

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL 2024 PARA INTEGRARSE AL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE BAHÍA DE BANDERAS


FUNDAMENTO LEGAL

En cumplimiento al Artículo 62 de la Ley de Planeación del Estado de Nayarit en donde se señala que se verificará periódicamente la integración, seguimiento, evaluación y actualización de los programas presupuestarios, así como los resultados de su acción, con los objetivos y prioridades de los programas sectoriales y aplicar las medidas correctivas; así como la Ley Municipal para el Estado de Nayarit en los artículos 61 (apartados I, II, III) y el 65 de los deberes del Presidente, así como, en la Ley de Fiscalización y Rendición de cuentas del Estado de Nayarit, que define en el artículo 3 fracción XXIV al Informe de Avance de Gestión Financiera como: *El informe que en términos de esta Ley, se rinde de manera consolidada sobre los avances físicos y financieros de los programas aprobados en los presupuestos respectivos por los sujetos obligados a presentar Cuenta Pública.*


En lo que respecta a lo local; los artículos 7, 22, 56 y 146 del Reglamento de la Administración Pública para el Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit; el artículo 9 fracciones V, XV y XXIV y demás relativos, establecidos en el Reglamento Orgánico del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit; y artículo 117 fracciones VII, VIII y XXII de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit; artículos 3 fracción XXIV; artículo 31 inciso b y artículo 36 fracciones I y II, de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit.

ESTRUCTURA DEL INFORME:

- 1) **SUJETOS OBLIGADOS:** Todas las direcciones, áreas y organismos desconcentrados y descentralizados de la administración de nuestro municipio de Bahía de Banderas.
- 2) **FUENTE DE INFORMACIÓN:** El informe de avance de actividades se realiza mediante trabajo de gabinete el que analiza la información generada por la dependencia dentro de la plataforma SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) en donde cada área asentó las metas alcanzadas por cada actividad establecida en el Programa Operativo Anual 2024 con base al Programa de Gobierno 2021-2024 desagregadas por mes.
- 3) El Informe de avance de actividades presenta los resultados del cumplimiento a las actividades programadas en los Programas Operativos Anuales del ejercicio 2024.
- 4) El Informe de avance físico que comprende las actividades se presenta en dos vertientes:
 - a) **Porcentaje de atención:** Se refiere al avance de las dependencias en la atención del total de sus actividades programadas en el periodo referido ya sea que hayan sido realizadas al 100% o a menor porcentaje.
 - b) **Porcentaje de cumplimiento:** Se refiere al porcentaje promedio que tuvieron las dependencias en el logro de sus actividades atendidas en el periodo referido.
- 5) Se anexan los formatos del POA del ejercicio fiscal 2024. (ANEXO I).

 Paseo de los Cocoteros No. 55, Centro Empresarial, segunda planta, local #2203, Nuevo Nayarit, Nay. C.P. 63735

 implan.bahiadebanderas@gmail.com

 (322) 297 2746

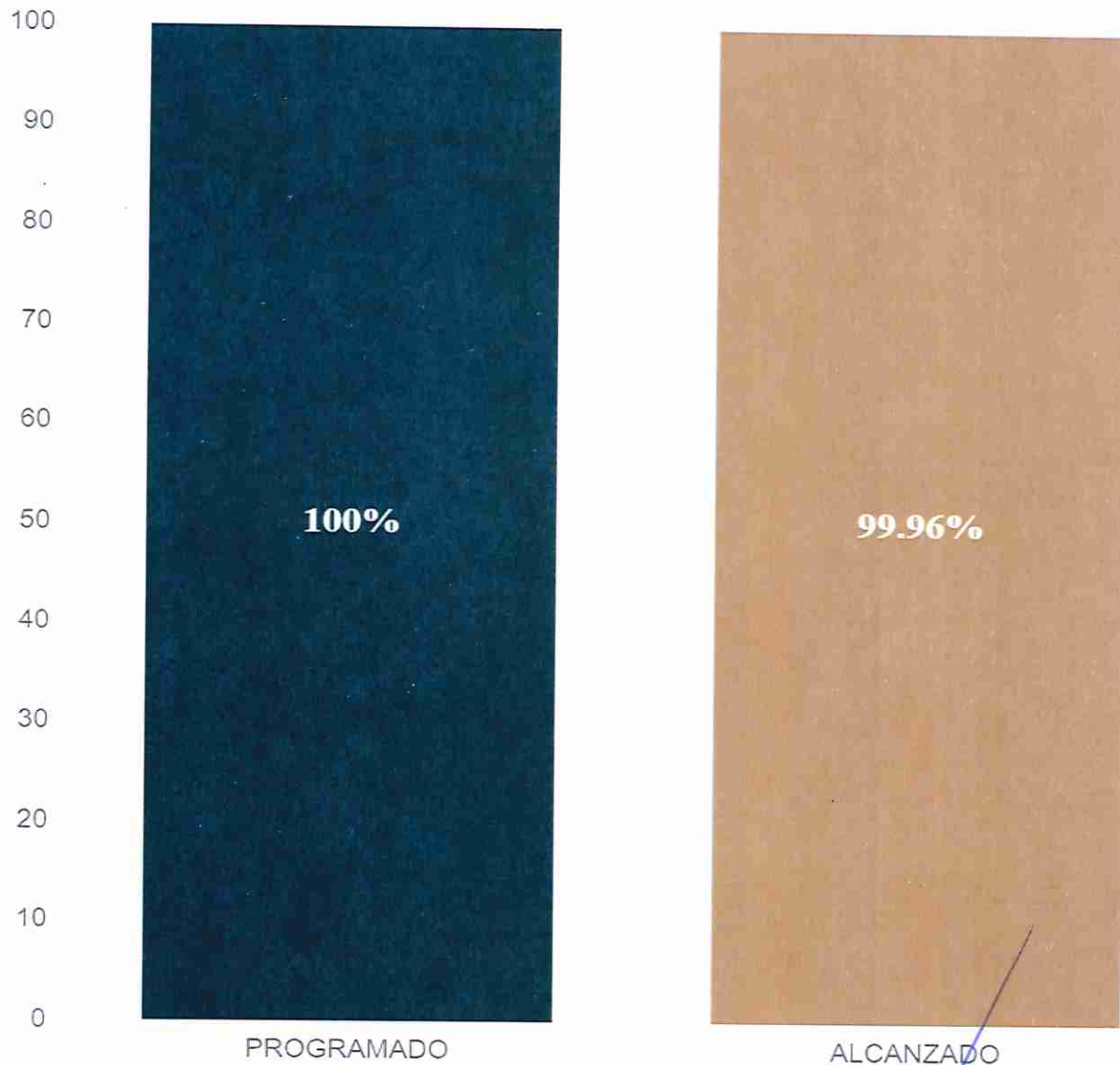



INFORME

1. AVANCE DEL EJERCICIO FISCAL 2024


La programación-presupuestación para el ejercicio 2024 realizado por las dependencias y entidades descentralizadas establecieron un total de 774 actividades anuales , de las cuales fueron atendidas 773 con un nivel de atención del 99.87%.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS



 Paseo de los Cocoteros No. 55, Centro Empresarial, segunda planta, local #2203, Nuevo Nayarit, Nay. C.P. 63735

 implan.bahiadebanderas@gmail.com

 (322) 297 2746



En la gráfica siguiente se presenta el porcentaje de atención y cumplimiento de las actividades obtenidos por cada dependencia:

INFORME DE AVANCE ACUMULADO DEL EJERCICIO FISCAL 2024 POA INSTITUCIONAL



INFORME DE AVANCE FISICO Y DE ACTIVIDADES ANUAL POR PROGRAMA

Enero - Diciembre 2024

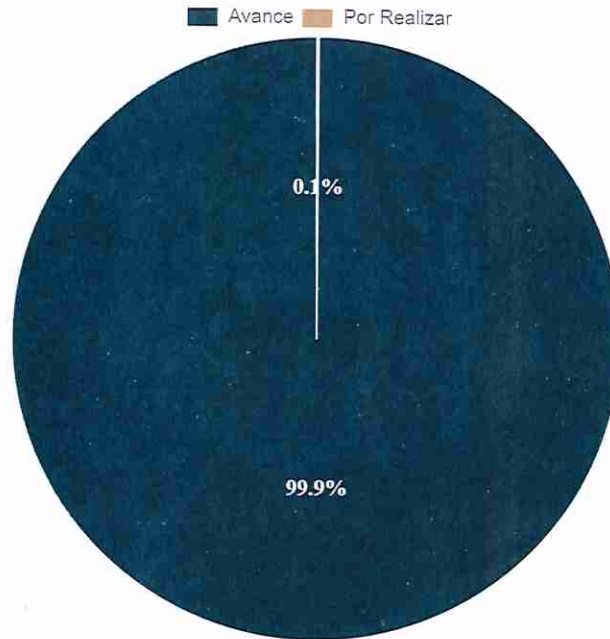


El H. XII Ayuntamiento Constitucional de Bahía de Banderas, Nayarit a través del Presupuesto de Egresos aprobado para el ejercicio fiscal 2024, publicado con fecha de 31 de diciembre de 2023, establece 6 programas correspondiendo: (1) Buen Gobierno, Gobernanza y Paz Social, (2) Desarrollo Social y (3) Desarrollo Económico, a los ejes centrales; (4) Equidad e inclusión social, (5) Combate a la corrupción y mejora administrativa y (6) Territorio, Metropolización, Centros de Población y Ambiente, a los ejes transversales, establecidos en el Programa de Gobierno 2021-2024 del municipio de Bahía de Banderas.

De ellos destaca el programa de Desarrollo Social con un 99.9% de avance de su meta anual prosiguiendo con Gobernanza y Paz Social con un 98.74% de avance de su meta anual y Desarrollo Económico con un 93.35% de avance de su meta anual



PROMEDIO GENERAL DEL PORCENTAJE DE AVANCE ANUAL



Como se aprecia el avance general en cuanto a las actividades programadas para el ejercicio fiscal 2024 se alcanzó un total del 99.9% .

Se considera en términos generales un avance adecuado para el informe anual.


ATENTAMENTE


Arq. Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez


Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit

C.c.c. Archivo

LRHG/ESGA

 Paseo de los Cocoteros No. 55, Centro Empresarial, segunda planta, local #2203, Nuevo Nayarit, Nay. C.P. 63735

 implan.bahiadebanderas@gmail.com

 (322) 297 2746





BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 11 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



Atentamente:

H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

Ernesto Eduardo Valdez Ruíz
Director de Deporte Municipal



Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Dirección de Deporte Municipal

Director: L.A.E. Ernesto Eduardo Valdez Ruíz

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio 2024												Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades realizadas en el trimestre	Actividades por realizar				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre							
2.6.4.1.01.4.e	Torneos deportivos en las diferentes zonas, colonias y disciplinas		12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	83.33%	Ascendente	2	
2.6.4.1.02.4.e	Apoyos Económicos para los atletas de diversas disciplinas que pertenezcan al Registro Municipal del Deporte		9	R	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	9	100%	Ascendente	0
2.6.4.1.03.4.e	Capacitación y profesionalización en el deporte		12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
2.6.4.1.04.4.e	Apoyo para traslado para los atletas de diversas disciplinas que pertenezcan al Registro Municipal del Deporte		9	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	77.78%	Ascendente	2	
2.6.4.1.05.4	Apoyo a asociaciones, ligas y clubs deportivos		12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	75%	Ascendente	3	
2.6.4.1.06.4	Apoyar eventos deportivos externos dentro del municipio		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
2.6.4.1.07.4.e	Reconocimiento y/o apoyo a deportistas destacados del municipio		2	P	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	Ascendente	0	
2.6.4.1.08.4	Rehabilitación y mejoras en los espacios deportivos del municipio		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
			80																91.25%			



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

DIRECCIÓN DE DEPORTE MUNICIPAL
L.A.E. Ernesto Eduardo Valdez Ruíz
Director de Deporte Municipal

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Servicios Públicos

Director: Lic. José Ramón Álvarez Arreola

U.M. = Unidad de Medida, **Cont =** Cantidad, **Prop =** Propósito, **Comp =** Componente, **Act =** Actividad, **S.Act =** Sub-Actividad, **P =** Programado, **R =** Realizado, **NIP =** No Programado, **A =** Ascendente, **B =** Descendente.

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Maquinaria

Clave	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
2.2.3.1.01.14	Riego de áreas verdes, espacios públicos y recreativos	M2	10500000	P	1900000	1000000	1000000	1000000	1000000	599000	500000	500000	1000000	1000000	1000000	18211840	100%	Ascendente	0
2.2.3.1.02.14	Riego de vialidades de terracería	M2	3720000	R	1000000	170158	2377498	1667088	2355424	500000	500000	500000	1000000	1000000	1000000	4924860	100%	Ascendente	0
2.3.1.03.14	Limpieza y desasosio de canales y drenas	M2	315000	R	453720	407350	425600	410700	401700	734100	40000	40000	400000	1188790	400000	400000	100%	Ascendente	0
2.3.1.04.14	Limpieza de bocas de tormenta	Unidad	158	R	19530	22570	27370	69340	50985	46420	30000	30000	30000	30000	15000	405425	100%	Ascendente	0
2.2.3.1.05.14	Mantenimiento y rehabilitación de carreteras de terracería	M2	320000	R	0	0	0	7	10	35	35	35	20	0	175	1604	100%	Ascendente	0
2.2.3.1.06.14	Almacene de material de banco y grava para nivelación de vialidades en terracería	M3	43000	R	121650	27900	0	6300	46850	30560	0	0	0	160000	0	444600	100%	Ascendente	0
2.2.3.1.07.14	Mantenimiento y rehabilitación de caminos sacacoches	M2	250000	R	45859	7683	9958	4200	4200	4783	2300	2800	3000	4200	2300	100811	100%	Ascendente	0
2.2.3.1.08.14	Mantenimiento y rehabilitación de vialidades de terracería sin recubrimiento	M2	1450000	R	133370	206200	174150	163450	63800	47690	10000	10000	33390	24950	80000	958760	100%	Ascendente	0
2.2.3.1.09.14	Mantenimiento, conservación y rehabilitación de vialidades con recubrimiento asfáltico	M2	34800	R	30000	69009	130000	150000	100000	50000	150000	200000	200000	200000	80000	1926531	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Alumbrado

Clave	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar	
		U.M.	Cantidad																	
2.3.2.1.10.14	Mantenimiento y rehabilitación del sistema de alumbrado público municipal	Luminaria	2540	P	258	220	230	240	260	220	240	240	250	260	270	3089	100%	Ascendente	0	
2.3.2.1.11.14	Instalación de luminarias	Luminaria	121	R	275	238	243	245	265	250	240	240	268	278	280	162	162	100%	Ascendente	0
2.3.2.1.12.14	Reconexiones en infraestructura de alumbrado público municipal	Acción	402	R	14	13	12	10	10	21	10	13	13	16	20	470	100%	Ascendente	0	
2.3.2.1.13.14	Revisión en infraestructura de alumbrado público	Acción	2185	R	55	23	27	32	33	40	36	38	45	48	50	2423	100%	Ascendente	0	
2.3.2.1.14.14	Cableado de postes y luminarias, aéreo y subterráneo (Duramis 2021 electrosun 500 ms)	Metros	6995	R	218	170	166	170	169	205	195	200	220	225	250	6815	100%	Ascendente	0	
2.3.2.1.15.14	Elaboración de censo de los sistemas de medición del alumbrado público	Documento	1	R	1070	879	918	600	588	827	595	568	600	700	900	1	1	100%	Ascendente	0
2.3.2.1.16.14	Elaboración de censo de luminarias de alumbrado público	Documento	1	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100%	Ascendente	0
2.3.2.2.17.14	Instalación de focos ahorradores	Pisca	1769	R	169	150	130	130	150	148	150	150	155	160	168	2124	100%	Ascendente	0	

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 11 / Mar / 2025

Clave	Actividad	Unidad Medida (U.M.)	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
2.3.2.2.18.14	Instalación de fotocélidas	Pieza	532	P 50	45	38	40	40	42	45	45	46	46	47	43	583	100%	Ascendente	0
2.3.2.2.19.14	Instalación de contactores	Pieza	31	R 54	54	44	40	40	69	45	45	46	46	50	43				
2.3.2.2.20.14	Instalación de luminarias LED	Pieza	68	P 3	3	2	2	3	2	2	3	2	3	3	4	54	100%	Ascendente	0
				P 8	8	5	5	6	5	5	6	5	5	5	5				
				R 43	62	68	10	10	31	5	6	5	5	8	6	268	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Aseo

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
2.3.3.1.21.14	Servicio público de recolección de residuos sólidos urbanos no peligrosos	Tonelada	41720	P 3570	2880	3290	3200	3450	3600	3750	3950	3750	3600	3250	3500	46017.14	100%	Ascendente	0
2.3.3.1.22.14	Servicio contratado de recolección de basura	Tonelada	59000	R 3753.97	3524.77	3503.32	3646.69	3310.74	3937.25	3750	3950	3750	4238.17	4051.19	3970.44				
2.3.3.1.23.14	Monitoreo de faenas de recolección de basura en espacios públicos y vialidades	Jornada	25036	P 4953.85	5114.46	5199.81	4897.32	4753.44	4757.59	5100	5400	4900	4800	4950	4900	60139.55	100%	Ascendente	0
2.3.3.2.24.14	Instalación de contenedores	Contenedor	72	R 2083	2070	2099	2124	2080	2090	2090	2080	2080	2080	2080	2124	26692	100%	Ascendente	0
2.3.3.1.25.14	Monitoreo de rutas	Ruta	6460	R 43	20	0	15	15	2	2	9	7	12	12	6	156	100%	Ascendente	0
2.3.3.2.26.14	Jornadas de limpieza en espacios públicos	Jornada	120	R 540	520	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	6583	100%	Ascendente	0
2.3.3.2.27.14	Acciones de limpieza, peñalatic.	Ruta	144	P 10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	148	100%	Ascendente	0
2.3.3.1.28.14	Reportes ciudadanos	Reporte	144	P 12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	163	100%	Ascendente	0
2.3.3.2.29.14	Recolección y erradicación de basureros clandestinos	Reporte	96	R 13	16	13	15	15	13	12	12	12	12	12	12	182	100%	Ascendente	0
2.3.3.1.20.14	Campaña de sensibilización a la población	Unidad	120	P 8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	103	100%	Ascendente	0
				R 10	9	9	9	10	11	8	8	8	8	8	8				
				P 10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	132	100%	Ascendente	0
				R 10	12	11	10	12	15	10	10	10	10	10	10				

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Parques y Jardines

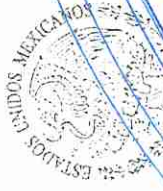
Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
2.3.4.2.31.14	Producción y reproducción de plantas en vivero municipal	Inventario	4	P 0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.3.4.2.32.14	Limpieza de palmas en vialidades y espacios públicos	Unidad	12000	R 0	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12134	100%	Ascendente	0
2.3.4.2.33.14	Fumigación para evitar plagas y maleza	M2	42000	R 1001	1054	1024	1028	1003	1015	1000	1000	1000	1000	1009	1000	30000	71.43%	Ascendente	12000
2.3.4.2.34.14	Mantenimiento y limpieza de áreas verdes y espacios públicos	Unidad	780	R 0	0	0	0	10000	0	20000	0	20000	0	0	0	815	100%	Ascendente	0
2.3.4.2.35.14	Mantenimiento de áreas verdes de carreteras, avenidas y calles	M2	1500000	R 70	60	70	74	77	70	60	60	50	60	70	70	815	100%	Ascendente	0
2.3.4.2.36.14	Poda de árboles	Unidad	1140	P 130000	120000	130000	130000	130000	130000	140000	140000	130000	130000	130000	130000	193737	100%	Ascendente	0
				R 132454	124868	131912	133405	130834	131347	140000	140000	120000	139228	135903	133546				
				P 100	80	100	100	100	100	100	100	80	80	100	100	1364	100%	Ascendente	0

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 11 / Mar / 2025

Clave	Actividad	M2	M												Total	Ascendente	%	Ascendente	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
2.2.4.1.53.14	Apoyo en mantenimiento de pintura de templos y mamparas en eventos municipales y fiestas patronales	3120	P	750	40	120	160	250	320	30	350	420	160	520	520	6388	100%	Ascendente	0
2.2.4.1.54.14	Mantenimiento y rehabilitación de obra en espacios públicos	141	P	9	12	3	7	9	12	18	15	9	18	13	10	141	100%	Ascendente	0
2.5.3.4.55.14	Construcción de lápidas en apoyo a familias de personas fallecidas	4	P	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	25%	Ascendente	3

Área o Proyecto Específico: Sub Dirección Operativa		M												Total	%		
Clave	Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
		78492321															89.83%



Lic. José Ramón Álvarez Arreola
 Director de Servicios Públicos
 DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



BAHÍA DE BANDERAS
H. XI AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 27 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:

Ing. Jesús Abdiel Mejía Obeso
Director de OROMAPAS

OROMAPAS
BAHÍA DE BANDERAS
H. XI AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE BAHÍA DE BANDERAS NAYARIT

IMPLAN
Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

11 MAR. 2025 11:01

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.
RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento

Director: Ing. Jesús Abdalaj Mejía Obeso

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente

Área o Proyecto Específico: Dirección General																						
CLAVE	Actividad	Mesa Anual																				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
2.1.1.2.01.6	Realizar la celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta de Gobierno (Informe Trimestral)	Reunión	4	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.02.6	Generar recursos financieros a través de los distintos programas en las Dependencias (CONAGUA, CEA) para la realización de proyectos y obras	Programas	4	P	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	50%	Ascendente	0
2.1.1.2.03.6	Realizar Informe Mensual de la Cobertura de Agua Potable	Informe	4	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
2.1.2.1.04.6	Realizar Informe Mensual de la Cobertura de Alcantarillado Sanitario	Informe	4	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Subdirección Administrativa																						
CLAVE	Actividad	Mesa Anual																				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
2.1.1.2.05.6	Realizar informe mensual de los ingresos y egresos, revisando los avances y gastos mensuales	Informe	1	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.06.6	Llevar a cabo la realización de los informes mensuales del presupuesto de egresos	Informes	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.07.6	Realizar y/o asistir a cursos de capacitación para el personal del Organismo y fortalecer la función que desempeña	Cursos	2	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.08.6	Realizar revisiones periódicas (cuiclotra) a cajas de voto	Informes	120	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.09.6	Realizar el Presupuesto de Egresos del Organismo Operador para el siguiente Ejercicio	Informe	1	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Subdirección Comercial																						
CLAVE	Actividad	Mesa Anual																				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
2.1.1.2.10.6	Realizar informe de eficiencia comercial	Informe	4	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.11.6	Realizar Informe de Contratos de Agua Potable (en el año 2022 se realizaron 2149 contratos)	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.12.6	Realizar Informe de Contratos de Alcantarillado	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.13.6	Realizar Informe de Cobertura de Micromedición	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.14.6	Actualización de padrón de usuarios	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Medio Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
2.1.1.2.15.2.a	Llevar a cabo campañas de difusión de cultura del agua	Informe	12		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.16.6	Realizar informe de entrega de recibos en cada vivienda con falla	Informe	12		R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.17.6	Realizar informe de inversiones a usuarios en camera vivienda a ponerle al corriente	Informe	12		R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.18.6	Realizar informe de atención directamente al usuario con diferentes problemáticas	Informe	12		R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.19.5	Llevar a cabo campañas de pago de los servicios	Informe	12		R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Subdirección de Operación y Mantenimiento

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Medio Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
2.1.1.2.20.6	Realizar informe de la rehabilitación de zonas comunitarias cada (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.21.6	Llevar a cabo el monitoreo de obra especial en las redes de agua fría de los cuartos de bombeo a la Norma NOM-127-SSA1-2021 y NOM-001-SEMARNAT-2011 cada (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.22.6	Realizar informe del factor de potencia del suministro de energía en instalaciones de explotación y distribución de agua potable, bombeo y almacenamiento de las aguas residuales (cada trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.23.6	Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de claración en las Fuentes de Abastecimiento	U.M.	500		P	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	300	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.24.3	Realizar informe de análisis de servicio a la Norma NOM-001-SEMARNAT-2021 en fuentes de abastecimiento y puntos distribuidos del Municipio	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.25.6	Llevar a cabo el registro y monitoreo del nivel vitalicio en los pozos profundos de Agua Fría (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.26.6	Realizar reporte de Volumen de agua tratada cada (trimestre)	Reporte	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.27.6	Realizar informe de análisis compuestos de agua tratada, en cumplimiento a la Norma NOM-001-SEMARNAT-2021	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.28.6	Realizar sondeo de ruidos de stampas y colectores con equipos de desazolve	U.M.	42000		P	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	42000	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.29.6	Realizar informe del número de reclamaciones de alcantarillado sanitario, para evaluar la calidad del servicio, cada (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.30.6	Realizar análisis de los índices evaluados de acuerdo a la Norma NOM-004-ECOL-2002	Análisis	12		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.31.6	Realizar informe de detección de agua suministrada a los usuarios cada (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.32.6	Realizar informe de Eficiencia Física cada (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
2.1.1.2.33.6	Realizar informe del número de reclamaciones de agua potable, para evaluar la calidad del servicio, cada (trimestre)	Informe	4		P	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0

Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 27/ Jan / 2025

Área o Proyecto Específico	Subdirección de Planeación	Meza Anual												Actividades por realizar						
		Actividad	U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre		Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador
2.1.1.2-34.6	Realizar procedimientos de licitación (Adquisiciones, Obras).	Expendiente	10	P	0	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	80%	Ascendente	2
2.1.1.2-35.6	Realizar proyectos de obras de alcantarillado sanitario en diferentes localidades del Municipio (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	Infoma	4	R	0	0	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-36.6	Realizar obras de infraestructura en el cerro de sanatorio (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	Infoma	2	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-37.6	Instalación de líneas de alcantarillado sanitario en diferentes localidades (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	N/A	800	R	0	0	200	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-38.6	Realizar proyectos de obras de agua potable en diferentes localidades del Municipio (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	Infoma	4	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-39.6	Realizar obras de infraestructura en agua potable (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	Infoma	2	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-40.6	Instalación de líneas de agua potable (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	N/A	200	R	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-41.6	Realizar actividades de F. S. (Se define de acuerdo al presupuesto otorgado).	Documento	72	R	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	72	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-42.6	Realizar levantamiento topográfico.	Levantamiento	72	R	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	72	100%	Ascendente	0
2.1.1.2-43.6	Supervisar las instalaciones hidráulicas y sanitarias y construcciones.	Vista	80	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	80	100%	Ascendente	0
			74003													100.00%				



Ing. Jesús Abdjel Mejía Obeso
Director de OROMAPAS



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA
POTABLE AL CANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT



BAHÍA DE BANDERAS

H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 20 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



Arq. Luis Ricardo Huaracha Gutiérrez
Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 20 / Jan / 2025

U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	realizadas en el trimestre	avance anual por actividad	Indicador	realizar
6.3.1.16.20	Informe	P 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3	100%	Ascendente	0
5.3.1.2.17.20	Informe	R 0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3	100%	Ascendente	0
5.3.2.2.18.20	Informe	P 0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2	100%	Ascendente	0
6.2.1.19.20	Informe	R 0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
6.3.4.20.20	Informe	P 0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
5.3.1.3.21.20	Informe	P 0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3	100%	Ascendente	0
1.1.1.3.22.20	Informe	P 1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Sub-dirección de Planeación Estratégica y Programática

CLAVE	Actividad		Meses												Actividades por realizar			
	U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador
5.1.2.3.23.20	Plataforma Estadística Básica	1	P 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Ascendente	0
5.3.2.3.24.20	Acta Consultivo Ciudadano del IMPLAN	4	P 0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	4	4	100%	Ascendente	0
5.3.2.3.25.20	Documento Programa Operativo Anual	1	P 0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	100%	Ascendente	0
1.3.1.4.26.20	Documento Seguimiento de atención a Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de evaluaciones a fondos federales	2	P 0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	2	100%	Ascendente	0
5.3.2.3.27.20	Documento Elaboración del Programa de Gobierno 2024-2027 de Bahía de Banderas, Nayarit	1	P 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Ascendente	0	
1.3.1.2.28.20	Informe Publicación en página oficial del IMPLAN los informes de evaluación de recursos federales ministrados	1	P 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Ascendente	0	
1.3.1.3.29.20	Informe Seguimiento y monitoreo de los objetivos planteados en los instrumentos del Sistema Municipal de Planeación	4	P 1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	4	4	100%	Ascendente	0
1.3.1.3.30.20	Reporte Integrar la Matriz de Indicadores para Resultados Institucionales derivadas de los Programas Operativos Anuales	4	P 1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	4	4	100%	Ascendente	0
1.3.1.3.31.20	Curso Capacitación a las dependencias en materia de Sistema Municipal de Planeación	2	P 0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	2	100%	Ascendente	0
5.3.1.3.32.20	Informe Seguimiento y monitoreo de Programas Institucionales de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	1	P 0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Ascendente	0
5.2.3.2.33.20	Documento Coadyuvar con la programación del Programa Anual de Evaluación (PAE) de Fondos Federales y Programas Municipales (IMPLAN/Tesorería)	1	P 0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Comunicación

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 20 / Jan / 2025

Clave	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el bimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.5.1.1.34.20	Coordinación y gestión de contenidos del IMPLAN para la creación de gráficos y contenidos audiovisuales en apoyo a las demás Subdirecciones del IMPLAN.	Informe	4	P 0	R 0	1 1	0 0	0 0	1 1	0 0	0 0	1 1	0 0	0 0	1 1	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.1.35.20	Diffundir información que sea de interés general y susceptible de ser publicada.	Informe	4	P 0	R 0	1 1	0 0	0 0	1 1	0 0	0 0	1 1	0 0	0 0	1 1	4	100%	Ascendente	0
1.5.3.2.36.20	Coordinar y gestionar los contenidos del IMPLAN para la actualización de su página web en coordinación con el área informática.	Informe	2	P 0	R 0	0 0	0 0	1 1	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	1 1	0 0	2	100%	Ascendente	0
106																	99.92%		




Arq. Luis Ricardo Huaracha Gutierrez

Director General del Instituto Municipal de Planeación para Bahía de Banderas, Nayarit



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



10 MAR. 2025

16:36

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO



Atentamente:

H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Lic. José Israel Santillan Castañeda
Secretario del Ayuntamiento

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Avance Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.1.1.4.12.1	Publicación de la Gaceta Municipal	Publicación	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	83.33%	Ascendente	2
5.2.3.4.13.1	Rendir informe de la ejecución del PADA 2022	Informe	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	Ascendente	0
5.2.3.4.14.1	Aprobación del PADA 2023	Programa	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	Ascendente	0
5.2.3.4.15.1	Actualización de los instrumentos de control archivístico	Documento	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Secretaría del Ayuntamiento

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Avance Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.5.1.2.16.1	Calificación de documentos oficiales	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.17.1.0	Expedición de constancias de residencia	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
1.5.1.1.18.1	Recepción y despacho de la documentación del municipio	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
1.1.1.3.19.1	Planeación, organización y desarrollo de las sesiones del pleno del ayuntamiento	Sesión	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Normatividad

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Avance Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.1.1.4.20.1	Elaboración de proyectos de creación, reforma y/o abrogación de normatividad municipal	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Participación Ciudadana

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Avance Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.5.1.1.21.1	Celebración de eventos y reuniones para fortalecer las actividades de la administración y los vínculos institucionales	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
			638													99.06%					



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

Lic. José Israel Santillán Castañeda
Secretario del Ayuntamiento



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 06 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



06 MAR. 2025

14:11

Laura

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

Lic. Juan Francisco O'Connor Aguirre
Director de Medio Ambiente



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



10 MAR. 2025

13:23

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Atentamente:

Lic. Xavier Esparza García
Director de Protección Civil



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Dirección Municipal de Protección Civil

Director: Lic. Xavier Esparza García

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

Área o Proyecto Específico: Dirección

CLAVE	Actividad	Mesa Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del indicador	Actividades por realizar					
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre	Diciembre			
1.4.4.1.01.19	Elaboración de planes de contingencia para el año 2022. Operativo Semana Santa y Pascua. Operativo Blanca Navidad -Planes de contingencia: estaje, fenómenos hidrometeorológicos	Documento	4	P	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	5	100%	Ascendente	0
1.4.4.1.02.19	Elaboración de órdenes de operaciones ante las diversas temporadas del año: Festividades cívicas, religiosas, contingencias y accidentes	Informe	4	P	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	6	100%	Ascendente	0
1.4.4.1.03.19a	Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Protección Civil más sesiones extraordinarias requeridas	Sesión	1	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
1.4.4.1.04.19	Elaboración de protocolos y procedimientos para la atención de emergencias por área: Inspección de emergencias -Prehospitalario -Salvamento acuático	Documento	3	P	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.05.19	Campañas de concientización a la población	Campaña	8	P	0	0	2	0	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	20	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Salvamento Acuático

CLAVE	Actividad	Mesa Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del indicador	Actividades por realizar					
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre	Diciembre			
1.4.4.3.06.19	Acciones preventivas (recorridos en zonas de playa, ríos y arroyos)	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	597	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.07.19a	Capacitar al personal (guardavidas) en el acondicionamiento físico enfocado al salvamento acuático	Curso	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	83.33%	Ascendente	6
1.4.4.3.08.19a	Capacitación en Habilidades acuáticas y técnicas de rescate	Curso	33	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	32	69.7%	Ascendente	1
1.4.4.3.09.19a	Capacitación de Técnicas de rescata acuático	Curso	36	P	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	34	94.4%	Ascendente	2
1.4.4.3.10.19	Servicios de salvamento acuático (primeros auxilios en sitio, recuperación de cuerpos, rescate de personas)	Servicio	21000	P	1760	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	37526	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Coordinador de Área de Atención Prehospitalaria

CLAVE	Actividad	Mesa Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del indicador	Actividades por realizar					
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre	Diciembre			
1.4.4.3.11.19	Llevar a cabo la coordinación con las diferentes áreas internas y externas por la realización de ejercicios y simulacros en el personal que permitan mejorar la capacidad de reacción en caso de contingencias	Evento	4	P	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	75%	Ascendente	1
1.4.4.3.12.19	Servicios de atención pre - hospitalarias requeridos	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	907	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Inspección y Verificación

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.4.4.3.13.19	Visitas en eventos extraordinarios, a establecimientos, obras, eventos socioculturales y verificación de medidas de seguridad a juegos mecánicos y toda actividad que con lleva un riesgo	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	28	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.14.19	Vialo Bueno	Trámite	3635	P	200	320	650	550	500	500	300	100	100	75	650	4915	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.15.19	Revisión de planes internos	Informe	12	R	587	882	1083	757	422	256	150	74	1	10	174	63	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.16.19	Cartas de habilitación	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	91.67%	Ascendente	1

Área o Proyecto Específico: IGARMIR

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.4.4.3.17.19	Recordos y monitoreos refugios temporales	Recorrido	26	P	0	0	0	10	10	6	0	0	0	0	0	39	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.18.19	Recorrido en zonas en riesgo del municipio	Informe	4	R	0	0	0	1	10	0	0	7	21	0	0	24	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.19.19	Proporcionar información en tiempo y forma de cualquier eventualidad que surja dentro del Municipio para el reforzamiento del Atlas de Riesgos	Informe	4	P	0	0	1	0	1	1	1	8	3	5	4	22	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.20.19	Evaluación de daños y análisis de necesidades	Informe	4	P	0	0	1	0	1	0	0	6	6	0	8	66	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.21.19	Cumplimiento en tiempo y forma a los trámites administrativos, análisis de riesgos y necesidades	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	109	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Capacitación y Vinculación

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.4.4.3.22.19.e	Capacitación a voluntarios	Curso	5	P	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	5	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.23.19.e	Crear comités de auxilio	Comité	4	P	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	3	75%	Ascendente	1
1.4.4.3.24.19.e	Crear comités de prevención	Comité	4	P	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	3	75%	Ascendente	1
1.4.4.3.25.19.e	Capacitación primeros auxilios	Curso	4	P	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	18	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.26.19.e	Capacitar a las dependencias correspondientes	Curso	10	P	0	0	0	0	4	0	1	4	7	2	0	25	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.27.19	Crear simulacros y ejercicios en caso de desastre	Evento	2	P	0	1	1	2	4	3	1	2	3	2	0	4	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.28.19.e	Capacitación a personal	Capacitación	12	P	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	17	100%	Ascendente	0
1.4.4.3.29.19	Capacitación a personas con negocios que la solicitan	Capacitación	35	P	0	6	13	0	5	4	2	1	3	1	0	48	100%	Ascendente	0



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

OFICIALÍA MAYOR ADMINISTRATIVA
Lic. Fernando Mendoza Martínez
Oficial Mayor



21 ENE. 2025

13:20

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

RECIBIDO

Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024

Dirección: Oficina Mayor Administrativa
Director: Lic. Fernando Mendoza Martínez

UM = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Oficial Mayor		Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
CLAVE	Actividad	UM	Cantidad															
1.3.1.4.01.18	Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias que rigen las relaciones laborales del municipio	Informa	1			1				1					2	200%	0	
1.3.1.4.02.18	Coordinar la eficiencia e innovación en sistemas informáticos	Acción	12	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0	

Área o Proyecto Específico: Patrimonio Municipal		Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
CLAVE	Actividad	UM	Cantidad															
6.3.2.2.03.18	Actualización de inventario y de usuarios de los bienes Municipales	1	2			1		2	1			3			7	350%	0	
1.3.1.4.04.18	Registro de alica al patrimonio de los bienes adjudicados en favor de la Herencia Municipal	Informa	12	0	0	3	0	2	1	0	0	3	1	1	12	100%	0	
1.3.1.4.05.18	Registro de baja al patrimonio del inventario de bienes de la Herencia Municipal	Informa	12	0	0	3	0	2	1	0	0	3	1	1	12	100%	0	

Área o Proyecto Específico: Nóminas		Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
CLAVE	Actividad	UM	Cantidad															
1.3.2.6.03.18	Administrar la nómina y transferir a la Tesorería el pago oportuno al personal de gobierno municipal	Documento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%	0	

Área o Proyecto Específico: Recursos Materiales y Servicios Generales		Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
CLAVE	Actividad	UM	Cantidad															
1.1.3.5.07.18	Elaboración de la guía operativa para el buen manejo de los muebles y equipo de oficina, así como el ahorro de suministros	Documento	1		1		1	1			6	3			12	1200%	0	
1.3.1.4.08.18	Vigilar y mantener en buen estado las instalaciones físicas del gobierno municipal	Informa	12	0	1	2	1	1	1	0	2	1	1	1	12	100%	0	
1.1.3.5.08.18	Prestar los servicios de aseo interno en las instalaciones físicas del gobierno municipal	Informa	12	0	1	2	1	1	1	0	2	1	1	1	12	100%	0	
1.1.3.5.10.18	Abrir las requerimientos de insumos solicitados por las dependencias municipales	Informa	12	0	1	2	1	1	1	0	2	1	1	1	12	100%	0	

Área o Proyecto Específico: Recursos Humanos		Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
CLAVE	Actividad	UM	Cantidad															
1.1.3.5.11.18	Vigilar la contratación del personal con base en los catálogos y perfiles de puestos y instrumentos técnicos establecidos	Informa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0	
1.1.3.5.12.18	Colaborar en la elaboración y actualización de las diversas manuales de operación administrativa de las	Documento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%	0	

Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el periodo	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
1.1.3.13.16.e	Proporcionar capacitación para la profesionalización de los servidores públicos	Curso	3		1			1			1				3	100%	0
1.1.3.5.14.10	Integrar el Informe de rendición voluntaria y despidos justificados del gobierno municipal	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
1.1.3.5.15.10	Integrar los expedientes unitarios de los servidores públicos del gobierno municipal	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0

Area o Proyecto Especifico Taller Municipal

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el periodo	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
1.1.3.6.16.18	Brindar al parque vehicular del gobierno municipal los servicios preventivos y correctivos para su buen funcionamiento	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0

Area o Proyecto Especifico Jefatura de Informática, Sistemas y Apoyo Tecnológico

Clave	Actividad	Mes Anual												Actividades realizadas en el periodo	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
		U/r	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre				Noviembre
5.3.12.17.18	Analizar, diseñar y desarrollar nuevos sistemas de información para agilizar el manejo y el flujo de la información	U/r	Cantidad	Acción	2										2	100%	0
5.3.12.18.18	Soporte Técnico a todas las dependencias municipales	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
5.3.12.19.18	Mantenimiento y actualización de los sistemas de información, así como el recambio de resguardo y respaldo de datos	Acción	366	31	29	31	30	31	31	31	30	31	30	31	366	100%	0



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA



BAHÍA DE BANDERAS
H.XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 04 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA
Y TRÁNSITO MUNICIPAL

Lic. Briana Guadalupe Guzmán Delgado
Directora de Seguridad Ciudadana y Tránsito

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Seguridad Ciudadana y Tránsito

Director: Lic. Briana Guadalupe Guzmán Delgado

U.M. = Unidad de Medida, **Cant =** Cantidad, **Prop =** Propósito, **Comp =** Componente, **Act =** Actividad, **S.Act =** Sub-Actividad, **P =** Programado, **R =** Realizado, **NIP =** No Programado, **A =** Ascendente, **B =** Descendente.

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Cantidad del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre				
1.4.1.1.01.16	Vigilancia y Patrullaje de Calles, vigilancia y Patrullaje de Espacios Públicos, vigilancia y Protección de Escuelas y Oficinas	P	4833	P	465	420	465	360	372	372	380	372	372	450	465	5102	105%	Ascendente	0
R		513	450	465	451	404	373	393	393	381	345	485	485	393	469			Ascendente	0
1.4.1.1.02.16	Vigilancia y Patrullaje de Calles	P	2920	P	246	224	248	240	248	248	240	248	248	240	248	4312	147%	Ascendente	0
R		410	391	436	351	313	334	341	313	313	348	354	354	354	367			Ascendente	0
1.4.1.3.03.16	Vigilancia y Protección de Escuelas y Oficinas	P	7904	P	744	872	744	800	620	620	600	620	620	720	744	9337	105%	Ascendente	0
R		734	710	756	758	790	754	787	804	831	794	831	831	800	819			Ascendente	0
1.4.1.3.04.16	Vigilancia y protección vial de Escuelas y Oficinas	P	532	P	68	76	60	32	40	40	40	42	42	76	40	712	105%	Ascendente	0
R		59	76	65	34	40	38	20	37	232	76	35						Ascendente	0
3.3.1.3.05.16	Colocación de señalamientos y realización del balizamiento vertical y palmadas para los servicios de comunicación terrestre e imagen y paisaje urbano y rural	P	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Ascendente	0
3.3.1.3.06.16	Colocación de señalamientos y realización del balizamiento vertical (mantenimiento permanente de semaforización) para los servicios de comunicación terrestre e imagen y paisaje urbano y rural	P	180	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	100%	Ascendente	0
R		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15			Ascendente	0
3.3.1.3.07.16	Colocación de señalamientos y realización del balizamiento horizontal (pinuras) para los servicios de comunicación terrestre e imagen y paisaje urbano y rural	P	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Ascendente	0
1.4.1.1.08.16	Incrementar el número de elementos policíacos	P	45	P	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	61	100%	Ascendente	0
R		6	4	0	14	4	2	6	6	7	6	6	4	2				Ascendente	0
1.4.1.1.09.16	Asignar áreas de estacionamiento en las localidades para evitar problemas, caos y accidentes viales	P	3	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	100%	Ascendente	0
R		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			Ascendente	0
1.4.1.1.10.16	Instalar un Centro de Comando en el municipio	P	1	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
R		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			Ascendente	0
1.4.1.1.11.16	Implementar Operativos Coordinados de Seguridad Ciudadana y Vigilancia en Periodos Vacacionales	P	3	P	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	66.67%	Ascendente	1
R		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			Ascendente	0
1.4.1.3.12.16	Implementar y promover los programas de educación y prevención de los delitos a través de publicaciones en Redes Sociales	P	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
R		1	1	0	1	0	2	1	1	1	1	2	1	1	1			Ascendente	0
1.4.1.1.13.16	Implementar Operativos Coordinados de Seguridad Ciudadana	P	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Ascendente	0
1.4.1.3.14.16	Implementar y promover los programas de educación y prevención de los delitos a través de pláticas en las escuelas	P	192	P	18	20	15	15	20	20	20	20	20	20	12	225	100%	Ascendente	0
R		31	18	23	15	20	22	10	4	4	20	25	20	17				Ascendente	0
1.4.1.1.15.16	Reuniones de Coordinación con otras instituciones	P	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Ascendente	0
1.4.1.3.16.16	Implementar y promover los programas de educación y prevención de los delitos a través de pláticas con vecinos de la comunidad	P	48	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	63	100%	Ascendente	0
R		5	5	6	7	5	5	7	6	4	4	4	4	4	3			Ascendente	0
1.4.1.1.17.16	Implementar Operativos Coordinados de Seguridad Vial	P	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
R		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			Ascendente	0

Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024

Clave	Actividad	Folletos	2400												Ascendente	200	
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
1.4.1.3.18.16	Implementar y promover los programas de educación y prevención de los delitos a través de entrega de Folletería		P 200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
			R 200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Mezcla Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
1.4.2.2.18.16	Incrementar la vigilancia a la entrada y salida de las escuelas	Lugar	532	P 68	76	60	32	40	38	20	20	0	40	42	76	40	712	103%	Ascendente	0
1.4.1.2.20.16	Reitar establecimientos comerciales que ocupan calles y buhardinas	Operativos	12	R 59	76	65	34	40	38	20	20	0	37	232	76	35	12	103%	Ascendente	0
1.4.1.1.21.26	Implementar el Programa de Educación Vial a través de la Instalación de Cartelones	Cartelón	180	P 10	10	10	20	20	20	20	10	10	10	10	20	20	184	103%	Ascendente	0
1.4.1.1.22.16	Implementar el Programa de Educación Vial a través de pláticas con la ciudadanía	Pláticas	185	P 30	15	25	10	15	30	10	10	10	15	10	10	5	298	100%	Ascendente	0
1.4.1.1.23.16	Implementar el Programa de Educación Vial a través de la entrega de trípticos	Tríptico	2150	R 48	53	33	15	25	31	13	13	11	19	18	21	11	2414	100%	Ascendente	0
				P 150	100	150	200	200	300	150	100	100	100	200	300	200	2414	100%	Ascendente	0
				R 150	125	224	200	200	300	160	105	100	320	305	225					

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Mezcla Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
1.4.3.3.24.16	Realizar mejoras a las instalaciones de las oficinas de Seguridad Ciudadana y Tránsito	Documento	1	P 0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
1.4.1.1.25.16	Mejorar los sueldos y prestaciones de los cuerpos policíacos	Gestión	1	R 1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
1.4.1.1.26.16	Capacitar al cuerpo policial	Curso	14	P 0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	18	100%	Ascendente	0
				R 0	1	0	0	2	5	2	2	2	2	2	2	0				

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Mezcla Anual												Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
1.4.2.2.27.16	Establecer operativos de seguridad pública en los banglows	Operativo	24	P 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%	Ascendente	0
1.4.2.1.28.16	Incrementar la vigilancia en zonas y fraccionamientos de alto riesgo	Recomido	4833	R 465	420	465	360	372	360	372	372	360	372	372	450	465	5102	100%	Ascendente	0
1.4.2.2.29.16	Adquirir equipamiento para que los policías tengan mayor capacidad de respuesta	Pequeña	1	P 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	100%	Ascendente	0
1.4.1.1.30.16	Incrementar el parque vehicular de patrullas y adquirir unidades y equipo para patrullaje	Unidad	5	R 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	100%	Ascendente	0
				P 0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0				
				R 1	8	0	0	0	0	0	0	21	0	0	10					



[Handwritten signature]

Lic. Briana Guadalupe Guzmán Delgado
Directora de Seguridad Ciudadana y Tránsito
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRÁNSITO MUNICIPAL



BAHÍA DE BANDERAS
H.XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 08 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

TESORERÍA

C.P.C. Mariana Macedo Gutiérrez
Tesorera Municipal



16 ENE. 2025

12:35

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Tesorería Municipal

Director: C.P.C. Mariana Macedo Gutiérrez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
1.3.2.1.01.15	Impulsar la generación e incremento de ingresos	Peso (miles)	1449				555			501			444	1	393	1883	130.84%	0
1.3.2.1.02.15	Proponer iniciativas para la generación de incentivos fiscales para promover la participación de los contribuyentes en el pago de sus obligaciones	Documento	2	1												2	100%	0
1.3.3.1.03.15	Mantener las calificaciones crediticias de la deuda pública.	Documento	1									1				1	100%	0
1.2.1.1.04.15	Coordinar las acciones para Entrega-Recepción de la dirección de tesorería municipal derivado del cambio de gestión del XI al XII Ayuntamiento	Reporte	3				1		1							3	100%	0
1.1.2.2.05.15	Elaborar anualmente el enproyecto de la Ley de Ingresos.	Documento	1										1	1		2	200%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Contabilidad y Glosa

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
1.3.3.1.06.15	Difundir de manera oportuna la información de los Estados Financieros	Publicación	4	1			1			1			1			4	100%	0
1.3.3.1.07.15	Integrar la información para la generación de los Estados Financieros	Acción	4	1			1			1			1			4	100%	0
1.3.3.3.08.15	Participar en los cursos de capacitación virtual para la aplicación del SEVAC	Curso	4	1			1			1			1			4	100%	0
1.3.3.3.09.15	Integrar la Cuenta Pública	Documento	1				1									1	100%	0
1.3.3.1.10.15	Integrar los avances trimestrales de gestión financiera	Documento	4	1			1			1			1			4	100%	0
1.3.3.3.11.15	Dar seguimiento a los preceptos normativos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental para su aplicación	Acción	4	1			1			1			1			4	100%	0
1.3.3.1.12.15	Coordinar las actividades para integrar la información sujeta a la evaluación de los procesos de Armonización Contable	Acción	4	1			1			1			1			4	100%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Egresos y Control Presupuestal

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
1.1.3.5.13.15	Realizar los pagos considerados en el Presupuesto de Egresos del Municipio emitiendo el estado analítico del presupuesto de egresos	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
1.1.3.5.14.15	Análisis del Control Presupuestal	Informe	4						1			1				4	100%	0
1.1.3.2.15.15	Integrar el Presupuesto de Egresos	Documento	1													1	100%	0
1.3.3.2.16.15	Control de la Deuda Pública de Corto y Largo Plazo	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
1.1.3.5.17.15	Captura en el sistema de recursos federales transferidos de la SHCP trimestrales y de cuenta pública	Informe	4	1			1			1			1			4	100%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Ingresos

CLAVE	Actividad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades	Porcentaje de avance	Actividades por
-------	-----------	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------	-------------	----------------------	-----------------

**Programa Operativo Anual
Cuarto Trimestre del 2024**

1.3.2.1.35.15	Proyectos de resoluciones de créditos fiscales sobre los aduados de los contribuyentes	Documento	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	0.71%	0
1.3.2.1.36.15	Citación para la resolución de créditos fiscales (Citatorios).	Documento	12	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	100%	0.71%	0
1.3.2.3.37.15	Capacitación y asignación de usuarios de consulta en sistema de cobro SICAGEM	Informe	1										0	100%	0.08%	0
			1680											100%	99.99%	



C.P.C/ Mariana Macedo Gutiérrez
Tesorera Municipal



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

TESORERÍA



BAHÍA DE BANDERAS
 H.XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Método de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:

CP. Martha Lilia García Sedano
 Directora del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

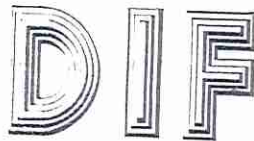


08 ENE. 2025

16:30

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
 BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO



BAHÍA DE BANDERAS
 DIRECCIÓN

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 07 / Jan / 2025

Dirección: Sistema Municipal DIF
Director: CP. Martha Lilia García Sedano

U.M. = Unidad de Medida, Cant. = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

CLAVE	Actividad	Método Anual												Actividades por realizar				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre		Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
2.4.1.4.01.13.a	Prevención de adicciones	Participante	930	80	100	100	50	100	100	100	100	100	100	100	100	590	100%	0
2.4.3.1.02.13.e	Acciones de los derechos de los niños	Participante	2339	150	180	322	100	320	320	320	320	320	320	320	320	2332	100.09%	0
2.4.3.1.03.13.e	Plataforma del buen trato	Beneficiario	1260	90	151	160	81	160	160	160	160	160	160	160	160	1262	100.16%	0
2.4.3.1.04.13.e	Talleres de prevención de abuso y explotación sexual infantil	Asistente	1840	180	350	320	100	325	320	320	80	80	80	80	80	1885	100.27%	0
2.4.3.1.05.13.e	Talleres de prevención del embarazo	Beneficiario	655				80	75	80	80	80	80	80	80	80	595	107.21%	0
2.6.2.1.06.13	Evento conmemorativo del día internacional de los derechos del niño	Evento	2			1										2	100%	0
2.6.2.1.07.13	Capacitación de personal de PAMAR	Capacitación	4			0							1			4	100%	0
2.6.4.1.08.13.e	Organización campamento de riego a adolecentes y familiares	Participante	90													90	100%	0
2.6.4.1.09.13.e	Curso de verano dirigidos a NNA	Participante	420							210	210					420	100%	0

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Básica de Rehabilitación

CLAVE	Actividad	Método Anual												Actividades por realizar				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre		Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
2.4.1.4.10.13.e	Terapia ocupacional	Paciente	220	37	35	19	41	36	54	20	20	20	47	465	520	1316	598.18%	0
2.4.1.1.11.13.e	Transporte a pacientes con discapacidad	Paciente	470	50	58	29	48	50	42	25	45	0	0	0	0	387	82.34%	83
2.4.1.1.12.13.e	Transporte torpeda a domicilio	Paciente	210	49	34	30	39	37	43	15	15	15	20	34	39	387	174.76%	0
2.4.1.1.13.13.e	Atención de especialista en rehabilitación física	Consulta	1060	101	116	100	95	120	117	75	100	95	83	102	520	1824	182.4%	0
2.4.1.4.14.13.e	Talleres de actualización continua para el personal de la UBR	Documento/fin ágones	14	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	14	100%	0
2.4.1.1.15.13.e	Atención de lenguaje	Sesión	1760	190	198	164	204	204	140	140	130	120	87	185	199	1911	110.28%	0
2.4.1.1.16.13.e	Atención de terapia física	Sesión	4060	621	488	388	605	569	595	350	150	475	225	466	620	5453	134.31%	0
2.4.1.1.17.13.e	Estimulación temprana	Persona	435	27	21	39	40	36	37	30	30	30	42	85	63	480	110.34%	0
2.4.1.1.18.13.e	Atenciones dietas	Atención	7420	1075	951	789	850	1048	900	650	650	579	1289	1360	10771	145.16%	0	

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Transparencia

CLAVE	Actividad	Método Anual												Actividades por realizar				
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre		Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
5.2.3.2.19.13	Inventario Documental	Documento	4	11			11		0				1			23	575%	0
5.2.3.2.20.13	Revisión plataforma nacional de transparencia	Documento/fin ágones	235	18	18	15	17	22	22	23	22	21	21	21	15	235	100%	0
5.2.3.2.21.13	Capacitaciones al personal del SNMDF	Documento/fin ágones	4	9		0		1	1			1			1	13	325%	0
5.2.3.2.22.13	Informe de estado de archivo	Documento	3	1						1					1	3	100%	0
5.2.3.2.23.13	Control de ingreso documental	Documento	2	11								1				12	600%	0
5.2.3.2.24.13	Informe de actividades	Documento	7	2		1		1		1		1		0	7	100%	0	
5.2.3.2.25.13	Digitización documental	Documento	3	11								1		1	13	433.33%	0	
5.2.3.2.26.13	Sesiones del comité de transparencia	Documento	13	2	1	2	3	1	2	1	1	1	1	1	16	123.08%	0	

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**

Fecha de Creación: 07 / Jan / 2025

Clave	Actividad	Meta Anual	U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
5.2.3.2.27.13	Actualización del catálogo de disposición documental	Documento		2	2												1	3	150%	0
5.2.3.2.28.13	Carga de información PNT y portal WEB	Documentos/m páginas		4	1				1									4	100%	0
5.2.3.2.29.13	Solicitudes de información	Documento		24	0	0	0	0	0	1	3	1	2	2	0	7	16		66.67%	8

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Talleres

Clave	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
2.4.3.1.30.13.e	Talleres de emprendimiento	Taller	7	1	1	1	0	1	2	0	1	1	1	1	1	9	128.57%	0
2.4.3.2.31.13.e	Cursos de cableado	Taller	3	1	1	0	0	1	1	0	1					4	133.33%	0
2.4.3.1.32.13.e	Taller de repostería	Taller	5	1	1	0	0	1	1	0	1					4	80%	1
2.4.3.1.33.13.e	Manualidades de tercera edad	Taller	9	4	1	0	0	0	1	1	1					9	100%	0
2.4.3.1.34.13.e	Taller de panadería	Taller	5	1	1	0	0	1	1	1	1					5	100%	0
2.4.3.1.35.13.e	Taller de niñas acifricas	Taller	6	2	2	0	0	0	1	0	1					5	83.33%	1
2.4.3.1.36.13.e	Taller de velas decoradas	Taller	2	0												0	0%	2
2.4.3.1.37.13.e	Maquillaje y peinado	Taller	3	1	1	0	0									1	33.33%	2
2.4.3.1.38.13.e	Cocina Internacional	Taller	3	1	1	0	0	0	1	1						2	66.67%	1
2.4.3.1.39.13.e	Decoración en pastelería	Taller	4	1	1			0	0	1	1					3	75%	1

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Psicología

Clave	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
2.4.3.1.40.13	Terapia de Pareja	Sesión	18			2		1	2	2	2	2	3	3	2	19	105.55%	0
2.4.3.1.41.13	Atención a niñas y niños con TEA (Instituto del espectro autista)	Sesión	185	0	15	6	9	14	7	20	15	15	21	20	11	153	82.7%	32
2.4.3.42.13.e	Salud mental en la comunidad, escuelas e instituciones	Evento	9	0	1			0	1	1	0	1	1	1	1	6	66.67%	3
2.4.3.43.13.e	Día de la mujer	Evento	1			1										1	100%	0
2.4.3.44.13	Clausuras de talleres	Evento	3			1										3	100%	0
2.4.3.45.13.e	Terapia de Pareja	Sesión	40	4	3	4	4	4	4	5	3	4	4	4	21	60	150%	0
2.4.3.46.13.e	Prevención del suicidio	Sesión	39	3	3	3	4	5	4	3	4	3	3	65	2	102	261.64%	0
2.4.3.47.13.e	Terapia para menores infractores	Sesión	42	4	1	4	0	1	1	0	0	10	3	5	2	31	73.81%	11
2.4.3.48.13.e	Atención psicológica individual	Consulta	820	116	57	73	80	63	80	80	80	60	147	80	42	978	119.27%	0
2.4.3.49.13.e	Terapia psicológica infantil	Consultas	420	69	39	52	78	65	91	40	39	40	69	50	17	660	157.14%	0
2.4.3.50.13.e	Valoraciones psicológicas individuales	Oficinas	375	42	28	39	33	39	40	35	35	35	35	35	15	411	109.8%	0
2.4.3.51.13.e	Escuelas de INNA	Oficina	178	21	12	23	30	24	32	17	10	17	41	27	17	271	152.25%	0
2.4.3.52.13.e	Pláticas para adolescentes	Sesión	40	3	4	2	4	2	4	4	4	4	3	4	4	38	95%	2
2.4.3.53.13.e	Impartición y/o participación en talleres	Taller	9	2	9	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	17	188.89%	0
2.4.3.54.13.e	Sesiones psicológicas en grupo para adultos mayores	Sesión	9	1	1	1	1	0	30	1	1	1	1	1	1	37	411.11%	0
2.4.3.55.13.e	Pláticas para Escuelas para niñas	Sesión	40	3	3	3	4	1	3	4	6	0	4	4	2	37	92.5%	3

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Trabajo Social

Clave	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
2.4.3.1.46.13	Capacitaciones	U.M.	5			1	0	0	1	0	0					2	40%	3
2.4.3.1.47.13.e	Canalizaciones generales	Documento	23		0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	4.35%	22
2.5.1.10.48.13.e	Atención a personas del Órgano Jurisdiccional e Instituciones	Atención	270	38	32	31	34	57	104	25	30	25	7	10	10	403	149.25%	0

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 07 / Jan / 2025

CLAVE	Actividad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
2.5.1.2.48.13.e	Atención a reportes ciudadanos	60	0	3	3	7	11	12	6	4	6	11	17	8	68	146.67%	0
2.5.1.2.50.13.e	Apoyo de Transporte	45	12	11	4	11	13	9	3	1	8	1	8	6	87	193.33%	0
2.4.2.3.51.13.e	Apoyos en ensayos domésticos	160	25	20	0	0	0	10	15	10	15	14	11	120	75%	40	
2.4.1.1.52.13.e	Estudios clínicos y de laboratorio	246	33	32	14	36	25	29	15	20	25	15	32	15	291	118.29%	0
2.5.1.2.53.13.e	Apoyos Funerarios	18	4	3	1	2	1	2	1	2	1	0	0	1	16	100%	0
2.5.1.2.54.13.e	Apoyo académico	350	82	75	51	28	33	50	30	35	30	9	6	4	433	123.71%	0
2.4.3.3.55.13.e	Apoyo Escolar	1000				615			1000								
2.5.3.1.56.13.e	Apoyo en especie a familias con diferentes necesidades	1500	161	176	4	10	21	101	130	133	89	269	196	1410	94%	90	

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Unidad Médica

CLAVE	Actividad	Mes Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre				
2.6.2.1.57.13.e	Día Internacional contra el cáncer de mama	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0
2.4.1.1.58.13.e	Jornadas médicas	11	1	1	1	1	1	1	2	0	4	24	34	111	1009.09%	0	
2.4.1.1.59.13.e	Atención médica	2760	204	250	172	251	237	233	292	250	321	251	201	2820	102.17%	0	
2.4.1.1.60.13.e	Atención médica tercera edad	220	22	17	18	61	32	26	21	21	37	36	34	343	155.91%	0	
2.4.1.1.61.13.e	Vistas doni ciliares	22	2	5	2	2	2	2	0	4	4	2	1	24	109.09%	0	
2.4.1.1.62.13.e	Consulta de atención odontológica	2100	200	223	183	171	183	248	100	200	271	205	157	2341	111.46%	0	
2.4.1.1.63.13.e	Tratamientos dentales	1470	124	156	124	81	98	182	58	130	144	125	103	1497	101.84%	0	
2.4.1.1.64.13	Piláticas de promoción de salud bucal	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0	
2.4.1.1.65.13.e	Asesorías sobre higiene bucal	2100	200	223	183	171	183	248	150	200	271	205	157	2341	111.46%	0	
2.4.1.1.66.13.e	Evaluación del estado nutricional en menores de 5 años	165	12	12	9	10	17	25	20	7	21	17	18	181	109.27%	0	
2.4.1.1.67.13.e	Evaluación nutricional y orientación personalizada	330	34	31	19	32	38	38	49	6	60	72	30	434	131.52%	0	
2.4.1.1.68.13.e	Piláticas y orientación sobre nutrición (a los padres de los menores de 5 años)	105	11	12	9	10	11	12	15	4	18	17	7	132	125.71%	0	
2.4.1.1.69.13.e	Evaluación del estado nutricional (preescolar/primaria)	560	39	56	34	51	62	48	66	54	80	55	41	626	111.79%	0	

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Eventos

CLAVE	Actividad	Mes Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
2.6.2.1.70.13	Día de reyes	1	1											1	100%	0
2.6.2.1.71.13	Fiesta de día de muertos	1										0	1	1	100%	0
2.6.2.1.72.13	Desfile de la navidad	1										1	1	1	100%	0
2.6.2.1.73.13	Informe anual	1										0	0	0	0%	1
2.6.2.1.74.13	Desfile de la revolución mexicana	1										0	1	1	100%	0
2.6.2.1.75.13	Bodas colectivas	2										0	2	2	100%	0
2.6.2.1.76.13	Desfile de la independencia	1										1	1	1	100%	0
2.6.2.1.77.13	Festival del día de la madre	1												1	100%	0
2.6.2.1.78.13	Día del niño	1												1	100%	0
2.6.2.1.79.13	Día de la familia	1												0	0%	1
2.6.2.2.80.13	Festivo día del padre	1												1	100%	0

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Discapacidad

CLAVE	Actividad	Mes Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
2.6.2.2.80.13	Festivo día del padre	1												1	100%	0

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 07 / Jan / 2025

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
2.4.1.1.81.13	Campaña de salud bucal	Campaña	5	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0	
2.4.1.1.82.13	Campaña de ciguapas de cataratas y plerogion	Beneficiario	50					1							1	2%	49	
2.4.1.2.83.13.e	Programa de lentes para ver lo más bonito	Programa	500	16		11	10	41	30						108	21.6%	392	
2.4.1.4.84.13.e	Plática de sensibilización	Plática	24	2	34	0	3	0	2	1	0	2	2	2	2	50	208.33%	0
2.4.1.1.85.13.e	Transporte a unidad de rehabilitación	Beneficiario	435	89	94	59	87	50	35	32	46	30	0	0	532	122.3%	0	
2.4.1.4.86.13.e	Talleres de empoderamiento a personas con discapacidad	Taller	10	1		1	1	0	0	0	0	1	1	1	7	70%	3	
2.4.1.2.87.13.e	Campaña de aparatos audífonos	Campaña	1	3											3	300%	0	
2.4.1.2.88.13.e	Aparatos ortopédicos	Beneficiarios	385	14	67	25	11	18	23	64	101	40	6	0	32	401	104.16%	0
2.4.1.2.89.13.e	Apoyo a credencial de discapacidad	Trámite	80		0										0	0%	80	
2.4.1.2.90.13.e	Integración laboral	Documento	5		0	0	0	1	1						4	80%	1	
2.4.1.2.91.13.e	Integración educativa	Documento	12	1	0	0	0	0	2	0	0	1	4	3	0	11	91.67%	1
2.4.1.4.92.13.e	Servicios médicos, psicológicos y dentales	Acción	265	102	118	103	6	16	15	35	46	75	0	0	517	195.09%	0	
2.4.1.4.93.13	Visitas domiciliarias	Visita	54	5	11	2	0	3	15	5	5	7	0	0	66	122.22%	0	

Área o Proyecto Específico: Dirección

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
5.2.3.94.13	Presentación de informes	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	83.33%	2
5.2.3.95.13	Presentación de estados	Documento	4	1		1			1		1	1	1	1	5	125%	0

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Comunicación Social

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
2.6.2.1.96.13	Difusión de actividades institucionales	Publicación	510	54	51	4	2	6	49	85	35	47	23	47	421	82.55%	69
2.6.2.1.97.13	Difusión impresa	Acción	44000	16	1616	4272	10097	1511	2842	4928	3750	3750	3750	3750	47451	107.84%	0

Área o Proyecto Específico: Coordinación Tercera Edad

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
2.4.1.4.98.13.e	Taller de manualidades y emprendimiento	Taller	15	4	1	0	0	1	4	0				1	11	73.33%	4
2.6.2.1.99.13	Día del abuelo	Evento	1						1						1	100%	0
2.5.3.1.100.13.e	Apoyo en especie a adultos mayores	Beneficiarios	9000		1271			534	1690	0				3200	6605	73.38%	2395
2.5.3.1.101.13.e	Gestión de empleo al adulto mayor	Documento	11	4	0	4	1	4	5	1	1	0	4		24	218.18%	0
2.5.3.3.102.13.e	Gestión de beneficios (descuentos)	Descuento	5	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1		4	80%	1
2.4.3.1.103.13.e	Generaciones de la tercera edad	Documento	47	3	3	5	9	2	0	7	0	0	5	5	45	95.74%	2
2.4.3.1.104.13.e	Pláticas de bienestar y plan de vida	Pláticas	10	1	1	0	2	0	1	1	0	2	1	1	9	90%	1
2.4.3.1.105.13	Veladas de tercera edad	Viaje	4	1		0	0		1					1	3	75%	1
2.4.3.1.106.13	Convivencia	Acción	10	1	1	0	0	1	0		2	0	1	1	7	70%	3

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Casa Hogar

Clave	Actividad	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
2.4.1.4.107.13	Activación física y vida saludable	Taller	24	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	3	21	87.5%	3
2.4.1.4.108.13	Talleres albergados de casa hogar	Taller	5	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	6	120%	0
2.6.2.1.109.13	Actividad recreativa (salidas)	Acción	22	2	2	2	2	2	2	2	2	0	5	2	23	104.55%	0



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCION DE TURISMO

Mtra. Claudia Angélica Díaz de Sandi Neuman
Directora de Turismo



07 MAR. 2025

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

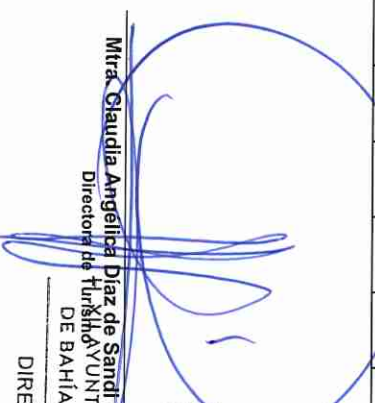
12:50
Liliana Glez

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

CLAVE	Actividad	UJA	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el bimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
3.2.1.5.39.11	Instalación de Stand de Información Turística itinerante	Informe	12	R 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	66.67%	Ascendente	4
3.2.1.5.40.11	Participación en Feria Navarri	Participación en Evento	1	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0

Área 0 Proyecto Específico: Jefatura de Normatividad y Asuntos Jurídicos.

CLAVE	Actividad	UJA	Meta Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el bimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
3.2.1.1.41.11	Expedición de Vistos Buenos a Establecimientos Comerciales con Vocación Turística.	Informe	4	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
3.2.1.1.42.11	Operativos de Regularización	Operativo	11	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	100%	Ascendente	0
3.2.1.1.43.11	Operativos de Regularización en Sayulia Pueblo Magico	Operativo	11	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	100%	Ascendente	0
3.2.1.1.44.11	Convenio de Colaboración con PROTECO	Convenio	1	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
3.2.1.2.45.11	Creación de Manual de Atención al Turista	Manual	1	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
3.2.1.1.46.11	Promoción de Acciones en pro del Turismo Inklusivo	Informe	4	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	3	75%	Ascendente	1
3.2.1.1.47.11	Registro Municipal de Turismo	Informe	4	R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	4	100%	Ascendente	0
			111														84.63%		


Mtra. Claudia Angelica Diaz de Sandi Neumann
 Directora de Turismo
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 DE BAHÍA DE BANDERAS, NAVARIT
 DIRECCIÓN DE TURISMO





BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS

Lic. Luis Omar Castellanos Valadez
Director de Padrón y Licencias



07 MAR. 2025

Veronica AT.
01:03 pm

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Padrón y Licencias

Director: Lic. Luis Omar Castellanos Valadez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N.P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

Área o Proyecto Específico: Dirección de Padrón y Licencias

CLAVE	Actividad	U.M.	Cant	Enero												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar				
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre								
3.1.3.1.01.9	Eventos de regularización	Evento	4	P	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
				R	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.4.1.02.8	Actualización del padrón de licencias y permisos	Padrón	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5.4.1.03.9	Expedición de Licencias Nuevas	Licencia	145	P	20	15	20	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
				R	0	6	6	23	49	55	75	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.4.1.04.9	Expedición de Referendos	Referendos	1180	P	40	160	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180
				R	1	168	549	1013	568	355	335	267	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Comercio y Servicios Informal, Ambulante, Fijo y Semifijo

CLAVE	Actividad	U.M.	Cant	Enero												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar				
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre								
1.5.4.1.05.9	Actualización permanente del padrón de permisionarios	Padrón actualizado	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5.4.1.06.9	Expedición de permisos comercio en vía pública en forma ambulante, fijo o semifijo	Permiso	1650	P	250	250	250	250	200	150	150	150	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
				R	6	339	807	490	130	91	34	251	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Inspección, Verificación y Vigilancia

CLAVE	Actividad	U.M.	Cant	Enero												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar					
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre									
1.5.4.1.07.9	Operativo de inspección, supervisión y vigilancia zona vale	Operativo	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
				R	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
1.5.4.1.08.9	Operativo de inspección, supervisión y vigilancia zona turística y urbana costera	Operativo	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	3	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.4.1.09.9	Vigilancia de permisos y licencias de funcionamiento	Apechamiento	1040	P	10	250	240	200	200	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
				R	83	13	138	1060	438	81	123	13	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.4.1.10.9	Levantamiento de actas de inspección	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

93.46%

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAVARIT
DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS


Lic. Luis Omar Castellanos Valadez
Director de Padrón y Licencias



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y DESARROLLO URBANO

Ing. Juan Edel Castro Sotelo

Director de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano



07 MAR. 2025

VeronicaAH.
04:36pm

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Dirección de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano

Director: Ing. Juan Edel Castro Soleo

U.M.: Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Ejercicio												Actividades realizadas en el ejercicio	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Índice	Actividades por realizar				
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre								
6.1.2.201.8	Atención a solicitudes de derecho de petición	Informe	4	P	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
6.1.3.102.8	Reuniones Internas y externas para el desarrollo de acciones en temas de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	Informe	4	P	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
6.1.3.203.8	Asistencia a reuniones del Consejo del Programa de Ordenamiento Territorial de la Zona Metropolitana Interstadial de Puerto Vallarta-Bahía de Banderas	Reunión	1	P	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
6.1.3.104.8	Asistencia a reuniones del consejo municipal de desarrollo urbano	Reunión	1	P	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Ejercicio												Actividades realizadas en el ejercicio	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Índice	Actividades por realizar				
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre								
6.1.3.06.8	Instrumentación del Reglamento de Desarrollo Urbano y Construcción para el Municipio de Bahía de Banderas, en coordinación con el IMPLAN y la Dirección Jurídica	Gasto	3	P	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	100%	Ascendente	0
6.1.3.08.8	Instrumentar en coordinación con el IMPLAN y las demás dependencias municipales competentes, el programa de imagen urbana del municipio	Gasto	3	P	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	100%	Ascendente	0
6.1.2.107.8	Instrumentación del Reglamento de Imagen Urbana Municipal	Gasto	3	P	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	100%	Ascendente	0

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Ejercicio												Actividades realizadas en el ejercicio	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Índice	Actividades por realizar				
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre								
6.1.1.108.8	Revisión de documentación de tramites ingresados	Informe	4	P	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
6.1.2.209.8	Vigilancia del orden territorial y edificación	Informe	4	P	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
6.1.2.110.8	Inspecciones de tramites	Informe	4	P	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
6.1.2.211.8	Expedición de autorizaciones de Partes Directores Responsables de Obra y Corresponsables, así como el padrón vigente	Informe	1	P	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
6.1.2.212.8	Salir/Información de la Dirección a la plataforma de Transparencia del gobierno municipal	Informe	4	P	R	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0

CLAVE	Actividad	U.M.	Cantidad	Ejercicio												Actividades realizadas en el ejercicio	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Índice	Actividades por realizar
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre				
Área o Proyecto Específico: Departamento de Licencias																			



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 03 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



Ing. Ramón González Ureña
Director de Obras Públicas

H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 03 / Mar / 2025

Dirección: Obras Públicas												
Director: Ing. Ramón González Ureña												
U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.												

CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M. Cantidad	Meses												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre							
1.5.4.2.01.7	Ejecución de visitas técnicas	11	P	0	0	1	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	15	100%	Ascendente	0
1.5.4.2.02.7	Supervisión de obra	81	P	0	0	1	15	15	15	15	15	0	2	0	2	1	5	83	100%	Ascendente	0
2.1.1.1.03.7	Gestionar recursos para obra pública en organismos públicos y privados	48	P	0	0	0	0	0	0	33	15	10	0	0	0	0	15	132	100%	Ascendente	0
1.3.3.1.04.7	Atención a las audiencias y observaciones de obra pública	4	P	0	0	0	0	0	0	79	3	8	4	25	9	4	20	100%	Ascendente	0	

Área o Proyecto Específico: SUBDIRECTOR																					
CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M. Cantidad	Meses												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre							
2.2.1.1.06.7	Coordinación de proyectos estratégicos	3	P	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0%	Ascendente	3

Área o Proyecto Específico: PROYECTOS																					
CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M. Cantidad	Meses												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre							
2.1.3.1.06.7	Elaboración de proyectos y expedientes de obra pública	80	P	0	0	0	0	15	20	15	15	15	19	0	0	0	0	121	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: LICITACIONES																					
CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M. Cantidad	Meses												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre							
2.1.3.1.07.7	Licitación obras	81	P	0	0	1	20	20	15	15	15	10	0	0	0	0	0	81	100%	Ascendente	0
2.1.3.1.08.7	Atas y/o referidos al postor de contratista (incluido contrato)	51	P	0	0	0	0	0	0	10	8	5	0	0	0	0	0	63	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS																					
CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M. Cantidad	Meses												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar			
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre							
2.1.2.1.06.7	llevar un control de los expedientes y estimaciones en relación a las obras contratadas	9	P	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	88.89%	Ascendente	1

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE LA CIUDAD DE SAN ANTONIO, NAYARIT
Ing. Ramón González Vreña
Director de Obras Públicas

[Handwritten signature in blue ink]



BAHÍA DE BANDERAS

H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 21 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



Lic. Marcela Estrada Vizcarra

Presidenta de la Comisión Municipal de Derechos Humanos



21 ENE. 2025 15:52

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION PARA
BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Comisión Municipal de Derechos Humanos

Director: Lic. Marcela Estrada Vizcarra

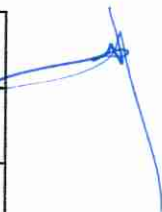
U.M. = Unidad de Medida, **Cant =** Cantidad, **Comp =** Componente, **Act =** Actividad, **S.Act =** Sub-Actividad, **P =** Programado, **R =** Realizado, **NIP =** No Programado, **A =** Ascendente, **B =** Descendente.

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Activaciones por realizar		
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.2.2.1.01.5	Participar como observador en el desempeño de las funciones de autoridades municipales	Observatorio	56	P	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	59	100%	Ascendente	0	
1.2.1.1.02.5	Celebrar alianzas con organismos de DDHH, sector público y privado.	Informe	12	R	5	6	5	5	5	7	5	4	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
1.1.3.4.03.5	Presentar ante proyecto de presupuesto de egresos.	Documento	1	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	Ascendente	1
1.3.1.4.04.5	Presentar informe anual de actividades	Informe	1	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	Ascendente	1
1.3.2.6.05.5	Contrataciones del personal	Contrato	2	R	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	1	

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Activaciones por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
1.3.3.1.06.5	Presentar comportamiento mensual de egresos	Documento	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	91.67%	Ascendente	1
1.3.3.2.07.5	Presentar Avance de Gestión	Documento	4	R	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.3.3.3.08.5	Presentar Cuenta Pública	Documento	1	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Activaciones por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
1.2.1.1.09.5.e	Elaboración de campañas de difusión en materia de Derechos Humano	Campaña	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
1.2.1.1.10.5.e	Impartir talleres y capacitaciones en materia de Derechos Humanos a la sociedad civil y funcionarios públicos en el municipio	Capacitación	225	R	17	20	20	18	20	20	19	20	20	19	16	16	233	100%	Ascendente	0
1.3.1.3.11.5	Presentar informe semestral de actividades	Informe	2	R	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	Ascendente	0
1.3.1.3.12.5	Archivo digital y físico	Captura	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Activaciones por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
5.2.2.3.13.5	Realizar informes del Comité de Transparencia	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

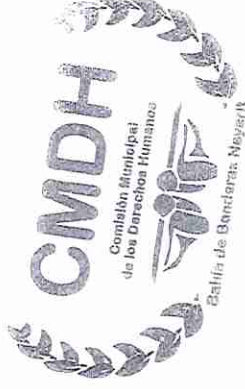


Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

CLAVE	Actividad	Meta Anual	Ejercicio	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porccentaje de avance anual por actividad	Símbolo del indicador	Actividades por realizar
5.2.2.1.14.5	Presentar Informes Bimestrales ante el ITAI Nayait'	Documento	6	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	100%	Ascendente	0
5.2.3.1.16.5	Atender las solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Vistaduría General

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porccentaje de avance anual por actividad	Símbolo del indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.2.1.1.16.5.e	Recibir quejas por presuntas violaciones a derechos humanos	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Descendente	0
1.2.1.1.17.5.e	Brindar orientaciones y asesorías jurídicas a la ciudadanía	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
1.2.2.1.16.5	Gestiones ante autoridades del municipio	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
1.2.2.1.19.5	Formular proyectos de recomendación	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0	
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	99.05%		0	



Lic. Marcela Estrada Vizcarra
Presidenta de la Comisión Municipal de Derechos Humanos



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL

Guadalupe Solís Martínez

Lic. Guadalupe Solís Martínez
Directora de Desarrollo y Bienestar Social



15 ENE. 2025

10:23

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Fecha de Creación: 07 / Jan / 2025

Dirección: Desarrollo Y Bienestar Social
Director: Lic. Guadalupe Solís Martínez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

GLAVE	Actividad	Método Anual U.M.	Actividad												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre				
2.6.4.1.01.4.e	Concurso de Oratoria Municipal	Evento	1	1												1	100%	0
2.6.4.1.02.4	Mejoramiento de los Plantines Educativos	Acción	2													0	0%	2
2.6.4.1.03.4	Fomentar la Lectura, Brindando la atención y proporcionar el apoyo de las 5 Bibliotecas Públicas y 7 Módulos Digitales en el Municipio.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	91.67%	1
2.6.4.1.04.4	Presentación de la Banda de Guerra Municipal	Informe	4													3	75%	1
2.5.1.2.05.4.e	Implementar Talleres Socioemocionales a niños y jóvenes del Municipio.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	3
2.6.3.1.06.4	Organización de Eventos Cívicos y conmemoraciones del municipio.	Evento	24	2	2	0	0	0	0	0	0	3	0	2	1	10	41.67%	14
2.6.4.1.07.4.e	Concurso Niño Presidente Municipal	Evento	1													0	0%	1
2.4.3.3.09.4	Organizar asesoría en planes y programas para la culminación de preparatoria abierta, en las Localidades de San Juan y San José con el objetivo de certificar, logrando disminuir el rezago Educativo de Hombres y Mujeres de 15 años y más, así como para promover las competencias en el trabajo	Informe	4													4	100%	0
2.6.4.1.09.4	Instrucción de Banda de Guerra y Escuelas	Gestión	4													3	75%	1

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Desarrollo Social y Organización y Vinculación Ciudadana

GLAVE	Actividad	Método Anual U.M.	Actividad												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar		
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
2.5.1.1.10.4	Coordinación de la logística a programas federales	Gestión	20																
2.4.2.3.11.4.e	Gestionar con las dependencias estatales y con la iniciativa privada la obtención de apoyos y servicios para proporcionar a la población de escasos recursos (Calchones, Salabanas, Almohadas, servicio médico, etc.)	Gestión	4																
2.5.1.1.12.4.e	Levantamiento de información en las diferentes localidades del municipio para conocer las necesidades de la población e integrar padrón de posibles beneficiarios	Padrón	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	1	47	97.92%	1

Área o Proyecto Específico: Coordinación de Salud

GLAVE	Actividad	Método Anual U.M.	Actividad												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar		
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
2.4.1.1.13.4.e	Análisis clínicos y de diagnóstico por imagen para servidores públicos y población vulnerable	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	54	79	658.33%	0
2.4.1.1.14.4.e	Consultas para servidores públicos y población vulnerable	Consulta	480	147	100	90	141	135	169	91	264	154	169	91	264	1291	268.96%	0	
2.4.1.1.15.4.e	Orientación médica para prevención de infecciones de transmisión sexual en sexoservidores	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	66.67%	4	
2.4.1.4.16.4	Jornadas de saneamiento en coordinación con la Secretaría de Salud del Estado en las viviendas del municipio	Jornada	30																
2.4.1.4.17.4.e	Jornadas de capacitación a la población en promoción de la salud	Capacitación	72	6	12	14	17	15	60	0	0	0	0	0	8	2	134	186.11%	0
2.4.1.4.18.4	Inspecciones en materia de salud a establecimientos puestos fijos y semifijos de alimentos	Inspección	324	0	1	0	0	54	5	17	0	0	0	0	0	77	23.77%	247	

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M.	Área o Proyecto Específico: Coordinación de Planeación y Programas Sociales												Actividades por realizar	Actividades por realizar		
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
2.6.4.2.19.4	Elaboración de estudios socioeconómicos para apoyo al Bienestar para las Mujeres de Bahía de Banderas	Informe 800			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	500	100%	0
2.6.4.1.20.4.e	Elaboración de estudios socioeconómicos para apoyo a la vivienda.	Informe 100			0	0	0	0	0	0	50					50	50%	50
2.6.4.1.21.4.e	Integración de comités de obra	Informe 25						7	7	1	0					15	60%	10

CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M.	Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de Arte y Cultura												Actividades por realizar	Actividades por realizar		
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
2.6.2.1.21.4	Presentación de grupos artísticos	Evento 24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%	0
2.6.2.1.22.4	Exposiciones y exhibiciones artísticas	Exposición 2			1										0	1	50%	1
2.6.2.1.23.4	Proyectos artísticos ciudadanos	Evento 2			1										2	2	100%	0
2.6.2.1.24.4	Temporada de invierno de orquesta	Evento 2													0	0	0%	2
2.6.2.1.25.4	Eventos y concursos artísticos y culturales	Concurso 2										1			2	2	100%	0
2.6.2.1.26.4	Coordinación de festivales locales	Coordinación 4			1	2									4	4	100%	0
2.6.2.1.27.4.e	Cursos permanentes artísticos	Curso 36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	100%	0	
2.6.2.1.28.4.e	Talleres de artes en el recinto cultural	Taller 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0	

CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M.	Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de la Juventud												Actividades por realizar	Actividades por realizar		
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
2.4.3.3.20.4	Planeación y ejecución de actividades con los tres niveles de gobierno	evento 7		0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	28.57%	5
2.5.1.1.30.4	Foros con jóvenes del municipio	foro 3														0	0%	3
4.2.3.3.31.4	Gestión y vinculación de solicitudes que demandan los jóvenes al Instituto	solicitudes 12		0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	1	2	66.67%	4
2.4.1.4.32.4	Comercialización de jóvenes a dependencias públicas y del sector privado para su sano desarrollo mental	personas 7	2	9	4	1	5	2	2	0					23	23	328.57%	0
2.4.3.1.33.4.e	Cursos y capacitaciones para elevar las capacidades de los jóvenes	Curso 4											0		1	1	25%	3
2.4.3.1.34.4.e	Pláticas de orientación y comercialización de jóvenes	Plática 32	2	5	3	3	3	6	2	2	0	0	0	3	8	38	118.75%	0
2.6.4.1.35.4	Convenios con instituciones educativas sociales y privadas	Convenio progr amediablelabora do 3		0						0					1	1	33.33%	2
2.6.4.1.36.4	Mercado del emprendedor	Evento 3		0						0					0	0	0%	3
2.3.4.3.37.4	Atención psicológica	Personas 330	48	36	38	56	48	43	39	0	0	0	0	37	54	959	120.91%	0

CLAVE	Actividad	Mesa Anual U.M.	Área o Proyecto Específico: Instituto Municipal de la Mujer												Actividades por realizar	Actividades por realizar		
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad
2.4.3.1.28.4.e	Brimdar atención inmediata a mujeres en situación vulnerable	Informe 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
2.4.3.1.39.4.e	Promover en las mujeres la cultura de denuncia	Acción 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
2.4.3.40.4.e	Gestionar espacios seguros públicos y privados para las mujeres, niñas y adolescentes (Atención a la AVGM)	Gestión 2														2	100%	0

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**

2.3.4.3.41.4	Crear un trabajo entre los 3 niveles de gobierno.	Gestión	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0
2.3.4.3.42.4.e	Promover empoderamiento en las mujeres del municipio	Acción	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0
2.3.4.3.43.4.e	Identificar, atender y brindar asistencia a mujeres en situación de violencia	Acción	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	116.67%	0	
2.3.4.3.44.4.e	Gestionar capacitación a servidores públicos sobre atención a mujeres víctimas de violencia (Atención a AVGM)	Gestión	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0	
2.3.4.3.45.4	Gestión de investigación, sistematización y documentación para hacer un diagnóstico de la realidad de las condiciones de las mujeres del municipio	Gestión	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	5	
2.3.4.3.46.4	Atención a las recomendaciones de la alerta de violencia de género contra las mujeres	Acción	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0	



**H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT**
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
Y BIENESTAR SOCIAL

Q



10:24

15 ENE. 2025

Caraballo

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO



Nuevo Nayarit, Nayarit, a 08 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente:



M. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

C.P. Mario Medrano Contralor Municipal
CONTRALORIA MUNICIPAL



24 ENE. 2025

13:20

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION PARA
BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Dirección: Contraloría Municipal
Director: C.P. Mario Medrano Carrazco

U.M. = Unidad de Medida, **Cont =** Cantidad, **Prop =** Propósito, **Comp =** Componente, **Act =** Actividad, **S.Act =** Sub-Actividad, **P =** Programado, **R =** Realizado, **N/P =** No Programado, **A =** Ascendente, **B =** Descendente.

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Auditoría Contable Financiera

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades por realizar			
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	
1.3.3.1.01.3	Elaborar y proponer a la Contraloría el programa anual de auditorías	Programa	1	1													1	100%	0
1.3.3.6.02.3	Verificar el comportamiento mensual del Presupuesto de Egresos del DIF OROXOPAS Inter. A.Y. y en la Comisión Municipal de los Derechos Humanos	Documento	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	100%	0
1.3.3.3.03.3	Verificar que la dependencia encargada del patrimonio municipal actualice periódicamente sus inventarios	Requerimiento	6	1		1								1			6	100%	0
1.3.3.3.04.3	Revisión de Fondos Fijos de Caja	Documento	12	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
1.3.3.3.05.3	Fiscalizar que las dependencias ejecutoras del gasto cumplan con las normas y disposiciones aplicables	Revisión	24	2	2	4	0	2	0	2	0	2	2	2	2	2	24	100%	0
1.3.3.3.06.3	Realizar auditorías a cada una de las dependencias y entidades de la administración municipal	Informe	16		8	8											16	100%	0
1.3.3.3.07.3	Verificar los estados financieros de la Tesorería municipal, OROXOPAS, DIF e IMPLAN, así como la remisión de la cuenta pública y los informes de avance de gestión financiera a la Auditoría Superior del Estado	Informe	21	5			5			1	0				6		21	100%	0
1.3.3.3.08.3	Coordinar los roles de Entrega-Recepción de las dependencias y entidades y de sus unidades administrativas	Informe	4		1		1			1				1			4	100%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Planeación, Control y Gestión Gubernamental y Sustentación

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades por realizar			
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	
1.3.1.3.00.3	Requirir a las dependencias instancias de sus actividades realizadas y programadas durante el trimestre anterior	Oficio	83	20				21									83	100%	0
1.3.1.3.10.3	Analizar las evidencias remisiones por las dependencias para verificar el cumplimiento de sus objetivos y metas	Informe	83			20			21						21		83	100%	0
1.3.1.4.11.3	Informar el resultado de la revisión al cumplimiento de los objetivos y metas, tanto a las dependencias como al IMPLAN	Oficio	87			21			22					22			87	100%	0
1.3.3.3.12.3	Diligenciar, Actualizaciones, Requerimientos varios	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Contraloría Social e Investigación

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Ejercicio												Actividades por realizar			
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	
1.5.3.1.1.3	Apertura de Buzones Físicos	Informe	4			1											4	100%	0
1.5.3.2.14.3	Revisión de Buzón Digital instalado en la página oficial del ayuntamiento	Comunicación	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	100%	0
1.5.3.3.15.3	Atención al ciudadano a través de la línea telefónica o de manera presencial	Informe	4			1											4	100%	0
1.2.2.2.18.3	Efectuar las investigaciones de oficio así como las derivadas de las denuncias, quejas, quejas por la administración y las que resultan de las solicitudes de información que resulten necesarias de las dependencias, que permitan determinar la existencia o inexistencia de	Informe	4			1											4	100%	0

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**

Fecha de Creación: 08 / Jan / 2025

Clave	Actividad	Medio Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar	
1.2.1.1.17.3	actos u omisiones que la ley señale como falta administrativa y, en su caso calificada como grave o no grave.	Informe	4		1			1							1	4	100%	0
1.2.1.1.18.3	Elaboración de cédulas para seguimiento de quejas, denuncias y sugerencias, enviada al servidor público para el esclarecimiento de los hechos denunciados.	Informe	4		1			1							1	4	100%	0
5.1.4.2.16.3	Requerir a las dependencias la información y documentos para seguimiento de denuncias, quejas y sugerencias.	Informe	4		1			1							1	4	100%	0

Clave	Actividad	Medio Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
5.1.3.2.20.3	Elaborar y proponer a la Contraloría el programa anual de auditorías.	Documento	1	1												1	100%	0
5.1.2.3.21.3	Verificar que los precios unitarios de la obra pública y fin la contratación de los bienes y servicios que se están y/o realicen las disposiciones y unidades no sean desproporcionales a los precios del valor del mercado atendiendo a la realidad económica del Estado.	Informe	32	21	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	32	100%	0
5.1.3.2.22.3	Asistir a los actos de entrega-recepción de las obras públicas.	Acta	6													6	100%	0
5.1.2.3.23.3	Verificar que el patron de personas contratadas y/o proveedores cumplan con los requisitos que estipula la Ley de Obra Pública.	Informe	3	1	1											3	100%	0
5.1.3.2.24.3	Verificar el cumplimiento de las normas en materia de obras públicas.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	0
5.1.2.3.25.3	Auditorías de Obras Públicas al Ejercicio 2023	Informe	5	1	1	1	0	1								5	100%	0
5.1.3.2.26.3	Elaborar las minutas de visita de obra.	Informe	19	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	100%	0
5.1.2.3.27.3	Auditorías de Obras Públicas al Ejercicio 2024	Informe	2													2	100%	0

Clave	Actividad	Medio Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad															
6.1.2.2.20.3	Informar al líder de la Contraloría los hechos probablemente delictivos que se advierten en el ejercicio de sus facultades.	Informe	4		1											1	100%	0
6.1.2.3.20.3	Revisar las inconformidades que presentan los proveedores o contratistas en los procedimientos de adquisiciones y/o contrataciones.	Informe	4		1	1										4	100%	0
6.1.2.3.30.3	Resolver los procedimientos en materia de responsabilidades administrativa y aplicar las sanciones en conformidad con la Ley General de Responsabilidad Administrativa.	Informe	4		1	1										4	100%	0
6.1.2.3.31.3	Examinar los actos administrativos derivados de procedimientos de actos irregulares cometidos por servidores públicos.	Informe	4		1	1										4	100%	0


 Estados Unidos Mexicanos
 Ayuntamiento de Bahía de Banderas
 Contraloría Municipal
 C.P. Mario Medrano Calvezco
 Contralor Municipal

**H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT**
CONTRALORÍA MUNICIPAL



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 10 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



11 MAR. 2025

15:27

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
Lic. Daniel Armando Cárdenas Pérez
Director de Desarrollo Económico
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**

Dirección: Desarrollo Económico
Director: Lic. Daniel Armando Cárdenas Pérez
 U.M. = Unidad de Medida, Cent = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

CLAVE	Actividad	Método Anual	Proy. Eco. de Des. y Gest. de Rec. para el Des. Emp., Fom. a la Inv. y el Emp.												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar								
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre												
3.1.3.5.01.10	Vinculación con nuevas empresas para obtener la oferta y la demanda de empleo	Acción	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	52	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.02.10	Realizar la vinculación de los demandantes de empleo	Vinculación	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	P 15	R 15	466	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.03.10	Difusión de los programas de la Dirección de Desarrollo Económico.	Publicación	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	7	100%	Ascendente	0
3.1.3.2.04.10	Capacitación y/o Talleres para el desarrollo de Mipymes, Emprendedores y Artesanos	Taller	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	6	100%	Ascendente	0
3.1.3.5.05.10	Gestionar antes autoridades Estatales y Federales Programas de apoyo	Gestión	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	1	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.06.10	Propuesta y/o Antiproyecto Consejo Municipal Desarrollo Económico	Gestión	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	1	100%	Ascendente	0
3.1.3.5.07.10	Organización de Expos o ferias para promover productos o servicios locales.	Evento	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	3	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.08.10	Sesiones del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria	Sesión	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	3	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.09.10	Promocionar vacantes a través de Ferias y/o jornadas de empleo.	Evento	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	11	100%	Ascendente	0
3.1.3.5.10.10	Promover pequeños productores del municipio en ferias o eventos locales, estatales, nacionales o internacionales que se programan en diferentes direcciones del municipio	Evento	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	2	100%	Ascendente	0
3.1.3.5.11.10	Públicar en medios oficiales las vacantes	Publicación	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	P 4	R 4	48	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.12.10	Gestionar y dar seguimiento para obtener licencias de funcionamiento mediante el programa SARE	Gestión	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	38	100%	Ascendente	0
3.1.3.5.13.10	Campaña Publicitaria para el consumo local de productos, mercancías y servicios	Publicidad	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	2	100%	Ascendente	0
3.1.3.1.14.10	Apoyo a Mipymes para el desarrollo y/o posicionamiento de su empresa (Registro de Marca Producto financiero, Plan de Negocio)	Asesoría	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	61	100%	Ascendente	0

CLAVE	Actividad	Método Anual	Área o Proyecto Específico: Subdirección de Desarrollo Rural												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar								
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre												
3.1.1.1.15.10	Realizar el padrón agropecuario	Informe	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	1	100%	Ascendente	0
3.1.1.1.16.10	Sesión del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable	Reunión	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	P 0	R 0	3	75%	Ascendente	1
3.1.1.3.17.10	Incorporación de semillas para el mejoramiento genético del hato ganadero del Municipio	Cabeza	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	P 1	R 1	2	100%	Ascendente	0

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

CLAVE	Actividad	Méts Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
3.1.1.2.39.10	Instalación de huertos familiares vegetales integrados autosustentables en localidades del municipio.	Huerto	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	33.33%	Ascendente	4
3.1.1.2.40.10	Realizar cursos y/o talleres de capacitación a productores agrícolas	Curso	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	Ascendente	2
3.1.1.1.41.10	Gestión para la renovación de credenciales de productores ganaderos.	Oficio	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	Ascendente	1
3.1.1.1.42.10	Evento para la promoción y difusión de actividades agropecuarias y mejoramiento genético de hatos ganaderos.	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
3.1.1.1.43.10	Operación de la oficina SINIGA	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Pesca

CLAVE	Actividad	Méts Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
3.1.2.5.44.10	Evento de promoción de la cadena productiva y de servicios pesqueros	Reporte	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%	Ascendente	0
3.1.2.1.45.10	Promover al consumo responsable de recursos pesqueros de importancia biológica y económica	Campaña	3	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
3.1.2.1.46.10	Gestión y/o colaboración en la divulgación de estudios de impacto socioeconómico de la actividad pesquera	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
3.1.2.1.47.10	Trámite de la libreta de mar, regulación de embarcaciones y áreas de pesca	Gestión	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
3.1.2.2.48.10	Capacitación especializada para el fortalecimiento del sector pesquero y acuícola	Gestión	4	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
3.1.2.2.49.10	Visita a escuelas para fomentar la importancia del aprovechamiento sustentable de los recursos marinos de importancia biológica y económica	Visita	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	100%	Ascendente	0
3.1.2.1.50.10	Selección Comité de Pesca y Acuicultura Sustentables	Sesión	2	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	2	100%	Ascendente	0
3.1.2.1.51.10	Mapeo por medio de sensores remotos las zonas de pesca libreña de Bahía de Banderas	Reporte	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura del Rastro Municipal

CLAVE	Actividad	Méts Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
3.1.1.1.52.10	Inspección legal de ganado	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
3.1.1.1.53.10	Control de bitácora de cámara fría	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
3.1.1.2.54.10	Capacitación al personal operativo del rastro	Capacitación	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	33.33%	Ascendente	2
3.1.1.1.55.10	Limpieza general de las instalaciones del rastro	Reporte	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2	66.67%	Ascendente	1
3.1.1.1.56.10	Reporte INEGI sobre el rastro municipal	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 28 de Febrero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Método de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



11 MAR. 2025

16:42

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

RECIBIDO

Atentamente:



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

Lic. Xavier Cristobal Esparza García
COORDINADOR JUZGADO CÍVICO
Coordinador del Juzgado Cívico

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: El Juzgado Cívico

Director: Lic. Xavier Crisóbal Esparza García

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NIP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

CLAVE	Actividad	Meia Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre
1.2.1.2.01.17	Gestionar convenios con instituciones dependencias empresas u organismos que coadyuven a las metas y objetivos del Sistema de Justicia Cívica.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.2.1.2.02.17	Organizar programas de actualización y profesionalización del personal que labora en los Juzgados Cívicos, así como de los aspirantes a ocupar cargos en estos.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.2.2.1.03.17	Organizar, Coordinar y Supervisar las actividades administrativas y financieras.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

CLAVE	Actividad	Meia Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre
1.2.1.3.04.17	Realizar dictámenes psicosociales de las personas que ingresen y se mantienen detenidas en el juzgado, asentando su entorno social.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

CLAVE	Actividad	Meia Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre
1.2.2.05.17	Realizar una valoración y un dictamen médico de la persona que ingrese al juzgado en calidad de sospechosa, asistido por el personal de enfermería y el personal de apoyo de la persona respecto de la cual elaborará el dictamen y/o certificado médico.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.2.1.1.06.17	Controlar los medicamentos e insumos que se deban administrar a quienes requieren atención médica.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.2.1.1.07.17	Apoyo a Seguridad Ciudadana con dictámenes para empleados municipales y/o agentes adscritos a la Dirección de Seguridad Ciudadana y/o personas externas.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

CLAVE	Actividad	Meia Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre
1.2.1.2.08.17	Llevar el control de los oficios, notas informativas, informes y demás documentos administrativos que se generen en el Juzgado.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.2.1.2.09.17	Atender por cuenta del Juzgado los requerimientos y solicitudes que realicen los órganos de control y otras áreas del Ayuntamiento.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

CLAVE	Actividad	Meia Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar	
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre
1.2.1.2.10.17	Atender por cuenta del Juzgado los requerimientos y solicitudes que realicen los órganos de control y otras áreas del Ayuntamiento.	P	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
		R		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Clave	Actividad	U.M.	Cantidad	Realización por Mes												Realizados en el trimestre	Avance anual por actividad	Indicador	Realizar		
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.2.2.2.10.17	Resolución de actas del área de ODUMA	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	41.67%	Descendente	7
1.2.1.2.11.17	Resolución de infracciones de Tránsito Municipal	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	41.67%	Descendente	7
1.2.2.1.12.17	Resolución de actas del área de Padrón y Licencias	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	41.67%	Descendente	7
1.2.2.2.13.17	Resolución de actas del área de Protección Civil	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	41.67%	Descendente	7
1.2.2.2.14.17	Control de liberación de vehículos del corralón municipal.	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	41.67%	Descendente	7
1.2.2.2.15.17	Resolver las fallas administrativas contempladas en la Ley y en el Reglamento del Sistema de Justicia Cívica y en los diferentes reglamentos.	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17	100%	Descendente	0
1.2.1.1.16.17	Jurado itinerante	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	41.67%	Descendente	7

Área o Proyecto Específico: Área de Defensoría

Clave	Actividad	Método Anual		Realización por Mes												Realizados en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.2.1.2.17.17	Realizar la comunicación entre los probables infractores y familiares, sobre el avance y estado que guarden sus procesos.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10

Área o Proyecto Específico: Área de Asesoría Jurídica

Clave	Actividad	Método Anual		Realización por Mes												Realizados en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.2.1.2.18.17	Asesorar legalmente a la víctima u ofendido, informarle de sus derechos y los recursos a los que puede acceder a fin de garantizar el acceso a la justicia, a la verdad y a la reparación integral	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
1.2.1.2.19.17	Capacitaciones a manera de prevención.	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10

Área o Proyecto Específico: Área de Quejas

Clave	Actividad	Método Anual		Realización por Mes												Realizados en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.2.1.2.20.17	Brindar asesoría y atención a todo usuario que requiere del servicio.	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
1.2.1.1.21.17	Dar procedimiento y atención a las quejas presentadas por los usuarios a fin de resolver a la brevedad posible el conflicto planteado.	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10

Área o Proyecto Específico: Área de Notificación


Clave	Actividad	Método Anual		Realización por Mes												Realizados en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar		
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre						
1.2.2.1.22.17	Realizar las notificaciones que le ordene el Juez o la Jueza y las que soliciten las áreas operativas y administrativas ordenando informar el cumplimiento o la imposibilidad para el cumplimiento de las	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10

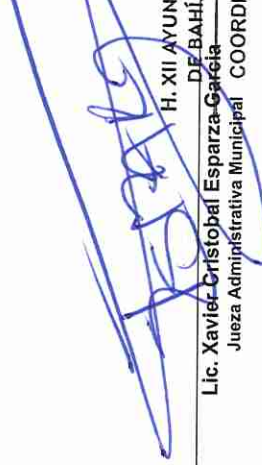
Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Internas:		R	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Área o Proyecto Específico: Área de Medios Alternos de Solución de Controversias																			
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Semáforo del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.2.1.1.23.17	Cooperar en la prevención de fallas administrativas brindando capacitación en el nivel de educación básico, medio y superior.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
1.2.1.1.24.17	Dar seguimiento a los convenios y acuerdos realizados por el mediador a fin de obtener eficacia en su cumplimiento.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
1.2.1.1.25.17	Brindar a los usuarios el procedimiento de medios alternos a fin de que lleguen a acuerdos y soluciones pacíficas.	Informe	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
1.2.1.1.26.17	Capacitaciones a manera de prevención.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10

Área o Proyecto Específico: Área de Seguimiento y Mentoría																			
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Semáforo del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.2.2.1.27.17	Dar seguimiento a los convenios y acuerdos realizados por el mediador a fin de obtener eficacia en su cumplimiento.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10

Área o Proyecto Específico: Área de Psicología																			
CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Semáforo del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.2.1.1.28.17	Consultar, diagnosticar, tratar y ayudar a los posibles infractores y a las víctimas, a través del análisis del proceso cognitivo, afectivo y conductual de los mismos. Brindar acompañamiento y contención emocional durante su estancia en el Juzgado a los probables infractores.	Informe	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16.67%	Descendente	10
																	25.11%		



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

Lic. Xavier Cristóbal Esparza García
 Jefe Administrativo Municipal • COORDINADOR JUZGADO CIVICO



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 07 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia

Atentamente



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL
Lic. Omar Davila Ramirez
Director de Registro Civil



11 MAR. 2025

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Registro Civil

Director: Lic. Omar Dávila Ramírez

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Comp = Componente, Act = Actividad, S.Act = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, N/P = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente.

CLAVE	Actividad	Meto Anual U.M.	Cantidad	Área o Proyecto Específico: Dirección Registro Civil												Actividades por realizar											
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador								
2.5.2.2.01.21.a	Jornada de expedición de actas CURP y realización de juicios administrativos.	Jornada	24	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	7	29.17%	Ascendente	17
2.5.2.2.02.21	Realización de un evento colectivo para formalizar matrimonios (se estiman 50 parejas beneficiadas)	Evento	2	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	2	100%	Ascendente	0
2.5.2.2.03.21	Registro cambio de género	Registro	1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	0	0%	Ascendente	1
2.5.2.2.04.21.a	Registro de nacimiento extemporáneo	Campaña	1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	0	0%	Ascendente	1
2.5.2.2.05.21.a	Campaña Exp. de actas foráneas de nacimiento gratuita	Campaña	2	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	0	0%	Ascendente	2
2.5.2.2.06.21.a	Campaña de inscripción de nacimiento de mexicanos nacidos en el extranjero	Campaña	1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	0	0%	Ascendente	1
2.5.2.2.07.21	Registro de nacimientos, defunciones, matrimonios, reconocimiento de hijos, cambio de género y realización de juicios administrativos (actividad permanente en oficinas de registro civil)	Informe	12	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	12	100%	Ascendente	0
2.5.2.2.08.21	Expedición de actas de nacimiento, defunciones, matrimonio, cambio de género	Informe	12	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	12	100%	Ascendente	0
2.5.2.2.09.21	Realización de un evento colectivo para formalizar matrimonios igualitarios	Evento	1	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	0	0%	Ascendente	1
			56																					56.63%			




H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
Lic. Omar Dávila Ramírez
Director de Registro Civil

DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 20 de Enero del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

ALSECCIÓN JURÍDICA
Lic. Marcos Alonso Parra Becerra
Director Jurídico



14:55
27 ENE. 2025

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO

Programa Operativo Anual Reporte Anual 2024

Dirección: Dirección Jurídica

Director: Lic. Marcos Alonso Parra Becerra

U.M. = Unidad de Medida, Cant = Cantidad, Prop = Propósito, Comp = Componente, Act = Actividad, SAct = Sub-Actividad, P = Programado, R = Realizado, NP = No Programado, A = Ascendente, B = Descendente,

CLAVE	Actividad	Meta Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar										
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre	Diciembre								
1.5.1.2.01.12	Seguimiento a Juicios de Amparo	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.02.12	Seguimiento a Juicios Laborales	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.03.12	Seguimiento a Juicios Administrativos	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.04.12	Seguimiento a Juicios Civiles, Agrarios, Mercantiles, Electorales y Derechos Humanos	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.05.12	Seguimiento a juicios y denuncias Penales.	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Jefatura de Consejería

CLAVE	Actividad	Meta Anual												Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar										
		U.M.	Cantidad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre					Noviembre	Diciembre								
1.5.1.2.06.12	Elaboración y/o revisión de convenios, Initativas, acuerdos, contratos y proyectos de escritura del Ayuntamiento	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.07.12	Asistir jurídicamente a los titulares de las dependencias del Ayuntamiento	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.08.12	Apoyo en la elaboración y revisión de oficios y actas de responsabilidad administrativa	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.09.12e	Cursos de capacitación al personal	Curso	2	P	0	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	50%	Ascendente	1
5.3.3.4.10.12	Actualización del marco regulatorio municipal	Reglamento	1	P	0	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	Ascendente	0
1.5.1.2.11.12	Publicación de contratos y convenios en la Plataforma Nacional de Transparencia	Informe	4	P	0	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	100%	Ascendente	0

Área o Proyecto Específico: Dirección Jurídica

CLAVE	Actividad	Meta Anual		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Actividades realizadas en el trimestre	Porcentaje de avance anual por actividad	Sentido del Indicador	Actividades por realizar
		U.M.	Cantidad																
1.2.1.1.12.12	Todas las actividades contempladas en el Artículo 130 del Reglamento para la Administración Pública Municipal de Bahía de Banderas, Nayarit	Informe	12	P	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	Ascendente	0
			51																

**Programa Operativo Anual
Reporte Anual 2024**




Lic. Marcos Alonso Parra Becerra
Director Jurídico

H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT
DIRECCIÓN JURÍDICA



BAHÍA DE BANDERAS
H. XII AYUNTAMIENTO

Nuevo Nayarit, Nayarit, a 11 de Marzo del 2025

Asunto: Oficio de Carga de Actividades para el ejercicio fiscal 2024

Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

PRESENTE

Por medio de la presente autorizo y doy el visto bueno a las actividades que se cargaron en el sistema SIIM (Sistema Integral de Información Municipal) para el ejercicio fiscal 2024. De igual manera hago constar que se llevo a cabo la revisión correspondiente en tiempo y forma de la información cargada y todos los datos que contienen son verídicos.

Metodo de autorización: Digital por medio de la cuenta de Director de dependencia



11 MAR. 2025

14:55

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA
BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT.

RECIBIDO



Atentamente:

H. XII AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE BAHÍA DE BANDERAS, NAYARIT

SECRETARIA PARTICULAR

Lic. Maximo Diego Rivera Palomera
Secretaria Particular del Presidente

