de la población a lograr planificación de posibles beneficiados	Padrón	1	1	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	100%	0	0



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

Clave	Actividad	Diciembre						Enero						Febrero						Actividades por realizar	
		U.M.	Comunidad	P	R	PKR	PR	U.M.	Comunidad	P	R	PKR	PR	U.M.	Comunidad	P	R	PKR	PR		
2.4.1.1.19.4	Inspección en materia de salud a establecimientos prestadores de servicios de atención primaria y servicios de diagnóstico	324	44	44	100%	100%	44	44	100%	100%	44	44	100%	100%	44	44	100%	100%	77.16%	10.16%	72
2.4.1.1.20.4.e	Jornadas de capacitación a la población en promoción de la salud	78	7	3	42.86%		7	2	28.57%		7	4	57.14%		7	4	57.14%		24.36%	0.96%	59
2.4.1.1.21.4	Jornadas de saneamiento en coordinación con la Secretaría de Salud del Estado en las viviendas del municipio	6	1	3	500%		1	5	500%		1	7	700%		1	7	700%		350%	0.16%	0
2.4.1.1.22.4.e	Consultas médicas para prevención de infecciones de transmisión sexual en seroservidores	12	2	0	0%		2	0	0%		2	0	0%		2	0	0%		0%	0%	12
2.4.1.1.23.4.e	Análisis clínico y de diagnóstico por imagen y medicamentos para servidores públicos y población vulnerable	18	3	33	1100%		3	24	800%		3	29	866.67%		3	29	866.67%		548.88%	0.47%	0

**Área o Proyecto Específico: Coordinación de Planeación y Programas Sociales**

Clave	Actividad	Junio			Agosto			Septiembre			Actividades por realizar										
		U.M.	Comunidad	P	R	PKR	PR	U.M.	Comunidad	P		R	PKR	PR							
2.6.4.1.27.4.e	Elaboración de Estudios Socioeconómicos	30	5	24	480%		5	0	0%		5	0	0%		5	0	0%		60%	0.79%	6
2.6.4.1.28.4.e	Integración de comités de obra	20	3	8	300%		3	0	0%		3	0	0%		3	0	0%		45%	0.47%	11

**Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de Arte y Cultura**

Clave	Actividad	Junio			Agosto			Septiembre			Actividades por realizar										
		U.M.	Comunidad	P	R	PKR	PR	U.M.	Comunidad	P		R	PKR	PR							
2.6.2.1.29.4	Presentación de grupos artísticos	24	2	2	100%		2	2	100%		2	2	100%		2	2	100%		75%	0.92%	6
2.6.2.1.30.4	Exposiciones y exhibiciones artísticas	4	4	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		75%	0.16%	1
2.6.2.1.31.4	Proyectos artísticos ciudadanos	5	5	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		100%	0.26%	0
2.6.2.1.32.4	Eventos y concursos artísticos y culturales	4	4	1	100%		1	0	0%		1	0	0%		1	0	0%		50%	0.1%	2
2.6.2.1.33.4.e	Talleres de artes y promoción cultural	5	1	0	0%		1	2	200%		1	2	200%		1	2	200%		80%	0.21%	1
2.6.2.1.34.4	Talleres culturales en las comunidades	24	2	2	100%		2	2	100%		2	2	100%		2	2	100%		75%	0.93%	6
2.6.2.1.35.4	Planear la gestión para la construcción de la casa de cultura-museo regional	1	1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		100%	0.05%	0
2.6.2.1.36.4.e	Capacitación cultural	3	3	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		33.33%	0.05%	2

**Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal del Deporte**

Clave	Actividad	Junio			Agosto			Septiembre			Actividades por realizar										
		U.M.	Comunidad	P	R	PKR	PR	U.M.	Comunidad	P		R	PKR	PR							
2.6.4.1.37.4.e	Torneos deportivos en las diferentes zonas, colonias y disciplinas	24	2	2	100%		2	2	100%		2	2	100%		2	2	100%		75%	0.91%	6
2.6.4.1.38.4.e	Apoyos Económicos, materiales y capacitaciones para los atletas de diversas disciplinas que pertenecen al Registro Municipal del Deporte	12	1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		1	1	100%		75%	0.47%	3
2.6.4.1.39.4	Apoyar a las Asociaciones deportivas con la organización de la etapa Municipales de los Juegos Nacionales CONADE	4	4																100%	0.21%	0
2.6.4.1.40.4	Gestionar necesidades de eventos endemos al Instituto Municipal del Deporte	18	1	1	100%		1	2	200%		1	1	100%		1	1	100%		72.22%	0.62%	5
2.6.4.1.41.4.e	Premiación y reconocimiento de los atletas que obtuvieron medallas en los Juegos Nacionales CONDEBA-CONADE	1	1																100%	0.05%	0

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

Clave	Actividad	Meta Anual	U.M.	Cantidad	Julio	Agosto	Septiembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
2.6.4.1.42.4e	Apoyos a las selecciones Municipales que participaran en las diversas competencias al interior de la República Mexicana	7						0		57.14%	3
2.6.4.1.43.4	Gestionar la construcción, rehabilitación y mejoras prioritarias en los espacios deportivos a cargo del municipio a través de las diferentes Dependencias de gobierno y asociaciones civiles	11			1	2	1	4	100%	81.82%	2
2.6.4.1.44.4	Gestionar apoyos de programas de Gobierno Estatal o Federal	4					1	1	100%	75%	1
2.6.4.1.45.4	Dar mantenimiento a los espacios a cargo del municipio	11			1	2	1	4	100%	81.82%	2
2.6.4.1.48.4	Recuperación de espacios deportivos y culturales para jóvenes.	1					1	1	100%	100%	0

**Area o Proyecto Especifico: Instituto Municipal de la Juventud**

Clave	Actividad	Meta Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R					
2.4.3.1.46.4e	Cursos para elevar las capacidades de los jóvenes		6										0	100%	0.31%	0
2.4.3.1.47.4e	Pláticas de orientación y canalización de jóvenes		23	2	2	100%	2	3	150%	2	2	7	7	69.57%	0.83%	7
2.6.4.1.49.4	Convención con instituciones educativas sociales y privadas		5				0	1		0	1	2	2	100%	0.16%	0
2.6.4.1.50.4e	Foro con Jóvenes del municipio		3									0	0	100%	0.16%	0
2.6.4.1.51.4	Mercado del emprendedor		5									0	0	60%	0.16%	2

**Area o Proyecto Especifico: Instituto Municipal de la Mujer**

Clave	Actividad	Meta Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R					
2.4.3.1.52.4e	Brindar atención inmediata a mujeres en situación vulnerable		9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	66.67%	0.31%	3
2.4.3.1.53.4e	Promover en las mujeres la cultura de denuncia		9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	66.67%	0.31%	3
2.3.4.3.54.4e	Gestionar espacios seguros súbicos y privados para las mujeres, niñas y adolescentes (Atención a la AVGM)		1	0	0		0	1		0	1	3	3	300%	0%	0
2.3.4.3.55.4	Coordinar trabajos entre las 3 niveles de gobierno		9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	66.67%	0.31%	3
2.3.4.3.56.4e	Promover empoderamiento en las mujeres del municipio		11	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	90.91%	0.41%	1
2.3.4.3.58.4e	Identificar, atender y brindar asistencia a mujeres en situación de violencia		11	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	54.55%	0.31%	5
2.3.4.3.59.4e	Gestionar capacitación a servidores públicos sobre atención a mujeres víctimas de violencia (Atención a AVGM)		6	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	50%	0.16%	3
2.3.4.3.61.4	Gestión de investigación, estandarización y documentación para hacer un diagnóstico de la realidad de las condiciones de las mujeres del municipio		11	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	45.45%	0.26%	6
2.3.4.3.62.4	Atención a las recomendaciones de la alerta de violencia de género contra las mujeres		9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	3	3	66.67%	0.31%	3
														31.65%	23.03%	

  
**José Antonio Arreola López**  
 Director de Desarrollo y Bienestar Social  
 H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO  
 Y BIENESTAR SOCIAL

Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 13 / Oct / 2022


Dirección: Dirección Jurídica  
Director: Lic. Anaximenes Gamero Mercado

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N.P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

CLAVE	Actividad	Enero			Febrero			Marzo			Aprobado			Seguimiento			PRR	Actividades reportadas en el trimestre	Porcentaje de avance reportado por actividades	Porcentaje de avance reportado por actividades al cierre del trimestre	Actividades por realizar
		Cant	Comp	Act	Cant	Comp	Act	Cant	Comp	Act	Cant	Comp	Act	Cant	Comp	Act					
1.5.1.2.01.12	Seguimiento a juicios de Amparo	221	18	51	16	51	283.33%	16	92	455.56%	18	14	77.78%	147	145.7%	30.25%	0	0	0		
1.5.1.2.02.12	Seguimiento a juicios Laborales	65	5	16	5	4	320%	5	1	80%	5	1	20%	21	127.69%	9.05%	0	0	0		
1.5.1.2.03.12	Seguimiento a juicios Administrativos	48	4	12	4	19	300%	4	19	475%	4	3	75%	34	166.87%	6.92%	0	0	0		
1.5.1.2.04.12	Seguimiento a juicios Civiles, Agrarios, Miconiles, Electorales y Derechos Humanos	49	4	3	4	3	75%	6	3	75%	4	6	150%	12	79.59%	6.52%	10	10	10		
1.5.1.2.05.12	Seguimiento a juicios y denuncias Penales.	4	4								1	21	2100%	21	575%	0.54%	0	0	0		

CLAVE	Actividad	Julio			Agosto			Septiembre			PRR	Actividades reportadas en el trimestre	Porcentaje de avance reportado por actividades	Porcentaje de avance reportado por actividades al cierre del trimestre	Actividades por realizar				
		Cant	Comp	Act	Cant	Comp	Act	Cant	Comp	Act									
1.5.1.2.06.12	Elaboración y/o revisión de convenios, incursión, contratos y preproyecto de contratación del Ayuntamiento	71	6	10	6	37	166.67%	6	6	616.67%	6	6	100%	53	149.3%	9.75%	0	0	0
1.5.1.2.07.12	Asesoría y/o asistencia a los titulares de las dependencias del Ayuntamiento	72	6	10	6	10	166.67%	6	10	166.67%	6	6	100%	25	238.33%	6.75%	0	0	0
1.5.1.2.08.12	Apoyo en la elaboración y revisión de oficios y actas de responsabilidad administrativa	12	1	9	1	1	500%	1	1	100%	1	3	300%	9	150.33%	1.63%	0	0	0
1.5.1.2.09.12	Cursos de capacitación al personal	4	0	1	0	1		0	1	100%	1	1	100%	3	250%	0.54%	0	0	0
6.3.3.4.10.12	Actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos de las dependencias y unidades de la administración pública municipal.	1	1								0	0	0%	0	0%	0%	1	1	1
1.5.1.2.11.12	Publicación de contratos y convenios en la Plataforma Nacional de Transparencia	4	4								1	0	0%	0	50%	0.36%	2	2	2
5.3.3.4.12.12	Actualización del marco regulatorio municipal	1	1								0	0	0%	0	0%	0%	1	1	1
											53	99.25%	74.83%						

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE SAN ANDRÉS BARRERAS, NAVARIT  
LIC. Anaximenes Gamero Mercado  
DIRECTOR DE DIRECCIÓN JURÍDICA



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

**Dirección:** Sistema Municipal DIF  
**Director:** Dr. Gerardo Corvantes González

U.M. = Unidad de Medida, Cant. = Cantidad, Prop. = Propósito, Comp. = Componente, Act. = Actividad, S.Act. = Sub-Actividad, P. = Programado, R. = Realizado, NIP. = No Programado, A. = Acreditado, B. = Descuadrado.

Área o Proyecto Específico: Coordinación de PAMAR												
Código	Descripción	Componente	Actividad	Sub-Actividad	Programado	Realizado	No Programado	Acreditado	Descuadrado	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
2.4.1.1.01.13.a	PREVENCIÓN DE ADICIONES (charlas, conferencias y asesorías) beneficiarios se han atendido 2.200 personas al año	536	PARTICIPANTE		30	0	0	0	0	0%	0	0.33%
2.4.3.1.02.13.a	ACCIONES DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS (charlas, conferencias y asesorías)	2139	PARTICIPANTE		259	108	43.2%	108	62.07%	1.02%	792	1.02%
2.4.3.1.03.13.a	PLÁTICA DEL BUEN TRATO	1199	BENEFICIARIO		150	64	42.67%	64	59.47%	0.54%	468	0.54%
2.4.3.1.04.13.a	TALLERES DE PREVENCIÓN DE ABUSO Y EXPLOTACIÓN SEXUAL INFANTIL	1859	Asesoría		150	65	39.33%	59	73.99%	1.03%	491	1.03%
2.4.3.1.05.13.a	TALLERES DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO	515	Beneficiario		75	0	0%	0	43.0%	0.18%	275	0.18%
2.6.2.1.06.13	EVENTO CONMEMORATIVO DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	2	Evento		1	1	100%			0%	1	0%
2.6.3.1.07.13	CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE PAMAR	3	Documento		1	1	100%			0%	1	0%
2.6.4.1.08.13.a	ORGANIZACIÓN CAMPAMENTO DIRIGIDO A ADOLESCENTES Y FAMILIARES	45	Participación		0	0	0%	0	66.67%	0%	45	0%
2.6.4.1.09.13.a	CURSO DE VERANO DIRIGIDO A NNA	150	Beneficiario		150	183	103.33%	0	120	183.33%	0	0.11%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Básica de Rehabilitación												
Código	Descripción	Componente	Actividad	Sub-Actividad	Programado	Realizado	No Programado	Acreditado	Descuadrado	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
2.4.1.1.10.13.a	ATENCIÓN DE ESPECIALISTA EN REHABILITACIÓN FÍSICA	752	Consulta		65	70	112.31%	113	178.92%	169.23%	280	0.42%
2.4.1.1.11.13.a	ATENCIÓN DE LENGUAJE	1215	Sesión		100	134	134%	169	169%	197%	480	0.69%
2.4.1.1.12.13.a	ATENCIÓN DE TERAPIA FÍSICA	3480	Sesión		300	366	122.07%	500	166.33%	190%	1341	1.95%
2.4.1.1.13.13.a	ATENCIÓN PSICOLÓGICA	174	Sesión		15	0	0%	0	69%	69%	9	0.07%
2.4.1.1.14.13.a	ATENCIÓNES DIARIAS	6269	Atención		520	710	136.54%	885	170.36%	140%	2258	3.64%
2.4.1.1.15.13.a	ESTIMULACIÓN TEMPORANA	357	Permisión		25	64	256%	25	104%	140%	125	0.21%
2.4.1.1.16.13	MANTENIMIENTO DE LA UBR	17	Mantenimiento		1	1	100%	1	100%	100%	3	0.01%
2.4.1.1.17.13.a	TALLERES DE ACTUALIZACIÓN CONTINUA PARA EL PERSONAL DE LA UBR	24	Taller		2	2	100%	2	100%	100%	6	0.01%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Transparencia												
Código	Descripción	Componente	Actividad	Sub-Actividad	Programado	Realizado	No Programado	Acreditado	Descuadrado	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
5.2.1.2.19.13	INFORME DE ESTADO DE ARCHIVO	4	Documento		4	4	100%	4	100%	100%	1	0%
5.2.1.2.19.13	INFORME DE ACTIVIDADES	7	Documento		7	7	100%	7	100%	100%	2	0%
5.2.1.2.20.13	SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	13	Documento		13	13	100%	13	100%	100%	3	0.01%
5.2.1.2.21.13	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE CONTROL DE ARCHIVO	4	Acción		4	4	100%	4	100%	100%	1	0%
5.2.1.2.22.13	CONTROL DE INGRESO DOCUMENTAL	3	Bitácora		3	3	100%	3	100%	100%	1	0%
5.2.1.2.23.13	DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL	1	Bitácora		1	1	100%	1	100%	100%	1	0%

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

5.3.2.24.13	ACTUALIZACIÓN DEL CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL	Documento	6	0	3	1	1	100%	4	116.67%	0%	0
5.3.2.25.13	CARGA DE INFORMACION PNT Y PORTAL WEB	Documento	4	1	100%				1		0%	1
5.3.2.26.13	SOLICITUDES DE INFORMACION	Documento	15	1	200%	0	0%	20%	4	75%	0%	1
5.3.2.27.13	CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL SMOIF	Documento	4	0	1	1	100%	100%	2	50.00%	0%	0
5.3.2.28.13	REVISION PNT INASICO 240	Documento	218	20	100%	23	115%	110%	85	39.50%	0.12%	45
5.3.2.29.13	INVENTARIO DOCUMENTAL	Bitácora	4	4		1	100%	100%	1	75%	0%	1

**Área Operativa Específica: Coordinación de Talleros**

2.4.3.1.30.13.a	TALLER DE PANADERIA	Taller	2	1	0	0%			0		0%	1
2.4.3.1.31.13.a	TALLER DE UNAS AGRICOLAS	Taller	1	0	2	200%	1	2	4	400%	0%	0
2.4.3.1.32.13.a	TALLER DE CORTE Y CONFECCION	Taller	1				1	0	0	0%	0%	1
2.4.3.1.33.13.a	MAQUILLAJE Y PERNADO	Taller	2	1	0	0%			0	50%	0%	1
2.4.3.1.34.13.a	COCINA INTERNACIONAL	Taller	2						0	0%	0%	2
2.4.3.1.35.13.a	DECORACION EN PASTELERIA	Taller	2	1	1	100%			1	100%	0%	0
2.4.3.1.36.13.a	TALLER DE COLOMETRIA	Taller	1	1	0	0%	0	2	2	200%	0%	0
2.4.3.1.37.13.a	TALLER DE REPOSTERIA	Taller	4	0	1	100%	0	1	3	125%	0%	0
2.4.3.1.38.13.a	CORTE DE CABELLO	Taller	4	0	1		0	2	3	150%	0%	0
2.4.3.1.39.13.a	TALLERES DE EMPRENIMIENTO	Taller	6	1	6	600%	1	1	7	150%	0%	0

**Área Operativa Específica: Coordinación de Psicología**

2.4.3.40.13.a	Tercera para menores infractores	Sesión	3	0	4		1	4	400%	12	586.67%	0
2.4.3.41.13.a	Atención psicológica individual	Consulta	687	75	31	41.33%	75	42	56%	91	50.41%	360
2.4.3.42.13.a	Terapia psicológica infantil	Sesión	405	30	64	213.33%	30	59	196.67%	161	98.75%	1
2.4.3.43.13.a	Valoraciones psicológicas individuales	Valoración	367	30	31	100.33%	30	40	130.33%	113	87.47%	46
2.4.3.44.13.a	Escuchas de INNA	Ciclo	172	10	15	150%	10	20	200%	47	105.88%	0
2.4.3.45.13.a	Talleres de prevención del abuso sexual infantil	Taller	2	1	0	0%				0	0%	2
2.4.3.46.13.a	Talleres de capacitación	Taller	7	0	4					5	142.86%	0
2.4.3.47.13.a	Sesiones psicológicas en grupo para adultos mayores	Sesión	90	15	0	0%	15	3	20%	3	3.33%	87
2.4.3.48.13.a	Pláticas para Escuela para Padres	Plática	28	2	4	200%	2	3	150%	11	100.9%	0
2.4.3.49.13.a	Pláticas para adolescentes	Plática	8	1	4	400%	1	3	300%	11	250%	0
2.4.3.50.13.a	Teleología	Sesión	28	2	3	150%	2	4	200%	11	103.45%	0
2.4.3.51.13.a	Observatorio de Violencia contra niñas, adolescentes y mujeres	Evento	2						0		100%	0
2.4.3.52.13.a	Lo más bonito de la familia	Evento	1						0		100%	0
2.4.3.53.13.a	Salud mental en la comunidad	Evento	1				1	1	100%	1	100%	0
2.4.3.54.13.a	Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer	Evento	1						0		0%	1



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

**Año y Proyecto Específico: Coordinación de Trabajo Social**

Clave	Descripción	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
2.4.3.3.66.13*	BECAS ESCOLARES		20																	
2.5.1.2.56.13*	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS		3118		258		208		208		205		208		208		208		208	
2.5.1.2.57.13*	APOYO ECONOMICO		408		84		35		58		35		58		58		58		58	
2.5.1.2.58.13*	APOYOS FUNERARIOS		8		1		1		4		4		4		4		4		4	
2.4.1.1.59.13*	ESTUDIOS CLINICOS Y DE LABORATORIO		164		9		15		13		15		13		13		13		13	
2.2.3.60.13*	APOYOS EN ESPECIE Y EN SERVICIOS DOMESTICOS		2474		153		200		122		150		97		64.87%		372		1.35%	
2.5.1.2.61.13*	APOYO DE TRANSPORTE		84		9		9		9		5		9		100%		23		0.04%	
2.5.1.2.62.13*	ATENCION A REPORTES CIUDADANOS		48		4		4		4		4		4		100%		25		0.00%	
2.5.1.10.63.13*	ATENCION Y ASISTENCIA DEL ORGANISMO JURISDICCIONAL E INSTITUCIONES		537		63		45		41		45		38		84.44%		132		0.3%	
2.5.1.1.64.13*	ATENCION Y ASISTENCIA SOCIAL A LA POBLACION EN GENERAL		3704		319		255		255		255		260		101.96%		834		2.18%	
2.4.1.1.65.13*	CANALIZACIONES GENERALES		3				0		4		1		1		100%		5		0%	
2.4.3.1.66.13*	CAPACITACIONES		5		2		0		4		1		0		0%		2		0%	

**Año y Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Médica**

2.4.1.1.67.13*	JORNADAS MEDICAS		7		0		1		0		0		0		0%		0		0%	
2.4.1.1.68.13*	ATENCION MEDICA		3880		267		350		351		350		335		95.71%		953		2.03%	
2.4.1.1.69.13*	ATENCION DE ESPECIALIDAD PEDIATRIA		50		0		5		1		5		0		0%		1		0.01%	
2.4.1.1.70.13*	ATENCION MEDICA TERCERA EDAD		451		35		33		33		35		38		108.57%		92		0.27%	
2.4.1.1.71.13*	VISTAS DOMICILIARIAS		37		4		4		2		4		0		0%		2		0.01%	
2.4.1.1.72.13*	CONSULTA DE ATENCION ODONTOLÓGICA		1580		184		301		301		150		197		131.33%		682		0.89%	
2.4.1.1.73.13*	TRATAMIENTOS DENTALES		1561		120		120		164		120		141		117.5%		410		0.78%	
2.4.1.1.74.13*	PLÁTICAS DE PROMOCIÓN DE SALUD BUCAL		1836		150		150		86		160		0		0%		83		0.72%	
2.4.1.1.75.13*	ASESORIAS SOBRE HIGIENE BUCAL		1812		150		150		61		150		56		37.33%		188		0.72%	
2.4.1.1.76.13*	EVALUACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PERSONALIZADA		329		35		35		35		35		1		0.00%		1		0.00%	
2.4.1.1.77.13*	EVALUACIÓN NUTRICIONAL Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA		412		35		35		34		35		22		62.86%		113		0.34%	
2.4.1.1.78.13*	PLÁTICAS Y ORIENTACIÓN SOBRE NUTRICIÓN (A LOS PADRES DE LOS MENORES DE 5 AÑOS)		935		75		75		0		75		0		0%		0		0.01%	
2.4.1.1.79.13*	EVALUACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL (PRESOCIALIZACION)		239		0		0		15		35		15		42.86%		51		0.1%	

**Año y Proyecto Específico: Coordinación de Eventos**

2.4.2.1.80.13	DÍA DE REYES		1																	
2.4.2.1.81.13	FESTIVAL DE DÍA DE MUERTOS		1																	
2.4.2.1.82.13	DESFILE DE LA UNIDAD		1																	
2.4.2.1.83.13	INFORME ANUAL		1																	

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

Clave	Descripción	Evento	1	1	1	1	1	1	100%	1	100%	0%	0
2.6.2.1.64.13	FESTIVAL DEL DÍA DEL ABUELO	Evento	1									0%	0
2.6.2.1.65.13	DESFILE DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA	Evento	1									0%	1
2.6.2.1.66.13	BODAS COLECTIVAS	Evento	1									0%	0
2.6.2.1.67.13.4	DESFILE DE LA INDEPENDENCIA	Evento	1						100%	1	100%	0%	0
2.6.2.1.68.13	FESTIVAL DEL DÍA DE LA MADRE	Evento	1									0%	0
2.6.2.1.69.13	DÍA DEL NIÑO	Evento	1									0%	0
2.6.2.1.90.13	DÍA INTERNACIONAL CONTRA EL CÁNCER DE MAMA	Evento	1									0%	1
2.6.2.1.91.13	DÍA DE LA MUJER	Evento	1									0%	0
2.6.2.1.92.13	DÍA DE LA FAMILIA	Evento	1									0%	0
2.6.2.1.93.13	CEMA SURABASTA	Evento	1	0	0%							0%	1
2.6.2.1.94.13	CEMA RECAUDACION	Evento	1	1	0	0%						0%	1
2.6.2.1.95.13	JUGUETON	Evento	1									0%	1

**Área o Proyecto Específico: Coordinación de Discapacidad**

Clave	Descripción	Evento	1	1	1	1	1	1	100%	1	100%	0%	0
2.4.1.2.96.13.a	CAMPAÑA DE APARATOS AUDITIVOS	Apoyo	27	9	0	0%						0%	27
2.4.1.2.97.13.e	APARATOS ORTÓFÉDICOS	Apoyo	97	5	14	280%						92.78%	7
2.4.1.2.98.13.e	OPEDENCIAL DE DISCAPACIDAD	Taller	102	10	0	0%						100%	0
2.4.1.2.99.13.e	INTEGRACIÓN LABORAL	Documento	2	0	1	50%						0%	1
2.4.1.2.100.13.e	INTEGRACIÓN EDUCATIVA	Documento	1									0%	1
2.4.1.4.101.13.e	SERVICIOS MÉDICOS, PSICOLÓGICOS Y DENTALES	Acción	36	2	3	160%	2	2	100%	13	281%	105.26%	0
2.4.1.4.102.13	VISITAS DOMICILIARIAS	Visita	169	10	53	590%	10	71	710%	10	51	160.85%	0

**Área o Proyecto Específico: Dirección**

Clave	Descripción	Evento	1	1	1	1	1	1	100%	1	100%	0%	0
2.4.1.103.13	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS	Acción	7	1	0	0%						14.29%	6
2.4.1.104.13	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	Acción	21	1	5	500%						119.05%	0
2.4.1.105.13	ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA	Acción	47	2	11	550%	2	0	0%	11	114.89%	0.02%	0
2.4.1.106.13	COMPRA DE INSUMOS PARA CONTINGENCIAS DE DESASTRES NATURALES	Acción	4	2	0	0%						0%	4
5.2.3.107.13	PRESENTACIÓN DE INFORMES	Documento	12	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	3
5.2.3.108.13	PRESENTACIÓN DE ESTADOS	Documento	4	1	1	100%						75%	1

**Área o Proyecto Específico: Coordinación de Comunicación Social**

Clave	Descripción	Evento	1	1	1	1	1	1	100%	1	100%	0%	0
2.6.2.1.109.13	DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Publicación	400	40	48	120%	40	98	146%	40	54	135%	160
2.6.2.1.110.13	DIFUSIÓN IMPRESA	Documento	3692	3000	1512	47.25%	3000	3223	103.22%	3200	100%	83.64%	8192



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Área o Proyecto Específico: Coordinación de INAPAM**

Código	Descripción	19	1	3	300%	1	0	0%	1	0	7	70%	10	333.33%	121.05%	0.01%	0
2.4.3.1.11.13	RESTORIO DE EMPLEO AL ADULTO MAYOR	Documento	2														0
2.4.3.1.12.13	GESTIÓN DE BENEFICIOS (DESCUENTOS)	Documento	2														2
2.4.3.1.13.13	CANALIZACIONES DE LA TERCERA EDAD	Documento	26	2	8	300%	2	7	35%	2	5	250%	18	50%	126.52%	0.02%	0
2.4.3.1.14.13	CREDENCIALIZACIÓN DE LA TERCERA EDAD	Asesoría	2804	200	166	83%	200	41%	300	0	248	0%	248	87%	59.5%	1.48%	844
2.4.3.1.15.13	PLANTAS DE BIENESTAR Y PLAN DE VIDA	Publicación	1														0
2.4.3.1.16.13	VIAJES CLUB DE TERCERA EDAD	Viaje	1														0
2.4.3.1.17.13	CONVENENCIA	Acción	4	0	2												1
														100%	100%	0%	0

**Área o Proyecto Específico: Coordinación de Casa Hogar**

Código	Descripción	19	1	16	375%	4	19	476%	4	0	0	0%	34	603.33%	132.76%	0.03%	0
2.4.4.1.11.13	COMPRA DE MATERIAL DIDACTICO	Acción	68	4	9	180%	6	12	200%	8	0	0%	21	103.7%	84.82%	0.05%	12
2.4.4.1.12.13	COMPRA DE MEDICAMENTO	Acción	144	11	49	446.48%	11	25	227.27%	11	0	0%	74	223.24%	105.65%	0.05%	0
2.4.4.1.13.13	COMPRA DE ALIMENTOS	Acción	137	10	14	140%	10	29	280%	10	0	0%	40	103.33%	89.78%	0.05%	14
2.4.4.1.14.13	URGENCIAS MEDICAS MNA	Documento	49	3	4	133.33%	3	7	233.33%	3	0	0%	11	22.22%	35.82%	0.03%	2
2.4.4.1.15.13	CUOTAS ESCOLARES	Documento	1	0	2		0	1		1	0	0%	3	300%	600%	0%	0
2.4.4.1.16.13	ACTIVIDAD RECREATIVA (SALIDAS)	Acción	15	1	2	200%	1	1	100%	1	0	0%	3	100%	73.33%	0.01%	4
2.4.4.1.17.13	MANTENIMIENTO DE CASA HOGAR	Acción	209	15	23	153.33%	15	13	86.67%	15	0	0%	35	100%	82.3%	0.12%	37

**Área o Proyecto Específico: Coordinación de Jurídico**

Código	Descripción	19	1	101	91.82%	110	181	146.38%	110	139	126.36%	401	50.56%	0.73%	284		
2.5.2.126.13	ATENCIÓN JURIDICA A ADULTOS	Acción	1368	110	45	36%	150	114	78%	268	178.67%	427	70.24%	0.87%	494		
2.5.2.127.13	Asistencia en sucesiones Generales	Acción	1640	150	58	35.67%	150	131	87.33%	150	171	114%	380	60.77%	0.95%	564	
2.5.2.128.13	Atención Jurídica a Niñas, Niños y Adolescentes	Asesoría	654	50	40	60%	50	58	116%	50	51	102%	148	76.81%	0.38%	151	
2.5.2.129.13	Consultas Generales	Acción	53	4	15	375%	4	1	25%	4	3	75%	19	165.38%	80.1%	4	
2.5.2.130.13	PLANES DE RESTITUCIÓN A MNA	Acción	50	4	8	200%	4	9	225%	4	0	0%	17	84.09%	56.43%	2	
2.5.2.131.13	REINTEGRACIÓN MNA	Acción	13	1	1	100%	1	0	0%	1	2	200%	3	100%	84.62%	2	
2.5.2.132.13	APOYOS A REGISTROS EXTEMPORANEO	Apoyo	13	1	0	0%	1	1	100%	1	0	0%	1	100%	0.01%	5	
2.5.2.133.13	APORTE A REGISTROS EXTEMPORANEO	Apoyo	38	3	4	133.33%	3	4	133.33%	3	5	158.67%	13	144.44%	89.47%	4	
2.5.2.134.13	Prácticas Preinstitucionales	Convenio	111	8	13	162.5%	8	14	175%	8	14	175%	41	193.18%	51.89%	9	
2.5.2.135.13	Convenios Administrativos	Convenio	685	85	24	43.84%	55	50	89.39%	55	38	89.09%	112	103.33%	64.09%	246	
2.5.2.136.13	Entrega-Resolución de peticiones administrativas	Apoyo	143	10	11	110%	10	12	120%	10	12	120%	35	106.67%	85.31%	21	
2.5.2.137.13	REPORTES CAMBIA A ATENCIÓN A REPORTES PRIVADAS	Capacitación	6	1	0	0%	1	0	0%	1	0	0%	0	0%	0%	6	
2.5.2.138.13	CAPACITACIONES A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	Capacitación	51	3	15	500%	3	1	33.33%	3	3	100%	19	233.33%	105.88%	0.03%	0
2.5.2.139.13	INGRESOS Y REGULARIZACIONES DE MNA	Acción	2	0	2		0	1		2	200%	5	250%	117.65%	0.01%	0	
2.5.2.140.13	ATENCIÓN PSICOLÓGICA JURIDICA	Acción	17	2	5	295%	2	2	100%	2	6	300%	13	235.29%	117.65%	0.01%	0
2.5.2.141.13	ATENCIÓN EN MATERIA FAMILIAR	Acción															

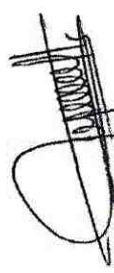


**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 10 / Oct / 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de CADI														
CLAVE	DESCRIPCIÓN	10	1	0	0%	1	0	0%	1	0	0%	0	0%	10
2.4.14.142.13.e	PLÁTICAS DE SALUD GENERAL	18	4	1	25%	4	7	175%	4	7	175%	8	44.44%	10
2.4.14.143.13.e	ASESORAMIENTO NUTRICIONAL	1200	100	0	8%	100	4	4%	100	4	4%	8	0.67%	1192
2.4.11.145.13	REVISIONES MEDICAS	400	0	0	0%	0	4	1%	0	4	1%	18	4%	384
	INSCRIPCIONES													

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Alimentación														
CLAVE	DESCRIPCIÓN	72	10	63	63%	10	44	440%	10	32	320%	138	208.72%	0
2.5.3.146.13.e	COMUNIDAD DIFERENTE	2879	200	91	46.5%	200	76	38%	200	62	31%	229	63.76%	371
2.5.3.2.147.13.e	APOYO EN ESPECIE A ADULTOS MAYORES	1	1	0	0%	1	0	0%	1	0	0%	0	0%	0
2.5.3.2.148.13.e	APOYO A FAMILIAS CON DIFERENTES NECESIDADES	6	1	0	0%	1	0	0%	1	0	0%	0	0%	6
2.5.3.2.151.13.e	OPORTUNIDADES EN ESCUELA PÚBLICAS	500	100	0	0%	100	0	0%	100	0	0%	0	0%	500
2.5.3.2.152.13.e	COMEDOR COMUNITARIO	3582	597	0	0%	597	0	0%	597	5818	103.89%	5818	17.32%	27764
2.5.3.2.153.13.e	DEBAYUNOS ESCOLARES	1485	495	250	50.51%	0	245	0%	405	0	0%	485	33.33%	960
2.5.3.2.154.13.e	ASISTENCIA ALIMENTARIA A FAMILIAS PRIORITARIAS	18	4	0	0%	4	0	0%	4	0	0%	0	0%	18
2.5.3.2.155.13	ASESORAMIENTO NUTRICIONAL	555	185	45	24.32%	0	140	0%	185	0	0%	185	33.33%	370
	PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL ALIMENTARIA EN LOS PRIMEROS 1000 DIAS DE VIDA													
		132972												56347



**Dr. Gerardo Cervantes González**  
Director Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

1 1 1  
 4 1 1  
 1 1 1

LINEAS DE ACCION	INDICADOR DEL INDICAD	UNIDAD DE MEDIDA ABSOLUTA	JULIO	AGOSTO	SEPT	HOMBRE	MUJERES
PMD 41.6	41.6.9	ON DE LA TERCERA EDAD				2	3
PMD 41.11	41.11.3	TERCERA EDAD DE LA			5		
PMD 41.11	41.11.5	CANALIZACIONES DE DOCUMENTOS					
PMD 41.11	41.11.2	GESTORIA DE EMPLEO AL ADULTO MAYOR			7	1	6
PMD 41.11	41.11.5	GESTION DE BENEFICIOS (DESCUENTOS)			0	0	0
PMD 41.11	41.11.1	COMPONENTE INFORME					
GDM.6.3.2	6.3.2 d)	ACTIVIDADES DE CONOCIMIENTO REALIZADAS					
PMD 41.11	41.11.1	VIAJES CLUB DE TERCERA EDAD					
PMD 41.11	41.11.3	VIAJES CLUB DE TERCERA EDAD					
PMD 41.11	41.11.1	EDAD			0	0	0
PMD 41.11	41.11.1	PLATICAS DE BIENESTAR Y PLAN DE VIDA					
PMD 41.11	41.11.1	CLASES DE REACTIVACIONES			3	32	89
PMD 41.11	41.11.1	CONVIVENCIA			0	0	0
PMD 41.11	41.11.1	CONVIVENCIA			0	0	0

AREA TERCERA EDAD



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 14 / Oct / 2022

**Dirección:** Comisión Municipal de Derechos Humanos  
**Director:** Lic. Erika Lisset García Morales

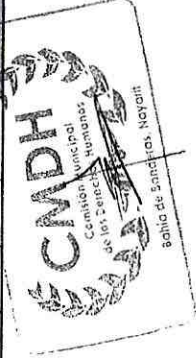
U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Acreditado, B = Descartado.

CLAVE	Actividad	Mensual		Trimestral		Anual		Porcentaje de ejecución por actividad	Porcentaje de ejecución por componente	Porcentaje de ejecución por programa	Porcentaje de ejecución por sub-programa	Porcentaje de ejecución por actividad		
		U.M.	Cant	U.M.	Cant	U.M.	Cant							
1.2.2.1.01.5	Participar como observador en el desempeño de las funciones de autoridades municipales	54	4	2	50%	5	3	60%	4	0	0%	57.41%	4.83%	23
1.2.1.1.02.5	Celebrar alianzas con organismos de DDHH, sector público y privado.	22	2	1	50%	2	1	50%	2	1	50%	59.09%	2.07%	9
1.1.3.4.03.5	Presentar ante proyecto de presupuesto de egresos.	1										0%	0%	1
1.3.1.4.04.5	Presentar informe anual de actividades	1										0%	0%	1
1.3.2.4.05.5	Contratados del personal											0%	0%	0

Área o Proyecto Específico: Administración														
CLAVE	Actividad	Mensual		Trimestral		Anual		Porcentaje de ejecución por actividad	Porcentaje de ejecución por componente	Porcentaje de ejecución por programa	Porcentaje de ejecución por sub-programa	Porcentaje de ejecución por actividad		
		U.M.	Cant	U.M.	Cant	U.M.	Cant							
1.3.1.1.06.5	Presentar comportamiento mensual de egresos	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	75%	1.43%	3
1.3.2.2.07.5	Presentar Avance de Gestión	4	1	1	100%							75%	0.46%	1
1.3.3.3.08.5	Presentar Cuenta Pública	1										100%	0.16%	0

Área o Proyecto Específico: Secretaría Ejecutiva														
CLAVE	Actividad	Mensual		Trimestral		Anual		Porcentaje de ejecución por actividad	Porcentaje de ejecución por componente	Porcentaje de ejecución por programa	Porcentaje de ejecución por sub-programa	Porcentaje de ejecución por actividad		
		U.M.	Cant	U.M.	Cant	U.M.	Cant							
1.2.1.1.09.5a	Elaboración de carpetas de gestión en materia de Defensa Humana	12	1	1	100%	1	1	100%	1	0	0%	83.33%	1.43%	2
1.2.1.1.10.5a	Impartir pláticas y capacitaciones en materia de Derechos Humanos a la sociedad civil y funcionarios públicos en el municipio	300	25	39	156%	25	37	146%	25	6	24%	69.33%	35.77%	32
1.3.1.3.11.5	Presentar informe semestral de actividades	2										50%	0.16%	1
1.3.1.3.12.5	Archivo digital y físico	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	75%	1.43%	3

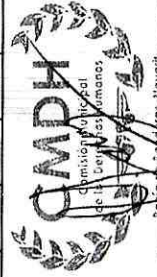
Área o Proyecto Específico: Transparencia														
CLAVE	Actividad	Mensual		Trimestral		Anual		Porcentaje de ejecución por actividad	Porcentaje de ejecución por componente	Porcentaje de ejecución por programa	Porcentaje de ejecución por sub-programa	Porcentaje de ejecución por actividad		
		U.M.	Cant	U.M.	Cant	U.M.	Cant							
5.2.2.1.13.5	Realizar Informe del Comité de Transparencia	12	1	2	200%	1	1	100%	1	1	100%	83.33%	1.43%	2
5.2.2.4.14.5	Presentar Informe Bimestral ante el ITAI Nayait	8	1	1	100%							83.33%	0.75%	1
5.3.1.15.5	Atender las solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia	4							1	1	100%	175%	0.46%	0



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 14 / Oct / 2022

Área o Proyecto Específico	Actividad	Capacidad	Avance	Objetivo	Indicador	Valor	Porcentaje	Objetivo	Indicador	Valor	Porcentaje	Objetivo	Indicador	Valor	Porcentaje	Objetivo	Indicador	Valor	Porcentaje	
1.2.1.1.16.5.e	Recibir quejas por presuntas violaciones a derechos humanos	12	1	100%	1	100%	100%	1	100%	1	100%	3	75%	1.43%	1.43%	3				
1.2.1.1.17.5.a	Brindar orientaciones y asesorías jurídicas a la ciudadanía	120	10	160%	10	100%	100%	10	100%	10	100%	29	84.17%	14.31%	14.31%	19				
1.2.2.1.18.5	Decisiones ante autoridades del municipio	50	4	75%	4	25%	0%	0	0%	0	0%	4	62%	4.82%	4.82%	19				
1.2.2.1.19.5	Formular proyectos de implementación	4	4	100%	1	25%	0%	0	0%	0	0%	0	50%	0.39%	0.39%	2				
<b>629</b>																				



Presidente de la Comisión Municipal de Derechos Humanos  
**Lic. Erik Vasset Garcia-Morales**

## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

**Dirección:** Dirección de Turismo  
**Director:** Jorge Alberto García Orozco

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Clave	Área o Proyecto Específico: Unidad de Inspección y Verificación	Actividad	Método Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P					
3.2.1.1.01.11	Verificación anual de establecimientos y prestadores de servicios con vocación turística (restaurantes, bares, hoteles, tour operadores, etc)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	75%	9.68%	3	
3.2.1.1.13.11	Regularización de servicios turísticos	Informe	2												50%	1.08%	1	

Clave	Área o Proyecto Específico: Vinculación y Programas Institucionales	Actividad	Método Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P					
3.2.1.2.02.11.e	Curso en línea de concientización turística a estudiantes de nivel primaria hasta universidad a través de la plataforma aprende	Curso	4												100%	75%	3.23%	1
3.2.1.2.14.11.e	Capacitación de prestadores de Servicios	Capacitación	2													50%	1.08%	1
3.2.1.5.17.11	Gestión de permanencia en programa de Pueblos Mágicos	Gestión	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	66.67%	6.45%	3	
3.2.1.1.20.11	Gestionar y seguimiento de permanencia en programa	Gestión	4												100%	75%	3.23%	1
3.2.1.1.21.11	Análisis control calidad del agua	Análisis	4												100%	75%	3.23%	1
3.2.1.1.22.11	Limpieza de playas	Acción	11	1	1	1	1	1	1	2	2	2	4	133.33%	81.82%	8.6%	2	
3.2.1.6.25.11	Planeación de módulos de información para el operativo turístico de Semana Santa	Planeación	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.6.26.11	Ejecución de operativo vacacional	Operativo	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.6.27.11	Planeación de módulos de información para el operativo turístico de Navidad	Operativo	2												0%	0%	0%	2
3.2.1.6.28.11	Ejecución de operativo vacacional	Operativo	1												0%	0%	0%	1

Clave	Área o Proyecto Específico: Coordinación de Promoción Turística	Actividad	Método Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R	P					
3.2.1.5.03.11	Diseño página web (turismo.bahiaabanderas.gob.mx)	Página	1													100%	1.08%	0
3.2.1.5.04.11	Actualización mensual de página web Turismo	Actualización	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	100%	66.67%	6.45%	3	
3.2.1.5.08.11	Realización del evento día Nacional de Pueblos Mágicos	Evento	1												0%	0%	0%	1
3.2.1.5.09.11	Planeación y gestión evento día mundial del turismo	Gestión	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.5.10.11	Realización del evento	Evento	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.5.11.11	Planeación participación en la Feria Estatal de Nayarit	Gestión	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.5.12.11	Participación en la Feria Estatal de Nayarit	Evento	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.5.16.11	Promoción de Sayulita Pueblo Mágico	Promoción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	100%	75%	9.68%	3	
3.2.1.5.19.11	Participación en el evento	Evento	1												0%	0%	0%	1
3.2.1.5.23.11	Inicio de operación de la aplicación para teléfono celular	Aplicación	1												100%	100%	1.08%	0
3.2.1.5.24.11	Mantenimiento y actualización de la aplicación	Acción	7	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	100%	57.14%	4.3%	3	

## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 20 / Oct / 2022

CLAVE	Área o Proyecto Específico: Área Técnica	Actividad	Meta Anual		Julio			Agosto			Septiembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
3.2.1.1.05.11		Integración de información turística: Organización de la información geográficamente en mapas digitales; Entrega mapa digital	Atlas Turístico Digital	1									0	100%	100%	1.08%	0	
3.2.1.1.06.11		Actualización Atlas Turístico	Segunda Edición Atlas Turístico Digital	1									0	100%	100%	1.08%	0	
3.2.1.3.15.11		Gestión de Mejora Imagen Urbana	Gestión	2									0	50%	50%	1.08%	1	
				<b>83</b>												<b>100%</b>	<b>68.89%</b>	



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE BAHÍA DE BANDERAS, JALISCO

**Jorge Alberto Garcia Orozco**  
Director de Turismo



**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

Fecha de Creación: 15/Oct/2022

Dirección: Registro Civil

Director: Lic. Carolina Sarmiento Carlos

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Código	Actividad	Medida		Situación												Porcentaje de ejecución	Porcentaje de ejecución al cierre del trimestre			
		U.M.	Cant.	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L			M	N	
<b>Área o Proyecto Específico: Dirección Registro Civil</b>																				
2.5.2.2.01.21.e	Jornada de expedición de actas CLUP y restitución de juicios administrativos.	Jornada	24	2	1	1	50%	2	4	200%	2	1	50%	2	1	50%	6	75%	33.96%	6
2.5.2.2.02.21	Realizado de un evento colectivo para mejorar matrimonio (se otorgan 50 parejas beneficiadas)	Evento	1	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	200%	1.93%	0
2.5.2.2.03.21	Jornada para registrar cambio de género	Jornada	1	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	1
2.5.2.2.04.21.e	Registro de nacimiento con padrón	Campaña	1	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	1
2.5.2.2.05.21.e	Campaña Exp. de actas ordenes de nacimiento gratuita	Campaña	1	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	1.93%	0
2.5.2.2.06.21.e	Campaña de inscripción de nacimiento de menores nacidos en el extranjero	Campaña	1	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	1
2.5.2.2.07.21	Registro de nacimientos (defunciones, matrimonios, reconocimiento de hijo, cambio de sexo, rescisión de juicios administrativos (actividad permanente en oficinas de registro civil)	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3	3	100%	3	75%	18.34%	3
2.5.2.2.08.21	Expedición de actas de nacimiento, defunciones, matrimonio, cambio de género	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3	3	100%	3	75%	16.98%	3
			53		32.95%												32.95%			

Lic. Carolina Sarmiento Carlos
   
Directora de Registro Civil

H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT
   
DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL

## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

**Dirección:** Unidad Municipal de Protección Civil  
**Director:** Lic. Paola Shain Maldonado Valencia

**U.M. =** Unidad de Medida. **Cant =** Cantidad. **Prop =** Propósito. **Comp =** Componente. **Act =** Actividad. **S.Act =** Sub-Actividad. **P =** Programado. **R =** Realizado. **NP =** No Programado. **A =** Ascendente. **B =** Descendente.

Área o Proyecto Específico: Dirección	Actividad	Mesa Anual		Junio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.4.1.01.19	Elaboración de planes de contingencia para el año 2022: Operativo Semana Santa y Pascua; Operativo Blanca Navidad - Planes de contingencia, estudio, fenómenos hidrometeorológicos		4							0		125%	0.01%	0
1.4.4.1.02.19	Elaboración de planes de contingencia ante las emergencias por causas del tipo: Fiestas de fiestas, religiosas, contingencias y accidentes			0	1	0	1			2		0%	0%	0
1.4.4.1.03.19e	Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Protección Civil mas sesiones extraordinarias requeridas		2							0		0%	0%	2
1.4.4.1.04.19	Elaboración de protocolos y procedimientos para la atención de emergencias por áreas: Incesos, incendios, Bombas, Terremotos, Salvamento acuático		3			1	1			1		33.33%	0%	2
1.4.4.3.10.19	Campañas de concientización a la población		4	0	1					1		100%	0.01%	0

Área o Proyecto Específico: Salvamento Acuático	Actividad	Mesa Anual		Junio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.4.3.03.19	Servicios de salvamento acuático (primero auxilios en caso, recuperación de cuerpos, rescate de personas)		25400	1700	1978	2033	2033	1493		5504		96.99%	51.62%	620
1.4.4.3.06.19	Acciones preventivas (recorridos en zonas de playa, rios y arroyos)		2016	168	408	168	456	367		1252		228.17%	5.1%	0
1.4.4.3.07.19e	Capacitar al personal (guardias) en el Área de salvamento acuático		48	4	4	4	4	4		12		75%	0.12%	12
1.4.4.3.08.19e	Capacitación en Habilidades acuáticas y técnicas de radio		48	4	4	4	4	3		11		72.92%	0.12%	13
1.4.4.3.09.19e	Capacitación de Tecnicas de rescate acuático		48	4	4	4	4	3		11		72.92%	0.12%	13

### Área o Proyecto Específico: Coordinador de Área de Atención Prehospitalaria

Clave	Actividad	Mesa Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.4.3.11.19	Llevar a cabo la coordinación con las diferentes áreas internas y externas para la realización de ejercicios y simulacros con el personal que permitan mejorar la capacidad de reacción en caso de contingencias		5	1	1					2		80%	0.01%	1
1.4.4.3.31.19	Servicios de atención pre-hospitalaria requeridos		2046	165	184	165	170	209		563		80.16%	5.23%	406



Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Inspección y Verificación	CLAVE	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.4.3.16.19		Valtas en eventos extraordinarios, a establecimientos, obras, eventos socioorganizativos y verificación de medidas de seguridad a juegos mecánicos y toda actividad que con lleva un riesgo	Informe								0	0%			0
1.4.4.3.18.19		Video Blanco	Trámite	3090	200	509	254.5%	200	319	159.5%	1131	180.5%	127.5%	8.74%	0
1.4.4.3.19.19		Revisión de planes internos	Trámite	175	11	4	36.56%	11	11	100%	27	61.62%	97.16%	0.48%	5
1.4.4.3.20.19		Cartas de habilitación	Informe								0	0%			0

Área o Proyecto Específico: IGARMIR	CLAVE	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.4.3.12.19		Recordos y monitores reliquias temporales, evacuación en zonas de riesgos	Recordo	60	5	6	120%	6	19	316.67%	63	209.75%	170%	0.18%	0
1.4.4.3.13.19		Proporcionar información en tiempo y forma de conformidad a los municipios que surta dentro del Municipio para el reforzamiento del Atlas de Riesgos	Informe								0	0%			0
1.4.4.3.14.19		Evaluación de daños y análisis de necesidades	Informe								0	0%			0
1.4.4.3.15.19		Complemento en tiempo y forma a las temáticas administrativas, análisis de riesgos y necesidades	Documento	68	5	6	120%	5	15	300%	34	229.52%	108.82%	0.18%	0

Área o Proyecto Específico: Metatura de Capacitación y Vinculación	CLAVE	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.4.3.21.19e		Crear grupos de voluntarios	Comité	2							1	50%	100%	0%	0
1.4.4.3.22.19e		Capacitación a voluntarios	Curso	2							0	0%	50%	0.01%	1
1.4.4.3.23.19e		Crear comités de auxilio	Comité	4							1	50%	50%	0.01%	2
1.4.4.3.24.19e		Crear comités de prevención	Comité	4							0	0%	200%	0.01%	0
1.4.4.3.25.19e		Capacitación primeros auxilios	Curso	4							3	300%	168.67%	0.01%	0
1.4.4.3.26.19e		Capacitar a las dependencias correspondientes	Curso	3							3	300%	250%	0.01%	0
1.4.4.3.27.19		Crear simulacros y ejercicios en caso de desastre	Evento	2							4	400%	100%	0.03%	0
1.4.4.3.28.19e		Capacitación a personal	Capacitación	10							3	300%	100%	0.03%	0
1.4.4.3.29.19		Capacitación a personas con impedidos que la solicitan	Capacitación	30							4	40%	96.67%	0.03%	1

Área o Proyecto Específico: Coordinador de Área de Administración de Operaciones Bomberías

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar		
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R						P	R
1.4.4.3.30.19	Atención servicios bomberiles requeridos	Servicio	1562	100	61	61%	100	78	78%	150	87	58%	64.57%	66.45%	3.5%	524
			<b>25641</b>										<b>98.14%</b>	<b>78.59%</b>		

Lic. Paola Shain Maldonado Valencia  
Encargado de Despacho de la Unidad Municipal de Protección Civil

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**



Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 15 / Oct / 2022

Dirección: Registro Civil  
Director: Lic. Carolina Samaniego Carides

U.M. = Unidad de Medida Cant = Cantidad Prop = Provisión; Comp = Componente; Act = Actividad; SAct = Sub Actividad; P = Programado; R = Realizado; NRP = No Programado; A = Acreditado; B = Desacreditado.

Código	Descripción	Mensual		Trimestral		Anual		Programado	Realizado	Porcentaje	Programado	Realizado	Porcentaje	Programado	Realizado	Porcentaje		
		Act	Comp	Act	Comp	Act	Comp										Act	Comp
2.3.2.201.21.e	Junta de expedición de acta clase y realización de libros administrativos.	Junta	24	2	1	50%	2	4	200%	2	1	50%	6	3	50%	33.96%	6	
2.3.2.202.21	Redacción de acta deudo para turnar los matrimonios (el sistema de pareja conviviente)	Evento	1				0			0	1	100%	1	1	100%	200%	1.68%	0
2.3.2.203.21	Junta para modificar/cambiar de género	Junta	1							0			0		0%	0%	0%	1
2.3.2.204.21.e	Registro de nacimiento expediente	Campaña	1					0		0%			0		0%	100%	1.68%	0
2.3.2.205.21.e	Campaña Exp. de acta deudo de nacimiento prenatal.	Campaña	1								1	100%	1	1	100%	0%	0%	1
2.3.2.206.21.e	Campaña de inspección de nacimiento de nacidos vivos en el extranjero	Campaña	1								0	0%	0	0	0%	0%	0%	1
2.3.2.207.21	Registro de nacimiento, defunciones, matrimonios, reconocimiento de hijos, cambio de género y inscripción de familia administrados por el sistema de convivencia de pareja (SAC)	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3	100%	75%	16.38%	3
2.3.2.208.21	Expedición de acta de nacimiento, defunciones, matrimonios, cambio de género	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3	100%	75%	16.88%	3

Lic. Carolina Samaniego Carides  
Directora del Registro Civil

SECRETARÍA DE GOBIERNO INTERIOR  
SECRETARÍA DE DEFENSA Y SEGURIDAD  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA  
SECRETARÍA DE SALUD Y DEPORTE  
SECRETARÍA DE TURISMO Y RECREACIÓN  
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y OBRAS PÚBLICAS  
SECRETARÍA DE TRÁFICO Y VEHÍCULOS  
SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN  
SECRETARÍA DE ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS SOCIALES  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA MUJER Y DE LA NIÑEZ  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA VEJEZ  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA JUVENTUD  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA FAMILIA  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA VEJEZ  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA MUJER Y DE LA NIÑEZ  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA JUVENTUD  
SECRETARÍA DE POLÍTICA DE LA FAMILIA

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE BAHIA DE BANDERAS, NAVARRA  
DIRECCION DE REGISTRO CIVIL

Función	Presupuesto (Código)	Presupuesto (Línea)	Actividad	U/M	Cantidad	Presupuesto	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F				
Año 2022																							
Miles																							
Presupuesto																							
Función 166	166-10	166-10-1	Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
Función 167	167-01	167-01-1	Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	
			Elaboración de planes de contingencia para el año	Plan	1	0																	

DIRECTORA DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE PROYECCIÓN CIVIL DE BAHÍA DE BANDERAS



PAOLA SHAIN MALDONADO VALENCIA

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Dirección:** Padrón y Licencias

**Director:** Elliot Giovanni Gómez Vargas

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Acreditado, B = Descendente.

Área o Proyecto	Específico	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	R	P/R	R	P/R	R	P/R					
3.1.3.1.01.9	Eventos de regularización	Evento	1								0	0%	0%	0%	1

Área o Proyecto	Específico	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	R	P/R	R	P/R	R	P/R					
1.5.4.1.02.9	Actualización del padrón de licencias y permisos	Padrón	12		1	100%	1	100%	1	100%	3	100%	66.67%	0.1%	4
1.5.4.1.03.9	Expedición de Licencias Nuevas y refinado de entidades de comercio: Industria y servicio establecido; (en el año 2021 se expedieron 3398 licencias)	Licencia	1951		183	115.95%	162	97.53%	162	90.74%	484	131.46%	188.68%	18.57%	0

Área o Proyecto	Específico	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	R	P/R	R	P/R	R	P/R					
1.5.4.1.04.9	Expedición de permisos comercio en vía pública en forma ambulante, lilo o semifijo	Permiso	3651		100	120%	100	75%	100	249%	444	148%	96.63%	28.22%	122
1.5.4.1.05.9	Actualización permanente del padrón de permisionarios	Padrón actualizado	12		1	100%	1	100%	1	100%	3	100%	75%	0.11%	3

Área o Proyecto	Específico	Actividad	Meta Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			U.M.	Cantidad	R	P/R	R	P/R	R	P/R					
1.5.4.1.06.9	Operativo de inspección, supervisión y vigilancia zona turística y urbana costera	Operativo	24		2	150%	2	100%	2	100%	7	118.75%	62.5%	0.19%	9
1.5.4.1.07.9	Operativo de inspección, supervisión y vigilancia zona valle	Operativo	24		2	150%	2	100%	2	100%	7	118.75%	50%	0.15%	12
1.5.4.1.08.9	Verificaciones para el desarrollo de actividades económicas para conocer anuncios por parte de la Presidencia Municipal	Informe	12		1	100%	1	100%	1	100%	3	100%	91.67%	0.11%	1
1.5.4.1.09.9	Vigilancia de permisos y licencias de funcionamiento	Aperchamiento	1500		125	247	125	100%	125	159	531	141.5%	92.93%	14.25%	106
1.5.4.1.10.9	Vigilancia de permisos y licencias de funcionamiento	Actas de Inspección	500		42	52	42	100%	42	42	136	107.5%	94.4%	4.75%	28
				<b>7987</b>									<b>100%</b>	<b>66.5%</b>	

**Elliot Giovanni Gómez Vargas**  
Director de Padrón y Licencias

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

**Dirección:** Desarrollo Económico

**Director:** Ing. Juan Gabriel Avalos Lemus

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N.P = No Programado, A = Ascendente, B = Decendente.

**Área 0 Proyecto Específico: Subdirección de Proy. Eco. de Des. y Gest. de Rec. para el Des. Emp., Form. a la Inv. y el Emp.**

CLAVE	Actividad	U.M.	Mesa Anual		Julio		Agosto		Septiembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestre por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
			Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P					
3.1.3.2.01.10.e	Taller de capacitación para la obtención de créditos dirigido a las MIP-VIES	Taller	1								0		100%	0.02%	0
3.2.1.2.02.10.e	Capacitación y gestión para el desarrollo de Empresas Económicas y de Servicios	Capacitación	1						0	1	1	100%	100%	0.02%	0
3.1.3.1.03.10.e	Capacitación en estudio de mercado, Factibilidad y pertinencia, Plan de negocios, Filosofía Institucional, Manuales de organización, perfiles, funciones y procedimientos	Taller	2						1	1	1	100%	100%	0.04%	0
3.1.3.2.04.10.e	Cancelación en Planes Estratégicos y Modelo de Negocios	Capacitación	2						1	1	1	100%	100%	0.04%	0
3.1.3.2.05.10.e	Capacitación para Gestión de Calidad	Taller	1		0	1					1		100%	0.02%	0
3.1.3.5.06.10	Campaña publicitaria para el consumo local de producción, mercaderías y servicios	Campaña	2								0		0%	0%	2
3.1.3.5.07.10	Promover pequeños productores del municipio en ferias o eventos locales, estatales, nacionales e internacionales que se programen en diferentes direcciones del municipio, siempre y cuando la mesa Covid lo autorice	Evento	5					1		1	1	100%	60%	0.06%	2
3.1.3.5.08.10	Expo Artesanal y productos locales del Municipio	Evento	1								0		0%	0%	1
3.1.3.2.09.10.e	Taller para el manejo eficiente de las Finanzas Corporativas (PYMES)	Taller	1						1	0	0	0%	0%	0%	1
3.1.3.5.10.10	Feria del Crédito Municipal	Evento	1								0		0%	0%	1
3.1.3.1.11.10	Intercambio de experiencias con gymes exitosas entre ciudades hermanas (Aguascalientes) (Por definir el tipo de evento)	Evento	1		1	0					0		0%	0%	1
3.1.3.5.12.10.e	Caravana del Emprendimiento Juvenil	Evento	3						1	0	1	100%	68.67%	0.04%	1
3.1.3.2.13.10.e	Atención en oficina para la obtención de microcréditos	Asesoría	12		1	2			0	2	6	200%	133.33%	0.18%	0
3.1.3.2.14.10	Gestionar capacitaciones ante la CONAMER para el personal que atiende SARE	Capacitación	1						1	2	0	200%	100%	0.02%	0
3.1.3.2.15.10	Capacitaciones para las diferentes Direcciones del municipio para la Mejora Regulatoria a través de la CONAMER	Capacitación	1								0		100%	0.02%	0
3.1.3.1.16.10	Incluir la gestión para la obtención de la certificación: ECO46, Elaboración de programas de competitividad para pequeños y medianas empresas	Capacitación	1						1	0	0	0%	0%	0%	1
3.1.3.1.17.10	Iniciar la gestión para la obtención de la certificación: ECO515. Gestión de requisitos para el otorgamiento de licencias de construcción	Capacitación	1						1	0	0	0%	0%	0%	1
3.1.3.1.18.10	Gestión para obtener la certificación: ECO516. Gestión para el otorgamiento de licencias de funcionamiento de establecimientos comerciales	Capacitación	1						1	0	0	0%	0%	0%	1
3.1.3.2.19.10.e	Asesoría en oficina al ciudadano en relación al trámite a realizar	Asesoría	147		15	28			15	12	56	124.44%	88.44%	2.05%	17
3.1.3.1.20.10	Mantener vínculo con las direcciones involucradas en el proceso de las licencias SARE	Reunión	3						0	1	1	100%	100%	0.06%	0
3.1.3.1.21.10	Gestionar a través de la COSEPISANAV la visita al medio SARE para la realización de visitas buenos	Visita	24		2	2			1	2	7	116.67%	79.17%	0.36%	5
3.1.3.2.22.10.e	Talleres, capacitaciones y promoción para las empresas SARE	Evento	2		1	0					0	0%	0%	0%	2

**Programa Operativo Anual  
Tercer Trimestre del 2022**

CLAVE	Actividad	Mes Anual	U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestre por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
3.1.3.2.23.10	Dirigir en los medios de comunicación la existencia de SARE	Publicación		9	1	0	0%	1	0	0%	1	1	100%	1	1	100%	1	33.33%	22.22%	0.04%	7
3.1.3.5.24.10.e	Coordinar las vacantes de las empresas y la demanda laboral del municipio. (Bolsa de trabajo)	Actualización		12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3	100%	3	100%	75%	0.18%	3
3.1.3.5.25.10.e	Realizar la vinculación de los demandantes de empleo hacia los oferentes de empleo (impresos)	Vinculación		180	15	21	140%	15	17	113.33%	15	20	133.33%	58	58	100%	58	32.22%	85%	2.72%	27
3.1.3.5.26.10	Vinculación con nuevas empresas para obtener la oferta y la demanda de empleo	Acción		12	1	6	600%	1	2	200%	1	6	600%	14	14	100%	14	46.67%	491.87%	0.18%	0
3.1.3.5.27.10	Publicar en medios oficiales las vacantes	Publicación		48	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	12	12	100%	12	100%	75%	0.72%	12
3.1.3.5.28.10	Feria del empleo	Feria		2										0	0		0		50%	0.02%	1
3.1.3.5.29.10	Participar en los eventos institucionales con un modulo de vacantes de empleo	Evento		1	1												0		100%	0.02%	0

**Área 0 Proyecto Especifico: Subdirección de Desarrollo Rural**

CLAVE	Actividad	Mes Anual	U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestre por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al tercer trimestre	Actividades por realizar
3.1.2.1.30.10	Instalación y reuniones del comité de pesca y acuicultura sustentable	Reunión		4				1	1	100%							1	100%	75%	0.05%	1
3.1.2.1.31.10	Coordinación con distintas instituciones públicas y privadas.	Informe		1													0		0%	0%	1
3.1.2.2.22.10	Elaboración y divulgación de estudio de impacto económico de la actividad pesquera	Informe		1	1												1	100%	100%	0.02%	0
3.1.2.5.33.10	Campaña de difusión para promover el consumo responsable de productos pesqueros; Verano científico y visita a 15 escuelas.	Campaña		1										0	0		0	0%	100%	0.02%	0
3.1.2.1.34.10	Gestionar proyectos estratégicos para la producción e industrialización de productos del mar	Capacitación		1				0	1		1	0	0%	1	1	100%	1	100%	100%	0.02%	0
3.1.2.5.35.10	Foro de promoción de la cadena productiva y de servicios pesqueros	Evento		1										0	0		0		100%	0.02%	0
3.1.2.5.36.10	Realizar el Festival del Océano en coordinación con otras dependencias del municipio	Evento		1										0	0		0		100%	0.02%	0
3.1.2.5.37.10	Integración de expedientes para programas de pesca	Salud		2				1	0	0%	1	0	0%	0	0		0	0%	50%	0.02%	1
3.1.2.2.38.10.e	Capacitación y asesorías para pescadores y ostioneros	Capacitación		3		1		1	0	0%				1	1	100%	1	100%	66.67%	0.04%	1
3.1.2.1.39.10	Gestión para temle de la libreta de mar regulación de embarcaciones y artes de pesca	Capacitación		1										0	0		0		100%	0.02%	0
3.1.2.2.40.10	Capacitación en el desarrollo de proyectos estratégicos para el impulso de la ganadería local	Capacitación		3				1	0	0%	0	3	300%	3	3	100%	3	300%	166.67%	0.05%	0
3.1.2.2.41.10.e	Capacitación en buenas prácticas pecuarias	Capacitación		2		1					1	0	0%	0	0		0	0%	50%	0.02%	1
3.1.2.2.42.10.e	Evento para mejoramiento genético de los Haños gacheros	Evento		1							0	0	0%	0	0		0	0%	100%	0.02%	0
3.1.2.2.44.10	Campaña, capacitación y control de ganado mestizo en vías públicas	Capacitación		4				1	0	0%	0	1	100%	1	1	100%	1	100%	50%	0.04%	2
3.1.2.2.45.10	Campaña y capacitación para elevar el control de zoonosis y captura de microorganismo hematólogo	Capacitación		3		1					1	1	100%	1	1	100%	1	97%	66.67%	0.04%	1
3.1.1.1.46.10	Realizar reuniones de seguimiento y avance de acciones de desarrollo rural programadas	Sesión		7		0		1	0	0%	0	1	100%	1	1	100%	1	100%	85.71%	0.1%	1
3.1.1.1.47.10	Impartir talleres de gestión para la construcción y equipamiento de laboratorio de análisis de suelos, fitopatología, fisiología y de nutrición - que los productores agrícolas cuenten con un laboratorio de análisis que les permita contar con las recomendaciones adecuadas para el desarrollo de sus cultivos.	Gestión		1										0	0		0		0%	0%	1



## Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

3.1.1.3.48.10	Instalación de huertos familiares - que las familias de bajos recursos cuenten con apoyo en semilla, recursos y capacitación para la producción de hortalizas para autoconsumo	Huerto	50																	60%	0.6%	20
3.1.1.3.49.10	Instalación de parcelas agrícolas demostrativas - que los productores agrícolas cuenten con información de rendimientos y costos de producción de diferentes cultivos para la toma de decisiones de producción	Parcela	2	1	1	100%														30%	0.02%	1
3.1.1.3.50.10	Asesoría, seguimiento y monitoreo de huertos familiares y parcelas demostrativas agrícolas - realizar visitas de avance, seguimiento y evaluación de resultados para conocer la eficiencia de estas actividades	Visita	100																	60%	1.21%	40
3.1.1.3.51.10	Difusión y gestión de programas de apoyo federales y estatales para atraer recursos que fomente la productividad del sector - dar a conocer las reglas de operación de los programas de apoyo que se implementen y apoyar en su gestión	Reporte	4					0	1	1										125%	0.08%	0
3.1.1.5.52.10	Promover campañas de combate a plagas que afecten la producción agrícola - promover y apoyar a correctar las diferentes campañas de combate de los diferentes cultivos	Gestión	4							0	1									75%	0.04%	1
3.1.1.1.53.10	Gestión para el adecuado funcionamiento de canales de riego - apoyar a los productores en la gestión para realizar el mantenimiento adecuado de los canales de riego que lo requieren	Gestión	2																	50%	0.02%	1
3.1.1.1.54.10	Gestión para rehabilitación de canales - asesorar y apoyar a los productores en la rehabilitación de canales secos para la producción agrícola	Gestión	1																	100%	0%	0
3.1.1.0.55.10	Gestión e integración de expedientes de solicitud de recursos - apoyar a los productores en la gestión de apoyos correspondientes para mejorar sus actividades productivas	Expediente	50							0	1									160%	1.01%	0
3.1.1.1.56.10	Gestión en la obtención de créditos a agricultores con bases preferenciales para la adquisición de insumos agrícolas - apoyar a los productores ante las instancias correspondientes para la obtención de créditos	Crédito	15							8	1		12.5%							12.5%	66.67%	5
3.1.1.1.57.10	Apoyar en la gestión para la exportación de frutas y hortalizas - apoyar a los productores de hortalizas para buscar mercados de exportación	Evento	1							1	1									100%	0.02%	0
3.1.1.2.58.10	Fomento a la inversión de proyectos - sensibilización en el desarrollo de proyectos estratégicos del sector para la productividad, agrodinámica y comercialización; biofísica para producción de biomasa de uso agrícola; planta deshidratadora de hortalizas; fomento a la producción de ración para valor agregado; comercialización hortícola; empaquetadora hortofrutícola; registro de marca de hoja de maíz para humal; plantaciones de hule	Evento	3					1	1	1										100%	0.04%	1
3.1.1.5.59.10	Feria de la sanidad - llevar a cabo el evento de la feria de la sanidad como apoyo a la importancia y en apoyo a los productores de este cultivo en el municipio	Evento	1																	0%	0%	1
3.1.1.2.60.10	Realización de cursos y talleres de capacitación - análisis económico de producción agrícola por medio de bioinsumos; producción de bioinsumos de uso agrícola; manejo de cultivos hidroponicos; reorganización y actualización legal de organizaciones productivas; fomento de agromiempresas para valor agregado de sus productos; buenas prácticas de manejo agrícola	Evento	6							1	1									50%	0.02%	5
3.1.1.1.61.10	Servicio de entrega de canales	Reporte	12							1	1	100%								100%	75%	3
3.1.1.1.62.10	Servicio de sacrificio de ganado Pochino	Cabeza	540					45	177	1		383.53%								100%	274.07%	0

### Programa Operativo Anual Tercer Trimestre del 2022

3.1.1.1.63.10	Inspección Zootécnica de Carnalidas	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	0.18%	3
3.1.1.1.64.10	Reporte de Inspección legal de Ganado	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	0.18%	3
3.1.1.1.65.10	Servicio de sacrificio de ganado Bovino	Cabeza	3600	300	289	96.33%	300	314	104.67%	300	333	111%	936	64.4%	77.66%	54.34%	808
3.1.1.2.66.10	Capacitación al personal operador del Rastro	Capacitación	1	1	0	0%							0	0%	0%	0%	1
3.1.1.1.67.10	Control de limpieza de Temperatura de cámaras /mas y barro	Reporte	12	1	0	0%	1	1	100%	1	0	0%	1	33.33%	8.33%	0.02%	11
3.1.1.4.68.10	Rehabilitación de infraestructura de Rastro	Acción	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	0.18%	3
3.1.1.1.69.10	Supervisión de Operatividad del Rastro	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	75%	0.18%	3
			<b>4899</b>											<b>98.1%</b>		<b>74.02%</b>	

Ing. Juan Gabriel Avalos Lemus  
Director de Desarrollo Economico