

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2022 PARA INTEGRARSE AL SEGUNDO INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE BAHÍA DE BANDERAS

FUNDAMENTO LEGAL

En cumplimiento al Artículo 62 de la Ley de Planeación del Estado de Nayarit en donde se señala que se verificará periódicamente la integración, seguimiento, evaluación y actualización de los programas presupuestarios, así como los resultados de su acción, con los objetivos y prioridades de los programas sectoriales y aplicar las medidas correctivas; así como la Ley Municipal para el Estado de Nayarit en los artículos 61 (apartados I, II, III) y el 65 de los deberes del Presidente, así como, en la Ley de Fiscalización y Rendición de cuentas del Estado de Nayarit, que define en el artículo 3 fracción XXIV al Informe de Avance de Gestión Financiera como: *El informe que en términos de esta Ley, se rinde de manera consolidada sobre los avances físicos y financieros de los programas aprobados en los presupuestos respectivos por los sujetos obligados a presentar Cuenta Pública.*

En lo que respecta a lo local; los artículos 8, 11, 53 y 128 del Reglamento de la Administración Pública para el Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit; el artículo 9 fracciones V, XV y XXIV y demás relativos, establecidos en el Reglamento Orgánico del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit; y artículo 117 fracciones VII, VIII y XXII de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit; artículos 3 fracción XXIV; artículo 31 inciso b y artículo 36 fracciones I y II, de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit.

ESTRUCTURA DEL INFORME:

- 1) **SUJETOS OBLIGADOS:** Todas las direcciones, áreas y organismos desconcentrados y descentralizados de la administración de nuestro municipio de Bahía de Banderas.
- 2) **FUENTE DE INFORMACIÓN:** El informe de avance de actividades se realiza mediante trabajo de gabinete el que analiza la información generada por la dependencia en formato Excel en donde cada área asentó las metas alcanzadas por cada actividad establecida en el Programa Operativo Anual 2022 con base al Programa de Gobierno 2021-2024 desagregadas por mes.
- 3) El Informe de avance de actividades presenta los resultados del cumplimiento a las actividades programadas en los Programas Operativos Anuales para el segundo trimestre del ejercicio 2022.
- 4) El Informe de avance físico que comprende las actividades se presenta en dos vertientes:
 - a) **Porcentaje de atención:** Se refiere al avance de las dependencias en la atención del total de sus actividades programadas en el periodo referido ya sea que hayan sido realizadas al 100% o a menor porcentaje.
 - b) **Porcentaje de cumplimiento:** Se refiere al porcentaje promedio que tuvieron las dependencias en el logro de sus actividades atendidas en el periodo referido.
- 5) Se anexan los formatos del POA del II trimestre del ejercicio 2022. (ANEXO I).

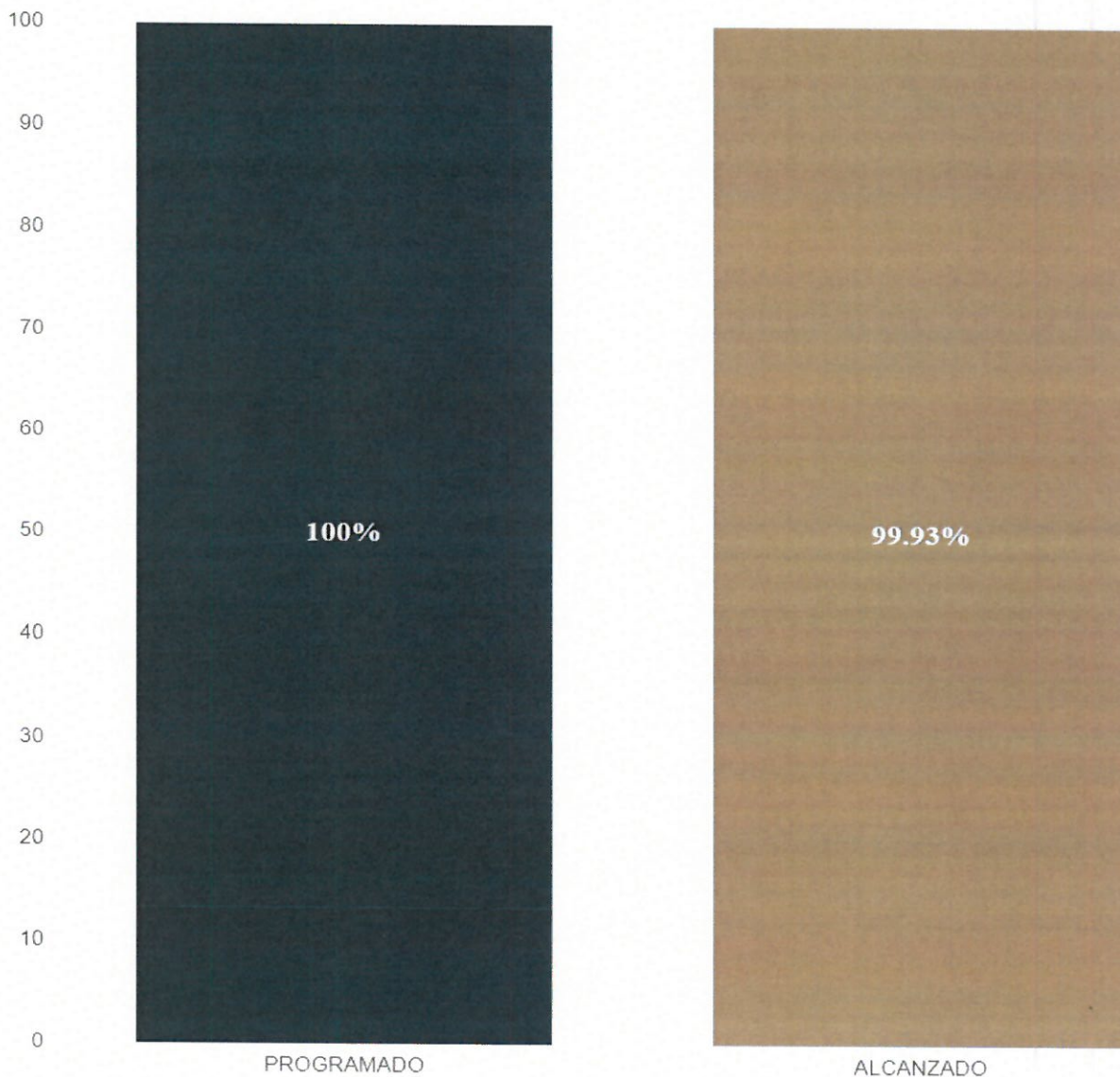


INFORME

1. AVANCE DEL II TRIMESTRE

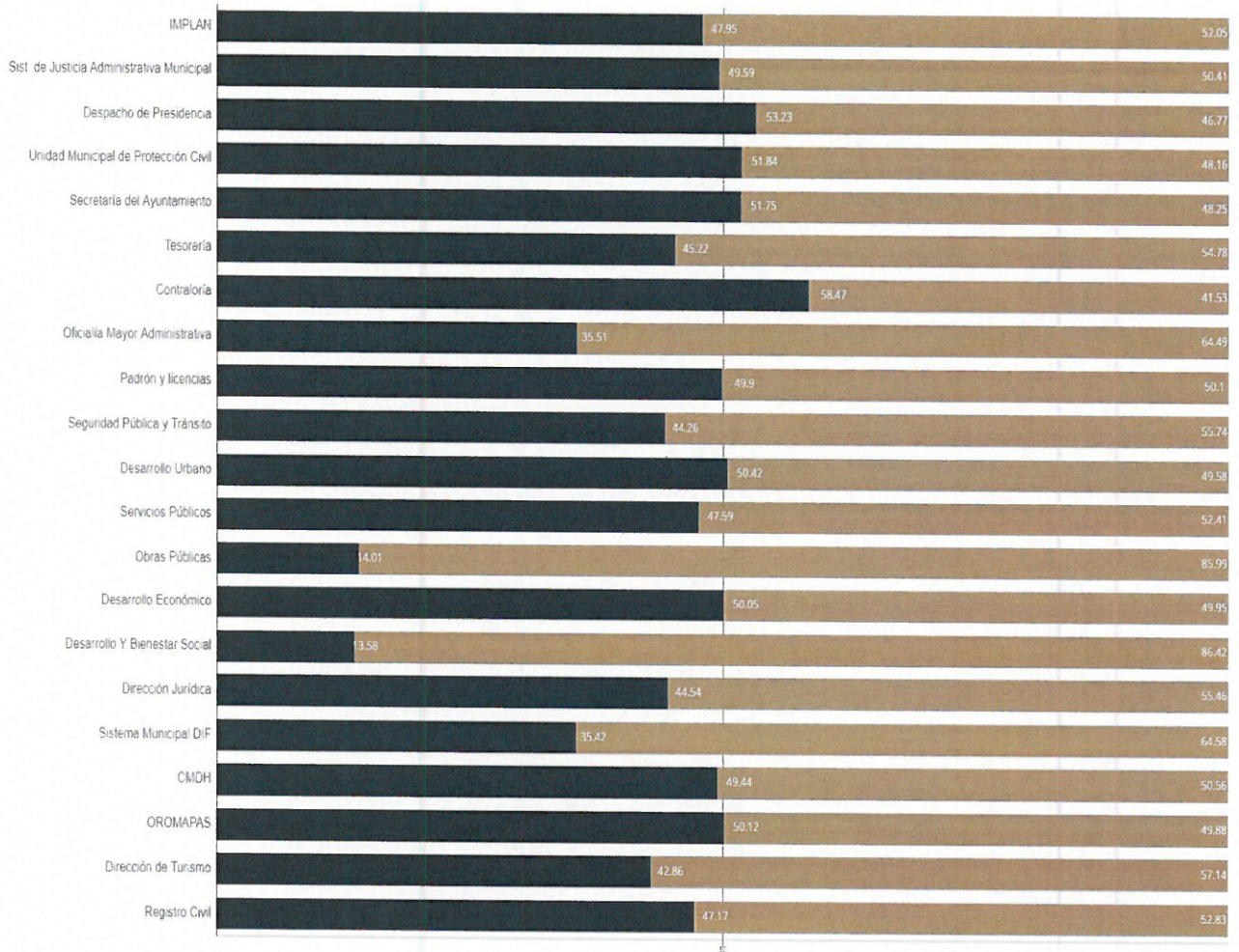
La programación-presupuestación para el ejercicio 2022 realizado por las dependencias y entidades descentralizadas establecieron un total de 739 actividades anuales. En el segundo trimestre se programaron 526 actividades, de las cuales fueron atendidas 511, con un nivel de atención del 97.15%.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

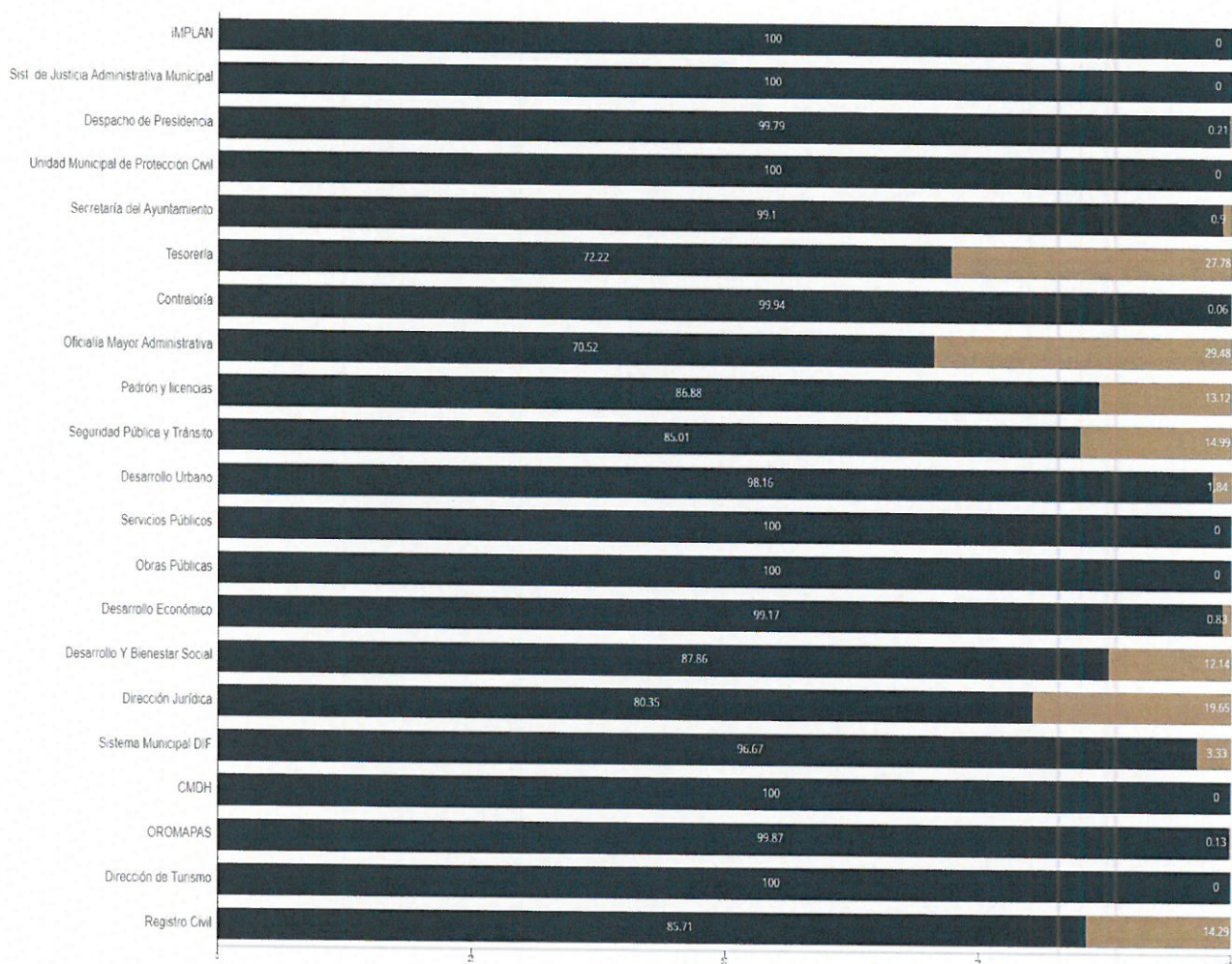


En la gráfica siguiente se presenta el porcentaje de atención y cumplimiento de las actividades obtenidos por cada dependencia:

INFORME DE AVANCE ACUMULADO AL SEGUNDO TRIMESTRE POA INSTITUCIONAL



INFORME DE AVANCE POR DEPENDENCIA AL SEGUNDO TRIMESTRE POA INSTITUCIONAL



INFORME DE AVANCE FISICO Y DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL POR PROGRAMA

Abril - Junio 2022

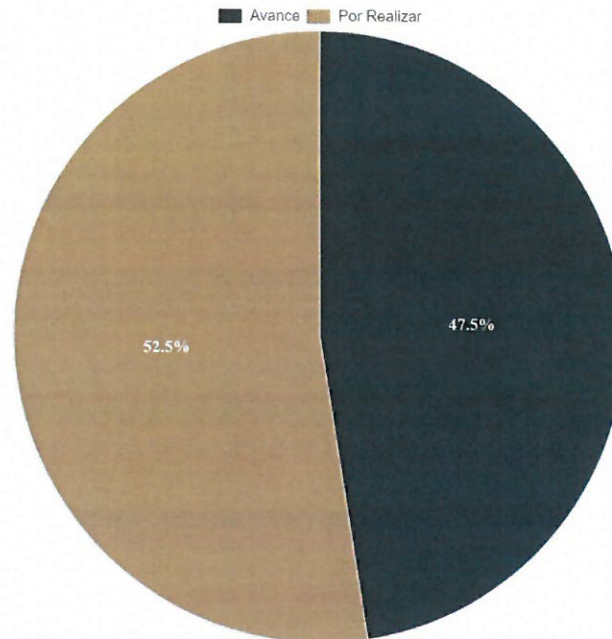


El H. XI Ayuntamiento Constitucional de Bahía de Banderas, Nayarit a través del Presupuesto de Egresos aprobado para el ejercicio fiscal 2022, publicado con fecha de 31 de diciembre de 2021, establece 6 programas correspondiendo: (1) Buen Gobierno, Gobernanza y Paz Social, (2) Desarrollo Social y (3) Desarrollo Económico, a los ejes centrales; (4) Equidad e inclusión social, (5) Combate a la corrupción y mejora administrativa y (6) Territorio, Metropolización, Centros de Población y Ambiente, a los ejes transversales, establecidos en el Programa de Gobierno 2021-2024 del municipio de Bahía de Banderas.

De ellos destaca el programa de Gobernanza y Paz Social con un 48.97% de avance de su meta anual prosiguiendo con Desarrollo Social con un 47.49% de avance de su meta anual y Desarrollo Social con un 49.91% de avance de su meta anual



PROMEDIO GENERAL DEL PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL



Como se aprecia el avance general del segundo trimestre en cuanto a las actividades programadas para el ejercicio fiscal 2022 se alcanzó un total del 47.5% quedando para el resto del año el cumplimiento de un 52.5%.

Se considera en términos generales un avance adecuado para el trimestre en informe.

ATENTAMENTE

Arq. Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez

IMPLAN
Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit



Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

Director: Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Dirección General

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.1.1.1.01.20	Representación legal y social del IMPLAN	Documento	2										0		0%	0%	2
1.1.1.1.02.20	Conducción y coordinación técnica y administrativa del IMPLAN	Informe	21	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	14.29%	8.77%	6
1.1.1.3.03.20.e	Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias de junta de gobierno (mensual)	Sesión	4	0	1		0	1		1	1	100%	3	300%	75%	1.17%	0
1.1.1.3.04.20.e	Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Consultivo Ciudadano Municipal (mensual)	Sesión	2										0		0%	0.58%	1
1.1.1.4.05.20	Celebración de convenios con instituciones, organizaciones académicas y profesionales	Documento	2							1	1	100%	1	100%	50%	1.17%	0
1.3.1.4.06.20	Presentación de propuesta de instrumentos de planeación, estudios proyectos, y programas de trabajo, presupuestos, informe de actividades y estados financieros	Documento	4							1	1	100%	1	100%	25%	1.17%	2
5.3.2.2.07.20	Resguardo del equipo y mobiliario del IMPLAN	Documento	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	3.51%	6
5.3.2.2.08.20	Remodelación y mantenimiento de las oficinas del IMPLAN: sede centro empresarial	Acción	1				1	1	100%				1	100%	100%	0.58%	0
5.3.2.2.09.20.e	Realización del ciclo de conferencias "Octubre Urbano"	Evento	1										0		0%	0%	1
5.3.1.2.10.20	Operación del sistema de información geográfica municipal	Acción	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	3.51%	6

Área o Proyecto Específico: Sub-dirección Administrativa

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.3.1.11.20	Administración financiera de los recursos económicos, humanos, y de servicios generales del IMPLAN	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	3.51%	6
5.2.3.2.12.20	Atención y seguimiento a la unidad de transparencia	Documento	4							1	1	100%	1	100%	25%	1.17%	2
5.3.2.2.13.20	Modificación de Reglamento Interior del IMPLAN	Documento	1										0		0%	0%	1
5.3.2.2.14.20	Modificación de Reglamento Orgánico del IMPLAN	Documento	1										0		0%	0%	1
5.3.2.2.15.20	Adecuación del Reglamento del Consejo Consultivo Ciudadano Municipal	Documento	1										0		0%	0%	1
5.3.2.2.16.20	Adecuación del Reglamento del Sistema Municipal de Participación Ciudadana	Documento	1										0		0%	0%	1
5.3.2.2.17.20	Creación del Centro Municipal de Información y Estadística Básica	Plataforma	1										0		0%	0%	1
5.2.3.2.18.20	Elaboración del Programa Operativo Anual (programa anual de trabajo)	Documento	1										0		0%	0.58%	0

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Area o Proyecto Especifico: Sub-dirección Ordenamiento Territorial

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
6.3.1.19.20	Realización de un análisis e identificación de problemas del municipio	Documento	3							1	1	100%	1	100%	33.33%	1.17%	1
6.3.1.20.20	Realización del diagnóstico ciudadano para identificar las necesidades de la población	Documento	3										0		0%	0.58%	2
6.1.1.21.20	Elaboración del Programa de Ordenamiento Metropolitano etapa 2	Programa	1										0		0%	0%	1
5.3.2.3.22.20	Actualización del Reglamento de construcción del municipio de Bahía de Banderas	Documento	1										0		0%	0%	1
6.3.4.23.20	Realización del Programa de rescate espacios públicos municipales	Programa	4	2	2	100%	1	1	100%				3	100%	75%	1.75%	1
6.2.1.24.20	Realización del Programa de ordenamiento ecológico local (etapa 1)	Programa	1										0		0%	0%	1
3.3.3.1.25.20	Integración del Programa Integral de Movilidad Urbana Sustentable (1 etapa)	Programa	1										0		0%	0%	1
6.3.1.26.20	Realización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano (etapa 1)	Programa	1										0		0%	0%	1
6.1.3.1.27.20	Realización del Foro Regional – CAPITULO BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT- EN LA RUTA A LA CUMBRE INTERNACIONAL DEL HABITAT DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE 2022. INTERCONECTANDO CIUDADES INTELIGENTES: LA NUEVA AGENDA URBANA Y EL DESARROLLO TERRITORIAL.	Evento	1										0		0%	0.58%	0
5.3.2.2.28.20	Gestión y obtención de concesiones en destinos de ZOFEMAT y CONAGUA	Documento	14										0		0%	0%	14
6.1.3.1.39.2	Coordinación y gestión de contenidos del IMPLAN; aplicación de metodologías de trabajo de acuerdo a los requerimientos; creación de gráficos y/o contenidos audiovisuales de apoyo según el área y sus necesidades.	Informe	3							1	1	100%	1	100%	33.33%	0.58%	2
6.3.1.1.40.20	Coordinación, gestión, y análisis de creación y ejecución de contenidos en distintos medios de comunicación.	Actualización	9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	33.33%	1.75%	6

Area o Proyecto Especifico: Sub-dirección de Planeación Estratégica y Programática

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.1.3.29.20	Verificación y dictaminación de los avances de cumplimiento del sistema municipal de planeación	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	1.17%	2
1.3.1.3.30.20	Seguimiento de cumplimiento a los indicadores del Plan Municipal de Desarrollo 2021-2050; del Programa de Gobierno Municipal 2021-2024; y MIR's Institucionales	Reporte	6	1	1	100%				1	1	100%	2	100%	33.33%	1.75%	3
1.3.1.3.31.20	Cumplimiento al programa de capacitación a las dependencias para gestión municipal	Curso	4							1	4	400%	4	400%	100%	1.17%	0
1.3.1.4.32.20	Realización de evaluaciones de desempeño	Documento	5	2	2	100%							2	100%	40%	1.75%	2
1.3.1.4.33.20	Realización y presentación del Informe de Resultados de las Evaluaciones del Desempeño	Informe	5	2	2	100%							2	100%	40%	1.75%	2
5.3.1.3.34.20	Coordinación y asesoría para la elaboración de programas sectoriales de las dependencias de la administración pública municipal	Asesoría	6	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	50%	3.51%	0
5.3.2.3.35.20	Coordinación y asesoría en la elaboración de programas Institucionales de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	3.51%	6

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

5.3.2.3.36.20	Elaboración de la monografía municipal	Documento	1							1	1	100%	1	100%	100%	0.58%	0
3.1.3.1.37.20	Integración de la cartera de proyectos de inversión en el municipio	Documento	2	1	1	100%							1	100%	50%	0.58%	1
5.2.3.2.38.20	Elaboración del Programa Anual de Evaluación (PAE) de Fondos Federales y Programas Municipales (IMPLAN/Tesorería)	Documento	1										0		0%	0%	1
			171											100%		47.9%	



**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT**
Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez
 Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Dirección: Sistema Municipal DIF

Director: Dr. Gerardo Cervantes González

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Coordinación de PAMAR

CLAVE	Actividad	Marzo		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
U.M.	Componente	P	R	P	R	P	R	P	R	P/R			
2.4.1.4.01.13.e	PREVENCIÓN DE ADICCIONES (charlas, conferencias y talleres) en los estudiantes de 200 personas al año	536	34	34	100%	108	100%	228	100%	100%	28.48%	0.32%	105
2.4.3.1.02.13.e	ACCIONES DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS (charlas, conferencias y asesorías)	2139		176	100%	176	100%	228	100%	100%	18.89%	0.92%	900
2.4.3.1.03.13.e	PLATICA DEL BUEN TRATO	1189		148	100%	148	100%	146	100%	100%	24.52%	0.48%	550
2.4.3.1.04.13.e	TALLERES DE PREVENCIÓN DE ABUSO Y EXPLOTACIÓN SEXUAL INFANTIL	1859		319	100%	319	100%	259	100%	100%	31.09%	0.37%	550
2.4.3.1.05.13.e	TALLERES DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO	615	37	183	100%	183	100%	20	100%	100%	48.6%	0.18%	275
2.6.2.1.06.13	EVENTO CONMEMORATIVO DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	2									0%	0%	1
2.6.2.1.07.13	CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE PAMAR	3						1	100%	100%	33.33%	0%	2
2.6.4.1.08.13.e	ORGANIZACIÓN CAMPAMENTO DIRIGIDO A ADOLESCENTES Y FAMILIARES	45									0%	0%	45
2.6.4.1.09.13.e	CURSO DE VERANO DIRIGIDOS A NNA	150									0%	0%	150

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Básica de Rehabilitación

CLAVE	Actividad	Marzo		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
U.M.	Componente	P	R	P	R	P	R	P	R	P/R			
2.4.1.1.10.13.e	ATENCIÓN DE ESPECIALISTA EN REHABILITACIÓN FÍSICA	752	65	103	100%	103	100%	128	100%	100%	38.48%	0.27%	390
2.4.1.1.11.13.e	ATENCIÓN DE LENGUAJE	1215	105	132	100%	132	100%	135	100%	100%	30.82%	0.48%	800
2.4.1.1.12.13.e	ATENCIÓN DE TERAPIA FÍSICA	3480	325	413	100%	413	100%	437	100%	100%	33.76%	1.25%	1800
2.4.1.1.13.13.e	ATENCIÓN PSICOLÓGICA	174	6	6	100%	6	100%				8.9%	0.08%	90
2.4.1.1.14.13.e	ATENCIÓNES DIARIAS	6259	589	741	100%	741	100%	802	100%	100%	34.06%	2.42%	3000
2.4.1.1.15.13.e	ESTIMULACIÓN TEMPRANA	357	40	32	100%	32	100%	59	100%	100%	36.69%	0.15%	150
2.4.1.1.16.13	MANTENIMIENTO DE LA UBR	17	1	1	100%	1	100%	1	100%	100%	17.65%	0.01%	6
2.4.1.4.17.13.e	TALLERES DE ACTUALIZACIÓN CONTINUA PARA EL PERSONAL DE LA UBR	24	2	2	100%	2	100%	2	100%	100%	25%	0.01%	12

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Transparencia

CLAVE	Actividad	Marzo		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
U.M.	Componente	P	R	P	R	P	R	P	R	P/R			
5.2.3.2.18.13	INFORME DE ESTADO DE ARCHIVO	4						1	100%	100%	25%	0%	2
5.2.3.2.19.13	INFORME DE ACTIVIDADES	7				1	100%			100%	14.29%	0%	3
5.2.3.2.20.13	SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	13	1	1	100%	1	100%	1	100%	100%	23.08%	0.01%	6
5.2.3.2.21.13	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE CONTROL DE ARCHIVO	4	1	1	100%	1	100%			100%	50%	0%	2
5.2.3.2.22.13	CONTROL DE INGRESO DOCUMENTAL	3				1	100%			100%	33.33%	0%	2
5.2.3.2.23.13	DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL	1									0%	0%	1

**Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022**

[illegible]

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Talleres		Actividad		Abril				Mayo				Junio				Actividades de apoyo relacionadas en el cronograma	Porcentaje de apoyo porcentaje por actividad	Porcentaje de apoyo porcentaje por actividad	Actividades por actividad relacionadas a realizar
Clave	Actividad	Uso	Carácter	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
2.4.3.1.30.13.a	TALLER DE PANADERIA	Taller	2													0%		1	
2.4.3.1.31.13.a	TALLER DE UNAS ACRILICAS	Taller	1													0%		1	
2.4.3.1.32.13.a	TALLER DE CORTE Y CONFECCIÓN	Taller	1													0%		1	
2.4.3.1.33.13.a	MAQUILLAJE Y PEINADO	Taller	2			1	1									100%	50%	1	
2.4.3.1.34.13.a	COCINA INTERNACIONAL	Taller	2													0%		2	
2.4.3.1.35.13.a	DECORACIÓN EN PASTELERIA	Taller	2													0%		1	
2.4.3.1.36.13.a	TALLER DE COLORIMETRIA	Taller	1													0%		1	
2.4.3.1.37.13.a	TALLER DE REPOSTERIA	Taller	4													0%		1	
2.4.2.2.38.13.a	CORTE DE CABELLO	Taller	4			1	1									100%	25%	2	
2.4.3.1.39.13.a	TALLERES DE EMPRENDIMIENTO	Taller	6					2	2							100%	33.33%	4	

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Psicología																					
CLAVE	Actividad	Meses				Año				Mapa				Año				Actividades de apoyo al evento	Porcentaje de avance general por actividad	Porcentaje de avance por actividad	Asignación por actividad
		U.N.	Cantidad	P.	R.	P.	R.	P.	R.	P.	R.	P.	R.	P.	R.						
2.4.3.40.13.e	Terapia para menores infractores		3																		
2.4.3.41.13.e	Atención psicológica individual		887	76	100%	62	62	100%	70	39	55.71%	177	177	100%	133.33%					0	
2.4.3.42.13.e	Terapia psicológica infantil		405	42	100%	35	35	100%	30	48	160%	125	125	100%	85.1%					451	
2.4.3.43.13.e	Valoraciones psicológicas individuales		387	34	100%	37	37	100%	30	36	120%	107	107	100%	30.86%					152	
2.4.3.44.13.e	Escuchas de NNA		172	30	100%	22	22	100%	10	35	350%	87	87	100%	50.58%					159	
2.4.3.45.13.e	Talleres de prevención del abuso sexual infantil		2									0	0	0%	0%					35	
2.4.3.46.13.e	Talleres de capacitación		7			3	3	100%	2	2	100%	5	5	100%	71.43%					2	
2.4.3.47.13.e	Sesiones psicológicas en grupo para adultos mayores		90									0	0	0%	0%					2	
2.4.3.48.13.e	Pláticas para Escuela para padres		29	3	100%	4	4	100%	2	4	200%	11	11	100%	37.83%					9	
2.4.3.49.13.e	Pláticas para adolescentes		6						0	4		4	4		66.67%					2	
2.4.3.50.13.e	Tanalogía		29	4	100%	2	2	100%	2	4	200%	10	10	100%	34.48%					10	
2.4.3.51.13.e	Observatorio de Violencia contra niñas, adolescentes y mujeres		2									0	0		0%					0	
2.4.3.52.13.e	Lo más bonito, es la familia		1									0	0		0%					0	
2.4.3.53.13.e	Salud mental en la comunidad		1									0	0		0%					1	
2.4.3.54.13.e	Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer		1									0	0		0%					1	

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Trabajo Social																			
CLAVE	Actividad	Mes Anual		Año		Mes		Año		Mes		Año		Mes		Año		Mes	
U.M.	Clasificación	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.4.3.3.55.13.e	BECAS ESCOLARES	20																	
2.5.1.2.56.13.a	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS	3118	255	255		352	352	100%	100%	223	223	100%	100%	830	830	0%	0%	0%	0%
2.5.1.2.57.13.a	APOYO ECONOMICO	408	33	33		47	47	100%	100%	58	58	100%	100%	138	138	33.82%	26.82%	0.15%	1.33%
2.5.1.2.58.13.a	APOYOS FUNERARIOS	8				2	2	100%	100%	1	1	100%	100%	3	3	37.5%	37.5%	0%	0%
2.4.1.1.59.13.a	ESTUDIOS CLINICOS Y DE LABORATORIO	184	10	10		15	15	100%	100%	26	26	100%	100%	51	51	31.1%	31.1%	0.08%	0%
2.4.2.3.80.13.e	APOYOS EN ESPECIE Y ENERES DOMESTICOS	2474	212	212		278	278	100%	100%	129	129	100%	100%	617	617	24.84%	24.84%	1.08%	1.08%
2.5.1.2.81.13.a	APOYO DE TRANSPORTE	64				12	12	100%	100%	9	9	100%	100%	21	21	32.81%	32.81%	0.03%	0.03%
2.5.1.2.82.13.e	ATENCIÓN A REPORTES CIUDADANOS	46	5	5		2	2	100%	100%	3	3	100%	100%	10	10	21.74%	21.74%	0.02%	0.02%
2.5.1.10.63.13.e	ATENCIÓN A PERSONAS DEL ÓRGANO JURISDICCIONAL E INSTITUCIONES	537	47	47		7	7	100%	100%	70	70	100%	100%	124	124	23.09%	23.09%	0.2%	0.2%
2.5.1.1.1.64.13.e	ATENCIÓN Y ASISTENCIA SOCIAL A LA POBLACIÓN EN GENERAL	3704	307	307		361	361	100%	100%	296	296	100%	100%	964	964	26.03%	26.03%	1.56%	1.56%
2.4.1.1.65.13.e	CANALIZACIONES GENERALES	3												0	0	0%	0%	0%	0%
2.4.3.1.66.13.e	CAPACITACIONES	5	1	1				100%	100%	2	2	100%	100%	3	3	60%	60%	0%	0%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Médica																			
CLAVE	Actividad	Mes Anual		Año		Mes		Año		Mes		Año		Mes		Año		Mes	
U.M.	Clasificación	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.4.1.1.67.13.e	JORNADAS MEDICAS	7				1	1	100%	100%										
2.4.1.1.68.13.e	ATENCIÓN MÉDICA	3680	181	181		499	499	100%	100%	350	350	101.71%	101.71%	1038	1038	14.29%	14.29%	0%	0%
2.4.1.1.69.13.e	ATENCIÓN DE ESPECIALIDAD PEDIATRIA	50				15	15	100%	100%	5	5	0%	0%	15	15	28.15%	28.15%	1.29%	1.29%
2.4.1.1.70.13.e	ATENCIÓN MÉDICA TERCERA EDAD	451	29	29		57	57	100%	100%	35	35	134.29%	134.29%	133	133	30%	30%	0.01%	0.01%
2.4.1.1.71.13.e	VISITAS DOMICILIARIAS	37	1	1		5	5	100%	100%	4	4	0%	0%	6	6	29.49%	29.49%	0.19%	0.19%
2.4.1.1.72.13.e	CONSULTA DE ATENCIÓN ODONTOLÓGICA	1580	88	88		216	216	100%	100%	150	150	16.22%	16.22%	509	509	0.01%	0.01%	0.01%	0.01%
2.4.1.1.73.13.e	TRATAMIENTOS DENTALES	1351	70	70		216	216	100%	100%	120	120	136.67%	136.67%	441	441	32.22%	32.22%	0.54%	0.54%
2.4.1.1.74.13	PLÁTICAS DE PROMOCIÓN DE SALUD BUCAL	1836	24	24		216	216	100%	100%	150	150	128.17%	128.17%	290	290	32.64%	32.64%	0.48%	0.48%
2.4.1.1.75.13.e	ASESORIAS SOBRE HIGIENE BUCAL	1812				216	216	100%	100%	150	150	16.8%	16.8%	216	216	0.64%	0.64%	0.04%	0.04%
2.4.1.1.76.13.e	EVALUACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PERSONALIZADA	329	2	2		58	58	100%	100%	35	35	11.82%	11.82%	78	78	0.89%	0.89%	0.08%	0.08%
2.4.1.1.77.13.e	EVALUACIÓN NUTRICIONAL Y ORIENTACIÓN	412	33	33		35	35	100%	100%	35	35	23.71%	23.71%	110	110	0.06%	0.06%	0.15%	0.15%
2.4.1.1.78.13.e	PLÁTICAS Y ORIENTACIÓN SOBRE NUTRICIÓN (A LOS PADRES DE LOS MENORES DE 5 AÑOS)	935	2	2		56	56	100%	100%	75	75	26.7%	26.7%	58	58	0.15%	0.15%	0.3%	0.3%
2.4.1.1.79.13.e	EVALUACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL (PREESCOLAR/PRIMARIA)	239	10	10		35	35	100%	100%	30	30	6.2%	6.2%	45	45	18.83%	18.83%	0.08%	0.08%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Eventos																			
CLAVE	Actividad	Mes Anual		Año		Mes		Año		Mes		Año		Mes		Año		Mes	
U.M.	Clasificación	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.6.2.1.80.13	DÍA DE REYES	1																	
2.6.2.1.81.13	FESTIVAL DE DÍA DE MUERTOS	1																	
2.6.2.1.82.13	DESFILE DE LA NAVIDAD	1																	
2.6.2.1.83.13	INFORME ANUAL	1																	

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

CLAVE	Actividad	Meta Anual	U.M.	Condición	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al mes de cierre	Actividades por realizar
2.6.2.1.94.13	FESTIVAL DEL DÍA DEL ABUELO	Evento	1											0%	0%	1
2.6.2.1.95.13	DESFILE DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA	Evento	1											0%	0%	1
2.6.2.1.96.13	BODAS COLECTIVAS	Evento	1											0%	0%	0
2.6.2.1.97.13.e	DESFILE DE LA INDEPENDENCIA	Evento	1											0%	0%	1
2.6.2.1.98.13	FESTIVAL DEL DÍA DE LA MADRE	Evento	1		1									100%	100%	0
2.6.2.1.99.13	DÍA DEL NIÑO	Evento	1		1									100%	100%	0
2.6.2.1.90.13	DÍA INTERNACIONAL CONTRA EL CÁNCER DE MAMA	Evento	1											0%	0%	1
2.6.2.1.91.13	DÍA DE LA MUJER	Evento	1											0%	0%	0
2.6.2.1.92.13	DÍA DE LA FAMILIA	Evento	1											0%	0%	0
2.6.2.1.93.13	CENA SUBASTA	Evento	1											0%	0%	1
2.6.2.1.94.13	CENA RECAUDACION	Evento	1											0%	0%	1
2.6.2.1.95.13	JUGUETON	Evento	1											0%	0%	1

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Discapacidad																
CLAVE	Actividad	Meta Anual	U.M.	Condición	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al mes de cierre	Actividades por realizar
2.4.1.2.96.13.e	CAMPANA DE APARATOS AUDITIVOS	Apoyo	27											0%	0%	27
2.4.1.2.97.13.e	APARATOS ORTOPÉDICOS	Apoyo	97		3	30	13	100%						47.42%	0.04%	40
2.4.1.2.98.13.e	CRECENCIAL DE DISCAPACIDAD	Tallaje	102		10	13	19	100%						41.18%	0.03%	60
2.4.1.2.99.13.e	INTEGRACIÓN LABORAL	Documento	2											0%	0%	2
2.4.1.2.100.13.e	INTEGRACIÓN EDUCATIVA	Documento	1											0%	0%	1
2.4.1.4.101.13.e	SERVICIOS MÉDICOS, PSICOLÓGICOS Y DENTALES	Acción	38		2	2	21	104.75%						68.42%	0.02%	11
2.4.1.4.102.13	VISITAS DOMICILIARIAS	Visita	189		48	55	26	100%						66.25%	0.1%	60

Área o Proyecto Específico: Dirección																
CLAVE	Actividad	Meta Anual	U.M.	Condición	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al mes de cierre	Actividades por realizar
2.4.1.1.03.13	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS	Acción	7											0%	0%	6
2.4.1.1.04.13	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	Acción	21		2	2								19.05%	0.01%	2
2.4.1.1.05.13	ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA	Acción	47		6	16	2	0%						46.81%	0.03%	13
2.4.1.1.06.13	COMPRA DE INSUMOS PARA CONTINGENCIAS DE DESASTRES NATURALES	Acción	4											0%	0%	4
5.2.3.107.13	PRESENTACIÓN DE INFORMES	Documento	12		1	1	1	100%						25%	0%	6
5.2.3.108.13	PRESENTACIÓN DE ESTADOS	Documento	4		1									25%	0%	2

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Comunicación Social																
CLAVE	Actividad	Meta Anual	U.M.	Condición	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al mes de cierre	Actividades por realizar
2.6.2.1.109.13	DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Publicación	403		24	36	50	125%						27.78%	0.12%	230
2.6.2.1.110.13	DIFUSIÓN IMPRESA	Documento	36502		4055	2027	8273	196.03%						33.85%	12.85%	16127

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de INAPAM		Meses Anuales												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	Porcentaje de avance acumulado al realizar
CLAVE	Actividad	U.M.	Comentarios	P	R	PKR	P	R	PKR	P	R	PKR	P					
2.5.3.1.11.13.a	GESTORÍA DE EMPLEO AL ADULTO MAYOR	Documento	19	1	1	100%				1	1	100%		2	100%	10.53%	6	0.01%
2.5.3.3.12.13.a	GESTIÓN DE BENEFICIOS (DESCUENTOS)	Descuento	2											0		0%	2	0%
2.4.3.1.13.13.a	CANALIZACIONES DE LA TERCERA EDAD	Documento	28	4	4	100%	3	3	100%	2	3	150%		10	111.11%	38.46%	11	0.01%
2.4.3.1.14.13.a	CREDENCIALIZACIÓN DE LA TERCERA EDAD	Afiliación	2804	234	234	100%	290	290	100%	200	308	154%		832	114.92%	26.87%	1092	1.19%
2.4.3.1.15.13	PLÁTICAS DE BIENESTAR Y PLAN DE VIDA	Publicación	1											0		0%	1	0%
2.4.3.1.16.13	VIAJES CLUB DE TERCERA EDAD	Viaje	1											0		0%	1	0%
2.4.3.1.17.13	CONVIVENCIA	Acción	4							0	2			2		50%	2	0%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Casa Hogar		Meses Anuales												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	Porcentaje de avance acumulado al realizar
CLAVE	Actividad	U.M.	Comentarios	P	R	PKR	P	R	PKR	P	R	PKR	P					
2.6.4.1.116.13	COMPRA DE MATERIAL DIDÁCTICO	Acción	58	11	11	100%	5	5	100%	4	0	0%		16	80%	27.59%	28	0.02%
2.4.1.2.116.13	COMPRA DE MEDICAMENTO	Acción	78	9	9	100%	9	9	100%	6	0	0%		18	73%	23.08%	42	0.03%
2.5.3.2.120.13	COMPRA DE ALIMENTOS	Acción	144	15	15	100%	13	13	100%	11	0	0%		28	71.79%	19.44%	77	0.06%
2.4.2.3.121.13	COMPRA DE ROPA Y PRODUCTOS DE HIGIENE PERSONAL	Acción	137	4	4	100%	18	18	100%	10	0	0%		22	68.19%	16.06%	70	0.05%
2.4.1.1.122.13	URGENCIAS MEDICAS NNA	Documento	49	7	7	100%	7	7	100%	3	0	0%		14	62.35%	28.57%	21	0.02%
2.6.4.1.123.13	CUOTAS ESCOLARES	Documento	1											0		0%	1	0%
2.6.2.1.124.13	ACTIVIDAD RECREATIVA (SALIDAS)	Acción	15	5	5	100%				1	0	0%		5	63.33%	33.33%	7	0.01%
5.2.3.1.125.13	MANTENIMIENTO DE CASA HOGAR	Acción	209	28	28	100%	15	15	100%	15	0	0%		43	74.14%	20.57%	105	0.08%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Jurídico		Meses Anuales												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	Porcentaje de avance acumulado al realizar
CLAVE	Actividad	U.M.	Comentarios	P	R	PKR	P	R	PKR	P	R	PKR	P					
2.5.2.126.13	ATENCIÓN JURÍDICA A ADULTOS	Acción	1388	102	102	100%	119	119	100%	110	105	95.45%		326	86.49%	24.01%	685	0.51%
2.5.2.127.13	Asistencia en audiencias generales	Acción	1649	80	80	100%	172	172	100%	190	129	86%		381	97.75%	23.1%	921	0.54%
2.5.2.128.13	Atención jurídica a Niñas, Niños y Adolescentes	Asesoría	1665	61	61	100%	145	145	100%	150	126	84%		332	97.75%	17.75%	924	0.7%
2.5.2.129.13	Conitalizaciones Generales	Acción	654	54	54	100%	64	64	100%	50	50	100%		168	100%	25.69%	300	0.26%
2.5.2.130.13	PLANES DE RESTITUCIÓN A NNA	Acción	58	6	6	100%	5	5	100%	4	5	125%		16	106.81%	27.59%	23	0.03%
2.5.2.131.13	REINTEGRACIÓN NNA	Acción	56	5	5	100%	3	3	100%	4	9	225%		17	141.27%	30.36%	19	0.02%
2.5.2.132.13	APOYO A TRÁMITES DE ADOPCIÓN	Apoyo	13	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%		3	100%	23.08%	5	0.01%
2.5.2.133.13	APOYOS A REGISTROS EXTEMPORANEO	Apoyo	13							1	1	100%		1	100%	7.69%	8	0.01%
2.5.2.134.13	Pláticas Prenatales	Plática	38	3	3	100%	4	4	100%	3	4	133.33%		11	110%	28.95%	17	0.01%
2.5.2.135.13	Convenios Administrativos	Convenio	111	12	12	100%	10	10	100%	8	6	75%		28	85.51%	25.23%	50	0.05%
2.5.2.136.13	Entrega-Recpción de pensiones alimenticias	Apoyo	885	64	64	100%	56	56	100%	55	27	49.09%		147	94%	21.46%	358	0.24%
2.5.2.137.13	REPORTES CAMBIA A ATENCIÓN A REPORTES	Capacitación	143	15	15	100%	18	18	100%	10	14	140%		47	109.3%	32.87%	56	0.06%
2.5.2.138.13	CAPACITACIONES A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	Capacitación	6											0		0%	6	0%
2.5.2.139.13	INGRESOS Y RESGUARDOS PERSONALES DE NNA	Acción	51	6	6	100%	5	5	100%	3	5	166.67%		16	114.29%	31.37%	18	0.02%
2.5.2.140.13	ATENCIÓN PSICOLÓGICA JURÍDICA	Acción	2											0		0%	2	0%
2.5.2.141.13	ATENCIÓN EN MATERIA FAMILIAR	Acción	17							2	4	200%		7	140%	41.18%	10	0%

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de CADI		Meta Anual										Actividades por realizar	
CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	P	R	PN	F	R	PN	P	R	PN	Actividades por realizar
2.4.1.4.142.13.e	PLÁTICAS DE SALUD GENERAL		10	1	0	0%	1	0	0%	1	0	0%	10
2.4.1.4.143.13.e	ASESORAMIENTO NUTRICIONAL		18										18
2.4.1.1.144.13.e	REVISIONES MÉDICAS		1200	100	0	0%	100	0	0%	100	0	0%	1200
2.4.1.1.145.13	INSCRIPCIONES		400										400

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Alimentación		Meta Anual										Actividades por realizar	
CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	P	R	PN	F	R	PN	P	R	PN	Actividades por realizar
2.5.3.146.13.e	COMUNIDAD DIFERENTE		72										72
2.5.3.1.147.13.e	APOYO EN ESPECIE A ADULTOS MAYORES		2879	209	209	100%	276	276	100%	117	117	100%	2879
2.5.3.2.148.13.e	APOYO A FAMILIAS CON DIFERENTES NECESIDADES		1										1
2.5.3.2.149.13	DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN		6										6
2.5.3.2.150.13.e	CAPACITACIONES EN ESCUELA PÚBLICAS		500										500
2.5.3.2.151.13.e	COMEDOR COMUNITARIO		33582										33582
2.5.3.2.152.13.e	DESAYUNOS ESCOLARES		4080										4080
2.5.3.2.153.13.e	ASISTENCIA ALIMENTARIA A FAMILIAS PRIORITARIAS		18										18
2.5.3.2.154.13.e	ASESORAMIENTO NUTRICIONAL		1349.2										1349.2



Dr. Gerardo Cervantes González
Director Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Dirección: Sistema Municipal DIF

Director: Dr. Gerardo Cervantes González

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Area o Proyecto Especifico: Coordinación de PAMAR

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Activaciones realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance realizado al final del trimestre	Porcentaje de avance realizado al final del trimestre	Activaciones por realizar al final del trimestre	Activaciones por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R					
2.4.1.1.10.13.a	PREVENCIÓN DE ADICIONES (drogas, alcoholismo y otras) (seminarios, talleres, charlas, conferencias y asesorías) brindando 2,000 personas al año	PARTICIPANTE	536	34	34	100%	100%	100%	100%	142	100%	28.49%	0.32%	105
2.4.3.1.02.13.a	ACCIONES DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS (charlas, conferencias y asesorías)	PARTICIPANTE	2139		176	100%	100%	228	228	404	100%	18.89%	0.82%	900
2.4.3.1.03.13.a	PLATICA DEL BUEN TRATO	BENEFICIARIO	1199		148	100%	100%	146	146	294	100%	24.52%	0.48%	550
2.4.3.1.04.13.a	TALLERES DE PREVENCIÓN DE ABUSO Y EXPLOTACION SEXUAL INFANTIL	Asistente	1859		319	100%	100%	259	259	578	100%	31.09%	0.97%	550
2.4.3.1.05.13.a	TALLERES DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO	Beneficiario	515	37	37	100%	100%	20	20	240	100%	46.6%	0.18%	275
2.6.2.1.06.13	EVENTO CONMEMORATIVO DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	Evento	2							0		0%	0%	1
2.6.2.1.07.13	CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE PAMAR	Documento	3					1	1	1	100%	33.33%	0%	2
2.6.4.1.08.13.a	ORGANIZACIÓN CAMPAMENTO DIRIGIDO A ADOLESCENTES Y FAMILIARES	Participante	45							0		0%	0%	45
2.6.4.1.09.13.a	CURSO DE VERANO DIRIGIDO A NNA	Beneficiario	150							0		0%	0%	150

Area o Proyecto Especifico: Coordinación de Unidad Básica de Rehabilitación

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Activaciones realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance realizado al final del trimestre	Porcentaje de avance realizado al final del trimestre	Activaciones por realizar al final del trimestre	Activaciones por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R					
2.4.1.1.10.13.a	ATENCIÓN DE ESPECIALISTA EN REHABILITACIÓN FÍSICA	Consulta	752	65	65	100%	100%	103	129	297	100%	39.49%	0.27%	390
2.4.1.1.11.13.a	ATENCIÓN DE LENGUAJE	Sesión	1215	105	105	100%	100%	132	135	372	100%	30.62%	0.46%	600
2.4.1.1.12.13.a	ATENCIÓN DE TERAPIA FÍSICA	Sesión	3480	325	325	100%	100%	413	437	1176	100%	33.76%	1.25%	1800
2.4.1.1.13.13.a	ATENCIÓN PSICOLÓGICA	Sesión	174	6	6	100%	100%	6	6	12	100%	6.9%	0.08%	90
2.4.1.1.14.13.a	ATENCIÓNES DIARIAS	Atención	6259	589	589	100%	100%	741	802	2132	100%	34.06%	2.42%	3000
2.4.1.1.15.13.a	ESTIMULACIÓN TEMPRANA	Persona	357	40	40	100%	100%	32	59	131	100%	36.69%	0.15%	160
2.4.1.1.16.13	MANTENIMIENTO DE LA UBR	Mantenimiento	17	1	1	100%	100%	1	1	3	100%	17.65%	0.01%	6
2.4.1.4.17.13.a	TALLERES DE ACTUALIZACIÓN CONTINUA PARA EL PERSONAL DE LA UBR	Taller	24	2	2	100%	100%	2	2	6	100%	25%	0.01%	12

Area o Proyecto Especifico: Coordinación de Transparencia

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Activaciones realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance realizado al final del trimestre	Porcentaje de avance realizado al final del trimestre	Activaciones por realizar al final del trimestre	Activaciones por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R					
5.2.3.2.18.13	INFORME DE ESTADO DE ARCHIVO	Documento	4					1	1	1	100%	25%	0%	2
5.2.3.2.19.13	INFORME DE ACTIVIDADES	Documento	7					1		1	100%	14.29%	0%	3
5.2.3.2.20.13	SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	Documento	13	1	1	100%	100%	1	1	3	100%	23.08%	0.01%	6
5.2.3.2.21.13	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE CONTROL DE ARCHIVO	Acción	4	1	1	100%	100%	1	1	2	100%	50%	0%	2
5.2.3.2.22.13	CONTROL DE INGRESO DOCUMENTAL	Bitácora	3					1	1	1	100%	33.33%	0%	2
5.2.3.2.23.13	DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL	Bitácora	1							0		0%	0%	1

Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022

	6					2	2	2	100%	2	100%	33.33%	0%	3
5.2.3.2.24;13	ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	Documento												
5.2.3.2.25;13	CARGA DE INFORMACIÓN PNT Y PORTAL WEB	Documento	4	1	100%					1		25%	0%	2
5.2.3.2.26;13	SOLIDITUDES DE INFORMACIÓN	Documento	15	1	100%	1	100%	0	1	3		20%	0.01%	5
5.2.3.2.27;13	CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL SMDIF	Documento	4		1			1	1	100%		25%	0%	2
5.2.3.2.28;13	REVISIÓN PNT histórico 240	Documento	216	10	100%	20	100%	20	20	100%		22.94%	0.08%	110
5.2.3.2.29;13	INVENTARIO DOCUMENTAL	Bitácora	4					1	1	100%		25%	0%	2

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Talleres		Clave	Actividad	Enero Actual			Abril			Mayo			Junio			Actividades en el futuro	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance a nivel por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
				U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR						
2.4.3.1.30.13.e			TALLER DE PANADERÍA		2										0		0%		1	
2.4.3.1.31.13.e			TALLER DE UNAS ACRÍLICAS		1										0		0%		1	
2.4.3.1.32.13.e			TALLER DE CORTE Y CONFECCIÓN		1										0		0%		1	
2.4.3.1.33.13.e			MAQUILAJE Y PEINADO		2					1					1		50%		1	
2.4.3.1.34.13.e			COCINA INTERNACIONAL		2					100%					0		0%		2	
2.4.3.1.35.13.e			DECORACION EN PASTERERIA		2										0		0%		1	
2.4.3.1.36.13.e			TALLER DE COLOMETRÍA		1										0		0%		1	
2.4.3.1.37.13.e			TALLER DE REPOSTERÍA		4										0		0%		2	
2.4.2.2.38.13.e			CORTE DE CABELLO		4					1					1		100%		1	
2.4.3.1.39.13.e			TALLERES DE EMPRENDIMIENTO		6					2					2		33.33%		4	

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Psicología																	
CLAVE	Actividad	Mes Actual				Mayo				Año				Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		UAE	Consultas	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
2.4.3.40.13.e	Terapia para menores infractores	Señón	3							0	4			4	133.33%	0	0
2.4.3.41.13.e	Atención psicológica individual	Consulta	887	78						62	62			177	19.95%	451	0.32%
2.4.3.42.13.e	Terapia psicológica infantil	Señón	405	42						35	35			125	30.86%	162	0.17%
2.4.3.43.13.e	Valoraciones psicológicas individuales	Valoración	387	34						37	37			107	27.16%	159	0.15%
2.4.3.44.13.e	Escuchas de NNA	Oficio	172	30						22	22			87	50.58%	35	0.08%
2.4.3.45.13.e	Talleres de prevención del abuso sexual infantil	Taller	2											0	0%	2	0%
2.4.3.46.13.e	Talleres de capacitación	Taller	7							3	3			5	71.43%	2	0%
2.4.3.47.13.e	Señones psicológicos en grupo para adultos mayores	Señón	90											0	0%	90	0%
2.4.3.48.13.e	Pláticas para Escuela para padres	Plática	29	3						4	4			11	37.93%	9	0.01%
2.4.3.49.13.e	Pláticas para adolescentes	Plática	6											4	66.67%	2	0%
2.4.3.50.13.e	Terapiología	Señón	29	4						2	2			10	34.48%	10	0.01%
2.4.3.51.13.e	Observatorio de Violencia contra niñas, adolescentes y mujeres	Evento	2											0	0%	0	0%
2.4.3.52.13.e	Lo más bonito, es la familia	Evento	1											0	0%	0	0%
2.4.3.53.13.e	Salud mental en la comunidad	Evento	1											0	0%	1	0%
2.4.3.54.13.e	Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer	Evento	1											0	0%	1	0%

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Trabajo Social													
CLAVE	Actividad	Abril		Mayo		Junio		Activaciones realizadas en el primer trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al primer trimestre			
	U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	P	R			
2.4.3.3.66.13.e	Beca	20							0%	0%			
2.5.1.2.56.13.e	Apoyo	3118	255	100%	352	100%	223	100%	830	26.62%			
2.5.1.2.57.13.e	Apoyo	408	33	100%	47	100%	58	100%	138	33.82%			
2.5.1.2.58.13.e	Apoyo	8			2	100%	1	100%	3	37.5%			
2.4.1.1.59.13.e	Apoyo	164	10	100%	15	100%	26	100%	51	31.1%			
2.4.2.3.80.13.e	Apoyo	2474	212	100%	276	100%	129	100%	617	24.94%			
2.5.1.2.61.13.e	Apoyo	64			12	100%	9	100%	21	32.81%			
2.5.1.2.62.13.e	Reporte	46	5	100%	2	100%	3	100%	10	21.74%			
2.5.1.10.63.13.e	Atención	537	47	100%	7	100%	70	100%	124	23.09%			
2.5.1.1.64.13.e	Atención	3704	307	100%	361	100%	296	100%	984	26.03%			
2.4.1.1.65.13.e	Descuento	3							0	0%			
2.4.3.1.66.13.e	Capacitación	5	1	100%			2	100%	3	60%			

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Médica													
CLAVE	Actividad	Marzo Actual		Abril		Mayo		Junio		Activaciones realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Activaciones por avance acumulado al trimestre
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R				
2.4.1.1.67.13.e	JORNADAS MÉDICAS	Jornada	7			1	100%			1	100%	14.29%	3
2.4.1.1.68.13.e	ATENCIÓN MÉDICA	Consulta	3680	181	100%	489	100%	356	101.71%	1038	100.56%	28.15%	1944
2.4.1.1.69.13.e	ATENCIÓN DE ESPECIALIDAD PEDIATRÍA	Consulta	50			15	100%	5	0%	15	76%	30%	35
2.4.1.1.70.13.e	ATENCIÓN MÉDICA TERCERA EDAD	Consulta	451	29	100%	57	100%	35	134.29%	133	109.92%	29.49%	183
2.4.1.1.71.13.e	VISITAS DOMICILIARIAS	Villa	37	1	100%	5	100%	4	0%	6	60%	18.22%	26
2.4.1.1.72.13.e	CONSULTA DE ATENCIÓN ODONTOLÓGICA	Consulta	1580	88	100%	216	100%	150	136.67%	509	112.11%	32.22%	795
2.4.1.1.73.13.e	TRATAMIENTOS DENTALES	Tratamiento	1351	70	100%	216	100%	120	129.17%	441	168.63%	32.64%	685
2.4.1.1.74.13.e	PLÁTICAS DE PROMOCIÓN DE SALUD BUCAL	Plática	1836	24	100%	216	100%	150	33.33%	260	74.30%	15.8%	970
2.4.1.1.75.13.e	ASESORÍAS SOBRE HIGIENE BUCAL	Asesoría	1812			216	100%	150	0%	216	59.02%	11.92%	1020
2.4.1.1.76.13.e	EVALUACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL	Consulta	329	2	100%	56	100%	35	57.14%	78	83.97%	23.71%	220
2.4.1.1.77.13.e	EVALUACIÓN NUTRICIONAL Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA	Consulta	412	33	100%	35	100%	35	120%	110	100.8%	26.7%	198
2.4.1.1.78.13.e	PLÁTICAS Y ORIENTACIÓN SOBRE NUTRICIÓN (A LOS PADRES DE LOS MENORES DE 6 AÑOS)	Consulta	935	2	100%	56	100%	75	0%	58	43.81%	6.2%	525
2.4.1.1.79.13.e	EVALUACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL (PREESCOLAR/PRIMARIA)	Consulta	239	10	100%	35	100%	30	0%	45	50%	18.83%	155

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Eventos														
CLAVE	Actividad	Marzo Actual		Abril		Mayo		Junio		Activaciones registradas al trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al trimestre	Activaciones por actividad	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R					
2.6.2.1.80.13	DÍA DE REYES	Evento	1							0	0%	0%	0	
2.6.2.1.81.13	FESTIVAL DE DÍA DE MUERTOS	Evento	1							0	0%	0%	1	
2.6.2.1.82.13	DESFILE DE LA NAVIDAD	Evento	1							0	0%	0%	1	
2.6.2.1.83.13	INFORME ANUAL	Evento	1							0	0%	0%	1	

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Abel	P	R	PR	Mayo	P	R	PR	Junio	P	R	PR	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
2.6.2.1.84.13	FESTIVAL DEL DÍA DEL ABUELO	Evento	1													0	0%	0%	1
2.6.2.1.85.13	DESFILE DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA	Evento	1													0	0%	0%	1
2.6.2.1.86.13	BODAS COLECTIVAS	Evento	1													0	0%	0%	0
2.6.2.1.87.13a	DESFILE DE LA INDEPENDENCIA	Evento	1													0	0%	0%	1
2.6.2.1.88.13	FESTIVAL DEL DÍA DE LA MADRE	Evento	1					1	100%							1	100%	0%	0
2.6.2.1.89.13	DÍA DEL NIÑO	Evento	1					1	100%							1	100%	0%	0
2.6.2.1.90.13	DÍA INTERNACIONAL CONTRA EL CÁNCER DE MAMA	Evento	1													0	0%	0%	1
2.6.2.1.91.13	DÍA DE LA MUJER	Evento	1													0	0%	0%	0
2.6.2.1.92.13	DÍA DE LA FAMILIA	Evento	1													0	0%	0%	0
2.6.2.1.93.13	CENA SUBASTA	Evento	1													0	0%	0%	1
2.6.2.1.94.13	CENA RECAUDACIÓN	Evento	1													0	0%	0%	1
2.6.2.1.95.13	JUGUETON	Evento	1													0	0%	0%	1

Area o Proyecto Especifico: Coordinación de Discapacidad

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Abel	P	R	PR	Mayo	P	R	PR	Junio	P	R	PR	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
2.4.1.2.86.13e	CAMPAÑA DE APARATOS AUDITIVOS	Apoyo	27													0	0%	0%	27
2.4.1.2.87.13e	APARATOS ORTOPEDICOS	Apoyo	97					30	100%			13	100%			46	47.42%	0.04%	40
2.4.1.2.88.13e	CREDENCIAL DE DISCAPACIDAD	Trámite	102					13	100%			19	100%			42	41.18%	0.03%	60
2.4.1.2.89.13e	INTEGRACIÓN LABORAL	Documento	2													0	0%	0%	2
2.4.1.2.100.13e	INTEGRACIÓN EDUCATIVA	Documento	1													0	0%	0%	1
2.4.1.4.101.13e	SERVICIOS MEDICOS, PSICOLOGICOS Y DENTALES	Acción	38					2	100%			22	104.76%			26	68.42%	0.02%	11
2.4.1.4.102.13	VISITAS DOMICILIARIAS	Visita	189					55	100%			26	100%			129	68.25%	0.1%	60

Area o Proyecto Especifico: Direccion

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Abel	P	R	PR	Mayo	P	R	PR	Junio	P	R	PR	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
2.4.1.1.03.13	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS	Acción	7													0	0%	0%	8
2.4.1.1.04.13	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	Acción	21					2	100%							4	19.05%	0.01%	2
2.4.1.1.05.13	ADQUISICIÓN DE PAPELERIA	Acción	47					16	100%			0	0%			22	46.81%	0.03%	13
2.4.1.1.06.13	COMPRA DE INSUMOS PARA CONTINGENCIAS DE DESASTRES NATURALES	Acción	4													0	0%	0%	4
5.2.3.107.13	PRESENTACIÓN DE INFORMES	Documento	12					1	100%			1	100%			3	25%	0%	6
5.2.3.108.13	PRESENTACIÓN DE ESTADOS	Documento	4					1	100%			1	100%			1	25%	0%	2

Area o Proyecto Especifico: Coordinación de Comunicación Social

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Abel	P	R	PR	Mayo	P	R	PR	Junio	P	R	PR	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
2.6.2.1.109.13	DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Publicación	403					38	100%			50	125%			112	27.79%	0.12%	230
2.6.2.1.110.13	DIFUSIÓN IMPRESA	Documento	36502					2027	100%			8273	195.03%			12355	33.85%	12.85%	16127

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de INAPAM																			
CLAVE	Actividad	Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre	
U.M.	Actividad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.5.3.1.111.13.a	GESTORÍA DE EMPLEO AL ADULTO MAYOR	19	1	1	100%			1	1	100%		2	100%			10.53%		6	0.01%
2.5.3.3.112.13.a	GESTIÓN DE BENEFICIOS (DESCUENTOS)	2										0				0%		2	0%
2.4.3.1.113.13.a	CANALIZACIONES DE LA TERCERA EDAD	28	4	4	100%	3	3	3	3	100%	10	150%				38.46%		11	0.01%
2.4.3.1.114.13.a	CREDENCIACIÓN DE LA TERCERA EDAD	2904	234	234	100%	290	290	290	290	100%	832	154%				29.87%		1092	1.19%
2.4.3.1.115.13	PLATOS DE BIENESTAR Y PLAN DE VIDA	1									0					0%		1	0%
2.4.3.1.116.13	VIJES CLUB DE TERCERA EDAD	1									0					0%		1	0%
2.4.3.1.117.13	CONVIVENCIA	4									2					50%		2	0%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Casa Hogar																			
CLAVE	Actividad	Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre	
U.M.	Actividad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.6.4.1.118.13	COMPRA DE MATERIAL DIDÁCTICO	58	11	11	100%	5	5	4	0	0%	18			80%		27.59%		28	0.02%
2.4.1.2.119.13	COMPRA DE MEDICAMENTO	78	9	9	100%	9	9	6	0	0%	18			75%		23.08%		42	0.03%
2.5.3.2.120.13	COMPRA DE ALIMENTOS	144	15	15	100%	13	13	11	0	0%	28			71.79%		19.44%		77	0.05%
2.4.2.3.121.13	COMPRA DE ROPA Y PRODUCTOS DE HIGIENE PERSONAL	137	4	4	100%	18	18	10	0	0%	22			68.75%		16.06%		70	0.05%
2.4.1.1.122.13	URGENCIAS MEDICAS NNA	49	7	7	100%	7	7	3	0	0%	14			62.39%		28.57%		21	0.02%
2.6.4.1.123.13	CUOTAS ESCOLARES	1									0					0%		1	0%
2.6.2.1.124.13	ACTIVIDAD RECREATIVA (SALIDAS)	15	5	5	100%			1	0	0%	5			63.33%		33.33%		7	0.01%
5.2.3.1.125.13	MANTENIMIENTO DE CASA HOGAR	209	28	28	100%	15	15	15	0	0%	43			24.14%		20.57%		105	0.08%

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Jurídico																			
CLAVE	Actividad	Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre	
U.M.	Actividad	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
2.5.2.126.13	ATENCIÓN JURÍDICA A ADULTOS	1358	102	102	100%	119	119	110	105	95.45%	326			88.49%		24.01%		665	0.51%
2.5.2.127.13	Asistencia en audiencias generales	1649	80	80	100%	172	172	150	129	86%	381			94.75%		23.1%		921	0.54%
2.5.2.128.13	Atención jurídica a Niñas, Niños y Adolescentes	1866	61	61	100%	145	145	150	126	84%	332			92.39%		17.79%		924	0.7%
2.5.2.129.13	Consultas Generales	654	54	54	100%	64	64	50	50	100%	168			100%		25.69%		300	0.26%
2.5.2.130.13	PLANES DE RESTITUCIÓN A NNA	58	6	6	100%	5	5	4	5	125%	16			106.67%		27.59%		23	0.03%
2.5.2.131.13	REINTEGRACIÓN NNA	58	5	5	100%	3	3	4	9	225%	17			141.67%		30.36%		16	0.02%
2.5.2.132.13	APOYO A TRÁMITES DE ADOPCIÓN	13	1	1	100%	1	1	1	1	100%	3			100%		23.08%		5	0.01%
2.5.2.133.13	APOYOS A REGISTROS EXTEMPORANEO	13						1	1	100%	1			100%		7.69%		6	0.01%
2.5.2.134.13	Pláticas Prematrimoniales	36	3	3	100%	4	4	3	4	133.33%	11			110%		28.95%		17	0.01%
2.5.2.135.13	Convenios Administrativos	111	12	12	100%	10	10	8	8	75%	28			92.39%		25.23%		50	0.06%
2.5.2.136.13	Entrega-Recepción de pensiones alimenticias	665	64	64	100%	56	56	55	27	49.09%	147			94%		21.46%		358	0.24%
2.5.2.137.13	REPORTES CAMBIA A ATENCIÓN A REPORTES	143	15	15	100%	18	18	10	14	140%	47			109.23%		32.87%		56	0.06%
2.5.2.138.13	CAPACITACIONES A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	6									0					0%		6	0%
2.5.2.139.13	INGRESOS Y RESGUARDOS PERSONALES DE NNA	51	6	6	100%	5	5	3	5	166.67%	16			114.29%		31.37%		16	0.02%
2.5.2.140.13	ATENCIÓN PSICOLÓGICA JURÍDICA	2									0					0%		2	0%
2.5.2.141.13	ATENCIÓN EN MATERIA FAMILIAR	17				3	3	2	4	200%	7			140%		41.18%		10	0%

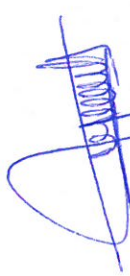
Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 06 / Jul / 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de CADI															
CLAVE	Actividad	Abril		Mayo		Junio		Activación realizada en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Activación por realizar			
		U.R.	Condición	P	R	P	R						P	R	
2.4.1.4.142.13.e	PLÁTICAS DE SALUD GENERAL		10	1	0	0%	0	1	0	0%	0	0%	10		
2.4.1.4.143.13.e	ASESORAMIENTO NUTRICIONAL		18							0%	0	0%	18		
2.4.1.1.144.13.e	REVISIONES MÉDICAS		1200	100	0	0%	0	100	0	0%	0	0%	1200		
2.4.1.1.145.13	INSCRIPCIONES		400							0%	0	0%	400		
Área o Proyecto Específico: Coordinación de Alimentación															
CLAVE	Actividad	Abril		Mayo		Junio		Activación realizada en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Activación por realizar			
		U.R.	Condición	P	R	P	R						P	R	
2.5.3.148.13.e	COMUNIDAD DIFERENTE									0%	0	0%	0		
2.5.3.1.147.13.e	APOYO EN ESPECIE A ADULTOS MAYORES		72					12	12	100%	12	16.67%	80		
2.5.3.2.148.13.e	APOYO A FAMILIAS CON DIFERENTES NECESIDADES		2679	209	209	100%	276	117	117	100%	602	22.47%	1200		
2.5.3.2.149.13	DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN		1							0%	0	0%	1		
2.5.3.2.150.13.e	CAPACITACIONES EN ESCUELA PÚBLICAS		6							0%	0	0%	6		
2.5.3.2.151.13.e	COMEDOR COMUNITARIO		500							0%	0	0%	500		
2.5.3.2.152.13.e	DESAYUNOS ESCOLARES		33562							0%	0	0%	33562		
2.5.3.2.153.13.e	ASISTENCIA ALIMENTARIA A FAMILIAS PRIORITARIAS		4080							0%	0	0%	4080		
2.5.3.2.154.13.e	ASESORAMIENTO NUTRICIONAL		18							0%	0	0%	18		



BAHÍA DE BANDERAS
DIRECCIÓN


Dr. Gerardo Cervantes González
Director Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Comisión Municipal de Derechos Humanos

Director: Lic. Raquel Dueñas Camacho

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componentes, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Presidencia																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.2.2.1.01.5	Participar como observador en el desempeño de las funciones de autoridades municipales	Observatorio	54	5	2	40%	4	4	100%	5	8	160%	14	100%	25.93%	4.16%	28
1.2.1.1.02.5	Celebrar alianzas con organismos de DDHH, sector público y privado.	Alianza	22	2	2	100%	2	1	50%	2	3	150%	6	100%	27.27%	1.8%	12
1.1.3.4.03.5	Presentar ante proyecto de presupuesto de egresos.	Documento	1										0		0%	0%	1
1.3.1.4.04.5	Presentar informe anual de actividades	Informe	1										0		0%	0%	1
1.3.2.6.05.5	Contrataciones del personal	Contrato											0			0%	0

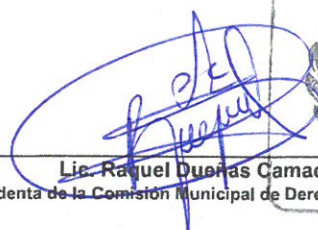
Área o Proyecto Específico: Administración																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.3.1.06.5	Presentar comportamiento mensual de egresos	Documento	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.96%	6
1.3.3.2.07.5	Presentar Avance de Gestión	Documento	4	1	1	100%							1	100%	25%	0.32%	2
1.3.3.3.08.5	Presentar Cuenta Pública	Documento	1										0		0%	0.16%	0

Área o Proyecto Específico: Secretaría Ejecutiva																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.2.1.1.09.5.e	Elaboración de campañas de difusión en materia de Derechos Humanos	Campaña	12	1	1	100%	1	2	200%	1	1	100%	4	100.00%	33.33%	0.96%	4
1.2.1.1.10.5.e	Impartir pláticas y capacitaciones en materia de Derechos Humanos a la sociedad civil y funcionariado público en el municipio	Capacitación	300	25	29	116%	25	41	164%	25	29	116%	99	100%	33%	24%	114
1.3.1.3.11.5	Presentar informe semestral de actividades	Informe	2							1	1	100%	1	100%	50%	0.16%	1
1.3.1.3.12.5	Archivo digital y físico	Captura	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.96%	6

Área o Proyecto Específico: Transparencia																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
5.2.2.3.13.5	Realizar informes del Comité de Transparencia	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.96%	6
5.2.2.4.14.5	Presentar Informes Bimestrales ante el ITAI Nayarit	Documento	6				1	1	100%				1	100%	16.67%	0.48%	3
5.2.3.1.15.5	Atender las solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitud		0	2		0	1					3			0%	0

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Visitaduría General																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
1.2.1.1.16.5.e	Recibir quejas por presuntas violaciones a derechos humanos	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.96%	6
1.2.1.1.17.5.e	Brindar orientaciones y asesorías jurídicas a la ciudadanía	Documento	120	10	7	70%	10	16	160%	10	10	100%	33	116%	27.5%	9.6%	48
1.2.2.1.18.5	Gestiones ante autoridades del municipio	Documento	50	4	2	50%	4	5	125%	4	6	150%	13	109.33%	26%	3.84%	23
1.2.2.1.19.5	Formular proyectos de recomendación	Informe	4							1	2	200%	2	200%	50%	0.32%	2
			625											100%		49.44%	



Lic. Raquel Dueñas Camacho
 Presidenta de la Comisión Municipal de Derechos Humanos Bahía de Banderas, Nayarit

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Dirección Jurídica

Director: Mtro. Anaxímenes Gameros Mercado

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Contencioso

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
1.5.1.2.01.12	Seguimiento a juicios de Amparo	Juicio	221	19	25	131.58%	19	17	89.47%	18	49	272.22%	91	162.5%	41.18%	20.47%	48
1.5.1.2.02.12	Seguimiento a juicios Laborales	Juicio	65	6	6	100%	6	10	166.67%	5	4	80%	20	112.65%	30.77%	6.34%	3
1.5.1.2.03.12	Seguimiento a juicios Administrativos	Juicio	48	4	10	250%	4	15	375%	4	9	225%	34	283.33%	70.83%	4.35%	2
1.5.1.2.04.12	Seguimiento a juicios Civiles, Agrarios, Mercantiles, Electorales y Derechos Humanos	Juicio	49	4	4	100%	4	10	250%	4	5	125%	19	158.33%	38.78%	4.35%	22
1.5.1.2.05.12	Seguimiento a juicios y denuncias Penales.	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.36%	2

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Consejería

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
1.5.1.2.06.12	Elaboración y/o revisión de convenios, iniciativas, acuerdos, contratos y proyectos de escrituración del Ayuntamiento	Convenio	71	6	10	166.67%	6	10	166.67%	6	15	250%	35	194.44%	49.3%	6.52%	18
1.5.1.2.07.12	Asistir jurídicamente a los titulares de las dependencias del Ayuntamiento	Asesoría	72	6	20	333.33%	6	42	700%	6	13	216.67%	75	416.67%	104.17%	6.52%	0
1.5.1.2.08.12	Apoyo en la elaboración y revisión de oficios y actas de responsabilidad administrativa	Documento	12	1	1	100%	1	3	300%	1	3	300%	7	233.33%	58.33%	1.09%	2
1.5.1.2.09.12.e	Cursos de capacitación al personal	Curso	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.36%	0
5.3.3.4.10.12	Actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	Manual	1										0		0%	0%	1
1.5.1.2.11.12	Publicación de contratos y convenios en la Plataforma Nacional de Transparencia	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.36%	2
5.3.3.4.12.12	Actualización del marco regulatorio municipal	Reglamento	1										0		0%	0%	1
			552											100%		50.72%	

Mtro. Anaxímenes Gameros Mercado
Director de Dirección Jurídica



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN JURÍDICA

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Desarrollo Económico

Director: L.A. Omar Dávila Ramírez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Subdirección de Proy. Eco. de Des. y Gest. de Rec. para el Des. Emp., Form. a la Inv. y el Emp.																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
3.1.3.2.01.10.e	Taller de capacitación para la obtención de créditos dirigido a las MIPYMES	Taller	1										0		0%	0.02%	0
3.2.1.2.02.10.e	Capacitación y gestión para el desarrollo de Empresas Ecológicas y de Servicios	Capacitación	1				1	0	0%				0	0%	0%	0%	1
3.1.3.1.03.10.e	Capacitación en: estudio de mercado, Factibilidad y pertinencia, Plan de negocios, Filosofía Institucional, Manuales de organización, perfiles, funciones y procedimientos	Taller	2	1	0	0%	0	1					1	100%	50%	0.02%	1
3.1.3.2.04.10.e	Capacitación en Planes Estratégicos y Modelo de Negocios	Capacitación	2				1	1	100%				1	100%	50%	0.02%	1
3.1.3.2.05.10.e	Capacitación para Gestión de Calidad	Taller	1							1	0	0%	0	0%	0%	0%	1
3.1.3.5.06.10	Campaña publicitaria para el consumo local de productos, mercancías y servicios	Campaña	2	1	0	0%							0	0%	0%	0%	2
3.1.3.5.07.10	Promover pequeños productores del municipio en ferias o eventos locales, estatales, nacionales e internacionales que se programen en diferentes direcciones del municipio, siempre y cuando la mesa Covid lo autorice	Evento	5	1	1	100%				1	1	100%	2	100%	40%	0.04%	3
3.1.3.5.08.10	Expo Artesanal y productos locales del Municipio	Evento	1										0		0%	0%	1
3.1.3.2.09.10.e	Taller para el manejo eficiente de las Finanzas Corporativas (PYMES)	Taller	1										0		0%	0%	1
3.1.3.5.10.10	Feria del Crédito Municipal	Evento	1										0		0%	0%	1
3.1.3.1.11.10	Intercambio de experiencias con pymes exitosas entre ciudades hermanas (Aguascalientes) (Por definir el tipo de evento)	Evento	1										0		0%	0%	1
3.1.3.5.12.10.e	Caravana del Emprendimiento Juvenil	Evento	3	1	1	100%							1	100%	33.33%	0.02%	2
3.1.3.2.13.10.e	Atención en oficina para la obtención de microcréditos	Asesoría	12	1	4	400%	1	2	200%	1	1	100%	7	251.52%	58.33%	0.12%	2
3.1.3.2.14.10	Gestionar capacitaciones ante la CONAMER para el personal que atiende SARE	Capacitación	1				1	0	0%	0	1		1	100%	100%	0.02%	0
3.1.3.2.15.10	Capacitaciones para las diferentes Direcciones del municipio para la Mejora Regulatoria a través de la CONAMER	Capacitación	1				1	0	0%	0	1		1	100%	100%	0.02%	0
3.1.3.1.16.10	Iniciar la gestión para la obtención de la certificación: EC0448. Elaboración de programas de competitividad para pequeñas y medianas empresas	Capacitación	1										0		0%	0%	1
3.1.3.1.17.10	Iniciar la gestión para la obtención de la certificación: EC0515. Gestión de requisitos para el otorgamiento de licencias de construcción	Capacitación	1										0		0%	0%	1
3.1.3.1.18.10	Gestión para obtener la certificación: EC0516. Gestión para el otorgamiento de licencias de funcionamiento de establecimientos comerciales	Capacitación	1										0		0%	0%	1
3.1.3.2.19.10.e	Asesoría en oficina al ciudadano en relación al trámite a realizar	Asesoría	147	3	15	500%	15	17	113.33%	15	18	120%	50	151.52%	34.01%	1.15%	73
3.1.3.1.20.10	Mantener vínculo con las direcciones involucradas en el proceso de las licencias SARE	Reunión	3				1	0	0%	0	1		1	100%	33.33%	0.04%	1
3.1.3.1.21.10	Gestionar a través de la COESPISNAY la visita al módulo SARE para la realización de vistos buenos	Visita	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	25%	0.24%	12
3.1.3.2.22.10.e	Talleres, capacitaciones y promoción para las empresas SARE	Evento	2										0		0%	0%	2

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

3.1.3.2.23.10	Difundir en los medios de comunicación la existencia de SARE	Publicación	9	1	0	0%	1	0	0%	1	1	100%	1	33.33%	11.11%	0.02%	8
3.1.3.5.24.10.e	Coordinar las vacantes de las empresas y la demanda laboral del municipio. (Bolsa de trabajo)	Actualización	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.12%	6
3.1.3.5.25.10.e	Realizar la vinculación de los demandantes de empleo hacia los ofertantes de empleo (empresas)	Vinculación	180	15	15	100%	15	31	206.67%	15	25	166.67%	71	167.78%	39.44%	1.81%	85
3.1.3.5.26.10	Vinculación con nuevas empresas para obtener la oferta y la demanda de empleo	Acción	12	1	9	900%	1	8	800%	1	5	500%	22	233.33%	183.33%	0.12%	0
3.1.3.5.27.10	Publicar en medios oficiales las vacantes	Publicación	48	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	12	100%	25%	0.48%	24
3.1.3.5.28.10	Feria del empleo	Feria	2	1	1	100%							1	100%	50%	0.02%	1
3.1.3.5.29.10	Participar en los eventos institucionales con un modulo de vacantes de empleo	Evento	1							1	1	100%	1	100%	100%	0.02%	0

Área o Proyecto Específico: Subdirección de Desarrollo Rural																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
3.1.2.1.30.10	Instalación y reuniones del comité de pesca y acuacultura sustentable	Reunión	4				1	1	100%				1	100%	25%	0.04%	2
3.1.2.1.31.10	Coordinación con distintas instituciones públicas y privadas.	Informe	1										0		0%	0%	1
3.1.2.2.32.10	Elaboración y divulgación de estudio de Impacto Económico de la actividad pesquera	Informe	1										0		0%	0%	1
3.1.2.5.33.10	Campaña de difusión para promover el consumo responsable de productos pesqueros: Verano científico y visita a 15 escuelas	Campaña	1				1	0	0%	0	1		1	100%	100%	0.02%	0
3.1.2.1.34.10	Gestionar proyectos estratégicos para la producción e industrialización de productos del mar	Capacitación	1										0		0%	0%	1
3.1.2.5.35.10	Evento de promoción de la cadena productiva y de servicios pesqueros	Evento	1										0		0%	0.02%	0
3.1.2.5.36.10	Realizar el Festival del Ostrón en coordinación con otras dependencias del municipio	Evento	1	1	1	100%							1	100%	100%	0.02%	0
3.1.2.5.37.10	Integración de expedientes para programas de pesca	Solicitud	2				1	1	100%				1	100%	50%	0.02%	1
3.1.2.2.38.10.e	Capacitación y asesorías para pescadores y ostrioneros	Capacitación	3				1	0	0%	0	1		1	100%	33.33%	0.02%	2
3.1.2.1.39.10	Gestión para trámite de la libreta de mar, regulación de embarcaciones y artes de pesca	Capacitación	1							1	1	100%	1	100%	100%	0.02%	0
3.1.2.2.40.10	Capacitación en el desarrollo de proyectos estratégicos para el impulso de la ganadería local	Capacitación	3	1	0	0%				1	2	200%	2	100%	66.67%	0.04%	1
3.1.2.2.41.10.e	Capacitación en nutrición pecuaria	Capacitación	2				1	1	100%				1	100%	50%	0.02%	1
3.1.2.2.42.10.e	Capacitación en buenas prácticas pecuarias	Capacitación	2				0	1					1		50%	0%	1
3.1.2.5.43.10	Evento para mejoramiento genético de los Hatos ganaderos	Evento	1										0		0%	0.02%	0
3.1.2.2.44.10	Campaña, capacitación y control de ganado mostrenco en vías públicas	Capacitación	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.02%	3
3.1.2.2.45.10	Campaña y capacitación para eficientizar control de rabia paratífica y captura de murciélago hematófago	Capacitación	3				1	0	0%	0	1		1	100%	33.33%	0.02%	2
3.1.1.1.46.10	Realizar reuniones de seguimiento y avance de acciones de desarrollo rural programadas	Sesión	7	1	0	0%	0	1		1	1	100%	2	100%	28.57%	0.08%	2
3.1.1.1.47.10	Iniciar trámites de gestión para la construcción y equipamiento de laboratorio de análisis de suelos, fitopatológicos, fisiológicos y de nutrición - que los productores agrícolas cuenten con un laboratorio de análisis que les permita contar con las recomendaciones adecuadas para el desarrollo de sus cultivos.	Gestión	1										0		0%	0%	1

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

3.1.1.3.48.10	Instalación de huertos familiares.- que las familias de bajos recursos cuenten con apoyo en semilla, insumos y capacitación para la producción de hortalizas para autoconsumo	Huerto	50										0		0%	0.6%	20
3.1.1.3.49.10	Instalación de parcelas agrícolas demostrativas.- que los productores agrícolas cuenten con información de rendimientos y costos de producción de diferentes cultivos para la toma de decisiones de producción	Parcela	2										0		0%	0%	2
3.1.1.3.50.10	Asesoría, seguimiento y monitoreo de huertos familiares y parcelas demostrativas agrícolas.- realizar visitas de avance, seguimiento y evaluación de resultados para conocer la eficiencia de estas actividades	Visita	100										0		0%	1.21%	40
3.1.1.3.51.10	Difusión y gestión de programas de apoyo federales y estatales para atraer recursos que fomente la productividad del sector.- dar a conocer las reglas de operación de los programas de apoyo que se implementen y apoyar en su gestión	Reporte	4	0	1		1	0	0%	1	1	100%	2	100%	50%	0.08%	0
3.1.1.5.52.10	Promover campañas de combate a plagas que afecten la producción agrícola.- promover y dar a conocer las diferentes campañas de combate de los diferentes cultivos	Gestión	4				0	1		2	1	50%	2	100%	50%	0.04%	2
3.1.1.1.53.10	Gestión para el adecuado funcionamiento de canales de riego.- apoyar a los productores en la gestión para realizar el mantenimiento adecuado de los canales de riego que lo requieran	Gestión	2				1	1	100%				1	100%	50%	0.02%	1
3.1.1.1.54.10	Gestión para rehabilitación de caminos sacacosechas.- gestionar en apoyo a los productores la rehabilitación de caminos sacacosechas para la producción agrícola	Gestión	1				0	1					1		100%	0%	0
3.1.1.10.55.10	Gestión e integración de expedientes de solicitud de recursos.- apoyar a los productores en la gestión de apoyos correspondientes para mejorar sus actividades productivas	Expediente	50	0	15		10	0	0%				15	100%	30%	1.01%	0
3.1.1.1.56.10	Gestión en la otorgación de créditos a agricultores con tasas preferenciales para la adquisición de insumos agrícolas.- apoyar a los productores ante las instancias correspondientes para la obtención de créditos	Crédito	15				7	0	0%	0	9		9	100%	60%	0.14%	6
3.1.1.1.57.10	Apoyar en la gestión para la exportación de frutas y hortalizas.- apoyar a los productores de hortalizas para buscar mercados de exportación	Evento	1										0		0%	0%	1
3.1.1.2.58.10	Fomento a la inversión de proyectos.- sensibilización en el desarrollo de proyectos estratégicos del sector para la productividad, agroindustria y comercialización; biofábrica para producción de bioinsumos de uso agrícola; planta deshidratadora de frutas; fomento a la producción de raíz para valor agregado; comercializadora hortofrutícola; empaquetadora hortofrutícola; registro de marca de hoja de maíz para tamal; plantaciones de hule	Evento	3	0	1		1	0	0%				1	100%	33.33%	0.02%	2
3.1.1.5.59.10	Feria de la sandía.- llevar a cabo el evento de la feria de la sandía como apoyo a la importancia y en apoyo a los productores de este cultivo en el municipio	Evento	1										0		0%	0%	1
3.1.1.2.60.10	Realización de cursos y talleres de capacitación.- análisis económico de producción agrícola por medio de bioinsumos; producción de bioinsumos de uso agrícola; manejo de cultivos hidropónicos; reglamentación y actualización legal de organizaciones productivas; formación de agroempresas para valor agregado de sus productos; buenas prácticas de manejo agrícolas	Evento	6	1	0	0%	1	0	0%				0	0%	0%	0%	6
3.1.1.1.61.10	Servicio de entrega de canales	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.12%	6
3.1.1.1.62.10	Servicio de sacrificio de ganado Porcino	Cabeza	540	45	167	371.11%	45	179	397.78%	45	173	384.44%	519	104.44%	96.11%	5.43%	0

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

3.1.1.1.63.10	Inspección Zoonosanitaria de Canales	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.12%	6
3.1.1.1.64.10	Reporte de Inspección legal de Ganado	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.12%	6
3.1.1.1.65.10	Servicio de sacrificio de ganado Bovino	Cabeza	3600	300	302	100.67%	300	311	103.67%	300	327	109%	940	103.67%	26.11%	36.22%	1744
3.1.1.2.66.10	Capacitación al personal operativo del Rastro	Capacitación	1										0		0%	0%	1
3.1.1.1.67.10	Control de Bitácora de Temperatura de camaras frias y termo	Reporte	12	1	0	0%	1	0	0%	1	0	0%	0	0%	0%	0%	12
3.1.1.4.68.10	Rehabilitación de infraestructura de Rastro	Acción	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.12%	6
3.1.1.1.69.10	Supervisión de Operatividad del Rastro	Reporte	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.12%	6
			4969											99.17%		50.63%	



L.A. Omar Dávila Ramírez
 Director de Desarrollo Económico



Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Servicios Públicos

Director: C. Jesús Daniel Pelayo Contreras

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Maquinaria

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.2.3.1.01.14	Riego de áreas verdes, espacios públicos y recreativos	M2	9319475	1190138	1190138	100%	01020337	1020337	100%	732000	732000	100%	2942475	100%	31.57%	30.77%	5048000
2.2.3.1.02.14	Riego de vialidades de terracería	Kilómetro	826000	120000	121000	100.83%	150000	160000	106.67%	76000	76000	100%	357000	103.14%	43.22%	3.9%	269000
2.3.1.1.03.14	Limpieza y desasolve de canales y drenes	M2	219200	56000	56085	100.15%	54000	55000	101.85%	35000	35000	100%	146085	100.70%	66.64%	1.07%	69795
2.3.1.1.04.14	Limpieza de bocas de tormenta	Unidad	116				10	10	100%	11	11	100%	21	100%	18.1%	0%	95
2.3.1.1.05.14	Construcción de jagüeyes	Unidad	20										0		0%	0%	20
2.2.3.1.06.14	Mantenimiento y rehabilitación de carreteras de terracería	M2	367200	2400	2400	100%	20000	29300	146.5%	30000	30000	100%	61700	117.26%	16.8%	1.46%	153980
2.2.3.1.07.14	Mantenimiento y rehabilitación de caminos sacacosechas	M2	211000				50000	53620	107.24%	30000	30000	100%	83620	124.52%	39.63%	0.99%	63930
2.2.3.1.08.14	Mantenimiento y rehabilitación de vialidades de terracería sin recubrimiento	M2	1117000	162000	162350	100.22%	100000	111000	111%	45000	45000	100%	318350	107.7%	28.5%	3.72%	581838

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Alumbrado

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.2.1.10.14	Mantenimiento y rehabilitación del sistema de alumbrado público municipal	Luminaria	2737	216	216	100%	265	265	100%	220	220	100%	701	100%	25.61%	0.01%	1411
2.3.2.2.11.14	Instalación de luminarias	Luminaria	92	13	13	100%	7	7	100%	8	8	100%	28	100%	30.43%	0%	54
2.3.2.1.12.14	Reconexiones en infraestructura de alumbrado público municipal	Acción	381	43	43	100%	27	27	100%	34	34	100%	104	100%	27.3%	0%	222
2.3.2.1.13.14	Revisiones en infraestructura de alumbrado público	Acción	1559	161	161	100%	170	170	100%	160	160	100%	491	100%	31.49%	0%	983
2.3.2.1.14.14	Cableado de postes y luminarias, aéreo y subterráneo (Durante 2021 efectuaron 500 ms)	Metros	7052	995	995	100%	800	800	100%	472	472	100%	2267	100%	32.15%	0.03%	2960
2.3.2.1.15.14	Elaboración de censo de los sistemas de medición del alumbrado público	Documento	1										0		0%	0%	1
2.3.2.1.16.14	Elaboración de censo de luminarias de alumbrado público	Documento	1										0		0%	0%	1
2.3.2.2.17.14	Instalación de focos ahorradores	Pieza	1838	135	135	100%	220	220	100%	144	144	100%	499	100%	27.15%	0.01%	915
2.3.2.2.18.14	Instalación de fotoceldas	Pieza	511	42	42	100%	33	33	100%	44	44	100%	119	100%	23.29%	0%	271
2.3.2.2.19.14	Instalación de contactores	Pieza	29	1	1	100%	3	3	100%	1	1	100%	5	100%	17.24%	0%	15
2.3.2.2.20.14	Instalación de luminarias LED	Pieza	46	2	2	100%	2	2	100%	1	1	100%	5	100%	10.87%	0%	6

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Aseo

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.3.1.05.14	Materiales recuperados en el sitio de disposición final de residuos sólidos urbanos para su reciclaje	Tonelada	1440	120	120	100%	120	120	100%	120	120	100%	360	100%	25%	0.01%	720
2.3.3.1.21.14	Servicios público de recolección de residuos sólidos urbanos no peligrosos	Tonelada	42323.74	3330.14	3330.14	100%	3440.82	3440.82	100%	3330.14	3609.84	108.4%	10380.8	122.77%	24.53%	0.14%	21920.3
2.3.3.1.22.14	Servicio concesionado de recolección de basura	Tonelada	58151.34	5076.21	5076.21	100%	4907.88	4907.88	100%	4500.88	4501.76	100.02%	14485.85	120.01%	24.91%	0.21%	29399.12

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

2.3.3.1.23.14	Monitoreo de faenas de recolección de basura en espacios públicos y vialidades	Jornada	25304	2114	2114	100%	2094	2094	100%	2114	2114	100%	6322	100%	24.98%	0.09%	12684
2.3.3.3.24.14	Instalación de contenedores	Contenedor	198	38	38	100%	64	64	100%				102	100%	51.52%	0%	36
2.3.3.1.25.14	Monitoreo de rutas	Ruta	5168	438	438	100%	428	428	100%	428	428	100%	1294	100%	25.04%	0.02%	2568
2.3.3.1.26.14	Realizar campañas de descacharrización (Inicio de programa)	Acción	12	1	1	100%				1	1	100%	2	100%	16.67%	0%	6
2.3.3.2.27.14	Acciones de limpia, papeleo, etc. (Inicio de programa)	Ruta	99	2	2	100%	5	5	100%	10	11	110%	18	126.83%	18.18%	0%	59
2.3.3.1.28.14	Reportes ciudadanos	Reporte	120	8	8	100%	7	7	100%	7	10	142.86%	25	113.64%	20.83%	0%	69
2.3.3.2.29.14	Recolección y erradicación de basureros clandestinos	Reporte	73	10	10	100%	5	5	100%	10	11	110%	26	104%	35.62%	0%	47
2.3.3.1.30.14	Campaña de concientización a la población	Unidad	116	9	9	100%	2	2	100%	36	36	100%	47	100%	40.52%	0%	60
2.3.3.2.31.14	Jornadas de limpieza en espacios públicos	Jornada	87	3	3	100%	9	9	100%	9	9	100%	21	100%	24.14%	0%	60

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Parques y Jardines

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.4.2.32.145	Limpieza de palmeras en vialidades y espacios públicos	Unidad	16401	1357	1357	100%	1200	1232	102.67%	1300	1350	103.85%	3939	102.13%	24.02%	0.06%	8618
2.3.4.2.33.14	Fumigación para evitar plagas y maleza	M2	216000				20000	20000	100%				20000	100%	9.26%	0.29%	176000
2.3.4.2.34.14	Mantenimiento y limpieza de áreas verdes y espacios públicos	Unidad	836	51	54	105.88%	50	50	100%	52	57	109.62%	161	105.23%	19.26%	0%	467
2.3.4.2.35.14	Mantenimiento de áreas verdes de carreteras, avenidas y calles	M2	1357645	97326	97326	100%	95222	95222	100%	120000	126903	105.75%	319451	102.21%	23.53%	4.55%	719097
2.3.4.2.36.14	Poda de árboles	Unidad	694	45	45	100%	30	31	103.33%	80	88	110%	164	105.81%	23.63%	0%	391
2.3.4.2.37.14	Corte de árboles por daños a estructuras en viviendas, banquetas o machuelos.	Unidad	303	12	12	100%	10	10	100%	10	14	140%	36	112.5%	11.88%	0%	206
2.3.4.2.38.14	Plantación de árboles y plantas en espacios públicos	Unidad	1653	341	341	100%	174	174	100%	176	176	100%	691	100%	41.8%	0.01%	620
2.3.4.2.39.14	Jornada de reforestación	Jornada	2							1	1	100%	1	100%	50%	0%	1
2.3.4.2.40.14	Extracción y plantación en instituciones educativas	Unidad											0			0%	0
2.3.4.2.41.14	Producción y reproducción de plantas en vivero municipal	Unidad	16501	1796	1796	100%	1106	1106	100%	4035	4035	100%	6937	100%	42.04%	0.06%	8300
2.3.4.2.42.14	Donación de plantas del vivero municipal	Unidad	99							99	99	100%	99	100%	100%	0%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Cementerios

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.3.5.2.43.14	Mantenimiento y limpieza de cementerios ejidales	Acción											0			0%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura Administrativa

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
5.2.2.3.44.14	Informe semanal de actividades de la Dirección de Servicios Públicos Municipales	Documento											0			0%	0
5.3.2.3.45.14	Cursos de capacitación al personal	Curso	2							1	0	0%	0	0%	0%	0%	2

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Cuadrillas																			
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar		
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R							
2.2.4.1.46.14	Trabajos de carpintería en inmuebles municipales	Acción	122	9	9	100%	10	10	100%	9	9	100%	28	100%	22.95%	0%	53		
2.2.4.3.47.14	Operación de malla sombra	Acción	115	7	7	100%	15	15	100%	13	13	100%	35	100%	30.43%	0%	49		
2.2.4.3.48.14	Operación de Mamparas	Acción	150	6	6	100%	6	6	100%	7	7	100%	19	100%	12.67%	0%	115		
2.2.4.3.50.14	Operación de templetes	Acción	90	11	11	100%	17	17	100%	11	11	100%	39	100%	43.33%	0%	42		
2.2.4.1.51.14	Pintura en inmuebles municipales	M2	12307	700	700	100%	1190	1190	100%	2301	2301	100%	4191	100%	34.05%	0.05%	5820		
2.2.4.1.52.14	Pintura en espacios públicos	M2	17754	2274	2274	100%	2688	2688	100%	1380	1380	100%	6342	100%	35.72%	0.07%	7680		
2.2.4.1.53.14	Pintura de apoyo en centros comunitarios, deportivos y otros	M2	3111	885	885	100%	328	328	100%	340	340	100%	1553	100%	49.92%	0.02%	680		
2.2.4.1.54.14	Mantenimiento y rehabilitación de obra en espacios públicos	Acción	119	5	5	100%	11	11	100%	19	19	100%	35	100%	29.41%	0%	65		
2.5.3.4.55.14	Construcción de lápidas en apoyo a familias de personas fallecidas	Acción	2										0		0%	0%	2		
2.2.4.1.56.14	Apoyo en mantenimiento de pintura de templetes y mamparas en eventos municipales y fiestas patronales	M2	3924	130	130	100%	314	314	100%	360	360	100%	804	100%	20.49%	0.01%	3060		
2.2.4.1.57.14	Trabajos de rotulación y muralista	Acción	24	2	2	100%	2	2	100%	1	1	100%	5	100%	20.83%	0%	14		
2.3.4.2.58.14	Mantenimiento electromecánico en espacios públicos y otros	Acción	1125	191	191	100%	69	69	100%	28	28	100%	288	100%	25.6%	0.01%	370		
2.2.4.1.59.14	Mantenimiento de obra civil de inmuebles municipales	Acción	342	31	31	100%	8	8	100%	10	10	100%	49	100%	14.33%	0%	166		
2.2.3.1.60.14	Mantenimiento, conservación y rehabilitación de vialidades con recubrimiento empedrado	M2											0			0%	0		
2.2.3.1.61.14	Mantenimiento, conservación y rehabilitación de vialidades con recubrimiento asfáltico	M2	23350	2600	2600	100%				160	160	100%	2760	100%	11.82%	0.03%	19100		
2.2.3.1.62.14	Trabajos de apoyo a Cuadrillas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6		
			13880033.08													100%		47.59%	

Jesús Daniel Pelayo C.

C. Jesús Daniel Pelayo Contreras
Director de Servicios Públicos



Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Contraloría

Director: Lic. Carlos Xavier Sánchez García

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Auditoría																	
CLAVE	Actividad	Mes Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.3.1.01.3	Elaborar y proponer a la Contraloría el programa anual de auditorías	Programa	1										0		0%	0.03%	0
1.1.3.5.02.3	Vigilar el comportamiento mensual del Presupuesto de Egresos del DIF, OROMAPAS, IMPLAN y de la Comisión Municipal de los Derechos Humanos	Documento	48	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	12	100%	25%	0.6%	24
1.3.3.3.03.3	Verificar que la dependencia encargada del patrimonio municipal actualice periódicamente sus inventarios	Requerimiento	8	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	37.5%	0.13%	3
1.3.3.3.04.3	Revisión de Fondos Fijos de Caja	Documento	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6
1.3.3.3.05.3	Fiscalizar que las dependencias ejecutoras del gasto cumplan con las normas y disposiciones aplicables	Revisión	36	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	9	100%	25%	0.45%	14
1.3.3.3.06.3	Realizar auditorías a cada una de las dependencias y entidades de la administración municipal	Informe	17	2	0	0%	2	0	0%	2	5	250%	5	83.33%	29.41%	0.3%	4
1.3.3.3.07.3	Verificar los estados financieros de la Tesorería municipal, OROMAPAS, DIF e IMPLAN, así como la remisión de la cuenta pública y los informes de avance de gestión financiera a la Auditoría Superior del Estado	Informe	21	6	6	100%							6	100%	28.57%	0.25%	11
1.3.3.3.08.3	Coordinar los actos de Entrega-Recepción de las dependencias y entidades y de sus unidades administrativas	Acta	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	0
1.3.3.3.09.3	Vigilar la adecuada aplicación de los recursos en el proceso de ejecución de las obras públicas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6
1.3.3.3.10.3	Verificar el cumplimiento de las normas en materia de obras públicas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6
1.3.3.3.11.3	Revisar que los contratos de obra pública cumplan con los requisitos de ley	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6
1.3.3.3.12.3	Asistir a los actos de entrega-recepción de las obras públicas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6
1.3.3.3.13.3	Requerir la documentación e información necesaria para verificar la obra pública ejecutada o en proceso	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6
1.3.3.3.14.3	Vigilar la aplicación de las especificaciones técnicas en la ejecución de obras públicas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	6

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Planeación, Control y Gestión Gubernamental y Sustanciación																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.1.3.15.3	Requerir a las dependencias evidencias de sus actividades realizadas y programadas durante el trimestre anterior	Oficio	80	20	20	100%							20	100%	25%	1%	40
1.3.1.3.16.3	Analizar las evidencias remitidas por las dependencias para verificar el cumplimiento de sus objetivos y metas	Informe	80							20	20	100%	20	100%	25%	1%	40
1.3.1.4.17.3	Informar el resultado de la revisión al cumplimiento de los objetivos y metas, tanto a las dependencias como al IMPLAN	Oficio	84							21	21	100%	21	100%	25%	1.05%	42
1.3.3.3.18.3	Diligencias, Actuaciones, Requerimientos varios	Documento	360	30	30	100%	30	30	100%	30	30	100%	90	100%	25%	4.52%	180
5.1.4.2.19.3	Impartir capacitaciones en materia de responsabilidades administrativas, ética y conducta; gestionar capacitaciones	Curso	15	1	1	100%	2	2	100%	1	1	100%	4	100%	26.67%	0.23%	6
5.1.4.4.20.3	Requerimientos, aplicación de cuestionarios, impulsar la creación de comités, apoyo técnico jurídico en las sesiones de comités	Documento	30										0		0%	0%	30

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Contraloría Social e Investigación																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.5.3.1.21.3	Apertura de Buzones Físicos	Acta	240	20	20	100%	20	20	100%	20	20	100%	60	100%	25%	2.53%	139
1.5.3.2.22.3	Revisión de Buzón Digital habilitado en la pagina oficial del ayuntamiento	Constancia	180	15	15	100%	15	15	100%	15	15	100%	45	100%	25%	2.26%	74
1.5.3.3.23.3	Atención al ciudadano a través de la línea telefónica o de manera presencial	Documento	36	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	9	100%	25%	0.45%	2
1.4.2.1.24.3	Implementar actividades de vigilancia ciudadana en beneficiarios de obras públicas y programas sociales ejecutados con recursos municipales	Documento	600										0		0%	0%	600
1.2.2.2.25.3	Efectuar las investigaciones de oficio así como las derivadas de las denuncias presentadas por la ciudadanía y las que resulten con motivo de las auditorias efectuadas a la administración publica municipal Recabando la información que resulten necesarias de las dependencias, que permitan determinar la existencia o inexistencia de actos u omisiones que la ley señale como falta administrativa y, en su caso calificarla como grave o no grave.	Expediente	237	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	9	100%	3.8%	5.5%	0
1.2.1.1.26.3	Elaboración de oficios para seguimiento de quejas, denuncias y sugerencias, entrevista al servidor publico para el esclarecimiento de los hechos denunciados	Acta	120	11	11	100%	11	11	100%	11	11	100%	33	100%	27.5%	1.36%	65
1.2.1.1.27.3	Hacer de conocimiento el seguimiento y resolución al ciudadano	Acta	48	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	12	100%	25%	0.3%	36
1.2.1.1.28.3	Hacer de de conocimiento a las dependencias correspondientes las sugerencias ciudadanas	Acta	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.15%	4
1.2.1.1.29.3	Requerir a las dependencias la información y documentación para seguimiento de denuncias y quejas	Acta	48	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	12	100%	25%	0.6%	0
5.1.4.2.30.3	Verificar que los servidores públicos municipales obligados presenten las declaraciones de conformidad con lo ordenado en los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, mediante mecanismos de difusión, capacitación, asesoría y apoyo a los Servidores Públicos municipales para que conozcan las reglas de llenado y presentación del Formato de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses	Documento	1563	33	33	100%	1200	1200	100%	33	33	100%	1266	100%	81%	34.25%	83

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

5.2.2.3.31.3	Solicitar quincenalmente al área de recursos humanos de la administración pública municipal centralizada y a los titulares de los organismos descentralizados municipales, la plantilla de personal que los integra de manera actualizada con los movimientos de altas bajas y cambios de puesto	Requerimiento	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	25%	0.3%	12	
5.2.2.3.32.3	Derivado de sus investigaciones que acontezca la presunta comisión de delitos, se le presentaran los elementos al Síndico Municipal, para que presente las denuncias penales procedentes ante el Ministerio Público competente	Evidencia	1										0		0%	0%	1	
			3965															58.46%




Lic. Carlos Xavier Sánchez García
 Encargado de Despacho de la Contraloría Municipal

**Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022**

Dirección: Obras Públicas

Director: Ing. Juan Gabriel Avalos Lemus

U.N. = Unidad de Medida. Cant = Cantidad. Prog = Proyecto. Comp = Componente. Act = Actividad. S.Act = Sub-Actividad. P = Programado. R = Realizado. N.P = No Programado. A = Ascendente. B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: DIRECTOR												
CLAVE	Actividad	Materiales		Herramientas		Materiales		Herramientas		Materiales		Porcentaje de avance estimado al final de la obra
		Unidad	Cantidad	Unidad	Cantidad	Unidad	Cantidad	Unidad	Cantidad	Unidad	Cantidad	
1.5.4.2.01.7	EXPEDICION DE VISTOS BUENOS		27	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	22.22%
1.5.4.2.02.7	SUPERVISION DE OBRA		87	5	6	130%	10	11	110%	29	175%	33.33%
2.1.1.1.03.7	GESTIONAR RECURSOS PARA OBRA PUBLICA EN ORGANISMOS PUBLICOS Y PRIVADOS		74	7	7	100%	7		100%	14	100%	18.82%
1.3.3.3.04.7	ATENCION A LAS AUDITORIAS Y OBSERVACIONES DE OBRA PUBLICA		11				2	2	100%	2	100%	18.18%

Área o Proyecto Específico SUBDIRECTOR															
CÓDIGO	Actividad	Materiales			Maquinaria			Mano de obra			Otros recursos			Presupuesto asignado al proyecto II	Presupuesto ejecutado al momento de la auditoría II
		U/M	Cantidad	P	U/M	Cantidad	P	H	P	H	P	P			
2.2.1.1.05.7.a	REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD	OBRA	12											0%	12
2.2.1.1.06.7	COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	PROYECTO	7											14,29%	5

Área o Proyecto Especial: SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRAS															
Cód. de Proyecto	Actividad	Cód. de Material			Cód. de Proyecto			Cód. de Proyecto			Cód. de Proyecto	Cód. de Proyecto	Cód. de Proyecto	Cód. de Proyecto	Cód. de Proyecto
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9					
2.2.3.2.07.7.a	CONSTRUCCION DE CONCRETO HIRALULICO Y/O ASFALTICO	M2	19825		3125	3125	100%	3125	3125	100%	6250	11000	31.65%	13.55%	13375
2.1.1.4.08.7.a	CONSTRUCCION DE GUARNICIONES	ML	5500								0		0%	0%	5500
2.2.3.2.09.7	CICLO VIA	OBRA									0		0%	0%	0
2.1.3.1.10.7.a	AMPLIACION DE RED ELECTRICA	OBRA	18								0		0%	0%	18
2.2.5.3.11.7.a	RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS	OBRA	2								0		0%	0%	2
2.2.2.3.12.7.a	CONSTRUCCION DE BANQUETAS	M2	11000								0		0%	0%	11000
2.1.1.4.13.7.a	REHABILITACION /AMPLIACION DE RED DE AGUA POTABLE	ML	8500								0		0%	0%	8500
2.1.2.3.14.7.a	REHABILITACION /AMPLIACION DE RED DE DRENAJE SANITARIO	ML	3100								0		0%	0%	3100

[illegible]

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: LICITACIONES													
CLAVE	ACTIVIDAD	Asignación		Aprob.		Ejec.		Zonas		Actividades relacionadas en el proyecto	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance anual por proyecto	Asignación total
		Presup.	Comet.	Presup.	Comet.	Presup.	Comet.	Presup.	Comet.				
2.1.3.1.16.7	LICITAR OBRAS	49	0	3	0	0	0	14	8	32	69.57%	0.03%	13
2.1.3.1.17.7	REGISTRO DEL PADRON DE CONTRATISTA (ACTIVIDAD CONTINUA)	25	0	3	0	0	0	3	0	4	16%	0.05%	0
		TOTAL										14%	



[Firma]
Ing. Juan Gabriel Avalos Lemus
Director de Obras Públicas

H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Despacho de Presidencia

Director: Lic. Sara Tamayo Padilla

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Despacho de la Presidencia

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
5.2.2.4.01.2	Informe anual de actividades de la presidencia	Informe	1										0		0%	0%	1
5.2.2.2.02.2	Agenda de actividades de la presidencia municipal	Documento	200	17	22	129.41%	16	21	131.25%	17	10	58.82%	53	106%	26.5%	5.1%	110
5.2.2.3.03.2	Asistencia a Eventos	Evento	160	15	20	133.33%	15	27	180%	15	18	120%	65	144.44%	40.63%	3.97%	67
5.2.2.3.04.2	Uso de mobiliario y equipo de avanzada	Evento	20	2	3	150%	1	1	100%	2	8	400%	12	240%	60%	0.57%	5
5.2.1.4.05.2	Elaboración de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión	Diseño	300	25	123	492%	25	115	460%	25	88	352%	328	434.61%	108.67%	8.5%	0
5.2.2.3.06.2	Conferencias de prensa en los diferentes medios de comunicación impresos y electrónicos	Conferencia	3	0	1		1	1	100%				2	200%	66.67%	0.06%	0
5.2.2.3.07.2	Cobertura de eventos institucionales	Evento	90	8	53	662.5%	7	44	628.57%	8	29	362.5%	128	547.23%	140%	2.55%	0
5.2.2.3.08.2	Cumplimiento de la distribución de boletines informativos	Boletín	200	15	28	186.67%	20	35	175%	16	31	193.75%	94	184.31%	47%	5.67%	61
1.5.3.2.09.2	Difusión de spots informativos	Anuncio	20	2	2	100%	1	2	200%	2	0	0%	4	80%	20%	0.34%	14
1.5.3.3.10.2.e	Peticiones ciudadanas atendidas	Petición	770	77	77	100%	119	119	100%	17	17	100%	213	100%	27.66%	26.47%	303
			1764											99.79%		53.23%	



12 JUL. 2022

Guille
13:48 Hrs.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Lic. Sara Tamayo Padilla
Secretario Particular del Presidente

H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
SECRETARÍA PARTICULAR

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Desarrollo Y Bienestar Social

Director: Lic. José Antonio Arreola López

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Sub Dirección de Educación

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.6.4.1.01.4	Programa Escuela Limpia	Acción	6										0		0%	0%	6
2.6.4.1.02.4	Mejoramiento de los Plantales Educativos	Acción	4	1	2	200%	0	1		0	3		6	60%	150%	0.05%	0
2.6.4.1.03.4	Diagnóstico y verificación de las necesidades de las Escuelas de nivel básico del Municipio	Informe	1										0		0%	0%	1
2.5.1.2.05.4.e	Implementar Talleres Socioemocionales a Padres de Familia en las diferentes Bibliotecas Públicas del Municipio	Taller	7				1	0	0%	1	0	0%	0	0%	0%	0%	7
2.6.3.1.06.4	Organización de Eventos Cívicos y conmemoraciones del municipio	Evento	13	1	1	100%	1	1	100%				2	15%	15.38%	0.36%	6
2.4.3.3.07.4	Colaborar con la igualdad de oportunidades para el acceso a la Educación Básica para la población Urbana y Rural en condiciones de pobreza extrema o marginación, Zonas de Atención Prioritaria (zap) En las Localidades de los Sauces, Fortuna de Vallejo, Mezcales, Coatlante y Ponorque. Convenios de colaboración con SEPEM	Colaboración	2										0		0%	0%	2
2.4.3.3.08.4	Otorgar asesoría en planes y programas para la culminación de preparatoria abierta, en las Localidades de San Juan y San José con el objetivo de certificarse, logrando disminuir el rezago Educativo de Hombres y Mujeres de 15 años y mas, así como para promover las competencias en el trabajo	Informe	1										0		0%	0%	1
2.6.4.1.09.4	Instrucción de Banda de Guerra y Escolta	Gestión	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.1%	2
2.6.4.1.10.4	Presentación de la Banda de Guerra Municipal	Gestión	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.1%	2
2.6.4.1.11.4	Fomentar la Lectura, Brindando la atención y proporcionar el acervo de las 5 Bibliotecas Públicas y 7 Módulos Digitales en el Municipio	Informe	9	1	3	300%	1	3	300%	1	3	300%	9	55%	100%	0.16%	0
2.6.4.1.12.4.e	Concurso de Oratoria Municipal	Evento	1										0		0%	0.05%	0
2.6.4.1.13.4.e	Concurso Niño Presidente Municipal	Evento	1				1	1	100%				1	100%	100%	0.05%	0
2.6.4.1.14.4.e	Concurso de Poesía Municipal	Evento	1										0		0%	0%	1

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Desarrollo Social y Organización y Vinculación Ciudadana

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.4.2.3.15.4.e	Brindar apoyo de materiales de construcción a la población que se encuentre en situación de pobreza (Cemento, Pintura, Tinaco)	Apoyo	1000										0		0%	0%	1000
2.5.1.1.16.4	Coordinación de la logística a programas federales	Gestión	6	1	1	100%				1	1	100%	2	100%	33.33%	0.16%	3
2.4.2.3.17.4.e	Gestionar con las dependencias estatales y con la iniciativa privada la obtención de apoyos y servicios para proporcionar a la población de escasos recursos (Colchones, Sabanas, Pintura, Almohadas, servicio medico, dental, nutricional, etc.)	Gestión	100	10	0	0%	10	10	100%	10	10	100%	20	56.67%	20%	2.07%	60
2.5.1.1.18.4.e	Levantamiento de información en las diferentes localidades del municipio para conocer las necesidades de la población e integrar padrón de posibles beneficiados	Padrón	1				0	1					1		100%	0%	0

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Salud																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.4.1.4.19.4	Inspecciones en materia de salud a establecimientos puestos fijos y semifijos de alimentos	Inspección	324	5	40	800%	15	34	226.67%	44	44	100%	118	134.38%	36.42%	3.32%	206
2.4.1.4.20.4.e	Jornadas de capacitación a la población en promoción de la salud	Capacitación	78	7	0	0%	7	3	42.86%	7	7	100%	10	47.62%	12.82%	0.52%	68
2.4.1.4.21.4	Jornadas de saneamiento en coordinación de con la Secretaría de Salud del Estado en las viviendas del municipio	Jornada	6										0		0%	0%	6
2.4.1.1.22.4.e	Consultas médicas para prevención de infecciones de transmisión sexual en sexoservidoras	Consulta	12										0		0%	0%	12
2.4.1.1.23.4.e	Análisis clínicos y de diagnóstico por imagen y medicamentos para servidores públicos y población vulnerable	Acción	18							0	20		20		111.11%	0%	0

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Planeación y Programas Sociales																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.6.4.1.27.4.e	Elaboración de Estudios Socioeconómicos	Estudio	30										0		0%	0%	30
2.6.4.1.28.4.e	Integración de comités de obra	Acta	20										0		0%	0%	20

Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de Arte y Cultura																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.6.2.1.29.4	Presentación de grupos artísticos	Evento	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	25%	0.62%	12
2.6.2.1.30.4	Exposiciones y exhibiciones artísticas	Exposición	4				1	1	100%				1	100%	25%	0.1%	2
2.6.2.1.31.4	Proyectos artísticos ciudadanos	Evento	5				2	2	100%				2	100%	40%	0.21%	1
2.6.2.1.32.4	Eventos y concursos artísticos y culturales	Concurso	4				1	1	100%				1	100%	25%	0.1%	2
2.6.2.1.33.4.e	Talleres de artes y promoción cultural	Taller	5				1	1	100%				1	100%	20%	0.1%	3
2.6.2.1.34.4	Tardes culturales en las comunidades	Evento	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	25%	0.62%	12
2.6.2.1.35.4	Iniciar la gestión para la construcción de la casa de cultura-museo regional	Gestión	1										0		0%	0%	1
2.6.2.1.36.4.e	Capacitación cultural	Capacitación	3							1	0	0%	0	0%	0%	0%	3

Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal del Deporte																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.6.1.1.37.4.e	Torneos deportivos en las diferentes zonas, colonias y disciplinas	Evento	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	25%	0.62%	12
2.6.4.1.38.4.e	Apoyos Económicos, traslados y capacitaciones para los atletas de diversas disciplinas que pertenezcan al Registro Municipal del Deporte	Apoyo	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.31%	6
2.6.4.1.39.4	Apoyar a las Asociaciones deportivas con la organización de la etapa Municipales de los Juegos Nacionales CONADE	Evento	4										0		0%	0.21%	0
2.6.4.1.40.4	Gestionar necesidades de eventos externos al Instituto Municipal del Deporte	Gestión	18	2	2	100%	2	2	100%	1	1	100%	5	100%	27.78%	0.47%	9
2.6.4.1.41.4.e	Premiación y reconocimiento de los atletas que clasificaron a las diversas etapas de los juegos CONDEBA-CONADE	Evento	1	1	0	0%				0	1		1	100%	100%	0.05%	0

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

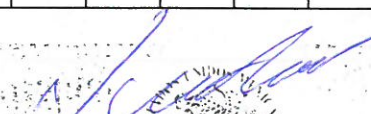
2.6.4.1.42.4.e	Apoyos a las selecciones Municipales que participarán en las diversas competencias al interior de la República Mexicana	Apoyo	7	1	1	100%	1	1	100%				2	100%	28.57%	0.21%	3
2.6.4.1.43.4	Gestionar la construcción, rehabilitación y mejoras prioritarias en los espacios deportivos a cargo del municipio a través de las diferentes Dependencias de gobierno y asociaciones civiles	Gestión	11	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	27.27%	0.26%	6
2.6.4.1.44.4	Gestionar apoyos de programas de Gobierno Estatal o Federal	Gestión	4							1	1	100%	1	100%	25%	0.1%	2
2.6.4.1.45.4	Dar mantenimiento a los espacios a cargo del municipio	Acción	11	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	27.27%	0.26%	6
2.6.4.1.48.4	Recuperación de espacios deportivos y culturales para jóvenes	Acción	1										0		0%	0%	1

Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de la Juventud

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
2.4.3.1.46.4.e	Cursos para elevar las capacidades de los jóvenes	Curso	6	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	50%	0.31%	0
2.4.3.1.47.4.e	Pláticas de orientación y canalización de jóvenes	Plática	23	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	26.09%	0.47%	14
2.6.4.1.49.4	Convenios con instituciones educativas sociales y privadas	Convenio	5							2	2	100%	2	100%	40%	0.16%	2
2.6.4.1.50.4.e	Foros con Jóvenes del municipio	Foro	3	1	1	100%							1	100%	33.33%	0.16%	0
2.6.4.1.51.4	Mercado del emprendedor	Evento	5	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	60%	0.16%	2

Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de la Mujer

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
2.4.3.1.52.4.e	Brindar atención inmediata a mujeres en situación vulnerable	Atención	9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	33.33%	0.16%	6
2.4.3.1.53.4.e	Promover en las mujeres la cultura de denuncia	Acción	9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	33.33%	0.16%	6
2.3.4.3.54.4.e	Gestionar espacios seguros públicos y privados para las mujeres, niñas y adolescentes (Atención a la AVGM)	Gestión	1										0		0%	0%	1
2.3.4.3.55.4	Coordinar trabajos entre las 3 niveles de gobierno	Gestión	9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	33.33%	0.16%	6
2.3.4.3.56.4.e	Promover empoderamiento en las mujeres del municipio	Acción	11	1	2	200%	1	2	200%	1	3	300%	7	250%	63.64%	0.26%	4
2.3.4.3.58.4.e	Identificar, atender y brindar asistencia a mujeres en situación de violencia	Acción	11	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	27.27%	0.16%	8
2.3.4.3.59.4.e	Gestionar capacitación a servidores públicos sobre atención a mujeres víctimas de violencia (Atención a AVGM)	Gestión	6										0		0%	0%	6
2.3.4.3.61.4	Gestión de Investigación, sistematización y documentación para hacer un diagnóstico de la realidad de las condiciones de las mujeres del municipio	Gestión	11	1	0	0%	1	1	100%	1	1	100%	2	80.0%	18.18%	0.1%	9
2.3.4.3.62.4	Atención a las recomendaciones de la alerta de violencia de género contra las mujeres	Acción	9	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	33.33%	0.16%	6
		1930											97.88%		13.6%		


Lic. José Antonio Arreola López
Director de Desarrollo y Bienestar Social

H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS NARARIT
DIRECCION DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Oficialía Mayor Administrativa

Director: Lic. Ramón Bañuelos Yañez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Oficial Mayor

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.1.4.01.18	Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias que rigen las relaciones laborales del municipio	Acción	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3		25%	0.15%	6
1.3.1.4.02.18	Vigilar el cumplimiento de las normas y procedimientos para la administración del personal	Acción	4							1	1	100%	1		25%	0.05%	2
1.3.1.4.03.18	Coordinar la eficiencia e innovación en sistemas informáticos	Acción	4							1	1	100%	1		25%	0.05%	2

Área o Proyecto Específico: Patrimonio Municipal

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.1.4.04.18	Registro de altas al patrimonio de los bienes adquiridos en favor de la Hacienda Municipal	Unidad	160							40	45	112.5%	45		28.13%	1.93%	70
1.3.1.4.05.18	Registro de bajas al patrimonio del inventario de bienes de la Hacienda Municipal	Unidad	40							10	0	0%	0		0%	0.05%	38

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.2.6.06.18	Administrar la nómina y tramitar ante Tesorería el pago oportuno al personal del gobierno municipal	Documento	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6		25%	0.29%	12

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.3.1.4.07.18	Proponer políticas de ahorro de suministros y bienes	Documento	1							1	1	100%	1		100%	0.02%	0
1.3.1.4.08.18	Vigilar y mantener en buen estado las instalaciones físicas del gobierno municipal	Informe	364	30	30	100%	30	35	116.67%	32	34	106.25%	99		27.2%	4.4%	167
1.1.3.5.09.18	Prestar los servicios de aseo interno en las instalaciones físicas del gobierno municipal	Informe	256	20	19	95%	20	20	100%	24	22	91.67%	61		23.83%	3%	132
1.1.3.5.10.18	Proponer las medidas de seguridad e higiene en los centros de trabajo del gobierno municipal	Documento	24	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6		25%	0.29%	12
1.1.3.5.11.18	Atender los requerimientos de insumos solicitados por las dependencias municipales	Informe	256	20	20	100%	20	20	100%	24	24	100%	64		25%	3.09%	120
1.1.3.5.12.18	Elaboración de la guía operativa para el buen manejo de los muebles y equipo de oficina, así como el ahorro de suministros	Documento	1							1	1	100%	1		100%	0.02%	0
1.1.3.5.13.18	Supervisar las actividades de la Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales	Informe	364	30	30	100%	30	30	100%	32	32	100%	92		25.27%	4.4%	182

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Recursos Humanos

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el bimestre	Porcentaje de avance bimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo bimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
1.1.3.5.14.18	Vigilar la contratación del personal con base en los catálogos y perfiles de puestos y lineamientos internos establecidos	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	25%	25%	0.15%	6
1.1.3.5.15.18	Colaborar en la elaboración y actualización de los diversos manuales de operación administrativa de las dependencias del gobierno municipal	Documento	16				2	1	50%	2	1	50%	2	50%	12.5%	0.05%	14
1.1.3.5.16.18.e	Proporcionar capacitación para la profesionalización de los servidores públicos	Curso	4							2	2	100%	2	50%	50%	0.05%	2
1.1.3.5.17.18	Integrar el informe de renuncias voluntarias y despidos justificados del gobierno municipal	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	25%	25%	0.15%	6
1.1.3.5.18.18	Integrar los expedientes unitarios de los servidores públicos del gobierno municipal	Documento	1500	0	30		0	34		375	52	13.87%	116	30.40%	7.73%	5.87%	1257

Área o Proyecto Específico: Taller Municipal

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el bimestre	Porcentaje de avance bimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo bimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
1.1.3.5.19.18	Brindar al parque vehicular del gobierno municipal los servicios preventivos y correctivos para su buen funcionamiento	Acción	120	10	99	990%	10	148	1480%	10	166	1660%	413	73.33%	344.17%	1.45%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Informática, Sistemas y Apoyo Tecnológico

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el bimestre	Porcentaje de avance bimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo bimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
5.3.1.2.20.18	Analizar, diseñar y desarrollar nuevos sistemas de información para agilizar el manejo y el flujo de la información	Acción	3										0	0%	0%	0.02%	2
5.3.1.2.21.18	Soporte Técnico a todas las dependencias municipales	Acción	720	60	44	73.33%	60	37	61.67%	60	67	111.67%	148	62.22%	20.56%	7.13%	425
5.3.1.2.22.18	Mantenimiento y actualización de los sistemas de información, así como el mecanismo de resguardo y respaldo de datos	Acción	240	20	30	150%	20	31	155%	20	30	150%	91	75.83%	37.92%	2.9%	59
			4157											79.32%		35.51%	

Lic. Ramón B. de los Angeles
Oficial Mayor de Administración
SECRETARÍA DE GOBIERNO CONSTITUCIONAL
SECRETARÍA DE GOBIERNO CONSTITUCIONAL
OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento

Director: Josué Raúl Gutiérrez Casillas

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Dirección General

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.1.1.2.01.6	Realizar la celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta de Gobierno (Informe Trimestral)	Sesión	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.4.02.6	Gestionar recursos federales a través de los distintos programas en las Dependencias (CONAGUA, CEA) para la realización de proyectos y obras	Programa	4										0		0%	0%	0
2.1.1.2.03.6	Realizar informe trimestral de la Cobertura de Agua Potable	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.2.1.04.6	Realizar informe trimestral de la Cobertura de Alcantarillado Sanitario	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2

Área o Proyecto Específico: Subdirección Administrativa

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.1.1.2.05.6	Realizar informe trimestral de los ingresos y egresos, revisando los avances y gestión financiera	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.06.6	Llevar a cabo la realización de los informes mensuales del presupuesto de egresos	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6
2.1.1.2.07.6 e	Realizar y/o asistir a cursos de capacitación para el personal del Organismo y fortalecer la función que desempeña	Curso	10							2	2	100%	2	100%	20%	0%	8
2.1.1.2.08.6	Realizar revisiones periódicas (auditoría) a cajas de cobro	Informe	120	10	10	100%	10	10	100%	10	10	100%	30	100%	25%	0.01%	60
2.1.1.2.09.6	Realizar el Presupuesto de Egresos del Organismo Operador para el siguiente Ejercicio	Informe	1										0		0%	0%	1

Área o Proyecto Específico: Subdirección Comercial

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.1.1.2.10.6	Realizar informe de eficiencia comercial	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.11.6	Realizar Contratos de Agua Potable (en el año 2021 se realizaron 2149 contratos)	Porcentaje	1529	101	101	100%	87	87	100%	120	120	100%	308	100%	20.14%	0.12%	720
2.1.1.2.12.6	Realizar Contratos de Alcantarillado	Porcentaje	1443	89	89	100%	79	79	100%	120	120	100%	288	100%	19.96%	0.1%	720
2.1.1.2.13.6	Realizar informe de Cobertura de Micromedición	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6
2.1.1.2.14.6	Actualización de padrón de usuarios	Actualización	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6
2.1.1.2.15.6	Actualización de padrón de usuarios	Actualización	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6
2.1.1.2.16.6	Realizar entrega de recibos en cada vivienda contratada	Recibo	664320	55300	56006	101.28%	55300	56193	101.61%	55300	55300	100%	167499	100.90%	25.21%	47.86%	330201
2.1.1.2.17.6	Realizar invitaciones a usuarios en cartera vencida a ponerse al corriente	Invitación	16051	1347	1347	100%	1181	1181	100%	1250	1250	100%	3778	100%	23.54%	1.23%	7500
2.1.1.2.18.6	Atender directamente al usuario con diferentes problemáticas	Usuario	6634	407	407	100%	454	454	100%	500	500	100%	1361	100%	20.52%	0.5%	3150
2.1.1.2.19.6	Llevar a cabo campañas de pago de los servicios	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Subdirección de Operación y Mantenimiento																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.1.1.3.20.6	Realizar la rehabilitación de tomas domiciliarias cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.21.6	Llevar a cabo el monitoreo de cloro residual en las redes de agua potable, de acuerdo a la norma NOM-127-SSA1-1994 cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.22.6	Realizar informe del factor de potencia en Cárcamos de Aguas negras, PTAR, Fuentes de Abastecimiento cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.23.6	Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de doración en las Fuentes de Abastecimiento	Visita	900	75	75	100%	75	75	100%	75	75	100%	225	100%	25%	0.06%	450
2.1.1.2.24.6	Realización de análisis de acuerdo a la NOM-127-SSA1-1994 en fuentes de abastecimiento y puntos determinados del Municipio	Análisis	120	10	0	0%	10	0	0%	10	0	0%	0	0%	0%	0%	119
2.1.1.2.25.6	Llevar a cabo el registro y monitoreo del nivel dinámico en los pozos profundos de Agua Potable	Visita	80	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%	21	100%	26.25%	0.01%	38
2.1.1.2.26.6	Realizar reporte de Volumen de agua tratada cada (trimestre)	Reporte	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.27.6	Realizar análisis compuestos de agua tratada, en cumplimiento a la Norma NOM-001-ECOL-1996	Análisis	48	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	12	100%	25%	0%	24
2.1.1.2.28.6	Realizar sondeo de redes de atarjeas y colectores con equipos de desazolve	ML	800	67	67	100%	67	67	100%	67	67	100%	201	100%	25.13%	0.06%	398
2.1.1.2.29.6	Entregar biofertilizantes de la PTAR San Vicente a parcelas como mejoramiento de suelos agrícolas	M3	800	67	0	0%	67	0	0%	67	0	0%	0	0%	0%	0.03%	599
2.1.1.2.30.6	Realizar análisis de los lodos extraídos, de acuerdo a la Norma NOM-004-ECOL-2002	Análisis	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6
2.1.1.2.31.6	Realizar informe de dotación de agua suministrada a los usuarios cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.32.6	Realizar Informe de Eficiencia Física cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.33.6	Registrar el número de reclamaciones de agua potable, para evaluar la calidad del servicio, cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.34.6	Registrar el número de reclamaciones de alcantarillado sanitario, para evaluar la calidad del servicio, cada (trimestre)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2

Área o Proyecto Específico: Subdirección de Planeación																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
2.1.1.2.35.6	Realizar obras de alcantarillado sanitario en diferentes localidades del Municipio (Se definirá de acuerdo al presupuesto otorgado)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.36.6	Realizar obras de infraestructura en alcantarillado sanitario (Se definirá de acuerdo al presupuesto otorgado)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.37.6	Instalación de líneas de alcantarillado sanitario en diferentes localidades (Se definirá de acuerdo al presupuesto otorgado)	ML	800							200	200	100%	200	100%	25%	0.06%	400
2.1.1.2.38.6	Realizar obras de agua potable en diferentes localidades del Municipio (Se definirá de acuerdo al presupuesto otorgado)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.39.6	Realizar obras de infraestructura en agua potable (Se definirá de acuerdo al presupuesto otorgado)	Informe	4							1	1	100%	1	100%	25%	0%	2
2.1.1.2.40.6	Instalación de líneas de agua potable (Se definirá de acuerdo al presupuesto otorgado)	ML	800							200	200	100%	200	100%	25%	0.06%	400

**Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022**

2.1.1.2.41.6	Realizar dictámenes de Factibilidades de Servicio (en el año 2021 se otorgaron 25 factibilidades)	Documento	80	8	8	100%	8	8	100%	8	8	100%	24	100%	30%	0%	48
2.1.1.2.42.6	Realizar levantamiento topográficos (en el año 2021 se realizaron 40 levantamientos)	Levantamiento	79	10	10	100%	10	10	100%	10	10	100%	30	100%	37.97%	0.01%	30
2.1.1.2.43.6	Supervisar las instalaciones hidráulicas y sanitarias a desarmadores y constructores (en el año 2021 se realizaron 21 visitas)	Visita	49	5	5	100%	5	5	100%	5	5	100%	15	100%	30.61%	0%	25
2.1.1.2.44.6	Realizar procedimientos de licitación (Adquisiciones, Obras) (en el año 2021 se realizaron 18 procedimientos)	Expediente	16	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	6	100%	37.5%	0%	8
2.1.1.2.45.6	Llevar a cabo campañas de difusión de cultura del agua	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0%	6
			694836										99.87%			50.11%	

Josué Raúl Gutiérrez Casillas
Director de OROMAPAS



H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.
ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA
POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 11 / Jul / 2022

Dirección: Padrón y Licencias
Director: Elliot Gómez Vargas

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, R = Programado, P = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Dirección de Padrón y Licencias																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance actual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PR	P	R	PR	P	R	PR					
3.1.3.10.9	Eventos de regularización	Evento	1										0		0%	0%	1

Área o Proyecto Específico: Regulación de Comercio, Industria y Servicios Establecido																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance actual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	PIR	P	R	PIR	P	R	PIR					
1.5.4.1.02.9	Actualización del padrón de licencias y permisos	Padrón	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.06%	7
1.5.4.1.03.9	Expedición de licencias nuevas y refrendo de entidades de comercio, industria y servicios establecidos. (en el año 2021 se expidieron 3398 licencias)	Licencia	1951	163	781	479.14%	163	716	439.26%	163	416	255.21%	1913	39.12%	98.05%	12.4%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Comercio y Servicios Informal, Ambulante, Fijo y Semifijo																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar			
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R						P	R	P/R
1.5.4.1.04.9	Expedición de permisos comercio en vía pública en forma ambulante, fijo o semifijo	Permiso	3851	321	347	108.1%	321	249	77.57%	321	185	57.83%	781	81.1%	20.28%	24.42%	566
1.5.4.1.05.9	Actualización permanente del padrón de permisionarios	Padrón actualizado	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.08%	6

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Inspección, Verificación y Vigilancia																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance actual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.5.4.1.06.9	Operativo de inspección, supervisión y vigilancia zona turística y urbana costera	Operativo	24	2	2	100%	2	1	50%	2	1	50%	4	58.33%	16.67%	0.1%	16
1.5.4.1.07.9	Operativo de inspección, supervisión y vigilancia zona valle	Operativo	24	2	1	50%	2	0	0%	2	1	50%	2	33.33%	8.33%	0.06%	19
1.5.4.1.08.9	Verificaciones para el desarrollo de actividades económicas para conocer anuncios por parte de la Presidencia Municipal	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.08%	4
1.5.4.1.09.9	Vigilancia de permisos y licencias de funcionamiento	Apechamiento	1500	125	136	108.8%	125	124	99.2%	125	44	35.2%	304	81.07%	20.27%	9.51%	637
1.5.4.1.10.9	Vigilancia de permisos y licencias de funcionamiento	Actas de inspección	500	42	68	161.9%	42	133	316.67%	42	56	133.33%	257	235.57%	51.4%	3.2%	164
			7887											85.88%		49.31%	



Elliot Gómez Vargas
Director de Padrón y Licencias y Jefe de Unidad de Banderas, Nayarit
DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIA

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Registro Civil

Director: Lic. Carolina Samaniego Carlos

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Dirección Registro Civil

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R			
2.5.2.2.01.21.e	Jornada de expedición de actas CURP y realización de juicios administrativos.	Jornada	24										0	N/P A	0%
2.5.2.2.02.21	Realización de un evento colectivo para formalizar matrimonios (se estiman 50 parejas beneficiadas)	Evento	1										0	N/P A	0%
2.5.2.2.03.21	Jornada para registrar cambio de género	Jornada	1				1	0	0%				0	0% A	0%
2.5.2.2.04.21.e	Registro de nacimiento extemporáneo	Campaña	1										0	N/P A	0%
2.5.2.2.05.21.e	Campaña Exp de actas foráneas de nacimiento gratuita	Campaña	1										0	N/P A	0%
2.5.2.2.06.21.e	Campaña de inscripción de nacimiento de mexicanos nacidos en el extranjero	Campaña	1										0	N/P A	0%
2.5.2.2.07.21	Registro de nacimientos, defunciones, matrimonios, reconocimiento de hijos, cambio de género y realización de juicios administrativos (actividad permanente en oficinas de registro civil)	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100% A	25%
2.5.2.2.08.21	Expedición de actas de nacimiento, defunciones, matrimonio, cambio de género	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100% A	25%

53



H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL

Lic. Carolina Samaniego Carlos
Directora de Registro Civil

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Secretaría del Ayuntamiento

Director: Lic. Joel Abad Jiménez Lozano

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,
Área o Proyecto Específico: Unidad de Enlace y Acceso Público a la Información

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.5.3.1.01.1	Trámite y respuesta a solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales	Solicitud	426	66	66	100%	30	29	96.67%	30	34	113.33%	129	100.35%	30.28%	3.92%	177
1.5.3.1.02.1	Celebración de sesiones del Comité de Transparencia	Sesión	15	1	1	100%	1	1	100%	1	0	0%	2	66.67%	13.33%	0.13%	7
1.5.3.3.03.1	Atención, trámite, defensas y en su caso cumplimiento a impugnaciones	Acción	33	3	3	100%	5	5	100%	2	0	0%	8	67%	24.24%	0.25%	17
1.5.3.1.04.1.e	Capacitación a las unidades administrativas en materia de transparencia y protección de datos personales	Capacitación	2										0		0%	0.02%	1
1.5.3.2.05.1	Carga de información relativa a las Obligaciones de Transparencia	Formato	408	102	102	100%							102	100%	25%	3.25%	204

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Apoyo, Control y Seguimiento de Sesiones de Ayuntamiento

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.1.1.2.06.1	Elaboración de convocatorias a sesión de ayuntamiento	Convocatoria	24	2	3	150%	2	2	100%	2	3	150%	8	100.33%	33.33%	0.19%	10
1.1.1.4.07.1	Elaboración de actas de sesión de ayuntamiento	Acta	24	2	3	150%	2	2	100%	2	3	150%	8	100.33%	33.33%	0.19%	10
1.1.1.4.08.1	Generar, turnar, notificar y dar seguimiento a los acuerdos del Ayuntamiento	Acuerdo	61	8	8	100%	2	2	100%	14	24	171.43%	34	141.67%	55.74%	0.65%	10

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Autoridades Auxiliares

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.5.1.1.09.1	Rendir un informe mensual al Secretario de las actividades realizadas	Informe	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.1%	8

Área o Proyecto Específico: Unidad de la Junta Municipal de Reclutamiento

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.5.1.2.10.1	Expedición de la cartilla militar	Trámite	87	20	20	100%	7	7	100%	7	7	100%	34	100%	39.08%	0.84%	34
1.5.1.2.11.1	Apoyo en organización del sorteo	Evento	1										0		0%	0%	1
1.5.1.2.12.1	Elaboración de constancias de no expedición	Constancia	14	2	2	100%				1	1	100%	3	100%	21.43%	0.13%	6

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Gaceta y Archivo Municipal																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.1.1.4.13.1	Publicación de la Gaceta Municipal	Publicación	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	25%	0.1%	6
5.2.3.4.14.1	Rendir informe de la ejecución del PADA 2021	Informe	1										0		0%	0.02%	0
5.2.3.4.15.1	Aprobación del PADA 2022	Programa	1										0		0%	0.02%	0
5.2.3.4.16.1.e	Capacitación en materia archivística a las dependencias	Capacitación	3										0		0%	0.02%	2
5.2.3.4.17.1	Emisión y aprobación de los instrumentos de control archivísticos	Documento	3										0		0%	0%	3

Área o Proyecto Específico: Secretaría del Ayuntamiento																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.5.1.1.18.1	Celebración de eventos y reuniones para fortalecer las actividades de la administración y los vínculos institucionales	Evento	3	1	1	100%							1	100%	33.33%	0.02%	2
1.5.1.2.19.1	Certificación de documentos oficiales	Certificado	388	30	27	90%	30	47	156.67%	30	45	150%	119	132.22%	28.82%	3.48%	161
1.5.1.2.20.1.e	Expedición de constancias de residencia	Constancia	432	27	28	103.7%	35	31	88.57%	35	27	77.14%	86	88.46%	18.91%	3.36%	221
1.5.1.1.21.1	Recepción y despacho de la documentación del municipio	Oficio	4288	350	410	119.71%	350	435	124.29%	350	430	122.86%	1284	122.29%	29.94%	34.88%	1868
5.2.1.2.22.1	Elaboración del proyecto de Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio	Documento	1										0		0%	0%	1
1.1.1.3.23.1	Planeación, organización y desarrollo de las sesiones del pleno del ayuntamiento	Sesión	24	2	2	100%	2	2	100%	2	3	150%	7	116.67%	28.17%	0.19%	11
1.1.1.4.24.1	Elaboración del proyecto de Reforma al Reglamento de Archivos del Municipio	Documento	1										0		0%	0%	1
			6276											99.1%		51.77%	

H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Joel Abad Jiménez Lozano
Secretario del Ayuntamiento

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Dirección: Seguridad Pública y Tránsito

Director: Cnte. Guillermo Martínez Moreno

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Director

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.1.1.01.16	Vigilancia y Patrullaje de Calles, vigilancia y Patrullaje de Espacios Públicos, vigilancia y Protección de Escuelas y Oficinas	Recorrido	4745	395	379	95.95%	395	373	94.43%	395	389	98.48%	1141	95.23%	24.05%	8.3%	2462
1.4.1.1.02.16	Vigilancia y Patrullaje de Calles	Recorrido	2917	243	271	111.52%	243	265	109.05%	243	240	98.77%	776	106.45%	26.6%	5.22%	1481
1.4.1.3.03.16	Vigilancia y Protección de Escuelas y Oficinas	Lugar	9490	790	802	101.52%	790	823	104.18%	790	824	104.3%	2449	104.33%	25.81%	17.24%	4534
1.4.1.3.04.16	Vigilancia y protección vial de Escuelas y Oficinas	Lugar	2618	261	69	26.44%	261	123	47.13%	261	101	38.7%	293	37.42%	11.19%	2.29%	1989
3.3.1.3.05.16	Colocación de señalamientos y realización del balizamiento vertical y palmetas para los servicios de comunicación terrestre e imagen y paisaje urbano y rural	Unidad	54	6	7	116.67%	4	0	0%	5	18	360%	25	166.67%	46.3%	0.1%	14
3.3.1.3.06.16	Colocación de señalamientos y realización del balizamiento vertical (mantenimiento permanente de semaforización) para los servicios de comunicación terrestre e imagen y paisaje urbano y rural	Unidad	120	10	14	140%	10	14	140%	10	14	140%	42	140%	35%	0.22%	36
3.3.1.3.07.16	Colocación de señalamientos y realización del balizamiento horizontal (pintura) para los servicios de comunicación terrestre e imagen y paisaje urbano y rural	Kilómetro	111.60	9.3	0.50	5.38%	9.3	128.84	1385.38%	9.3	0	0%	129.34	143.38%	115.9%	0.2%	0
1.4.5.1.08.16.e	Crear un consejo de seguridad y participación ciudadana	Instalación	1	0	1		1	0	0%				1	100%	100%	0%	0
1.4.30.1.11.16	Implementar programas de seguridad pública en coordinación con la ciudadanía "Vecino Vigilante"	Campaña	12	1	3	300%	1	6	600%	1	7	700%	16	83.33%	133.33%	0.02%	0
1.4.8.1.14.16.e	Incrementar los elementos policíacos en activo e incrementar el número de elementos policíacos	Elemento	30	2	14	700%	3	7	233.33%	3	10	333.33%	31	387.5%	103.33%	0.03%	0

Área o Proyecto Específico: Subdirector Operativo de Tránsito

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.22.1.10.16	Incrementar la vigilancia a la entrada y salida de las escuelas	Lugar	2618	261	69	26.44%	261	123	47.13%	261	101	38.7%	293	37.42%	11.19%	2.29%	1989
1.4.10.1.12.16	Implementar campañas permanentes de información acerca de la importancia de cumplir con el reglamento de tránsito vehicular para evitar accidentes	Campaña	12	1	18	1800%	1	20	2000%	1	33	3300%	71	2366.67%	591.67%	0.02%	0
1.4.31.1.13.16.e	Realizar cursos obligatorios de educación vial para la ciudadanía	Campaña	12	1	18	1800%	1	20	2000%	1	33	3300%	71	2366.67%	591.67%	0.02%	0

Área o Proyecto Específico: Subdirector Administrativo de Seguridad Pública y Tránsito

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.27.1.17.16	Mejorar los sueldos y prestaciones de los cuerpos policíacos	Gestión	1										0		0%	0%	0

**Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022**

Área o Proyecto Específico: Subdirector Operativo de Seguridad Pública																	
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril			Mayo			Junio			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P/R	P	R	P/R	P	R	P/R					
1.4.24.09.16	Incrementar la vigilancia en zonas y fraccionamientos de alto riesgo	Recorrido	4745	395	379	95.95%	395	373	94.43%	395	389	98.48%	1141	90.29%	24.05%	8.3%	2462
1.4.7.1.15.16	Incrementar el parque vehicular de patrullas y adquirir unidades y equipo para patrullaje	Unidad	10										0		0%	0%	8
1.4.28.1.16.16	Adquirir equipamiento para que los policías tengan mayor capacidad de respuesta	Paquete	1										0		0%	0%	1
			27497.6										35.01%		44.25%		


Cmte. Guillermo Martínez Moreno
Director de Seguridad Pública y Tránsito
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE NAYARIT DE BANDERAS, NAYARIT
DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y TRÁNSITO MUNICIPAL



Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 14 / Jul / 2022

Dirección: Sistema de Justicia Administrativa Municipal
Director: Mtra. Karina Elizabeth Carrillo Gómez

U.M. - Unidad de Medida, Cant. - Cantidad, Prog. - Proyectado, Comp. - Comprometido, Act. - Actividad, S.Act. - Sub-Actividad, P. - Programado, R. - Realizado, N.P. - No Programado, A. - Ascendente, B. - Descendente.

Anexo Proyecto Específico Juzgados Civiles Municipales														
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre		Porcentaje de avance		Actividades por realizar
		Meta Anual	Cantidad	P	R	P	R	P	R	Realizadas	Programadas	Realizadas	Programadas	
1.4.1.01.17	Calificación en Actas y Bases de las causas	Documento	1080	900	887	900	940	105.41%	900	1019	113.22%	28.41%	0%	1
5.3.1.02.17	Actualizar el Reglamento Interior de Justicia	Documento	1							286	286	0%	0%	9007
1.4.1.03.17	Administración al Ciudadano	Documento	10800	900	887	900	940	105.41%	900	1019	113.22%	28.41%	0%	9007
1.4.1.04.17	Función de miles de personas	Documento	2400	200	230	200	244	122%	200	254	127%	29.08%	4.33%	1232
1.4.1.05.17	Se realizan los actos administrativos	Documento	2400	200	230	200	244	122%	200	254	127%	29.08%	4.33%	1232
1.4.1.06.17	Elaboración de informes de libertad por falta	Documento	600	50	58	50	40	26%	50	52	104%	29.17%	0.01%	345
	Elaboración de informes de pago de multas	Documento	27001									100%	48.8%	

H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHIA DE BANDERAS, NAVARIT
COORDINACIÓN GENERAL
DEL SISTEMA DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA MUNICIPAL

Karina Elizabeth Carrillo Gómez
Administrativa Municipal

Programa Operativo Anual Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 07 / Jul / 2022

Dirección: Tesorería

Dirección: L.C.P. Melina Eugenia Arteaga Ponce

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Tesorería													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R				
1.3.2.1.01.15	Impulsar la generación e incremento de ingresos y eficientar el gasto optimizando o en su caso consolidando las adquisiciones, materiales y servicios fiscales para promover la participación de los contribuyentes en el pago de sus obligaciones	Peso (mlas)	1050					296	193	193	30.2%	18.36%	32.14%
1.3.2.1.02.15	Proporcionar iniciativas para la generación de incentivos fiscales para promover la participación de los contribuyentes en el pago de sus obligaciones	Documento	2							0	0%	0%	0.07%
1.3.2.03.15	Reestructuración del crédito de largo plazo para conseguir y mejorar una disminución en las tasas y montos de interés con el objetivo de sanear las finanzas públicas municipales	Acción	1							0	0%	0%	0%
1.3.3.04.15	Llevar la dirección de las áreas de la Hacienda Pública Municipal contenidas en la Ley Municipal para el Estado de Nayari y el Reglamento de la Administración Interna	Informe	4					1	1	1	50%	25%	0.14%

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Contabilidad y Glosa													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R				
1.3.3.1.05.15	Conferir las actividades para integrar la información sobre la evaluación de los procesos de Administración Contable	Informe	4		1					1	100%	25%	0.14%
1.3.3.1.06.15	Elaborar de manera oportuna la información de los Estados Financieros	Informe	4		1					1	100%	25%	0.14%
1.3.3.1.07.15	Integrar la información para la generación de los Estados Financieros	Acción	4		1					1	100%	25%	0.14%
1.3.3.08.15	Participar en los cursos de capacitación virtual para la aplicación del SEVAC	Curso	4		1					1	100%	25%	0.14%
1.3.3.09.15	Integrar la Cuenta Pública	Documento	1		1					1	100%	100%	0.07%
1.3.3.1.10.15	Integrar los avances trimestrales de gestión financiera	Informe	4		1					1	100%	25%	0.14%
1.3.3.11.15	Dar seguimiento a los preceptos normativos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental para su aplicación	Acción	4		1					1	100%	25%	0.14%

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Egresos y Control Presupuestal													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R				
1.3.2.12.15	Control de la Deuda Pública de Corto y Largo Plazo	Informe	12		1			1	1	3	100%	25%	0.41%
1.1.5.13.15	Realizar los pagos considerados en el Presupuesto de Egresos del Municipio	Informe	12		1			1	1	3	100%	25%	0.41%
1.1.3.5.14.15	Análisis del Control Presupuestal	Informe	4					1	1	1	100%	25%	0.14%
1.1.3.2.15.15	Integrar el Presupuesto de Egresos	Documento	1							0		0%	0%

Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 07 / Jul / 2022

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Ingresos													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre		Porcentaje de avance	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	Realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
1.3.2.1.16.15	Campaña de pronto pago de predial	Informe	4	1	1	100%				1	100%	25%	0.25%
1.3.2.1.17.15	Vigilancia estricta en la recaudación del impuesto predial y otros ingresos propios	Informe	12	1	1	100%				3	100%	25%	0.41%
1.3.2.1.18.15	Actualización constante del padrón de contribuyentes del impuesto predial	Informe	12	1	1	100%				3	100%	25%	0.41%
1.1.2.2.19.15	Elaborar anualmente el anteproyecto de la Ley de Ingresos	Documento	1							0		0%	0%
1.3.2.1.20.15	Facturar y aplicar el pago de los ingresos municipales	Informe	12	1	1	100%				3	100%	25%	0.41%

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Proveeduría, Licitaciones y Adquisiciones													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre		Porcentaje de avance	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	Realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
1.3.2.7.21.15	Control de inventario de compras consolidadas y compras menores	Reporte	12	1	1	100%				3	100%	25%	0.41%
1.3.2.7.22.15	Recibir y verificar los bienes muebles o inmuebles que adquiera el municipio mediante el Comité de Adquisiciones	Bitácora	12	1	1	100%				3	100%	25%	0.41%
1.3.2.7.23.15	Elaboración del Programa Anual de adquisiciones	Documento	1							0		0%	0%
1.3.2.7.24.15	Actualización del padrón de proveedores	Documento	1							0		0%	0%

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Playas Limpias													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre		Porcentaje de avance	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	Realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
2.3.4.2.25.15	Certificación de Playas Limpias	Informe	1							1	100%	100%	0.07%
2.3.4.2.26.15	Atención y seguimiento a los accesos al mar en su ciudad y mantenimiento	Informe	4							1	100%	25%	0.14%
2.3.4.2.27.15	Limpieza de playas	Acción	4							1	100%	25%	0.14%

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Catastro													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre		Porcentaje de avance	
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R	Realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance trimestral por actividad	Porcentaje de avance anual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre
1.3.2.1.28.15	Modernización catastral	Informe	1							0		0%	0%
1.3.2.1.29.15	Actualización y mantenimiento de las cuentas catastrales	Informe	12	1	1	100%				3	100%	25%	0.41%

Programa Operativo Anual
Segundo Trimestre del 2022

Fecha de Creación: 07 / JUL / 2022

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Fiscalización y Apremios													
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Abril		Mayo		Junio		Actividades realizadas en el trimestre por actividad	Porcentaje de avance mensual por actividad	Porcentaje de avance acumulado al segundo trimestre	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	P	R	P	R	P	R				
1.3.2.1.30.15	Ejecutar la facilidad económica-coactiva	Informe	12	1	1	100%	1	1	1	3	25%	0.41%	6
1.3.2.1.31.15	Proyectos de resoluciones de créditos fiscales sobre los adeudos de los contribuyentes	Documento	120	10	17	170%	10	36	4	57	47.5%	4.13%	19
1.3.2.1.32.15	Vincularse con la jefatura de ingresos para conciliar multas y apremios pagados	Documento								0	0%	0%	0
1.3.2.1.33.15	Mejorar la plataforma de sistematización de la fiscalización y apremios.	Sistema	1							0	0%	0%	1
1.3.2.1.34.15	Elaboración de convenio de pago en parcialidades de pago de derechos e impuestos	Documento	120	10	6	60%	10	9	8	23	19.17%	3.37%	71
										72.23%		45.22%	